

越城区东浦街道千亩方永久基本农田集中连  
片整治项目一测绘服务

# 招 标 文 件

（电子招投标）

招标人：绍兴市未来公用事业产业发展有限公司

招标代理机构：浙江鼎力工程项目管理有限公司

监督单位：绍兴市公用事业集团有限公司纪检监察部

二〇二五年七月

# 越城区东浦街道千亩方永久基本农田集中连片整治项目一测绘服务招标文件

招标人：绍兴市未来公用事业产业发展有限公司（盖章）

地 址：浙江省绍兴市越城区大越路170号

联系人：丁工

联系电话：0575-88308972

招标代理机构：浙江鼎力工程项目管理有限公司（盖章）

地 址：浙江省温州市龙湾区蒲州街道温州大道718号六楼A区

联系人：余鹤

联系电话：15355508014

监督单位：绍兴市公用事业集团有限公司纪检监察部（盖章）

地 址：绍兴市解放大道308号

联系人：陈工

联系电话：0575-88050323

# 目录

## 越城区东浦街道千亩方永久基本农田集中连片整治项目—测绘服务

招标公告 .....	4
第一章 投标须知 .....	8
前附表 .....	8
第一节 总则 .....	12
第二节 招标文件 .....	13
第三节 投标文件的编制 .....	14
第四节 投标文件的递交 .....	16
第五节 开标会议 .....	16
第六节 评标 .....	19
第七节 定标 .....	22
第八节 授予合同 .....	23
第二章 合同主要协议条款 .....	24
第三章 技术规范及图纸 .....	37
第四章 投标文件格式 .....	38

# 越城区东浦街道千亩方永久基本农田集中连片整治项目一测绘服务招标公告

## 1. 招标条件

本招标项目越城区东浦街道千亩方永久基本农田集中连片整治项目已由越城区发展和改革局以2404-330602-04-01-283989批准建设，项目业主为绍兴市未来公用事业产业发展有限公司，建设资金来自自筹，项目出资比例为100%，招标人为绍兴市未来公用事业产业发展有限公司。项目已具备招标条件，现对越城区东浦街道千亩方永久基本农田集中连片整治项目一测绘服务进行公开招标。

## 2. 项目概况与招标范围

2.1 建设地点：越城区东浦街道。

2.2 建设规模：项目建设总规模约合2990.51亩（含水域面积，具体按照施工图范围），其中现状农田面积1556.85亩，建设用地复垦面积389.22亩，耕地功能恢复面积281.13亩，预计建成连片耕地面积2227.2亩。

招标控制价：467712元。

2.3 招标范围：越城区东浦街道千亩方永久基本农田集中连片整治项目一测绘服务，项目整体测绘范围约2990.51亩，服务过程中需根据招标人要求分区分层多次测绘，主要工作内容包括现状农田区土方测量、耕地功能恢复区土方测量、建设用地复垦区土方测量、整个项目区竣工地形测绘，详见招标文件。

2.4 服务时间：签订合同之日起，至项目竣工验收为止。

2.5 质量要求：合格且符合国家现行技术标准及相关技术规定。

2.6 资格审查方式：采用资格后审。

## 3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人须具有省级及以上测绘主管部门依法颁发的乙级及以上测绘资质证书。

3.2 业绩要求：投标人自2022年7月1日（以合同签订时间为准）以来，承接过土方测量项目。

证明材料：投标人须在投标文件中提供项目中标通知书、合同复印件并加盖投标人公章，如合同内容未能体现项目特征、规模的需提供项目委托方出具的证明文件并加盖委托单位公章。

3.3 项目负责人资格要求：拟派项目负责人须为投标企业在职职工（在职职工不包括离、退休返聘人员），须提供缴费期限包含 2025 年 4 月至 2025 年 6 月的投标人所属社保机构养老保险缴纳清单或证明（缴费单位和投标单位名称必须一致，并加盖社保缴费证明专用章，非独立法人的分公司社保证明也予以认可），以投标人所属社保机构出具的盖有社保部门专用章（或电子专用章）的社保证明件为准。若拟派项目负责人为事业编制的，以提供缴费期限包含 2025 年 4 月至 2025 年 6 月由人事代理中心出具的社保证明（需加盖人事代理中心证明专用章）。

3.4 其他要求：

3.4.1 企业和项目负责人近五年无行贿犯罪记录（投标人提供承诺书）。

3.5 本次招标不接受联合体投标。

#### 4. 招标文件的获取

4.1 时间：2025 年 7 月 25 日至 2025 年 7 月 30 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可）；

4.2 地点（网址）：绍兴市阳光采购服务平台 <https://ygcg.sxjypt.com>；

4.3 方式：投标人登录绍兴市阳光采购服务平台 <https://ygcg.sxjypt.com>，在线申请获取招标文件（在绍兴市阳光采购服务平台主页“供应商/投标人入口”登录后，点击【网上报名】-【项目报名】，找到对应项目，点击报名。完成后在【已报名 项目】-【报名详细】中获取招标文件）。

4.4 售价（元）：0

说明：如遇两家（含）以上已签到投标人的 IP 地址等相同，系统自动触发预警，并提示“响应无效”的当场拒收此类投标文件。

#### 5. 投标保证金

5.1 投标保证金金额：6000 元；

5.2 报名成功后，投标人通过登录绍兴市阳光采购服务平台在本项目中获取相应的虚拟子账号，并将保证金由投标人的账户（户名须与投标人名称一致）一次性缴入该虚拟子账号；

5.3 投标保证金缴纳截止时间：2025 年 7 月 31 日 15 时整（北京时间，以资金到账时间为准）；

5.4 投标保证金退还期限：未中标投标人的投标保证金在结果公示无异议结束后 5 日内退还，中标投标人的投标保证金在合同签订上传后5日内退还；

5.5 如投标人选择电子保函方式缴纳投标保证金的：登录绍兴市阳光采购服务平台在本项目中购买电子保函（具体详见“绍兴市阳光采购服务平台电子保函操作指南” <https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=353>）。

## 6. 投标文件递交截止时间、开标时间和地点

6.1 提交投标文件截止时间：2025 年 8 月 1 日09：30（北京时间）

6.2 投标地点（网址）：本项目采用全流程电子交易，投标人须通过绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具将电子投标文件上传提交到绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）。

6.3 开标时间：2025 年 8 月 1 日09：30（北京时间）

6.4 开标地点（网址）：绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）

6.5. 本项目为通过绍兴市阳光采购服务平台进行的全流程电子招投标项目，须通过绍兴市阳光采购服务平台进行电子投标，无法接受线下投标文件，请投标人合理安排好时间准时投标。

## 7. 其他有关内容

7.1 评标入围方法：全部入围。

7.2 评标方法：综合评估法（设技术标），最高分中标。

7.3 投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以在招标文件获取期间，在绍兴市阳光采购服务平台以书面形式向招标人或招标代理机构提出质疑。质疑投标人对招标人、招标代理机构的答复不满意或者招标人、招标代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向本项目监督单位投诉。质疑函范本、投诉书范本请到绍兴市阳光采购服务平台“资料下载 ”专区下载。

7.4 系统使用费：绍兴市阳光采购服务平台系统使用费收取按照绍兴市阳光采购服务平台公示的收费标准执行(<https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=347>)。

本项目成交系统使用费为每标段 1500 元,中标投标人在系统使用费订单生成后五日内未完成支付的,招标人有权取消其中标资格。

7.5 若本公告相关内容与正式发出的招标文件不一致,以正式发出的招标文件为准。

7.6 本项目为非依法必须招标项目。

## 8. 联系方式

招标人名称: 绍兴市未来公用事业产业发展有限公司

地址: 浙江省绍兴市越城区大越路170号

联系人: 丁工

电话: 0575-88308972

邮箱: /

招标代理机构名称: 浙江鼎力工程项目管理有限公司

地址: 浙江省温州市龙湾区蒲州街道温州大道718号六楼A区

联系人: 余鹤

电话: 15355508014

邮箱: 1242409155@qq.com

监督单位: 绍兴市公用事业集团有限公司纪检监察部

地 址: 绍兴市解放大道308号

联系人: 陈工

联系电话: 0575-88050323

若对项目采购电子交易系统操作有疑问,拨打绍兴市阳光采购服务平台服务热线 0575-88163066/18258059963/15381628176 获取热线服务帮助。

CA 问题详见 <https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298>。

# 第一章 投标须知

前附表

序号	内容
1	<p>工程名称：<u>越城区东浦街道千亩方永久基本农田集中连片整治项目一测绘服务</u></p> <p>建设地点：<u>越城区东浦街道。</u></p> <p>招标范围：<u>越城区东浦街道千亩方永久基本农田集中连片整治项目一测绘服务，项目整体测绘范围约2990.51亩，服务过程中需根据招标人要求分区分层多次测绘，主要工作内容包括现状农田区土方测量、耕地功能恢复区土方测量、建设用地复垦区土方测量、整个项目区竣工地形测绘，详见招标文件。</u></p> <p>服务时间：<u>签订合同之日起，至项目竣工验收为止。</u></p> <p>招标控制价：<u>467712元。</u></p>
2	资金来源：自筹
3	<p>企业资质要求：<u>须具有省级及以上测绘主管部门依法颁发的乙级及以上测绘资质证书，</u></p> <p>业绩要求：<u>投标人自2022年7月1日（以合同签订时间为准）以来，承接过土方测量项目。</u></p> <p>证明材料：<u>投标人须在投标文件中提供项目中标通知书、合同复印件并加盖投标人公章，如合同内容未能体现项目特征、规模的需提供项目委托方出具的证明文件并加盖委托单位公章。</u></p> <p>项目负责人资格要求：<u>拟派项目负责人须为投标企业在职职工（在职职工不包括离、退休返聘人员），须提供缴费期限包含 2025 年 4 月至 2025 年 6 月的投标人所属社保机构养老保险缴纳清单或证明（缴费单位和投标单位名称必须一致，并加盖社保缴费证明专用章，非独立法人的分公司社保证明也予以认可），以投标人所属社保机构出具的盖有社保部门专用章（或电子专用章）的社保证明件为准。若拟派项目负责人为事业编制的，以提供缴费期限包含 2025 年 4 月至 2025 年 6 月由人事代理中心出具的社保证明（需加盖人事代理中心证明专用章）。</u></p> <p>其他要求：</p>



	<p>1、企业和项目负责人近五年无行贿犯罪记录（投标人提供承诺书）。</p> <p>2、本次招标不接受联合体投标。</p>
4	资格审查方式：资格后审
5	<p>评标方法及标准：<u>综合评估法（设技术标），最高分中标。</u></p> <p>评标入围办法：<u>全部入围。</u></p>
6	投标文件有效期： <u>60</u> 日历天，自投标截止之日起。
7	<p>投标保证金数额：</p> <p>    金额：<u>6000 元</u>；</p> <p>    报名成功后，投标人通过登录绍兴市阳光采购服务平台在本项目中获取相应的虚拟子账号，并将保证金由投标人的账户（户名须与投标人名称一致）一次性缴入该虚拟子账号；</p> <p>    投标保证金缴纳截止时间：2025 年 7 月 31 日 15 时整（北京时间，以资金到账时间为准）；</p> <p>    投标保证金退还期限：未中标投标人的投标保证金在结果公示无异议结束后 5 日内退还, 中标投标人的投标保证金在合同签订上传后 5 日内退还；</p> <p>    如投标人选择电子保函方式缴纳投标保证金的：登录绍兴市阳光采购服务平台在本项目中购买电子保函（具体详见“绍兴市阳光采购服务平台电子保函 操作指南”  <a href="https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=353">https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=353</a>）。</p>
8	<p>投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在绍兴市阳光采购服务平台以书面形式向招标人或者招标代理机构提出异议（质 疑），否则，招标人或者招标代理机构不予受理：</p> <p>    （1）对招标文件有异议（质疑）的，应当在招标文件获取截止时间之前，在绍兴市阳光采购服务平台以书面形式向招标人或者招标代理机构提出。</p> <p>    （2）对招标过程有异议（质疑）的，应当在招标公告前提出。其中，对开标有异议（质疑）的，应当在开标期间提出。</p> <p>    （3）对中标结果有异议（质疑）的，应当在中标候选人公示期间提出。</p> <p>    （4）投标人应在质疑期内一次性提出针对同一招标程序环节的质疑。</p>
9	采用电子投标的项目，投标人递交的加密电子投标文件即为投标文件正本，不再要求投

	<p>标人在投标时提交副本和纸质投标文件。</p> <p>投标人通过“绍兴市阳光采购服务平台”制作电子投标文件，投标文件制作详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》</p> <p>(<a href="https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298">https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298</a>)。</p>
10	<p>投标与开标注意事项：</p> <p>1. 本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若投标人参与投标，自行承担投标一切费用。</p> <p>2. 标前准备：</p> <p>2.1 各投标人应确保在参与本项目前成为绍兴市阳光采购服务平台网站正式注册会员，并完成 CA 数字证书办理。因未完成注册、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。</p> <p>2.2 投标人将绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具下载、安装完成后，通过 CA 登录进行投标文件制作。在使用绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具时，建议使用WIN7及以上操作系统。</p> <p>注：投标人先要申领 CA，取得 CA 后需要在绍兴市阳光采购服务平台进行绑定，CA 相关操作可参考《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》(<a href="https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298">https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298</a>)。CA 数字证书办理需要一定时间，建议投标人获取招标文件后立即办理。</p> <p>3. 投标文件制作、递交、解密：</p> <p>3.1 投标人应按照本项目招标文件和绍兴市阳光采购服务平台的要求编制、加密传输投标文件。投标文件制作详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》。</p> <p>投标人在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电绍兴市阳光采购服务平台技术支持热线咨询，联系方式：0575-88163066/18258059963/15381628176</p> <p>3.2 投标人应在开标时间后60 分钟（以绍兴市阳光采购服务平台系统时间 为准）内登录绍兴市阳光采购服务平台，使用电子投标文件制作工具完成投标文件解密，具体</p>

	详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》。若投标人未按时解密的，视为投标文件撤回。
11	投标文件提交地点（网址）：绍兴市阳光采购服务平台（ <a href="https://ygcg.sxjypt.com">https://ygcg.sxjypt.com</a> ）
12	投标文件递交截止时间：2025 年 8 月 1 日 9 时 30 分
13	<p>开标时间：2025 年 8 月 1 日 9 时 30 分</p> <p>地点（网址）：绍兴市阳光采购服务平台（<a href="https://ygcg.sxjypt.com">https://ygcg.sxjypt.com</a>）</p>
14	<p>履约担保形式和金额：合同价的2%；履约保证金的形式：现金、支票、汇票、转账、银行保函、融资担保公司保函或者保险机构保证保险保单。</p> <p>在提供完整的检测成果报告后，工程竣工验收合格且无任何工期、质量问题后10天内返还（不计息）。</p>

## 第一节 总则

### 一、工程说明

本工程说明详见前附表。

**二、招标范围：**越城区东浦街道千亩方永久基本农田集中连片整治项目一测绘服务，项目整体测绘范围约2990.51亩，服务过程中需根据招标人要求分区分层多次测绘，主要工作内容包括现状农田区土方测量、耕地功能恢复区土方测量、建设用地复垦区土方测量、整个项目区竣工地形测绘，详见招标文件。

### 三、招标方式

1、本工程按照《中华人民共和国招标投标法》及与之相配套的法规、规章，采用公开招标的方式，择优选定中标人。

招标人在绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）发布信息公告，潜在投标人应根据招标人发布的信息要求，在规定时间内在绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）获取招标文件。

2、本工程项目采用资格后审。

### 四、工程要求

1、本工程质量要求须遵循的技术规范：合格且符合国家现行技术标准及相关技术规定。

2、除非招标人另有要求，中标人必须按照有关国家规范和标准开展测绘工作，未提到的其他规范和标准，只要与本工程有关，中标人都必须遵照执行。

### 五、资金来源

建设单位的资金通过投标须知前附表所述的方式获得。

### 六、投标文件有效期

60 日历天，自投标截止之日起。

### 七、投标费用

1. 投标人应自行承担编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。本项目招标代理费等由中标单位支付。

2. 招标代理费以中标通知中确定的中标金额作为服务费的计算基数,具体费率标准如下:成交金额100万元以下的部分,服务类招标代理收费比例为1.50%。并按收费标准 $\times 56\% \times (1-6\%)$ 计取。

3. 专家费:收费标准《绍市公管办(2017)24号关于印发《绍兴市公共资源交易评审费支付标准》》的通知中的内容执行。不提供发票。

4. 不论投标结果如何,招标人对上述费用不负任何责任。

## **第二节 招标文件**

### **一、招标文件的组成**

1、招标文件由前附表、投标须知、主要合同协议条款、技术规范、施工图纸、公告信息、投标书及投标书附录、投标函、辅助资料等组成。

2、投标人应认真阅读招标文件中所有内容。如果投标人编制的投标文件实质上不响应招标文件要求,其投标文件将在评标时被拒绝。

### **二、招标文件的澄清**

投标人对招标文件如有疑点要求澄清可通过绍兴市阳光采购服务平台(<https://ygcg.sxjypt.com>)以书面形式通知招标人或招标代理机构,招标人或招标代理机构将通过绍兴市阳光采购服务平台予以答复,招标文件澄清的内容对所有投标人均有约束力。

### **三、招标文件的修改**

1、在投标截止时间前,招标人有权修改招标文件,并在绍兴市阳光采购服务平台(<https://ygcg.sxjypt.com>)以更正或澄清公告的形式通知所有投标人,更正或澄清公告中没有注明更改投标截止时间的视为截止时间不变。澄清或修改的文件作为招标文件的补充和组成部分,对所有投标人均有约束力。

2、为使投标人有足够的时间编制投标文件,如招标人澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的,澄清或修改发出时间应在投标截止时间 5 日前,不足 5 日的应当顺延投标截止时间。在这种情况下,招标人与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务,将适用于延长后新的投标截止期。

### **四、招标答疑及现场勘察**

1、投标人需要对工程施工现场和周围环境进行勘察，以获取编制投标书和签署合同所需的资料。可事先和招标人联系，由招标人指定时间自行踏勘现场，勘察现场所发生的费用由投标人自己承担。

2、潜在投标人应密切关注绍兴市阳光采购服务平台，如有澄清（补充）文件，投标人必须下载最新的澄清（补充）文件。

## 第三节 投标文件的编制

### 一、投标文件的组成

1. 投标文件由“资格文件”、“技术文件”、“商务文件”三部分组成，其中电子投标文件中所须加盖公章部分均应采用电子印章。

1.1 资格文件包括：

- (1) 封面；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书（附件一、二）；
- (3) 企业法人营业执照（正本或副本）；
- (4) 企业资质证书；
- (5) 业绩证明材料；
- (6) 项目负责人社保证明；
- (7) 企业和项目负责人近五年无行贿犯罪记录（投标人提供承诺书，格式自拟）；
- (8) 投标人需要说明的其他资料（如有，格式自拟）。

1.2 技术文件包括：

- (1) 封面；
- (2) 承诺书（附件三）；
- (3) 项目负责人简历表（附件四）；
- (4) 拟派人员表（附件五）；
- (5) 组织实施方案（本项目详细工作实施组织方案，包括(但不限于)以下内容：技术方案、驻场保障、质量保证措施、进度保证措施、设备配置、服务承诺）；
- (6) 未尽事宜请各投标人按评分标准内容要求制作；

(7) 投标人需要说明的其他资料（格式自拟）。

1.3 商务文件包括：

(1) 投标函（附件六）；

(2) 总报价书（附件七）；

2. 采用电子投标的项目，投标人递交的加密电子投标文件即为投标文件正本，不再要求投标人在投标时提交副本和纸质投标文件。

3. 采用电子投标的项目，投标人应通过“绍兴市阳光采购服务平台”根据电子招标文件的要求规范制作投标文件。

4. 上述电子投标文件中的各组成部分，投标人应按投标文件格式中的要求签字、盖章、盖电子印章。

5. 电子投标文件递交要求（采用电子投标的项目）：投标人应将完整的加密电子投标文件在投标截止时间前上传到绍兴市阳光采购服务交易平台（以绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准），未上传电子投标文件的视作放弃投标，逾期上传的电子投标文件视为无效投标。

6. 中标人在开标后 3 天内向招标代理提供纸质投标文件 5 份。本项目（采用电子投标方式）。

## 二、投标文件格式要求

各投标人应在开标前应确保成为绍兴市阳光采购服务平台网站正式注册入库投标人，并完成 CA 数字证书办理。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。

投标人将绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具下载、安装完成后，通过 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具时，建议使用WIN7及以上操作系统。

注：投标人先要申领 CA，取得 CA 后需要在绍兴市阳光采购服务平台进行绑定，CA 相关操作可参考《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》（<https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298>）。CA 数字证书办理需要一定时间，建议投标人获取招标文件后立即办理。

CA 办理: <http://www.tseal.cn/tcloud/common.xhtml?projId=324>。CA 客服电话: 400-0878-198。

投标人应根据《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》(<https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298>)及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

电子投标文件按《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》(<https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298>)及本招标文件要求制作、加密传输。在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题,可致电绍兴市阳光采购服务平台技术支持热线咨询,联系方式: 0575-88163066/18258059963/15381628176。

**三、投标保证金: 详见投标须知前附表第 7 项。**

## **第四节 投标文件的递交**

1. 投标人应按“招标公告”规定的时间、方式将投标文件上传至绍兴市阳光采购服务平台,绍兴市阳光采购服务平台将拒收接受逾期上传的投标文件。

2. 投标人应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交,投标截止时间前可以补充、修改投标文件。补充或者修改投标文件的,应当先行撤回原投标文件,在补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的,视为投标文件撤回。

3. 在投标截止日期与招标文件规定中规定的有效期终止日期间内,投标人不得撤回投标文件。

## **第五节 开标会议**

### **一、开标时间和地点**

- 1、招标人在投标截止时间和招标文件规定的地点进行公开开标。
- 2、本项目采用“不见面”开标方式,不强制要求投标人参加现场开标会。

### **二、开标程序**

开标一般按下列程序进行:



1、投标截止时间后，主持人宣布开标会开始。

2、投标人登录绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具，使用解密功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起60 分钟内（以绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准）。

3、评标委员会对资格和技术文件进行评审。

4、主持人宣布技术得分及无效（废）投标情形（如果有），公布经技术（资格）评审符合招标文件要求的投标人名单及其技术得分。

5、主持人开启商务文件资料。

6、评标委员会对投标文件商务文件资料进行评审。

7、根据评标办法规定推荐中标候选人。

### **三、开标特别说明（采用电子投标、不见面开标的项目）**

1、投标人先要申领 CA，取得 CA 后需要在绍兴市阳光采购服务平台进行绑定，CA 相关操作可参考《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》（<https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298>）。CA 数字证书办理需要一定时间，建议投标人获取招标文件后立即办理。

CA 办理：<http://www.tseal.cn/tcloud/common.xhtml?projId=324>。CA 客服电话：400-0878-198。

开标时，投标人的法定代表人（或者其委托代理人）应使用加密投标文件时使用的 CA 锁登录投标文件制作工具，并完成投标文件解密，投标人上传的电子投标文件由投标人在规定时间内自行完成解密。

2、投标文件解密在 60 分钟内完成，具体以绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准。

因投标人原因造成其电子投标文件未解密的，视作撤回其投标文件。部分投标人的电子投标文件无法解密的，其他投标文件的开标可以继续进行。

3、电子投标项目开标的其他相关程序按照绍兴市阳光采购服务平台相关制度执行。

4、特别说明：绍兴市阳光采购服务平台如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

4.1. 招标过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，招标人可暂停或延期交易活动：

4.2. 交易场所电力（网络）供应异常；

4.3 电子交易平台被非法网络攻击；

4.4 电子交易平台硬件技术故障；

4.5 电子交易平台系统软件异常；

4.6 其他导致电子交易平台无法正常运行，影响交易活动正常开展，或无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响招标公平、公正性的，招标人可以将项目暂停或延期，待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响招标公平、公正性的，应当重新组织招标。

5、投标人的法定代表人（或其委托代理人）应实时关注绍兴市阳光采购服务平台不见面开标系统页面，观看开标全过程，并根据需要，使用不见面开标系统与招标代理机构进行互动交流、澄清、投标文件解密等活动。投标人使用 CA 锁登录不见面开标系统，参与在线开标活动，均被视为是投标人的法定代表人或其委托代理人，承担相应的法律责任。

未及时登录不见面开标系统，参与在线开标的投标人，视为放弃交流和对开评标全过程提出异议的权利。并且投标人将无法获取解密指令、废标、澄清、唱标、评标结果等实时情况。投标人应承担由此引起的相关风险。

#### **四、投标人有下列情形之一的，评标委员会可以否决其投标**

1、未按规定在招标会议召开时间前向招标人递交投标文件的；

~~2、投标文件未按要求密封的；~~

3、投标人不符合招标文件载明的资格条件要求的；

4、投标文件不符合招标文件载明的要求的；

5、不符合招标文件明确的实质性响应条件的；

6、投标人被列入绍兴市公用事业集团有限公司“禁止交易企业名单”的。

#### **五、投标书鉴定和公布**

当众宣读核查结果，并宣读有效投标的投标人名称以及投标主要内容。

## 六、唱标

唱标内容将做好记录。

## 七、招标记录

招标会议全过程由招标人代表或其委托的招标代理机构代表记录，并存档备查。

# 第六节 评标

## 一、评标组织

评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由 5 人及以上单数组  
成。评标委员会应设评标组长 1 名，由评标委员会成员推荐产生。

## 二、评标

1、入围方式：全部入围。

2、本次评标采用综合评估法（设技术标），技术标 40 分，商务标 60 分。评  
标委员会对资格审查合格的投标人技术标、商务标进行全面评审计分。

3. 评分细则：

3.1 技术标评分标准（40 分）

评分项目	评分细则	分值
企业业绩	投标人自2022年7月1日（以合同签订时间为准）以来承接 过单个土方测绘合同金额38万元及以上项目的得2分。 注：本项最高得2分。（投标文件中提供项目中标通知书、 合同复印件并加盖投标人公章，如合同内容未能体现项目 特征、规模的需提供项目委托方出具的证明文件并加盖委 托单位公章。不提供不得分。）	2
拟派项目负责 人业绩	拟派项目负责人自2022年7月1日（以合同签订时间为准） 以来，以项目负责人身份承接过单个土方测绘合同金额38 万元及以上项目的得2分。 注：本项最高得2分。（投标文件中提供项目中标通知书、 合同复印件并加盖投标人公章，如合同内容未能体现项目	2

		特征、规模的需提供项目委托方出具的证明文件并加盖委托单位公章。不提供不得分。)	
	项目人员	<p>1、项目负责人具有测绘类高级工程师及以上职称的得1分。</p> <p>2、拟投入本项目组成员中（不含项目负责人），具有测绘类高级工程师及以上职称的每个得1分，最多得1分，具有测绘类中级工程师职称的每个得0.5分，最多得1分。</p> <p>注：本项最高得3分，同一人员不重复得分（投标文件中提供职称证书及本单位缴纳2025年4月-2025年6月的社保证明复印件并加盖投标人公章，不提供不得分）</p>	3
项目 实施 方案	技术 方案	项目理解与测量范围根据土地综合整治类项目特点是否具有明确的针对性、挖填区域划分逻辑清晰，由评委酌情打分，优得3.1~4分，良得1.6~3.0分，一般得0.1~1.5分，未提供不得分。	4
		测量方法与技术路线是否具有先进性、有效性，由评委酌情打分，优得3.1~4分，良得1.6~3.0分，一般得0.1~1.5分，未提供不得分。	4
		土方计算方案的方法和手段是否具有准确性、合理性，由评委酌情打分，优得3.1~4分，良得1.6~3.0分，一般得0.1~1.5分，未提供不得分。	4
		成果交付标准是否真实、准确、科学、可靠，由评委酌情打分，优得3.1~4分，良得1.6~3.0分，一般得0.1~1.5分，未提供不得分。	4
		针对本项目类型的重点、难点，提出的建议是否科学、合理、可行，由评委酌情打分优得3.1~4分，良得1.6~3.0分，一般得0.1~1.5分，未提供不得分。	4
	驻场保障	根据投标人驻场服务响应方案（包括服务响应承诺、对拟投入的技术人员制定驻场工作计划，确保技术人员到位，提供快速响应等相应的保障措施）是否详细明确、合理可行进行综合评价，由评委酌情打分，优得3.1~4分，良得	4

		1.6~3.0分，一般得0.1~1.5分，未提供不得分。	
	质量保障措施	详细列出各环节（控制测量、数据采集、数据处理、成图、土方计算）的具体质量控制点、检查方法、精度指标、不合格处理流程，由评委酌情打分，，优得3.1~4分，良得1.6~3.0分，一般得0.1~1.5分，未提供不得分。	4
	进度保障措施	计划科学合理，有弹性。提出切实有效的进度保障措施（人员设备保障、天气应对、工序衔接、沟通协调机制），从计划的时效性、合理性进行横向比较打分。优得3.1~4分，良得1.6~3.0分，一般得0.1~1.5分，未提供不得分。	4
	设备配置	根据投标人拟投入的检测仪器和工具等配套设备，要求附设备购买发票或租赁合同，进行比较打，优得0.8~1分，良好得0.4~0.7分，一般得0.1~0.3分，未提供不得分。	1

注：（1）对各评标委员会成员的技术标评分进行汇总，按算术平均值方式计算出各投标人的技术分。得分计算结果精确到小数点后两位，小数点后第三位四舍五入。

（2）投标人所提供的复印件必须与自有原件一致，如发现有伪造或恶意修改等现象，招标人将上报监督单位，并追究投标人相应责任。招标人将对中标单位所有原件进行核查。

### 3.2 商务标评分标准（60 分）

（1）评分范围：通过符合性审查的所有投标文件进入评分范围。

（2）报价平均值：进入评分范围的投标评标价的算术平均值为报价平均值（其中，投标评标价在5个至7个时，去除一个最高价和一个最低价；投标评标价在8个及以上时，去除一个最高、次高价和一个最低、次低价）。

（3）评标基准价：报价平均值与进入评分范围的投标评标价中的次低投标评标价（不足4个的与最低投标评标价）的算术平均值为评标基准价。

（4）根据投标文件的投标评标价与评标基准价对比，计算投标人的商务报价的得分值。即：

a. 投标评标价等于评标基准价时，得满分(60分)；

b. 投标评标价每低于评标基准价1个百分点，扣0.5分；

c. 投标评标价每高于评标基准价1个百分点，扣1分；

3.3 商务标评估在技术标评估完成后进行。技术标和商务标评估后的分数相加计算出每一投标人的总得分，计算结果精确到小数点后两位。

3.4 如果投标文件实质上不响应招标文件的要求，应作废标处理，并且不允许通过修正或者撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为其具有响应性的投标。

**4. 中标方式：**商务标+技术标总得分最高的中标。最高得分相同时，报价低者中标，若报价也相同，由招标人当场抽签确定中标候选人。

5. 合同价=中标价

**三、有下列情形之一的，招标人应重新招标：**

1、开标会议确认有效投标人少于 3 家的；

2、经评审后否决所有投标的或有效投标人少于 3 个的。

## 第七节 定标

1、评标委员会推荐中标候选人 1 名。评标结束后，招标人自收到评标报告之日起 3 日内在绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）发布中标候选人公示，公示期为 3 日。

2、中标候选人公示期结束且无尚未处理的异议（质疑）的，确认中标候选人为中标人。

3、招标人通过绍兴市阳光采购服务平台向中标人发出中标通知书并发布中标结果公告。中标人自行登录绍兴市阳光采购服务平台下载并打印中标通知书。

4、中标通知书对招标人和中标人具有法律效力。中标通知书发出后，招标人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

5、中标人放弃中标资格或因质疑、投诉被取消中标资格或不能履行合同的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单确定第二名为中标人；若第二名放弃中标资格或因质疑、投诉被取消中标资格或不能履行合同的，进行重新招标。

## 第八节 授予合同

### 一、中标通知书

招标人签发中标通知书通知中标人，同时将中标结果通知所有未中标的投标人，中标通知书将成为合同的主要附件。

### 二、合同签订

中标人应在中标通知书发出之日起 30 天内与招标人根据《中华人民共和国民法典》及相关文件的规定，依据招标文件、投标文件签订合同，逾期不签订的视为违约，投标人应当承担招标人遭受的损失，包括但不限于重新招标（如果有）发生的费用，重新确定的中标人的投标报价与违约投标人报价之间的差价，招标人为实现债权而发生的诉讼费、律师费、差旅费、鉴定费等。

## 第二章 合同主要协议条款

合同协议条款将由招标人（甲方）与中标人（乙方）结合本工程具体情况协商后签订，以下简称甲方乙方。以下是招标人提出涉及中标人的主要条款。

招标人（以下简称甲方）：

中标人（以下简称乙方）：

### 一、合同价款的确定

序号	服务项目	单价 (元/亩)	数量（亩）	金额（元）	备注
1	现状农田区土方测量		1556.85		最少分3次测量
2	耕地功能恢复区土方测量		281.13		最少分4次测量
3	建设用地复垦区土方测量		389.22		最少分5次测量
4	竣工地形测绘		2227.2		
合计					

注：相应区域若测量次数未达到甲方测量要求的，甲方有权按缺测次数扣除费用（扣除费用=数量\*单价\*（缺测次数/测量次数））

因场地面积较大、土地流转有先后、施工组织安排等问题，同一块地，甲方可能需要乙方根据实际情况，多次重复测量，测绘工程量不重复计取，乙方在报价时应综合考虑。

本合同金额（中标价）为人民币【大写：      】（¥    元），采用固定单价、总量控制、按实结算的原则，最终结算价不超过合同金额。

固定单价已涵盖完成本项目的全部成本、风险及义务，包括但不限于完成本项目所需的人工费、材料费、调查费、分析费、报告编写费、评审会务费(包括专家费用)、成果制作费、保险费、税金等，除本合同明确约定外，乙方不得以任何理由要求追加费用。





1. 清表后对现状地面标高进行测绘；
2. 建筑垃圾清运完成后对完成面进行测绘；
3. 心土层平整回填后对完成面进行测绘，并计算心土层的填方量；
4. 犁地层回填后对完成面进行测绘，并计算犁地层的填方量；
5. 耕作层回填后对完成的田面进行测绘，并计算耕作层的填方量；
6. 乙方土方计算后，若发现客运土方超过招标工程量清单应及时上报甲方。

#### （四）竣工地形测绘

整个项目区完工以后进行竣工地形测绘。

#### （五）甲方要求的零星测绘工作

### （二）提交成果

#### 1. 现状农田区土方测量

- 1.1 土地平整工程量（挖填方量）；
- 1.2 拆除旧道路工程量、拆除旧渠道工程量；
- 1.3 新建道路土方工程量；
- 1.4 泵站及出水池、沉砂池开挖工程量；
- 1.5 甲方要求的其他土石方工程量；
- 1.6 各层完成面标高。

#### 2. 耕作功能恢复区

- 2.1 土地平整工程量（挖方量）；
- 2.2 拆除旧道路工程量、拆除旧渠道工程量；
- 2.3 耕地功能恢复区每个田块的填方量、挖方量（施工过程中实测水塘底高程数据参与计算）（对涉及到的心土层、犁底层、耕作层分别计算）土方工程量；
- 2.4 水塘清淤工程量；
- 2.5 新建道路土方工程量；
- 2.6 泵站及出水池、沉砂池开挖工程量；
- 2.7 甲方要求的其他土石方工程量；
- 2.8 各层完成面标高。

#### 3. 建设用地复垦区

- 3.1 各层完成面标高；
- 3.2 拆除旧道路工程量、拆除旧渠道工程量；

3.3建设用地复垦区每个田块的填方量、挖方量（对涉及到的心土层、犁底层、耕作层分别计算）土方工程量；

3.4新建道路土方工程量；

3.5泵站及出水池、沉砂池开挖工程量；

3.6甲方要求的其他土石方工程量。

4.竣工地形测绘

项目准确位置、坡度、面积、边界线；项目区内不同地类边界、位置、面积；附着物边界、位置、面积；套合有关图件，完成整理备案，提供纸质和电子成果等（具体要求可根据实际适当增删）。

5.其他甲方要求提交的成果。

### **（三）执行技术标准测量依据标准及规范**

1、GB/T 14268-2008 《国家基本比例尺地形图更新规范》；

2、CJJ/T 8-2011 《城市测量规范》

3、CJJ/T 73-2019 《卫星定位城市测量技术标准》；

4、GB/T 20257.1-2017 《国家基本比例尺地图图式 第1部分：1:500 1:1000 1:2000地形图图式》

5、CH/T 1004-2005 《测绘技术设计规定》；

6、GB/T 18316-2008 《数字测绘成果质量检查与验收》

7、GB/T 17941-2008 《数字测绘成果质量要求》；

8、GB/T 13923-2022 《基础地理信息要素分类与代码》

9、CH/Z 3001-2010 《无人机航摄安全作业基本要求》

10、CH/Z 3002-2010 《无人机航摄系统技术要求》

11、CH/T 3003-2021 《低空数字航空摄影测量内业规范》

12、CH/T 3004-2021 《低空数字航空摄影测量外业规范》

13、CH/T 3005-2021 《低空数字航空摄影规范》

14、GB/T 24356-2023 《测绘成果质量检查与验收》

15、GB/T 15661-2008 《1:5000 1:10000 1:25000 1:50000 1:100000 《地形图航空摄影规范》

16、GB/T 27919-2011 《IMU/GPS辅助航空摄影技术规范》

17、GB/T 19294-2003 《航空摄影技术设计规范》

18、CH/T 9008.3—2010 《基础地理信息数字成果1: 500、1: 1000、1: 2000 数字正射影像图》

19、GB/T 23236-2024 《数字航空摄影测量空中三角测量规范》

20、CH/T 1001-2005 《测绘技术总结编写规定》

21、《浙江省土地整治项目测量与调查技术规定(试行)》

#### **(四) 服务要求**

(一) 甲方已对鲁东、鲁西村复垦区域进行了测绘，测绘成果作为本次招标项目测绘成果质量检测的依据。提交的成果应为质量合格且符合国家现行技术标准及相关技术规定, 测量不准确或成果不合要求的，无偿再次施测，直到成果达到使用要求；且在甲方提出要求后，必须立即入场测绘并在5天内提供成果及相应计算书。

(二) 在接受委托项目时，与甲方签订服务合同，并保证调配所有资源，从项目前期准备、项目进度、投资、质量、人员投入等各个环节，确保服务工作的顺利开展，在约定的时间内完成服务事项。

(三) 遵守甲方的相关规章、制度等，同时在合同履行期间对所获得的甲方的情况和资料负有保密义务，泄露秘密应承担相应责任，不得影响和干扰甲方的正常工作。不弄虚作假，不危害国家利益，不损害交易双方的合法权益。

(四) 针对施工方提出的现场实际地形与甲方提供的原始地形图不符的地方，参与四方联测。

(五) 甲方需要乙方配合的其他工作，乙方无偿配合。

(六) 驻场人员及要求：

1. 乙方在接到甲方驻场要求后需要安排至少1名具有初级及以上工程测量员证书的测绘人员现场驻场办公，原则上不得擅自离岗，确需离场需经甲方审批同意。驻场人员每月出勤率不得低于24天（甲方抽查中发现驻场人员未到岗并无请假手续的，也视为脱岗）。施工单位进行土方作业时，驻场人员需100%到位，必要时安排人员进行三班倒。

2. 乙方在开工前建立测量组织机构，并向甲方提交人员资质等报审资料。

3. 甲方对乙方的在岗人员进行动态管理，以保证工作顺利开展为前提；根据工程需要或按甲方要求，乙方必须保证人员的及时到位和在岗人员的相对稳定，

未经甲方许可，不得随意调换；要求投入本项目人员包括1名项目负责人、1名技术负责人、2名技术员，辅助人员不少于2人，共6人。

#### （七）其他要求

1. 乙方要根据国家有关规定，定期对测量仪器和工具进行检定并合格。
2. 作业时要消除作业环境对仪器的影响。
3. 乙方要切实保证外业人员及设备的安全。
4. 乙方保证程序到位，对其全部测量成果负全责。

5. 因场地面积较大、土地流转有先后、施工组织安排等问题，同一块地，甲方可能需要乙方根据实际情况，多次重复测量，测绘工程量不重复计取，乙方在报价时应综合考虑。

（八）甲方可根据实际需求，要求乙方无偿提供本项目服务内容之外不超过10%合同金额的测绘服务。

### 三、技术资料

1. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供与本项目有关的技术资料。
2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

### 四、知识产权

1. 乙方应保证所提供的货物与服务均不会侵犯任何第三方的知识产权。
2. 乙方保证所交付的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

### 五、转包或分包

不允许转包。

不允许分包部分。

如乙方将项目转包或将不允许分包部分进行了分包，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

### 六、履约保证金

履约保证金：合同金额的2%。[退还方式：工程竣工验收合格且无任何工期、质量问题后10天内返还（不计息）]。

### 七、项目服务期限及实施地点

1. 服务期限：签订合同之日起，至项目竣工验收为止。

2. 实施地点：越城区东浦街道

## 八、付款

乙方完成所有测绘工作并提交相应测绘成果，该成果符合有关法律法规及相关成果接收部门全部要求且经甲方认可后，一次性支付至结算价的80%（工程量按实结算）；高标准农田储备入库后30天内支付至结算价的90%，越城区东浦街道千亩方永久基本农田集中连片整治项目竣工结算验收后支付至结算价的100%。付款前，乙方应向甲方提供符合要求的增值税专用发票，否则甲方有权延期付款且不视为违约。

## 九、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

## 十、双方权义

### （一）甲方权利与义务

1. 审核乙方的工作计划和工作量，开具履行本合同工作所需的证明文件，便于乙方开展工作。

2. 提供项目工作开展所必须的相关资料。

3. 对工期、质量、人员、设备、仪器进行监督检查，对不符合《服务技术标准及要求》的工作，有权要求乙方进行返工。

4. 有权根据设计、施工的需要调整工作内容和工作计划，乙方不得对此有异议。

5. 组织成果的审查和验收。

6. 按本合同约定向乙方付款。

### （二）乙方权利与义务

1. 按投标文件承诺的要求进行现场踏勘，按照国家现行的标准、规范、规程，以及技术要求、项目工作计划、实施细则实施第三方测量工作，按规定的进度及时交付中间资料和成果资料，定期向甲方指定的接收单位进行交底，以满足设计、施工工作的需要。

2. 在开展工作中，各个服务项目因设计调整需增减工作量，应及时报请甲方进行审核，经甲方批准后，方可办理变更手续。

3. 按承诺的管理技术人员和仪器设备的进场，按照技术要求，项目工作实施计划及细则开展工作。若甲方认为乙方投入的人员和设备不满足工作需要时，乙方不得以任何理由拒绝甲方增加人员和设备的要求，承诺进场的仪器设备在服务期内不得调出，否则视为乙方违约。

4. 对测量工作的质量和数据的准确性负完全责任，并承担由此造成的全部损失。

5. 对甲方人员、自身的人员、第三方人员及相关设施及施工现场的安全负责，保持环境卫生。处理好与沿线单位和个人的关系，确保野外控制测量工作按期保质保量完成。在测量工作中造成他人人身或财产安全损害，由乙方自行承担赔偿责任。

6. 按时提交第三方测量报告，负责文档整理、打印、复印、装订、装箱等工作。资料装订规格必须符合档案归档规定（包括电子文件）。

7. 配合工程设计和施工的需要，提供相应的技术服务，并对测量的成果质量和数据的准确性负全部责任。

8. 乙方对本项目负有保密义务，未经甲方书面同意，不得向第三方提供技术成果的数据。

9. 乙方合同执行过程中产生的所有测量成果以及相应的著作权归甲方所有，未经甲方书面同意乙方无权向第三方透露或使用。

10. 乙方自行评估并负责在测量期间外界可能对工程产生的各种干扰，及测量工作对外界可能产生的必需的不可避免的干扰。

11. 乙方项目部驻场人员每月出勤不低于24天。

12. 乙方负责对施工控制测量成果进行复测和数据分析，由于复测时未能及时发现施工偏差，乙方与施工方承担相应连带的责任。

13. 如遇政府重大活动或重要会议，乙方应按照绍兴市及甲方的有关要求做好维稳相关工作。

14. 针对施工单位提出的现场实际地形与甲方提供的原始地形图不符的地方，参与四方联测。

15. 甲方需要乙方配合的其他工作，乙方须无偿配合。

16. 施工方提出甲方提供地形图与实际不符时，应在48小时内书面通知甲方，由甲方组织乙方、监理单位、施工单位进行四方联合复测。

17. 乙方应遵守并执行甲方制订的相关管理办法、规定。

## 十一、违约责任

1. 乙方无正当理由拒绝验收的，应向甲方支付合同总价10%的违约金，且不影响甲方追究其他违约责任。

2. 乙方未按合同约定时间启动或完成验收流程的，每逾期一日，按逾期验收对应项目金额的5%向甲方支付违约金；逾期超过10个工作日的，甲方有权单方解除合同并没收全额履约保证金。

3. 甲方发出工作指令后，乙方未按时提供服务的，按3000元/次支付违约金；未在规定时间内提交工作成果的，视为违约，按3000元/次支付违约金；逾期超过10个工作日仍未能交付的，甲方可解除合同；因乙方违约导致合同解除的，乙方需支付合同总价30%的违约金；若甲方实际损失高于违约金，乙方需补足差额。

4. 乙方服务内容不符合合同或招标文件要求的，甲方有权中止接受服务，解除合同并要求乙方赔偿全部损失（包括但不限于重置成本、第三方索赔等）。

5. 乙方接到甲方驻场通知后24小时内安排至少1名具有初级及以上工程测量员证书测绘人员到岗；驻场人员月出勤率 $\geq 24$ 天，确需离岗需提前24小时书面报甲方批准；脱岗违约金常规期1000元/人/天（含无请假手续缺勤）；土方作业期出勤率须达100%，必要时实行三班倒，脱岗按2000元/人/天计罚。

6. 乙方对测绘数据真实性、准确性负全责。若存在与施工单位串通、伪造数据等行为，甲方有权罚没全部合同款，解除合同，追偿甲方的全部损失（含间接损失）并追究乙方法律责任。

7. 乙方对甲方提供的图纸、技术资料及测绘成果须严格保密，禁止向第三方披露或转让。违约时按涉密项目价款的100%赔偿损失，并承担甲方由此产生的全部法律后果。

8. 乙方提供的测绘成果未通过甲方验收的，乙方须在5个工作日内无偿重测或整改，并承担复验费用。累计2次验收未通过，甲方有权拒绝支付合同款项并解除合同，没收全额履约保证金。因成果质量问题造成甲方损失的（如工程返工、工期延误等），乙方需全额赔偿。

## 十二、不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。



2. 不可抗力事件发生后,应立即通知对方,并寄送有关权威机构出具的证明。
3. 不可抗力事件延续120天以上,双方应通过友好协商,确定是否继续履行合同。

### 十三、仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议,按下列第(2)种方式解决:

- (1) 向 绍兴市 仲裁委员会申请仲裁;
- (2) 向 工程所在地有管辖权的 人民法院起诉。

### 十四、合同生效及其他

1. 合同经甲、乙双方签名并加盖单位公章后生效。
2. 合同执行中涉及招标资金和招标内容修改或补充的,须签书面补充协议。
3. 招标文件、投标文件与本合同具有同等法律效力。
4. 本合同未尽事宜,遵照《民法典》有关条文执行。
5. 本合同一式七份,具有同等法律效力,甲、乙双方各执三份,招标代理机构一份。

甲方(盖章):

地址:

法定(授权)代表人:

签名日期:        年    月    日

乙方(盖章):

地址:

开户行:

开户账号:

法定(授权)代表人:

签名日期:        年    月    日

## 合同附件1

### 廉政责任协议书

根据有关廉政建设的规定，为做好项目实施过程中的党风廉政建设，保证项目实施的高效优质，保证资金的安全和有效使用，（以下简称甲方）与\_（以下简称乙方），特订立如下合同：

#### 第一条 双方的权利和义务

（一）严格遵守党和国家有关法律法规规定。

（二）严格执行项目合同文件，自觉按合同办事。

（三）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体利益，违反项目管理规章制度。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（六）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

#### 第二条 甲方的义务

（一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方或个人支付的费用等。

（二）甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动，不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（四）甲方工作人员的配偶、子女不得从事与甲方项目有关的劳务等经济活动等。

#### 第三条 乙方义务

（一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金，有价证券、贵重礼品。

（二）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

（三）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

（四）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

#### 第四条 违约责任

（一）甲方及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）乙方及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定、给予党纪、政纪或组织处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿；

#### 第五条 双方约定

本合同由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督。

第六条 本合同有效期为甲方和乙方双方签署之日起至该项目合同服务完成并经甲方认可后止。

本合同作为项目合同的附件，与项目合同具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

甲方：（盖章）

法定代表人或其授权代表

（签字或盖章）：

2025年 月 日

乙方：（盖章）

法定代表人或其授权代表

（签字或盖章）：

2025年 月 日

## 合同附件2

### 安全责任协议书

招标人（以下简称甲方）：

中标人（以下简称乙方）：

项目名称：项目地点：

为了切实加强实施人员安全作业管理，双方本着平等、自愿的原则，签订本协议书。甲方和乙方均严格遵守本协议书规定的权利、责任和义务，确保实施人员的安全。

#### 一、甲方的权利、责任和义务：

1、贯彻落实国家有关安全作业的法规和管理规定，对乙方服务人员提供安全的工作环境。

2、及时纠正乙方服务人员危险行为，并按照有关规定予以查处。

3、对乙方的安全作业培训和危险预知工作提出指导意见，并监督落实情况。

4、对乙方提出的安全作业要求积极提供帮助。

#### 二、乙方的权利、责任和义务：

1、遵守国家有关服务工作的法规和管理制度，建立健全安全责任制度。

2、服从甲方安全管理要求。

3、乙方造成的安全事故，以及乙方在实施项目职责过程中因乙方人员失责或过度行为造成的财产损失和人身伤害，与甲方无涉，由乙方承担事故责任和经济损失

责任，并对甲方造成的各种损失须进行赔偿。

本协议作为项目合同的附件，与项目合同具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人或其授权代表

法定代表人或其授权代表

（签字或盖章）：

（签字或盖章）：

2025年 月 日

2025年 月 日

## 第三章 技术规范及图纸

### 一、现场自然条件

（包括：现场环境、地形、地貌、地质、水文、地震烈度及气温、雨雪量、风向、风力等）绍兴地区常规自然条件。

### 二、现场施工条件

（包括：建设用地面积、建筑物占地面积、场地拆迁及平整情况、施工用水、电及有关勘探资料等）现场施工条件已具备。

### 三、本工程采用的技术规范

按国家及地方现行的行业标准及相关技术规范。

### 四、图 纸

甲方提供施工图。

## 第四章 投标文件格式

一、投标文件的组成：本项目采用电子投标方式。

1. 投标文件应包括下列内容：

### 1.1 资格文件包括：

- (1) 封面；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书（附件一、二）；
- (3) 企业法人营业执照（正本或副本）；
- (4) 企业资质证书；
- (5) 业绩证明材料；
- (6) 项目负责人社保证明；
- (7) 企业和项目负责人近五年无行贿犯罪记录（投标人提供承诺书，格式自拟）；
- (8) 投标人需要说明的其他资料（如有，格式自拟）。

### 1.2 技术文件包括：

- (1) 封面；
- (2) 承诺书（附件三）；
- (3) 项目负责人简历表（附件四）；
- (4) 拟派人员表（附件五）；
- (5) 组织实施方案（本项目详细工作实施组织方案，包括(但不限于)以下内容：技术方案、驻场保障、质量保证措施、进度保证措施、设备配置、服务承诺）；
- (6) 未尽事宜请各投标人按评分标准内容要求制作；
- (7) 投标人需要说明的其他资料（格式自拟）。

### 1.3 商务文件包括：

- (1) 投标函（附件六）；
- (2) 总报价书（附件七）；

\_\_\_\_\_（项目名称）

## 投 标 文 件

（资格文件/技术文件/商务文件）

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件一

# 法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人单位名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：法定代表人身份证复印件



附件二

授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以本公司的名义参加\_\_\_\_\_（招标人名称）的\_\_\_\_\_（工程名称）的投标活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

授权委托人无转委权。特此委托。

投 标 人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章或签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（盖章或签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

年    月    日

附：委托代理人身份证复印件

附件三

承诺书

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

我方承诺：我方对资格后审资料所有提交的证明材料真实有效性负责，若发现有伪造证书等行为的，同意招标人不接受我方投标，我方缴纳的投标保证金不予退还。

我方承诺：我单位和拟派本项目的项目负责人近5年无行贿犯罪记录。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

附件四

\_\_\_\_\_项目负责人简历表

姓名		性别		
资格		职称		
学历		年龄		
参加工作时间		从事项目年限		
已完成项目情况				
建设单位	项目名称	建设规模	开竣工日期	工程质量
备注				

注：此表中各项可进一步细分，栏数不够可自加。

投标人名称：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人或授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期： 年    月    日

附件五

\_\_\_\_\_项目拟派人员表

姓名	岗位	注册证书号（岗位证书号）	社会保障号	手机

投标人名称：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人或授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期： 年     月     日

## 附件六

### 投标函

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

1、我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）招标文件的全部内容，我单位愿意以人民币\_\_\_\_\_元（大写）承包上述本项目。工期\_\_\_\_\_，按合同约定实施和完成承包服务内容，修补服务中的任何缺陷，工程质量达到\_\_\_\_\_。

2、我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3、如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

4、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5、\_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

单位地址：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

开户银行名称：\_\_\_\_\_

银行帐号：\_\_\_\_\_

开户银行地址：\_\_\_\_\_电 话：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 附件七

## 总报价书

序号	服务项目或其他报价项	数量	单位	上限单价（元）	单价（元）	单位	合价（元）	备注
1	现状农田区土方测量	1556.85	亩	140		元/亩		
2	耕地功能恢复区土方测量	281.13	亩	140		元/亩		
3	建设用地复垦区土方测量	389.22	亩	140		元/亩		
4	竣工地形测绘	2227.2	亩	70		元/亩		
投标报价（小写）								
投标报价（大写）								

注：（1）此投标报价明细表合计须等于投标总价，否则按总价修正明细报价。

（2）投标人在报价时应考虑综合因素，中标后不得因工程量变更而拒绝服务。

投标人名称：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人或授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

附:

## 投标报价书写规范说明

一、投标文件中报价（包括下浮率，下同）填写要求为大写的，应用中文（中文大、小写均可）书写，数值表述清晰即可，但不得出现阿拉伯数字、标点符号或者中文以外的其他文字；填写要求为小写的或者不作要求的，均应采用阿拉伯数字和数学符号（如“.”、“%”等）书写，不得出现中文或其他文字。不满足以上书写规范要求或者未填写的，相应的投标文件作废标处理。

二、投标文件中对同一内容有多处报价的，出现报价不一致时，按以下办法处理：

（1）大写与小写不一致的，以大写为准（大写或者小写书写不规范的，或未填写的按第“一”条处理）；

（2）有二个及以上大写报价且数值大小有不一致的，按废标处理；

（3）无大写报价的，但有二个以上小写报价且数值大小有不一致的，按废标处理。