

绍兴市制水有限公司 2025-2026 年度造价咨询服务项目

公开招标文件

招标人：绍兴市制水有限公司

招标代理机构：浙江筑脸全过程工程咨询有限公司

监督单位（部门）：绍兴市制水有限公司党政办公室

二〇二五年四月

目 录

第一部分	招标公告
第二部分	投标须知
第三部分	合同主要协议条款
第四部分	投标文件及其附件格式

第一部分 招标公告

绍兴市制水有限公司 2025-2026 年度造价咨询服务项目招标公告

浙江筑脸全过程工程咨询有限公司受绍兴市制水有限公司委托的绍兴市制水有限公司 2025-2026 年度造价咨询服务项目，经上级部门批准建设，现对本项目进行公开招标，有关事项公告如下：

一、招标项目名称及概况

- 1、项目名称：绍兴市制水有限公司 2025-2026 年度造价咨询服务项目
- 2、项目地点：绍兴市
- 3、招标范围：绍兴市制水有限公司 2025-2026 年度造价咨询服务涉及工程量清单编制、招标控制价（参考标底）编制（包括市场询价等）、标底审核、联系单预算编制及审核等相关服务等内容，具体以招标人委托为准。
- 4、招标方式：公开招标
- 5、服务期限：从合同签订之日起 2 年或服务期内服务金额达到 18 万元。如遇政府相关部门出台新规定时，甲方有权随时终止。

二、投标人资格要求

- 1、中华人民共和国境内注册的独立法人。
- 2、企业业绩：2020 年 1 月 1 日以来（以合同签订日期为准）具有同类项目年度造价咨询服务业绩。
- 3、项目负责人资格要求：项目负责人具有一级注册造价工程师资格（2018 年 7 月 20 日发布“建人[2018]67 号”文件之前取得的造价工程师与一级等同）。拟派项目负责人须为投标企业在职职工（在职职工不包括离、退休返聘人员），须提供缴费期限包含 2024 年 12 月至 2025 年 2 月的投标人所属社保机构养老保险交纳清单或证明（缴费单位和投标单位名称必须一致，并加盖社保缴费证明专用章）。
- 4、本项目不允许联合体投标。
- 5、本次招标不接受被发改委、人民法院等行政主管部门列为失信联合惩戒对象的投标报名。

三、资格审查方式：

- 1、资格后审。

四、招标文件获取

- 1、时间：2025 年 4 月 12 日至 2025 年 4 月 20 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可）
- 2、地点（网址）：绍兴市阳光采购服务平台 <https://ygcg.sxjypt.com>
- 3、方式：投标人登陆绍兴市阳光采购服务平台 <https://ygcg.sxjypt.com>，在线申请获取采购文件（在绍兴市阳光采购服务平台主页“供应商入口”登录后，点击【网上报名】-【项目报名】，找到对应项目，点击报名。完成后在【已报名项目】-【报名详细】中获取招标文件）。

4、售价（元）：0

说明：如遇两家（含）以上已签到投标人的 IP 地址相同，系统自动触发预警，并提示“响应无效”的当场拒收此类响应文件。

五、投标保证金：无

六、其他有关内容

1、评标入围方法：开标时随机抽签入围 10 家，获取招标文件人数少于 10 家的全部入围。

2、评标方法：下浮率计分法（不设技术标）。

3、中标方式：总得分从高到低确定 1 名中标候选人。

4、若本公告相关内容与正式发出的招标文件不一致，以正式发出的招标文件为准。

七、提交投标文件截止时间、开标时间和地点（网址）：

1、提交投标文件截止时间：2025 年 4 月 21 日 09:30（北京时间）

2、投标地点（网址）：本项目采用全流程电子交易，投标人须通过绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具将电子投标文件上传提交到绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）。

3、开标时间：2025 年 4 月 21 日 09:30（北京时间）

4、开标地点（网址）：绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）

5、本项目为通过绍兴市阳光采购服务平台进行的全流程电子招投标项目，须通过绍兴市阳光采购服务平台进行电子投标，无法接受线下投标文件，请投标人合理安排好时间准时投标。

6、系统使用费：平台系统使用费收取按照绍兴市阳光采购服务平台公示的收费标准执行（<https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=347>），本项目成交系统使用费为每标段 1500 元。中标人在系统使用费订单生成后五日内未完成支付的，招标人有权取消其中标资格。

八、联系方式：

1、招标人：绍兴市制水有限公司，地址：浙江省绍兴市越城区皋埠宋六陵旁，联系人：张工，联系电话：18758688167

2、招标代理机构：浙江筑脸全过程工程咨询有限公司，地址：绍兴市越城区环城西路 396-5 号，联系人：尹杰、金波浩，联系电话：13095695939

3、监管单位（部门）：绍兴市制水有限公司党政办公室，地址：浙江省绍兴市越城区皋埠宋六陵旁，联系人：许彬，联系电话：0575-88775985

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，拨打绍兴市阳光采购服务平台服务热线 0575-88163066/15068988625/15381628176 获取热线服务帮助。

CA 问题详见 <https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298>。

招标人：绍兴市制水有限公司

招标代理机构：浙江筑脸全过程工程咨询有限公司

2025 年 4 月 11 日

第二部分 投标人须知

前 附 表

序号	内 容	
1	项目 综合 说明	<p>项目名称（全称）：绍兴市制水有限公司 2025-2026 年度造价咨询服务项目</p> <p>服务内容：绍兴市制水有限公司 2025-2026 年度造价咨询服务涉及工程量清单编制、招标控制价（参考标底）编制（包括市场询价等）、标底审核、联系预算编制及审核等相关服务等内容，具体以招标人委托为准。</p> <p>服务期限：从合同签订之日起 2 年或服务期内服务金额达到 18 万元。如遇政府相关部门出台新规定时，甲方有权随时终止。</p> <p>单个项目服务要求：按招标人提供的委托单为准，明确项目名称、服务内容、服务要求等。</p> <p>招标方式：公开招标</p>
2	建设资金来源：自筹	
3	资格审查方式： 资格后审	
4	评标方法及标准： 下浮率计分法（不设技术标）； 中标方式： 总得分从高到低确定 1 名中标候选人。	
5	投标文件有效期： 90 日历天，自投标截止时间起。	
6	投标保证金数额：无。	
7	<p>投标人认为招标文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，应在绍兴市阳光采购服务平台以书面形式向招标人或者招标代理机构提出质疑，质疑路径为：绍兴市阳光采购服务平台供应商登录-左侧菜单栏：异议（质疑）-选择对应异议（质疑）节点-新建质疑-在弹出窗口中选择对应项目，填写质疑内容并上传盖章附件。否则，招标人或者招标代理机构不予受理：</p> <p>（1）对招标文件有异议（质疑）的，应当在招标文件获取期间，在绍兴市阳光采购服务平台以书面形式向招标人或者招标代理机构提出。</p> <p>（2）对招标过程有异议（质疑）的，应当在招标公告前提出。其中，对开标有异议（质疑）的，应当在开标期间提出。</p> <p>（3）对中标结果有异议（质疑）的，应当在中标候选人公示期间提出。</p> <p>（4）投标人应在质疑期内一次性提出针对同一招标程序环节的质疑。</p>	
8	<p>投标文件份数：电子投标文件一份，具体详见招标文件中电子投标的规定。中标人在中标候选人公示结束后三天内向招标代理机构提交纸质投标文件 5 份，正本 1 份，副本 4 份。（中标人提供的纸质投标文件，须从平台中下载打印，如与电子版有不一致之处以电子版为准。）</p>	

9	投标文件提交地点（网址）： 绍兴市阳光采购服务平台（ https://ygcg.sxjypt.com ）
10	投标文件递交截止时间： 2025 年 4 月 21 日 09 时 30 分
11	招标会议时间： 2025 年 4 月 21 日 09 时 30 分 地点： 绍兴市阳光采购服务平台（ https://ygcg.sxjypt.com ）
12	履约保证金： 中标人在合同签订时缴纳 3600 元的履约保证金，乙方应在签订合同时以网银、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向甲方支付履约保证金。履约保证金在中标人完成年度合同约定的造价编制工作，提交全部资料、经结算后 14 个工作日内无息返还。
13	招标代理费： 本项目招标代理费由招标人支付。
14	<p>投标与开标注意事项：</p> <p>1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。</p> <p>2、标前准备：</p> <p>2.1 各供应商应确保在参与本项目前成为绍兴市阳光采购服务平台网站正式注册会员，并完成 CA 数字证书办理。因未完成注册、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>2.2 供应商将绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具下载、安装完成后，通过 CA 登录进行投标文件制作。在使用绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。</p> <p>注：供应商先要申领 CA，取得 CA 后需要在绍兴市阳光采购服务平台进行绑定，CA 相关操作可参考《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》（https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298）。CA 数字证书办理需要一定时间，建议供应商获取招标文件后立即办理。</p> <p>3、投标文件制作、递交、解密：</p> <p>3.1 供应商应按照本项目招标文件和绍兴市阳光采购服务平台的要求编制、加密传输投标文件。投标文件制作详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》。</p> <p>供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电绍兴市阳光采购服务平台技术支持热线咨询，联系方式： 0575-88163066/15068988625/15381628176</p> <p>3.2 供应商应在开标时间后 60 分钟（以绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准）内登录绍兴市阳光采购服务平台，使用电子投标文件制作工具完成投标文件解密，具体详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》。若投标人未按时解密的，视为投标文件撤回。</p>

一、总 则

（一）招标说明

本项目说明详见前附表。

（二）**招标范围：**绍兴市制水有限公司 2025-2026 年度造价咨询服务涉及工程量清单编制、招标控制价（参考标底）编制（包括市场询价等）、标底审核、联系预算编制及审核等相关服务等内容，具体以招标人委托为准。

（三）招标方式

1、本项目按照有关规定及相配套的法规、规章，采用公开招标的方式，择优选定投标人。

招标人在绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）发布信息公告，潜在投标人应根据招标人发布的信息要求，在规定时间内到绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）获取招标文件。

2、本项目经评标委员会资格审查合格的投标人少于 3 家时，招标人重新组织招标。

（四）资格要求

详见前附表。

（五）资金来源

自筹。

（六）投标文件有效期

90 日历天，自投标截止时间起。

（七）投标费用

投标人应自行承担编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。不论投标结果如何，招标人对上述费用不负任何责任。

二、招标文件

（一）招标文件的组成

1、招标文件由前附表、投标须知、主要合同协议条款、投标书及投标书附录、投标函等组成。

2、投标人应认真阅读招标文件中所有内容。如果投标人编制的投标文件实质上不响应招标文件要求，其投标文件将在招标会议时被招标人拒绝。

（二）招标文件的解释

投标人在收到招标文件后，若有问题需要澄清，应于收到招标文件后按前附表截止日期

提出，对招标文件需要作出澄清、修改或者补充的，招标人在投标截止日前将通过绍兴市阳光采购服务平台予以答复。招标文件澄清的内容对所有投标人均有约束力。

（三）招标文件的修改

1、在投标截止时间前，招标人有权修改招标文件，并在绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）以更正公告形式通知所有投标人，更正公告中没有注明更改投标截止时间的视为截止时间不变。修改的文件作为招标文件的补充和组成部分，对所有投标人均有约束力。

2、为使投标人有足够的时间修正投标文件，如招标人澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，澄清或修改发出时间应在投标截止时间 5 日前，不足 5 日的应当顺延投标截止时间。在这种情况下，招标人与投标人以前在投标截止期方面的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的投标截止期。

（四）招标答疑

潜在投标人应密切关注绍兴市阳光采购服务平台，如有补充文件，投标人必须下载最新的澄清（补充）文件。

三、投标文件的编制

（一）投标文件的组成

投标文件应包含如下内容：

1、资格审查资料：

- （1）封面（格式见附件一）；
- （2）营业执照；
- （3）企业业绩（提供中标通知书和合同）；
- （4）项目负责人证书及社保证明；
- （5）法定代表人身份证明（格式见附件三）；
- （6）授权委托书（格式见附件四）；
- （7）委托代理人身份证；
- （8）投标承诺书（格式见附件五）；
- （9）拟建项目组成员清单（格式见附件六）；
- （10）其他资格审查资料。

上述资格审查资料均须加盖投标人公章。

注：a. 如为法定代表人参加投标的，无需提供授权委托书及委托代理人身份证；

b. 上述材料任何一项不能提供或不符合审查要求的投标人为资格审查不合格。

2、商务标：

- (1) 封面（格式见附件一）；
- (2) 投标函（格式见附件二）。

（二）投标文件格式要求

投标人应按照招标文件要求的内容和附表格式，编制投标文件，否则可能导致该投标文件被拒绝，其风险应由投标人自行承担。

（三）投标文件的份数和签署

1、投标文件分为资格文件、报价文件两部分。各投标人在编制投标文件时请按照招标文件第四章规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

2、电子投标文件：投标人应根据《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

3、投标文件应按照招标文件第六部分规定的格式要求进行签署、盖章。投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，其投标无效。

4、为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在绍兴市阳光采购服务平台的 CA 绑定等身份认证操作，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子印章。

5、投标文件电子文档一份，中标人在中标候选人公示结束后三天内提供纸质投标文件 5 份，正本 1 份，副本 4 份。

四、投标文件的递交

1. 投标人应按“招标公告”规定的时间、方式将投标文件上传至绍兴市阳光采购服务平台，电子交易平台将拒绝接受逾期上传的投标文件。

2. 投标人应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原投标文件，在补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

3. 在投标截止日期与招标文件规定中规定的有效期终止日期间内，除投标人补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

五、招 标 会 议

（一）招标会议程序

- 1、投标截止时间后，主持人宣布开标会开始。

2、评标入围

评标入围方法：入围 10 家，具体入围办法如下：

2.1 参加开标并按规定递交投标文件的投标人超过 10 家的，应采用随机的方式确定 10 家投标人进入评审。

2.2 参加开标并按规定递交投标文件的投标人不超过 10 家的，全部投标人均进入评审。

2.3 对评标入围的投标人的投标文件进行符合性评审；进入评审的投标人中有因投标人或其项目负责人的证件核验不符合要求、投标资格条件不符合招标要求及投标文件中存在重大偏差等被取消投标资格或作废标处理的，不另行补充确定进入评审的投标人。但当进入评审的投标中有效标不足 3 家的，在未进入评审的投标人中随机补充进入评审，直至有效标数量达到 3 家。所有投标均进入评审，但有效数量仍不足 3 家的，招标人重新招标。

3、入围的投标人登录绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具，使用解密功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起 60 分钟内（以绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准）。

4、开启“资格审查资料”，评标委员会对投标单位资格审查资料进行符合性评议。

5、主持人宣布资格文件无效（废）投标情形（如果有）。

6、开启“商务标”，宣布各投标人的报价和投标文件的其他内容，评标委员会对投标单位商务标进行符合性评议。

7、评标委员会核准投标报价，根据评标办法规定推荐中标候选人。

8、宣布中标候选人。

（二）招标会议基本要求

1、招标人将于前附表规定的时间和地点（网址）（或按规定延长的时间和地点（网址））举行开标会议。本项目为电子投标项目，投标人的法定代表人或其授权代表或个体工商户不需要参加现场投标和开标。

2、招标会议在相关人员监督下，由招标代理机构组织并主持。

（三）投标人有下列情形之一的，但不限于，其投标行为无效：

1、未按规定在招标会议召开时间前向招标人递交投标文件的；

2、未按照招标文件规定要求电子印章、签字或盖章的；

3、投标人不符合招标文件载明的资格条件要求的；

4、投标文件不符合招标文件载明的要求的；

5、其报价不在招标文件载明的有效报价范围内的；

6、未按规定递交投标保证金的；

- 7、不符合招标文件明确的实质性响应条件的。
- 8、列入绍兴市公用事业集团有限公司禁止交易企业名单的单位，在禁止交易范围内的；
- 9、评标委员会认定有重大偏差或实质性不响应招标文件要求的；
- 10、其他违反法律、法规的情形。

（四）投标书鉴定和公布

当众宣读核查结果，并宣读有效投标的投标人名称以及投标主要内容。

（五）唱标

唱标内容将做好记录。

（六）招标记录

招标会议全过程由招标人代表或其委托的招标代理机构代表记录，并存档备查。

六、评 标

（一）评标组织

评标委员会由招标人根据有关规定组建的评标委员会负责。评标委员会构成：成员人数为 5 人及以上单数。评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

（二）评标入围方法：

本工程入围评标按如下方法执行：

- 1、参加开标并按规定递交投标文件的投标人超过 10 家的，采用随机的方式确定 10 家投标人进入评审；
- 2、参加开标并按规定递交投标文件的投标人不超过 10 家的，全部投标人均进入评审；
- 3、对评标入围的投标人的投标文件进行符合性评审；经评审，按规定否决不合格投标或界定为废标的，因有效投标单位不足 3 家的，将从未入围的投标人中按照原入围办法补足至 3 家，并对其进行符合性评审。当所有投标被否决的，不足 3 家，招标人应当依法重新招标。

（三）评标办法：本次招标采用下浮率计分法（不设技术标），即在最大限度满足招标文件实质性要求前提下，由评标委员会按照规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。经各评委独立评审，按总得分从高到低依次排序推荐总得分第一名为入围中标候选人。总得分相同的报价低（即下浮率大者）的中标，总得分及报价都相同的，抽签确定。

1. 投标文件的初审鉴定

1.1 资格性审查

1.1.1 依据法律、法规和招标文件规定，对投标文件中资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

1.2 符合性审查

1.2.1 评标时，评标委员会将首先评定每份投标文件是否在实质上响应了招标文件要求。所谓实质上的响应（无效标情形），是指投标文件与招标文件的所有实质性条款、条件和要

求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的招标人的权利和投标人的义务方面造成重大的限制，纠正这些显著差异或保留将会对其他实质上响应招标文件要求的投标文件的投标人的竞争地位产生不公正的影响。

1.2.2 如果投标文件实质不响应招标文件的各项要求，评标委员会将予以拒绝，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

2. 投标文件的评审、比较和否决

2.1 评标委员会将对在实质上响应招标文件要求的投标文件进行评估和比较。

2.2 在评审过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人就投标文件含义不明确的内容进行书面说明并提供相关材料。

2.3 在评标过程中，如发现与招标文件要求相偏离的，评标委员会应对其偏离情形进行必要的书面核实。

2.4 在评审过程中，如属于实质性偏离或符合无效响应条件的，应当询问相关投标人，并允许其进行陈述申辩，但不允许对偏离条款进行补充、修正或撤回。

3. 投标文件的澄清

为有利于对投标文件的比较和评议，评审中需要投标人对投标、响应文件作出澄清、说明或者补正的，评标委员会和投标人应当通过绍兴市阳光采购服务平台交换数据电文。给予投标人提交澄清说明或补正的时间不少于半小时，投标人已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。

4. 评标过程保密

4.1 开标之后，直到授予投标人合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向及投标人的投标文件等，均不得向投标人或其他无关的人员透露。

4.2 在评标期间，投标人企图影响招标人或评标委员会的任何活动，都将导致投标被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

5. 详细评审

5.1 招标基准价：

（1）预算编制服务费：参照浙江省物价局关于进一步完善工程造价咨询服务收费的通知》浙价服[2009]84号）规定的标准收费 $\times 65\% \times (1 - \text{中标下浮率})$ 。

（2）预算审核服务费：参照《浙江省物价局关于进一步完善工程造价咨询服务收费的通知》浙价服[2009]84号）规定的标准收费 $\times 50\% \times (1 - \text{中标下浮率})$ 。

（3）预算编制服务费，如该项目涉及预算审核，则以审定后预算价作为基准计算，预算审核以审定后预算价格作为基准价，单只预算编制费经计算后费用低于2000元的按2000元/

个计算收取（不下浮）。10 万元以下零星工程预算编制费按 600 元/个包干（不下浮）。市场询价、联系单审核按照单个项目累计额度作为计费基数。

注：若项目（不论何种原因）需要重新编制预算的，该项目的预算编制服务费只计一次。

5.2 报价范围：投标以下浮率形式报价，下浮浮动幅度为 0-10%（含上、下限，下同），超过下浮浮动幅度的，作无效投标处理，小数点后最多保留两位，第三位四舍五入。各投标人的投标下浮率，设为 X_i 。

5.3 由招标人代表 1 人在 0-10%有效范围内（各档之间的步长为 0.5%）分二次各随机抽取一个下浮率，算术平均值作为基准下浮率，设为 Y 。各投标人分值评估计算如下：

当 $X_i = Y$ 时，得分 = 100 分；

当 $X_i > Y$ 时，得分 = 100 分 - $(X_i - Y) \times 100 \times 1$ 分；

当 $X_i < Y$ 时，得分 = 100 分 - $(Y - X_i) \times 100 \times 2$ 分；

计算结果精确到小数点后两位，小数点后第三位四舍五入。

七、定 标

（一）招标人应当自收到评审报告之日起 3 日内，按评审报告推荐的排名顺序确定中标候选人，并在绍兴市阳光采购服务平台发布中标候选人公示，公示期为 3 日。中标候选人公示期结束且无尚未处理的异议（质疑）的，确认中标候选人为中标单位。

（二）本项目在发布中标公示前将对中标候选人提供的经评委认定有效的项目相关证件资料进一步查验核实，由招标人进行真实性核查，若发现证件资料有造假行为的，则取消该中标候选人的中标资格，并按有关法律、法规、规章及招标文件规定处理。招标人或招标代理机构对中标结果不作任何说明和解释，也不回答任何提问。

（三）中标公示期间，投标人对评标结果有异议的，招标人将在收到异议后 3 日内进行复审，复审结果影响中标候选人结果的，将重新公示；但当第一中标候选人被质疑、投诉或在复审等过程中发现存在资质、资格、业绩等有弄虚作假行为，应取消其投标资格的，重新招标。

八、授予合同

（一）中标通知书

招标代理机构将中标通知书发给中标人，同时将中标结果通知所有未中标的投标人，中标通知书将成为合同的主要附件。

（二）合同签订

中标人应在中标通知书发出之日起 30 日历天内与招标人根据《中华人民共和国民法典》及相关文件的规定，依据招标文件、投标文件等签订合同，逾期不签订的视为违约，没收履约保证金。

第三部分 合同主要协议条款

合同协议条款将由招标人（甲方）与中标人（乙方）结合本项目具体情况协商后签订。

以下是招标人提出涉及投标人的主要条款。

委托方式

甲方在本协议书内容约定的基本框架范围内，与乙方签订具体的绍兴市制水有限公司2025-2026年度造价咨询服务项目委托协议。

第一条 收费标准

（1）预算编制服务费：参照浙江省物价局关于进一步完善工程造价咨询服务收费的通知》浙价服[2009]84号）规定的标准收费 $\times 65\% \times (1 - \text{中标下浮率})$ 。

（2）预算审核服务费：参照浙江省物价局关于进一步完善工程造价咨询服务收费的通知》浙价服[2009]84号）规定的标准收费 $\times 50\% \times (1 - \text{中标下浮率})$ 。

（3）预算编制服务费，如该项目涉及预算审核，则以审定后预算价作为基准计算，预算审核以审定后预算价格作为基准价，单只预算编制费经计算后费用低于2000元的按2000元/个计算收取（不下浮）。10万元以下零星工程预算编制费按600元/个包干（不下浮）。市场询价、联系单审核按照单个项目累计额度作为计费基数。

注：若项目（不论何种原因）需要重新编制预算的，该项目的预算编制服务费只计一次。

第二条 服务期限

服务期限：从合同签订之日起2年或服务期内服务金额达到18万元。如遇政府相关部门出台新规定时，甲方有权随时终止。

单个项目服务要求：按甲方提供的委托单为准，明确项目名称、服务内容、服务要求等。

第三条 签约双方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务：

1. 确定服务目的和具体要求；
2. 对乙方服务工作质量进行检查；
3. 有权对招标文件及报告进行审核；
4. 按协议规定支付费用及对乙方服务质量进行评价；
5. 按约定时间提供委托业务所需全部资料，包括项目预算编制所需图纸资料及其它相关资料；
6. 甲方对乙方工作不满意的，甲方有权要求变更调整乙方相关的服务人员。

(二) 乙方的权利和义务:

1. 严格按照服务工作的有关规定独立、客观、公正的实施工作;
2. 对招标文件(造价编制)报告的客观性、准确性、真实性负责;
3. 按协议规定收取费用;
4. 接受甲方的相关管理办法;

第四条 服务内容及服务要求

(1) 工程量清单编制、招标控制价(参考标底)编制(包括市场询价等)、标底审核、联系单预算编制及审核服务内容及要求

乙方预算编制(含工程量清单及预算、招标控制价等)或审核的正确率原则上应达到 98% 以上,能满足本项目招标文件的有关规定和评标要求,符合招标预算和造价文件编制的有关规定,并对其真实性、完整性、合法性负责。

乙方应以确定的施工图或现场为编制依据,严格根据规范进行定额套用及工程量的复核计算,并在编制之前,应对施工现场进行踏看,并对施工图及现场仔细会审。

乙方编制的预算(含工程量清单及预算、招标控制价等)或审核应对无价材料进行广泛可靠采价,确保准确性,并保留定价依据,预算材料定价与市场实际差额绝对值不得大于 10%, 同时应积极主动做好送审工作。

送审时编制单位应提交预算、计算书给甲方及相关部门各一套,同时及时配合审核单位及相关部门做好预算审核工作。

预算(含工程量清单及预算、招标控制价等)审核完毕后,提交预算及计算稿给甲方(电子文件)。

若在施工过程中发现预算存在漏项或有疑问的,乙方须负责全过程解释。若出现漏项,应免费提供审计咨询服务。若造成甲方损失的,予以赔偿。

乙方按照甲方要求的时间完成预算编制及审核工作,预算编制时间原则上 15 天,预算审核时间原则上 10 天,联系单预算编制时间原则上 5 天,联系单预算审核时间原则上 3 天,具体时间根据甲方要求为准。

(2) 其他要求

- 1、如省或其他主管部门或甲方对项目有特殊要求的,甲方有权另选造价咨询机构。
- 2、若乙方在未出具任何结论的情况下,拒绝接受甲方业务委托一次的,甲方有权不支付乙方当季度服务费并终止合同,且履约保证金不予退还。同时甲方有权另行委托其他中介服务机构。

3、乙方应在甲方要求的规定时间内整理招标代理档案。

第五条 付款方式

造价编制服务工作完成、资料齐全并移交甲方后，甲方凭乙方根据国家相关规定开具的增值税专用发票及当季度项目服务费用清单，每季度结束后 10 个工作日内统一结算一次（服务费按实按只计费）。

注：季度时间按合同签订之日起三个月为一个季度计算。

第六条 违约责任

1、因乙方原因导致造价编制服务工作延迟，一个项目每延迟 1 个日历天则扣除该项目服务费用的 5%直至该笔项目费用扣完为止，并承担甲方的损失（如因工期原因引起的损失）。

2、经审标以及对施工承包方提出的有关工程量清单漏项、差错进行核对，确认后，乙方单个项目预算编制（含工程量清单及预算、招标控制价等）误差在 2.5%以上，扣该项目预算编制（含工程量清单及预算、招标控制价等）费用的 5%；编制误差在 5%以上，扣预算编制（含工程量清单及预算、招标控制价等）费用的 10%；编制误差超过 10%的，扣预算编制（含工程量清单及预算、招标控制价等）编制费用的 30%，直至该项目费用全部扣完。

3、预算材料定价与市场实际差距较大（差额绝对值大于 10%）的，每发生一项，应向甲方支付 250 元的违约金。

4、乙方有违反招标文件规定和合同约定行为的，甲方有权责令其整改。

5、若乙方因在承接工作过程中出现重大失误而受到相关部门的质疑或未按甲方要求完成工作任务，甲方有权终止合同，履约保证金不予退还。

第七条 履约保证金

乙方在合同签订时缴纳 3600 元的履约保证金，乙方应在签订合同时以网银、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向甲方支付履约保证金。履约保证金在乙方完成年度合同约定的造价编制工作，提交全部资料、经结算后 14 个工作日内无息返还。对不履约的，履约保证金不予退还，并取消中标资格。

第八条 其他事项

1、若乙方有在合同到期前开始实施但未尚完成的项目，则服务时间顺延至项目工作全部结束、资料全部归档为止。

2、因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第（2）种方式解决：

（1）向绍兴仲裁委员会申请仲裁；（2）向工程所在地人民法院起诉。

3、本合同载明的联系地址即为各方寄送文件的法定地址（包括法律文书），因拒收或无

法送达而退回的，以邮局第一个邮戳所记载的日期视为送达日期。任何一方变更以上送达方式的，应于变更后 2 日内书面告知另一方，否则由此导致的一切不利后果自行承担。

4、《廉政责任协议书》、《安全责任协议书》作为本合同附件（格式附后），与本合同具有同等法律效力。

第九条 协议的生效

1、本协议经甲方、乙方法定代表人或其委托人签字并加盖公章后生效。

2、本协议一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份。

3、相关招标文件、投标文件与本协议具有同等法律效力。

（注：在正式签约时，根据上述精神应拟就更为详尽的合同书）

廉政责任协议书

根据有关廉政建设的规定，为做好项目建设中的党风廉政建设，保证项目建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，_____与乙方_____（以下简称乙方），特订立如下合同：

第一条甲方和乙方双方的权利和义务

- （一）严格遵守党和国家有关法律法规规定。
- （二）严格执行_____项目承包合同文件，自觉按合同办事。
- （三）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体利益，违反项目建设管理规章制度。
- （四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。
- （五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- （六）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第二条甲方的义务

- （一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方或个人支付的费用等。
- （二）甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动，不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
- （三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。
- （四）甲方工作人员的配偶、子女不得从事与甲方项目有关的劳务等经济活动等。

乙方义务

- （一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金，有价证券、贵重礼品。
- （二）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。
- （三）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。
- （四）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

违约责任

（一）甲方及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）乙方及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定、给予党纪、政纪或组织处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿；

第五条 双方约定

本合同由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督。由甲方或甲方上级单位的纪检监察机关约请乙方或乙方上级单位纪检监察机关对本合同履行情况进行检查提出在本合同规定范围内的裁定意见。

第六条 本合同有效期为甲方和乙方双方签署之日起至该项目合同服务完成并经甲方认可后止。

本合同作为_____项目承包合同的附件，与项目承包合同具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

本合同甲方和乙方双方各执一份。

甲方单位：（盖章）

乙方单位：（盖章）

法定代表人或其授权代表：（签字或盖章）

法定代表人或其授权代表：（签字或盖章）

年 月 日

年 月 日

安全责任协议书

招标人（以下简称甲方）：_____

中标人（以下简称乙方）：_____

项目名称：_____

项目地点：_____

为了切实加强实施人员现场安全作业管理，双方本着平等、自愿的原则，签订本协议书。甲方和乙方均严格遵守本协议书规定的权力、责任和义务，确保实施人员现场作业的安全。

一、甲方的权利、责任和义务：

- 1、贯彻落实国家有关安全作业的法规和管理规定，对乙方作业人员现场和区域进行全面的全面管理和监督检查进行安全检查与指导。
- 2、及时纠正乙方作业人员违章指挥和违章作业行为，并按照有关规定予以查处。
- 3、对乙方的安全作业培训和危险预知工作提出指导意见，并监督落实情况。
- 4、对乙方提出的安全作业要求积极提供帮助。

二、乙方的权利、责任和义务：

- 1、遵守国家有关现场安全作业的法规和管理制度，建立健全安全作业责任制度。
- 2、服从甲方安全作业管理。
- 3、乙方必须为作业实施人员参加人身意外保险。
- 4、乙方造成的安全事故，由乙方承担事故责任和经济责任。

本协议作为_____项目承包合同的附件，与项目承包合同具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

甲方单位：（盖章）

乙方单位：（盖章）

法定代表人或其授权代表：（签字或盖章）

法定代表人或其授权代表：（签字或盖章）

年 月 日

年 月 日

第四部分 投标文件附件格式

1. 封面（格式见附件一）；
2. 投标函（格式见附件二）；
3. 法定代表人身份证明（格式见附件三）；
4. 法定代表人授权委托书（格式见附件四）；
5. 投标承诺书（格式见附件五）；
6. 拟建项目组成员清单（格式见附件六）。

绍兴市制水有限公司 2025-2026 年度造价咨询服务项目

投 标 文 件

（资格审查资料或商务标）

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

投 标 函

_____（招标人）：

1、根据已获得的_____（项目名称）_____ 项目的招标文件，
我方愿按招标文件规定的招标基准价下浮_____ %（大写为百分之_____）
的收费报价承接本项目年度委托业务。

2、我方同意所递交的投标文件在规定的投标有效期内有效，在此期间内我
方的投标有可能中标，我方将受此约束。

3、你方的中标通知书和本投标文件将构成约束我们双方的合同。

投 标 人：（盖章）

法定代表人：（盖章或签字）

_____年 ____月____日

法定代表人身份证明

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____ 年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人单位名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖章）

日 期：_____年_____月_____日

法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投 标 人：_____（盖 章）

法定代表人：_____（盖章或签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（盖章或签字）

身份证号码：_____

____年____月____日

投 标 承 诺 书

致：_____（招标人）

针对本招标项目, 我公司郑重承诺：本单位自愿参加_____项目的投标。

- 1、本公司所投标项填列的相关内容都是真实、准确的。
- 2、本公司保证在本次招标项目中所提供的资料全部真实和合法。
- 3、本公司保证绝不采取不正当手段诋毁排挤其他投标人。
- 4、本公司保证绝不向招标人及有关工作人员提供不正当利益, 以影响招标结果的公正性。
- 5、同意此次招标文件中的各项内容。
- 6、同意提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料等。
- 7、本单位如中标, 保证按照投标文件的承诺与贵方签订合同, 保证履行合同条款并向招标人缴纳履约保证金。
- 8、服务质量要求：（1）、编制的预算正确率原则上应达到 98%以上；（2）、预算中出现错误漏项或工程量计算差错、综合单价计算错误的且单处误差不得超过一定额度；（3）、工程预算材料定价与市场实际差距较大（差额绝对值不得大于 10%）；（4）、中标人应提供优质的跟踪服务, 服从招标人的工作安排, 及时完成项目相关工作。

如有违反以上承诺, 本公司愿意接受招标人对投标文件作无效的处理, 并承担相关的一切责任及后果。

投标人：（盖 章）

法定代表人：（签字或盖章）

地址：

邮编：

电话：

传真：

日 期： 年 月 日

拟建项目组成员清单

序号	姓名	项目负责人/ 组员	是否具有造价工程师资格	职称	工作 年限	备注

投 标 人： （盖章）

法定代表人： （盖章）

日 期： 年 月 日