

绍兴市制水有限公司设备防雷系统运维项目

公 开 招 标 文 件

招标编号:ZJHY-2025-0225

采 购 单 位: 绍兴市制水有限公司
采购代理机构: 浙江华耀建设咨询有限公司
监督单位(部门): 绍兴市制水有限公司党政办公室
二〇二五年三月

目录

第一部分	招标公告
第二部分	投标须知
第三部分	招标项目范围及要求
第四部分	合同的主要条款
第五部分	评审方法及标准
第六部分	投标文件及其附件格式

第一部分 招标公告

项目概况:

绍兴市制水有限公司设备防雷系统运维项目 的潜在供应商应在绍兴市阳光采购服务平台 (<https://ygcg.sxjypt.com>) 获取(下载)招标文件, 并于 2025 年 3 月 13 日 9 点 00 分 00 秒(北京时间)前递交(上传)投标文件。

一、项目基本情况

项目编号: ZJHY-2025-0225

项目名称: 绍兴市制水有限公司设备防雷系统运维项目

预算金额(元): 180000.00

最高限价(元): 180000.00

采购需求:

标项一:

标项名称: 绍兴市制水有限公司设备防雷系统运维项目

数量: 1 批

预算金额(元): 180000.00

主要内容: 设备防雷系统运维。详见招标文件。

合同履行期限: 按双方合同约定条款执行。

本项目接受联合体投标: 否。

二、申请人的资格要求:

1. 未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单;

2. 本项目不接受联合体投标;

3. 落实采购政策需满足的资格要求: 无;

4. 本项目的特定资格要求: 须具有特种工程专业承包资质(特种防雷分项), 同时具有安全生产许可证;

5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的采购活动; 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、获取招标文件

时间：2025 年 3 月 4 日至 2025 年 3 月 12 日，每天上午 00:00 至 12:00 ，下午 12:00 至 23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可）

地点（网址）：绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）

方式：供应商登录绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>），在线申请获取采购文件（在绍兴市阳光采购服务平台主页“供应商入口”登录后，点击【网上报名】-【项目报名】，找到对应项目，点击报名。完成后在【已报名项目】-【报名详细】中获取招标文件）。

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025 年 3 月 13 日 9 点 00 分 00 秒（北京时间）

投标地点（网址）：绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）

开标时间：2025 年 3 月 13 日 9 点 00 分 00 秒（北京时间）

开标地点（网址）：绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）

五、其他补充事宜

1. 供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以在招标文件获取期间，在绍兴市阳光采购服务平台以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向本项目监督单位（部门）投诉。质疑函范本、投诉书范本请到绍兴市阳光采购服务平台“资料下载”专区下载。

2. 其他事项：本项目为通过绍兴市阳光采购服务平台进行的全流程电子招投标项目，须通过绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）进行电子投标，无法接受线下投标文件，请供应商合理安排好时间准时投标。**说明：如遇两家（含）以上已签到供应商的 IP 地址相同，系统自动触发预警，并提示“响应无效”的当场拒收此类响应文件。**

3. 系统使用费：平台系统使用费收取按照绍兴市阳光采购服务平台公示的收费标准执行（<https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=347>），本项目成交系统使用费成交（中标）价的千分之二点五（2.5%）。中标供应系统商在使用费订单生成后五日内未完成支付的，采购人有权取消其中标资格。

4. 本项目为非依法必须招标项目。

六、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系

1. 采购人信息：

名 称：绍兴市制水有限公司
地 址：绍兴市皋埠镇宋六陵旁
传 真：/

项目联系人（询问）：郑工

项目联系方式（询问）：15268454281

质疑联系人：周主任

质疑联系方式：0575-88775711

2. 采购代理机构信息：

名 称：浙江华耀建设咨询有限公司
地 址：绍兴市越城区五泄路 90 号京华科技文创园 B 幢二楼
传 真：/

项目联系人（询问）：鲁晓敏

项目联系方式（询问）：13157587810

质疑联系人：秦工

质疑联系方式：13989507053

3. 监督单位（部门）信息：

名 称：绍兴市制水有限公司党政办公室
地 址：绍兴市皋埠镇宋六陵旁
传 真：/

联 系 人：周主任

监督投诉电话：0575-88775711

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，拨打绍兴市阳光采购服务平台服务热线
0575-88163066/15068988625/15381628176 获取热线服务帮助。

CA 问题详见 <https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298>。

第二部分 投标须知

前附表

序号	内 容
1	供应商按照项目要求特许资格、资信证明文件（如果有）： 法律和行政法规规定或授权有关部门规定供应商或产品进入市场须先行取得相关认证或许可的，供应商须在投标文件中提供相关的认证或许可证明材料。未经认证、许可，或者虽经认证、许可但相关资质证书已经失效的供应商，不能推荐、确认为中标供应商。
2	资格审查方式： 1. 资格后审。 2. 法定代表人的被授权委托人必须是投标单位职工。需在投标响应文件技术部分内提供由社保机构出具的该授权代表近三个月（2024年11月至2025年1月）的社保证明（1. 如该授权代表为离退休返聘人员的，投标响应文件技术部分内需提供退休证明及单位聘用证明；2. 如由第三方代理社保事项的，则需提供加盖投标人公章的委托代理协议复印件）。
3	投标有效期： 投标有效期为从提交投标文件的截止之日起90天。供应商的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。
4	转包： 本项目不得转包。
5	分包： <input type="checkbox"/> A同意将非主体、非关键性的_____工作分包。（应明确具体分包工作内容） <input checked="" type="checkbox"/> B不同意分包。
6	投标文件份数： 本项目实行网上投标，供应商于绍兴市阳光采购服务平台（ https://ygcg.sxjypt.com ）提供电子投标文件。 中标供应商需提供纸质投标文件（一正一副）给采购人。
7	开标前答疑会或现场考察： <input checked="" type="checkbox"/> A不组织。 <input type="checkbox"/> B组织，时间：_____，地点：_____，联系人：_____，联系方式：_____。
8	投标保证金： 1元。

	<p>投标保证金的到账截止时间:2024年/月/日/点/分/秒(北京时间)。项目报名成功后,供应商通过登录绍兴市阳光采购服务平台在本项目中获取相应的虚拟子账号,并将保证金由供应商的账户/基本账户一次性缴入该虚拟子账号。</p> <p>投标保证金退还期限:未中标供应商的投标保证金在结果公示无异议结束后5日内退还,中标供应商的投标保证金在合同签订后5日内退还。</p> <p>如供应商选择电子保函方式缴纳投标保证金的:登录绍兴市阳光采购服务平台在本项目中购买电子保函(具体详见“绍兴市阳光采购服务平台电子保函操作指南”https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=353)。</p>
9	<p>样品提供:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>A不要求提供。</p> <p><input type="checkbox"/>B要求提供,</p> <p>(1) 样品: <u> / </u>;</p> <p>(2) 样品制作的标准和要求: <u> / </u>;</p> <p>(3) 样品的评审方法以及标准: 详见“第五部分 评审方法及标准”;</p> <p>(4) 是否需要随样品提交检测报告: <input type="checkbox"/>否; <input type="checkbox"/>是, 检测机构的要求: <u> / </u>;</p> <p>检测内容: <u> / </u>。</p> <p>(5) 提供样品的时间: <u> / </u>; 地点: <u> / </u>; 联系人: <u> / </u>, 联系电话: <u> / </u>。请供应商在上述时间内提供样品并按规定位置安装完毕。超过截止时间的, 采购人或采购代理机构将不予接收, 并将清场并封闭样品现场。</p> <p>(6) 采购活动结束后, 对于未中标人提供的样品, 采购人、采购机构将通知未中标人在规定的时间内取回, 逾期未取回的, 采购人、采购机构不负保管义务; 对于中标人提供的样品, 采购人将进行保管、封存, 并作为履约验收的参考。</p> <p>(7) 制作、运输、安装和保管样品所发生的一切费用由供应商自理。</p>
10	<p>讲解演示:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>A无讲解演示。</p> <p><input type="checkbox"/>B有讲解演示:</p> <p>(1) 在评标时安排每个供应商进行讲解演示。每个供应商时间不超过 <u> / </u> 分钟, 讲解次序以投标文件解密时间先后次序为准。讲解演示结束后按要求解答评审</p>

	<p>小组提问。</p> <p>(2) 现场讲解地点为_____，(可补充现场演示的其他要求，如人数、凭证、所需设备等)。</p> <p>注：因供应商自身原因导致无法演示或者演示效果不理想的，责任自负。</p>
11	<p>进口产品</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目不允许采购进口产品。</p> <p><input type="checkbox"/> 可以采购进口产品，优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品；但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人及其委托的采购代理机构不对其加以限制，将按照公平竞争原则实施采购。</p>
12	<p>项目属性与核心产品</p> <p><input type="checkbox"/> A货物类，单一产品或核心产品为：____/____。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> B服务类。</p>
13	<p>供应商信用信息事项</p> <p>信用信息查询渠道及截止时间：采购人或采购人委托的评审小组或采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商开标当天的信用记录。</p> <p>信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与采购活动。</p> <p>联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
14	<p>签字或盖章要求</p> <p>1. 招标文件“第六部分”提供的投标文件格式要求投标人盖章、法定代表人印章的地方，投标人均应使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章、法定代表人个人电子印章。联合体投标的，除联合体协议书格式之外的仅由联合体牵头人加盖单位电子印章、法定代表人个人电子印章即可；</p> <p>2. 投标文件所附证书证件、业绩证明文件等证明材料用原件的复制件</p>

		并加盖投标单位电子印章; 3. 其它要求: <u> / </u> 。
15		<p>投标与开标注意事项:</p> <p>1. 本项目实行网上投标, 采用电子投标文件。若供应商参与投标, 自行承担投标一切费用。</p> <p>2. 标前准备:</p> <p>2.1 各供应商应确保在参与本项目前成为绍兴市阳光采购服务平台网站正式注册会员, 并完成 CA 数字证书办理。因未完成注册、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>2.2 供应商将绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具下载、安装完成后, 通过 CA 登录进行投标文件制作。在使用绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具时, 建议使用 WIN7 及以上操作系统。</p> <p>注: 供应商先要申领 CA, 取得 CA 后需要在绍兴市阳光采购服务平台进行绑定, CA 相关操作可参考《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》(https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298)。CA 数字证书办理需要一定时间, 建议供应商获取招标文件后立即办理。</p> <p>3. 投标文件制作、递交、解密:</p> <p>3.1 供应商应按照本项目招标文件和绍兴市阳光采购服务平台的要求编制、加密传输投标文件。投标文件制作详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》。</p> <p>供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题, 可致电绍兴市阳光采购服务平台技术支持热线咨询, 联系方式: 0575-88163066/15068988625/15381628176。</p> <p>3.2 供应商应在开标时间后 60 分钟(以绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准)内登录绍兴市阳光采购服务平台, 使用电子投标文件制作工具完成投标文件解密, 具体详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》。若供应商未按时解密的, 视为投标文件撤回。</p>
16		<p>特别说明:</p> <p>联合体投标的或者以分包方式履行合同的, 联合体各方(供应商与分包供应商)</p>

	<p>分别提供与联合体协议（分包意向协议）中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准。</p> <p><input type="checkbox"/>联合体投标的，联合体各方均需按招标文件第五部分评标标准要求提供资信证明文件，否则视为不符合相关要求。</p> <p><input type="checkbox"/>联合体投标的，联合体中有一方或者联合体成员根据分工按招标文件第五部分评标标准要求提供资信证明文件的，视为符合了相关要求。</p>
17	<p>1. 采购代理服务 fee:</p> <p>中标人须向招标代理机构交纳招标代理服务等，并在投标报价中自行考虑：</p> <p>（1）招标代理服务费以中标通知书确定的中标总金额作为服务费的计算基数，具体比例参照《国家计委关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知》（计价格[2002]1980号）规定的标准*56%*(1-3.0%)执行，招标代理服务费不足4000元按4000元收取。中标人领取中标通知书前交纳代理服务费。潜在投标人应充分考虑此部分费用，参与投标活动时综合考虑在报价中。</p> <p>（2）招标代理服务费的交纳方式：</p> <p>用银行支票、汇票、电汇、现金等付款方式直接交纳招标代理服务费。</p> <p>公司名称：浙江华耀建设咨询有限公司绍兴分公司</p> <p>开户行：1211018109200083706</p> <p>账 号：工行绍兴城东新区支行</p> <p>2. 系统使用费: 平台系统使用费收取按照绍兴市阳光采购服务平台公示的收费标准执行（https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=347），本项目成交系统使用费为成交（中标）价的千分之二点五（2.5‰）。中标供应商在系统使用费订单生成后五日内未完成支付的，采购人有权取消其中标资格。</p>
解释：凡涉及本招标文件的解释权属于采购人。	
注：中标供应商放弃中标资格或因质疑、投诉被取消中标资格或不能履行合同的，本项目重新组织采购。	

一、总则

1. 适用范围

本招标文件适用于该项目的招标、投标、开标、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”“招标人”系指招标公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购代理机构”系指招标公告中载明的本项目的采购代理机构。

2.3 “供应商”“投标人”“投标单位”系指是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5 “电子印章”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，投标时须提供《业务专用章使用说明函》（附件3）。

2.6 “电子交易平台”系指本项目采购活动所依托的绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）。

2.7 “★”系指实质性指标要求条款，“▲”系指主要性能指标要求条款。如任意一条打“★”的指标出现负偏离视为实质性不响应招标文件要求，作无效投标处理；如任意一条打“▲”的指标出现负偏离按评分标准作扣分处理。“☑”系指适用本项目的要求，“□”系指不适用本项目的要求。

3. 采购项目需要落实的采购政策

无

★4. 特别说明：

4.1 供应商应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

二、招标文件

1. 采购方式

1.1 本次招标采用公开招标方式进行。

1.2 如某一标项供应商或实质性响应招标文件的供应商不足 3 家时,由采购人重新组织招标。

1.3 本次招标设定限价,即招标公告中公布的各标项预算金额或最高限价(各标项之间的预算金额不能互相调整)。

2. 授权委托

本项目为电子投标项目,供应商的法定代表人或其授权代表或个体工商户不需要参加现场投标和开标。

3. 投标费用

供应商应自行承担编制投标文件及参加本次投标所涉及的一切费用。不管投标结果如何,采购人对上述费用不负任何责任。

4. 招标文件的澄清与修改

4.1 招标文件包括本招标文件及所有的招标答疑记录(澄清、修改)和发出的补充通知。

4.2 招标文件的澄清

供应商对招标文件如有疑问要求澄清,可通过绍兴市阳光采购服务平台(<https://ygcg.sxjypt.com>)以书面形式通知采购人或采购代理机构,采购人或采购代理机构将通过绍兴市阳光采购服务平台予以答复。招标文件澄清的内容对所有供应商均有约束力

4.3 招标文件的修改

在投标截止时间前,采购人有权修改招标文件,并在绍兴市阳光采购服务平台(<https://ygcg.sxjypt.com>)以更正或澄清公告的形式通知所有供应商,更正或澄清公告中没有注明更改投标截止时间的视为截止时间不变。招标文件修改的内容作为招标文件的补充和组成部分,对所有供应商均有约束力。

4.4 为使供应商有足够的时间修正投标文件,如采购人澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的,澄清或修改发出时间应在投标截止时间 5 日前,不足 5 日的应当顺延投标截止时间。在这种情况下,采购人与供应商以前在投标截止期方面的全部权力、责任和义务,将适用于延长后新的投标截止期。

5. 参考品牌

本招标文件如涉及各类品牌、型号,则所述品牌、型号是结合实际现有情况的推荐性参考方案,投标方也可根据招标文件的要求推荐性能相当或高于、服务条款相等

或高于、符合招标方实际业务需求其他同档次优质品牌的产品，进行方案优化。所投产品不在参考（推荐）品牌范围内的，需提供加盖原厂商公章的产品性能指标详细材料和证明其产品与参考（推荐）品牌同档次、具有可比性，且品牌、型号性能相当或高于、服务条款相等或高于、符合招标方实际业务需求同档次优质品牌的说明书，无法在投标文件中提供的，其投标可能会被拒绝（或作无效投标）。

三、投标文件

1. 投标文件的语言、计量单位、形式及效力

1.1 供应商应仔细阅读招标文件中的所有内容，按照招标文件要求，详细编制投标文件，并保证投标文件的正确性和真实性。

1.2 投标文件以及供应商与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（技术术语除外）。

1.3 投标计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币单位：人民币元。

1.4 不按招标文件的要求提供的投标文件可能导致被拒绝。

1.5 投标文件的形式和效力

1.5.1 投标文件为电子投标文件，电子投标文件按《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》及本招标文件要求制作、加密传输。

1.5.2 投标文件的效力：

投标文件未在投标截止时间前完成传输的，视为投标文件撤回；投标文件未按时解密的处理，详见本招标文件“第二部分 投标须知”的“前附表”第15项内容。

2. 投标文件的组成

投标文件由“资格文件”、“报价文件”二部分组成，其中电子投标文件中所须加盖公章部分均应采用电子印章。

2.1 资格文件：

2.1.1 符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

2.1.2 营业执照；

2.1.3 本项目的特定资格要求（特种工程专业承包资质证书（特种防雷分项）、安全生产许可证）。

- 2.1.4 投标函；
- 2.1.5 法定代表人授权委托书；
- 2.1.6 授权代表 2024 年 11 月至 2025 年 1 月社保证明；
- 2.1.7 法定代表人及其授权代表身份证复印件；
- 2.1.8 法定代表人身份证明书；
- 2.1.9 采购供应商廉洁自律承诺书；
- 2.1.10 供应商需要说明的其他文件和说明（格式自拟）；
- 2.1.11 未尽事宜请各投标供应商按相对应标项相关要求制作。

2.2 报价文件：

- 2.2.1 开标一览表（报价表）；

3. 投标报价

- 3.1 供应商应按招标文件中《开标一览表（报价表）》等附表要求填写；
- 3.2 报价为采购人可以合格使用产品或服务的价格，包括货款、包装、运输、保险、货到就位以及安装、调试、培训、保修及产品知识产权等一切费用；
- 3.3 招标文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价；
- 3.4 投标报价只允许有一个报价，有选择的报价将不予接受（除指定外）。

4. 投标文件的编制和签署

4.1 投标文件分为资格文件、报价文件二部分。各供应商在编制投标文件时请按照招标文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评审小组查找不到有效文件是供应商的风险。

4.2 电子投标文件：供应商应根据《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

4.3 投标文件应按照招标文件第六部分规定的格式要求进行签署、盖章。供应商的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，其投标无效。

4.4 为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在投标截止时间前完成在绍兴市阳光采购服务平台的 CA 绑定等身份认证操作，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子印章。

- 4.5 招标文件对投标文件签署、盖章的要求适用于电子印章。

5. 投标文件的提交、补充、修改、撤回

5.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交,并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的,应先行撤回原投标文件在,补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的,视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件,电子交易平台将拒收。

5.2 在投标截止时间前,除供应商补充、修改或者撤回投标文件外,任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

6. 投标有效期

6.1 投标有效期详见本招标文件“第二部分 投标须知”的“前附表”第3项内容。供应商的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的,投标无效。

6.2 投标文件合格投递后,自投标截止日期起,在投标有效期内有效。

6.3 在原定投标有效期满之前,如果出现特殊情况,采购人可以以书面形式通知供应商延长投标有效期。供应商同意延长的,不得要求或被允许修改其投标文件,供应商拒绝延长的,其投标无效。

四、开标和评标

1. 电子招投标开标及评审程序

1.1 投标截止时间后,主持人宣布开标会开始。

1.2 供应商登录绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具,使用解密功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起60分钟内(以绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准)。

1.3 评审小组对资格响应文件进行评审。

1.4 主持人开启报价文件资料。

1.5 评审小组对投标文件报价文件资料进行评审,核准投标报价及计算价格分,汇总价格分,根据得分排序确定中标候选人。

1.6 主持人公布评标结果。

特别说明:绍兴市阳光采购服务平台如对电子化开标及评审程序有调整的,按调整后的程序操作。

2. 采购过程中出现以下情形,导致电子交易平台无法正常运行,或者无法保证电子交

易的公平、公正和安全时，采购人可暂停或延期交易活动：

- 2.1 交易场所电力（网络）供应异常；
- 2.2 电子交易平台被非法网络攻击；
- 2.3 电子交易平台硬件技术故障；
- 2.4 电子交易平台系统软件异常；
- 2.5 其他导致电子交易平台无法正常运行，影响交易活动正常开展，或无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购人可以将项目暂停或延期，待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新组织采购。

3. 评标

3.1 评审小组由采购人依法组建，负责评标活动。评审小组遵循公开、公平、公正、科学合理、竞争择优的原则。

3.2 评审小组由采购人代表和有关方面的专家组成，成员人数为五人及以上单数。其中评审专家人数比例原则上应达到三分之二及以上。

3.3 评审小组负责对供应商资格的最终审定。

3.4 评审小组可以要求供应商对其投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，但澄清或者说明不得超过投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

评审中需要供应商对投标、响应文件作出澄清、说明或者补正的，评审小组和供应商应当通过绍兴市阳光采购服务平台交换数据电文。给予供应商提交澄清说明或补正的时间不少于半小时，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。

3.5 评审小组组长组织评审人员独立评审。评审小组对拟认定为采购响应文件无效、供应商资格不符合的，应组织相关供应商代表进行陈述、澄清或申辩；采购人或采购代理机构可协助评审小组组长对打分结果进行校对、核对并汇总统计；对明显畸高、畸低的评分情形（评审小组成员个人主观打分偏离所有评审小组成员主观打分平均值 30%以上），启动评分畸高、畸低行为认定程序，评审小组组长应提醒相关评审人员进行复核或书面说明理由，评审人员拒绝说明的，由现场采购监管人员据实记录；评审人员的评审、修改记录应保留原件，随项目其他资料一并存档。

3.6 评审小组对投标文件的判定，只依据投标文件和招标文件内容本身，不依据任何外来证明。

3.7 评审小组不向落标方解释落标的原因。

4. 投标文件的初审鉴定

4.1 资格性审查

4.1.1 依据法律、法规和招标文件规定,本项目由采购人组建的评审小组组织资格审查,并出具资格审查报告。

4.2 符合性审查

4.2.1 评标时,评审小组将首先评定每份投标文件是否在实质上响应了招标文件要求。所谓实质上的响应,是指投标文件与招标文件的所有实质性条款、条件和要求相符,无显著差异或保留,或者对合同中约定的采购人的权利和供应商的义务方面造成重大的限制,纠正这些显著差异或保留将会对其他实质上响应招标文件要求的投标文件的供应商的竞争地位产生不公正的影响。评审小组决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容,而不寻求外部证据。

4.3 如果投标文件实质不响应招标文件的各项要求,评审小组将予以拒绝,并且不允许供应商通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留,使之成为具有实质性响应的投标。

5. 投标文件报价出现前后不一致的,按照下列规定修正:

5.1 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;

5.2 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

5.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表(报价表)、的总价为准,并修改单价;

5.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力,供应商不确认的,其投标无效。

6. 投标文件的评审、比较和否决

6.1 评审小组将对在实质上响应招标文件要求的投标文件进行评估和比较。

6.2 在评审过程中,评审小组可以书面形式要求供应商就投标文件含义不明确的内容可对其通过绍兴市阳光采购服务平台进行书面说明并提供相关材料,但不得超过投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6.3 在评标过程中,如发现与招标文件要求相偏离的,评审小组可对其偏离情形进

行必要的核实。

6.4 在评审过程中,如属于实质性偏离或符合无效响应条件的,应当询问相关供应商,并可对其通过绍兴市阳光采购服务平台进行线上确认,但不允许对偏离条款进行补充、修正或撤回。

6.5 比较与评价。评审小组应当按照评标标准,对符合性审查合格的投标文件进行评估,综合比较与评价。

6.6 报价审核。对符合采购需求的供应商的报价的合理性、准确性等进行审查核实。

6.6.1 评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在合理的时间内通过绍兴市阳光采购服务平台提供线上说明,必要时提交相关证明材料。

6.7 评审小组依据招标文件规定的评标标准和方法,对投标文件进行评审和比较后,向采购人或采购代理机构提供书面评审报告,并按得分高低排序推荐中标候选人。

7. 投标文件的澄清

对投标文件中含义不明、表述不一致或有明显计算错误等内容,评审小组将对供应商进行询标,并可要求供应商作澄清,作为投标文件的补充部分,但澄清的内容不得改变投标文件的实质性内容。

8. 无效投标的情形

投标文件有下列情形之一的作无效投标处理:

8.1 未按照招标文件规定要求电子印章、签字或盖章的;

8.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的(均无效);

8.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加该采购项目的其他采购活动的;

8.4 供应商未提供招标文件中规定的基本资格条件书面承诺函的,或供应商未提供有效的特定资格证明文件的,视为供应商不具备招标文件中规定的资格要求;

8.5 《法定代表人身份证明书》与提供的身份证复印件信息不符的;《法定代表人授权委托书》与提供的身份证复印件信息不符的;

8.6 《法定代表人授权委托书》或《法定代表人身份证明书》填写不全、错误、未

电子印章(《法定代表人授权委托书》要求“电子印章”和“签字或盖章”缺一不可)的;

8.7 投标文件中的投标函无供应商的电子印章或填写不全的;

8.8 报价一经涂改,未在涂改处加盖投标单位公章或者未经法定代表人或其授权代表签字或盖章的;

8.9 未按招标文件规定的格式填写,或对招标服务或技术或产品等要求未详细应答或应答内容不全、有缺失的,经评审小组认定为无法评审的;

8.10 出现同一标的物或本次招标产品(服务)内的主要产品(重要组成部分)出现报价文件资料描述不一致或前后描述不一致,经评审小组认定后为无法评审的;

8.11 投标文件含有采购人不能接受的附加条件;

8.12 评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的;

8.13 报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价的;

8.14 《开标一览表(报价表)》填写不完整或字迹不能辨认或有漏项的,经评审小组认定属于重大偏差的;

8.15 供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的;

8.16 供应商提供虚假材料投标的;

8.17 下列情形之一的,视为供应商串通投标,其投标无效:

8.17.1 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制的;

8.17.2 不同供应商使用同一单位或者个人的 IP 地址、设备下载采购文件或者制作、提交投标文件的;

8.17.3 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜的;

8.17.4 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

8.17.5 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈现规律性差异;

8.17.6 不同供应商的投标文件相互混装;

8.17.7 不同供应商的保证金从同一单位或者个人的账户转出;

8.17.8 以他人名义参与响应或者以其他方式弄虚作假,骗取中标的;

8.17.9 经评审小组评定认为可以判定无效的其他情形。

8.18 有下列情形之一的,属于恶意串通,其投标无效:

8.18.1 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

8.18.2 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

8.18.3 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

8.18.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加采购活动；

8.18.5 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

8.18.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃中标、成交；

8.18.7 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

8.19 评审小组认定有重大偏差或实质性不响应招标文件要求的；

8.20 投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；

8.21 列入绍兴市公用事业集团有限公司在禁止交易范围内的；

8.22 其他违反法律、法规的情形。

9. 评标过程保密

9.1 评审活动在严格保密的情况下进行。评审过程中凡是与采购响应文件评审和比较、中标成交供应商推荐等评审有关的情况和评审文件的，以及涉及国家秘密和商业秘密等信息，评审小组成员、采购人和采购代理机构工作人员、相关监管人员等与评审有关的人员应当予以保密。

9.2 在评标期间，供应商企图影响采购人或评审小组的任何活动，都将导致投标被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

五、授予合同

1. 中标条件

- 1.1 投标文件基本符合招标文件要求;
- 1.2 供应商有很好的执行合同的能力;
- 1.3 实施方案最合理并对采购人最为有利, 最大限度满足招标文件的要求;
- 1.4 供应商能够提供质量技术、商务经济占综合优势的系统及服务。
- 1.5 采购人将把中标通知书授予最佳投标者, 但最低价不是中标的绝对保证。

2. 中标候选人公示

2.1 采购人应当自收到评审报告之日起 3 日内, 按评审报告推荐的排名顺序确定中标候选人, 并在绍兴市阳光采购服务平台发布中标候选人公示, 公示期为 3 个日。

3. 中标确认及通知

3.1 中标候选人公示期结束且无尚未处理的异议(质疑)的, 确认中标候选人为中标供应商。

3.2 采购人通过绍兴市阳光采购服务平台向中标供应商发出中标通知书并发布中标结果公告。中标供应商自行登录绍兴市阳光采购服务平台下载并打印中标通知书。

3.3 采购人应在确认中标供应商前再次对资格条件和相关证件材料进一步查验核实。在发出中标通知书前, 中标供应商如有违反有关法律法规和本项目要求行为的, 则取消该供应商的中标资格。

3.4 采购人或采购代理机构对中标结果不作任何说明和解释, 也不回答任何提问。

4. 履约保证金

4.1 采购人在签订合同时, 按规定可向中标人收取不高于中标额的 2.5% 的履约保证金。

4.2 项目验收合格后, 采购人应及时退还履约保证金(不计息)。

5. 合同签订

5.1 中标供应商应当在中标通知书发出之日起 30 天内与采购人签订采购合同。

5.2 如中标人为联合体的, 由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订采购合同。

6. 验收

6.1 采购人组织对供应商履约的验收。如果发现与合同中要求不符, 供应商须承担

由此发生的一切损失和费用，并承担相应的法律责任。

6.2 采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

六、质疑与投诉

1. 供应商质疑

1.1 质疑提出

1.1.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应通过绍兴市阳光采购服务平台交易系统以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑，质疑路径为：绍兴市阳光采购服务平台供应商登录-左侧菜单栏：异议（质疑）-选择对应异议（质疑）节点-新建质疑-在弹出窗口中选择对应项目，填写质疑内容并上传盖章附件。供应商未按要求进行质疑的，采购人或者采购代理机构不予受理。

1.1.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。供应商已依法获取其可质疑采购文件的，可以对该文件提出质疑。

1.2 质疑提出时效

1.2.1 对采购文件提出质疑的，应当在采购文件获取截止时间（详见本招标文件“第一部分 招标公告”中“三、获取招标文件”内容）之前提出；

1.2.2 对采购过程有质疑的，应当在采购结果公告前提出。其中，对开标有质疑的，应当在开标期间提出；

1.2.3 对采购结果有质疑的，应当在中标候选人公示期间提出；

1.2.4 同一采购程序环节的质疑，供应商须一次性提出

1.3 质疑函

1.3.1 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

事实依据；

必要的法律依据；

提出质疑的日期。

供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函范本及制作说明详见附件 1。

1.4 质疑答复

1.4.1 采购人或采购代理机构应当在收到质疑函后 3 日内作出答复。

1.4.2 采购人委托采购代理机构采购的，采购代理机构在委托授权范围内作出答复。供应商提出的质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

2. 供应商投诉

2.1 质疑供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向监督单位（部门）提出投诉。

2.2 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

2.3 供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

2.4 以联合体形式参加采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

投诉书范本及制作说明详见附件 2。

第三部分 招标项目范围及要求

一、采购范围

涉及公司下属宋六陵、平水江、曹娥江、西郭等四个水厂、输水泵站、达郭水库中与生产运行密切相关的重要设备配套的感应雷防雷设施的运行维护保养，运行维护保养共计 356 个点位（具体点位详见附件）。

二、主要内容及要求

具体工作主要包括两部分，一是固定工作，二是非固定工作。具体要求如下：

附件：绍兴市制水有限公司年度维保项目点位

一、小舜江输水泵站（25 点）					
序号	位置	型号	单位	数量	维保对象及要求
1	站用电源总配电柜母线进线端	DVA CSP100S	套	2	1、开关型防雷器的动作喷火窗口检查；2、压敏型防雷器的压敏电压及漏电流测试；3、各防雷器的接地电阻值测试；4、各防雷器的常规维护（清扫、接线端子检查、前置保护装置等）；5、每年 2 次，均需提供业主认可的巡检报告
2	1#-4#机组机旁动力屏电源进线端	DSH TNS 255	套	4	
3	降压站低压配电柜进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	1	
4	安装场低压动力柜进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	2	
5	220V 直流配电柜交流电源进线端	DG S 320*4	套	1	
6	中控室工作电源箱交流电源进线端	DG S 320*4	套	1	
7	UPS 电源输入端	DG S 320*4	套	1	
8	3#、4#站用变低压柜电源总进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	2	
9	新泵站变频器工作电源进线端	DR M TN 275 CN	套	2	
10	新泵站变频器控制电源进线端	DR M TT 275 CN	套	4	
11	微型监控装置柜	MES-10DSL/A	套	1	
12	办公楼电源进线端	KDK-I-25	套	1	
13	2#泵房一层动力柜	ZDRU65	套	1	
14	2#泵房桥架配电箱	ZDRU65	套	1	
15	2#泵房装配场动力箱	ZDRU65	套	1	
二、达郭水库（3 点）					
序号	位置	型号	单位	数量	维保对象及要求
1	配电房电源总配电柜低压母线进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	2	1、开关型防雷器的动作喷火窗口检查；2、压敏型防雷器的压敏电压及漏电流测试；3、各防雷器的接地电阻值测试；4、各防雷器的常规维护（清扫、接线端子检查、

2	办公用房配电箱进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	1	前置保护装置等)；5、 每年2次，均需提供业 主认可的巡检报告。
三、宋六陵水厂（186点）					
序号	位置	型号	单位	数量	维保对象及要求
1	门卫总配电柜总电源进线端	TH-FD/T1+T2	套	1	1、开关型防雷器的动作 喷火窗口检查；2、压敏 型防雷器的压敏电压及 漏电流测试；3、各防雷 器的接地电阻值测试； 4、各防雷器的常规维护 （清扫、接线端子检查、 前置保护装置等）；5、 每年2次，均需提供业 主认可的巡检报告
2	综合楼总配电柜总电源进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	1	
3	老中控机房 PLC 柜电源进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	1	
4	中控楼总配电箱电源进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	1	
5	中控机房配电箱总电源进线端	VAL MS 320/3+1	套	1	
6	化验楼总配电柜电源进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	1	
7	一期出厂水 PLC 柜电源进线端	TH-FD/T2*2	套	1	
8	出厂水仪表动力柜电源进线端	VAL MS320/3+1	套	1	
9	一期低配间 1#、2#低压电源进线端	TH-FD/T1+T2	套	2	
10	1#、2#、3#反冲洗控制柜电源进线端	VAL MS320/3+1	套	3	
11	1#、2#、3#鼓风机控制柜电源进线端	DG M TT 385	套	3	
12	一期低配间 PLC 柜电源进线端	TH-FD/T2*2	套	1	
13	一期低配间 PLC 柜电源进线端	TH-FD/T2*2	套	1	
14	二期低配间 1#、2#低压电源进线端	FLT-CP-3S-350	套	2	
15	二期补加氯控制柜电源进线端	DG M TT 385	套	1	
16	自用水控制柜电源进线端	TH-FD/T2*4	套	1	
17	二期加氯增压控制柜电源进线端	DG M TT 385	套	1	
18	二期低配间 PLC 柜电源进线端	DR 230 FML	套	1	
19	二期低配间 PLC 柜 UPS 电源进线端	TH-FD/T2*2	套	1	
20	高配间 PLC 柜电源进线端	DR 230 FML	套	1	
21	高配间 PLC 柜 UPS 电源进线端	DG S 385/2	套	1	
22	接地监测装置电源进线端	VAL MS 230/1+1	套	1	
23	一期东滤池总配电电源进线端	FLT-CP-PLUS-350+VAL MS 320/4	套	1	
24	一期东滤池 PLC 柜电源进线端	DG S 275/2	套	1	
25	一期东滤池滤格 PLC 柜电源进线端	TH-FD/T2*2	套	8	
26	一期西滤池总配电电源进线端	FLT-CP-PLUS-350+VAL MS 320/4	套	1	
27	一期西滤池 PLC 柜电源进线端	DG S 275/2	套	1	
28	一期西滤池滤格 PLC 柜电源进线端	TH-FD/T2*2	套	8	
29	二期东滤池总配电电源进线端	FLT-CP-PLUS-350+VAL MS 320/4	套	1	
30	二期东滤池 PLC 柜电源进线端	DR 230 FML	套	1	
31	二期东滤池滤格 PLC 柜电源进线端	TH-FD/T2*2	套	8	
32	二期西滤池总配电电源进线端	FLT-CP-PLUS-350+VAL MS 320/4	套	1	
33	二期西滤池 PLC 柜电源进线端	DG M T 385	套	1	

34	二期西滤池滤格 PLC 柜电源进线端	TH-FD/T2*2	套	8
35	一期东、西沉淀池总配电箱电源进线端	TH-FD/T1+T2	套	2
36	一期沉淀池吸泥机控制柜电源进线端	TH-FD/T2*4	套	4
37	沉后加氯电源进线端	DG M TT 385	套	1
38	一期 1#沉淀池浊度仪电源进线端	DG M T 385	套	1
39	一期 2#沉淀池余氯仪电源进线端	DR 230 FML	套	1
40	一期 2#沉淀池浊度仪电源进线端	DG M T 385	套	1
41	一期 3#沉淀池浊度仪电源进线端	DG M T 385	套	1
42	一期 3#沉淀池余氯仪电源进线端	DR 230 FML	套	1
43	一期 4#沉淀池浊度仪电源进线端	DR 230 FML	套	1
44	一期 4#沉淀池余氯仪电源进线端	DG M T 385	套	1
45	一期 1#折板 PH 仪电源进线端	DR 230 FML	套	1
46	一期 2#折板 PH 仪电源进线端	DR 230 FML	套	1
47	二期东、西沉淀池总配电箱电源进线端	FLT-CP-PLUS-350+VAL MS 320/4	套	2
48	二期沉淀池吸泥机控制柜电源进线端	TH-FD/T2*4	套	4
49	二期 1#折板 PH 仪电源进线端	DR 230 FML	套	1
50	二期 4#沉淀池浊度仪电源进线端	DR 230 FML	套	1
51	二期出厂水补余氯仪电源进线端	DR 230 FML	套	1
52	东、西阀门控制柜电源进线端	DG S 385/4	套	2
53	北侧动力配电箱电源进线端	LD-80/4	套	1
54	石灰间总配电柜电源进线端	TH-FD/T1+T2	套	1
55	石灰投加控制柜电源进线端	VAL MS320/3+1	套	1
56	石灰间 PLC 柜电源进线端	VAL MS320/3+1	套	1
57	加氯间配电柜电源进线端	TH-FD/T1+T2	套	1
58	加氯间 PLC 柜电源进线端	DR 230 FML	套	1
59	加氯间 PLC 柜 UPS 电源进线端	DG M T 385	套	1
60	加矾间 PLC 柜电源进线端	DG M T 385	套	1
61	加药间 PLC 柜电源进线端	DR 230 FML	套	1
62	回用水池软启动柜电源进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	1
63	潜污泵动力柜电源进线端	DG M TT 385	套	1
64	回用水流量计电源进线端	VAL MS 230/1+1	套	1
65	一期高锰酸钾间总配电箱电源进线端	FLT-CP-PLUS-350+VAL MS 320/4	套	1
65	一期高锰酸钾 PLC 柜电源进线端	TH-FD/T2*2	套	1
66	一期原水间总配电箱电源进线端	TH-FD/T1+T2	套	1
67	一期原水间 PLC 电源进线端	TH-FD/T2*2	套	1
68	一期原水间 UPS 电源进线端	DG M T 385	套	1
69	二期高锰酸钾间总配电箱电源进线端	FLT-CP-PLUS-350+VAL MS 320/4	套	1
70	二期高锰酸钾间 PLC 柜电源进线端	TH-FD/T2*2	套	1
71	二期高锰酸钾间总动力柜电源进线端	FZR8-40	套	1
72	二期原水间总配电箱电源进线端	FLT-CP-PLUS-350+VAL MS 320/4	套	1
73	二期原水间 PLC 柜电源进线端	DG S 385/2	套	1

74	2 期出厂水流量计电源进线端	TH-FD/T2*2	套	1	
75	二期水质仪表电源进线端	DR M 2P 255	套	8	
76	污泥池进线柜	TH-FD/T1+T2 (SY)	套	1	
77	污泥池进线柜	TH-SCB-100	套	1	
78	平衡池搅拌机控制柜	TH-FD/T1+T2 (SY)	套	1	
79	平衡池搅拌机控制柜	TH-SCB-100	套	1	
80	板框机控制室 PLC 柜	TH-FD/T3	套	1	
81	板框机控制室 PLC 柜	SY-1A-R03	套	1	
82	板框机控制室网络柜	TH-FD/T3	套	2	
83	板框机配电间设备电源	HL1-15	套	2	
84	板框机配电间 1、2 路进线柜	TH-FD/T1+T2 (SY)	套	2	
85	板框机配电间 1、2 路进线柜	TH-SCB-100	套	2	
86	浓缩池 1#出泥浊度仪	TH-FD/T3	套	1	
87	浓缩池 2#出泥浊度仪	TH-FD/T3	套	1	
88	浓缩池 1#流量计	TH-FD/T3	套	1	
89	浓缩池 2#流量计	TH-FD/T3	套	1	
90	浓缩池网络箱	TH-FD/T3	套	1	
91	浓缩池电源箱	TH-FD/T1+T2 (SY)	套	1	
92	浓缩池电源箱	TH-SCB-100	套	1	
93	1#浓缩池排放浊度仪	TH-FD/T3	套	1	
94	2#浓缩池排放浊度仪	TH-FD/T3	套	1	
95	1#浓缩池浊度仪	TH-FD/T3	套	1	
96	2#浓缩池浊度仪	TH-FD/T3	套	1	
97	1#刮泥机控制箱	LYD1-D20/385	套	1	
98	1#刮泥机控制箱	LYD1-D20/385	套	1	
99	电子围栏（污泥坝）	TH-FD/T3	套	4	
100	电子围栏控制箱	TH-FD/T2*2	套	11	
101	回收池配电柜	TH-FD/T1+T2	套	2	
102	加矾间储液池控制柜	TH-FD/T2*4	套	1	
103	加矾一期溶液池控制柜	TH-FD/T2*2	套	1	
104	加矾二期溶液池控制柜	TH-FD/T2*2	套	1	
105	石灰间新增制备 PLC 柜	TH-FD/T2*4	套	1	
106	石灰新增室外制备控制柜	TH-FD/T2*4	套	1	
107	一期沉清池 uPLC210	TH-FD/T2*2	套	1	
108	二期沉清池 uPLC610	TH-FD/T2*2	套	1	
109	回用水池 uPLC301	TH-FD/T2*2	套	1	
110	排泥阀控制箱	TH-FD/T2*2	套	8	
四、平水江水厂（51 点）					
序号	位置	型号	单位	数量	维保对象及要求
1	综合楼总配电柜电源输入端	PH-BDS/I+II	套	2	1、开关型防雷器的动作 喷火窗口检查；2、压敏 型防雷器的压敏电压及 漏电流测试；3、各防雷 器的接地电阻值测试； 4、各防雷器的常规维护
2	食堂总配电柜电源输入端	PH-BDS/I+II	套	1	
3	反冲洗泵房低压配电柜电源输入端	PH-BDS/I+II	套	2	
4	反冲洗泵房 PLC 柜电源输入端	PH-BDS/III*4	套	1	
5	回用水总配电柜电源输入端	PH-BDS/I+II	套	1	

6	回用水 PLC 柜电源输入端	PH-BDS/III*2	套	1	（清扫、接线端子检查、前置保护装置等）；5、每年 2 次，均需提供业主认可的巡检报告	
7	脱水机房低压配电柜电源输入端	PH-BDS/I+II	套	2		
8	炭滤池滤格 PLC 柜电源输入端	PH-BDS/III*2	套	8		
9	炭滤池总配电柜电源输入端	PH-BDS/I+II	套	1		
10	提升泵房总低压配电柜电源输入端	PH-BDS/I+II	套	2		
11	提升泵房 PLC 柜电源输入端	PH-BDS/III*4	套	1		
12	V 型滤池低压配电柜电源输入端	PH-BDS/I+II	套	2		
13	V 型滤池滤格 PLC 柜电源输入端	PH-BDS/III*2	套	10		
14	沉淀池 PLC 柜电源输入端	PH-BDS/III*4	套	1		
15	送水泵房总低压配电柜电源输入端	PH-BDS/I+II	套	2		
16	送水泵房 PLC 柜电源输入端	PH-BDS/III*2	套	1		
17	综合加药间总低压配电柜电源输入端	PH-BDS/I+II	套	2		
18	综合加药间 PLC 柜电源输入端	PH-BDS/III*2	套	1		
19	取水泵房总低压配电柜电源输入端	PH-BDS/I+II	套	2		
20	取水泵房 PLC 柜电源输入端	PH-BDS/III*4	套	1		
21	中控机房配电柜电源输入端	PH-BDS/III*4	套	1		
22	沉淀池行车控制柜	CYD1-D20	套	2		
23	次纳 MCC 柜	MH2-40	套	1		
24	高锰酸钾控制柜	DS-30-400	套	1		
25	浓缩池行车控制柜	CYD1-D20	套	2		
五、曹娥江水厂（77 点）						
序号	位置	型号	单位	数量		维保对象及要求
1	综合楼总配电柜电源输入端	THDM140R385/4	套	1		1、开关型防雷器的动作喷火窗口检查；2、压敏型防雷器的压敏电压及漏电流测试；3、各防雷器的接地电阻值测试；4、各防雷器的常规维护（清扫、接线端子检查、前置保护装置等）；5、每年 2 次，均需提供业主认可的巡检报告
2	平衡池配电柜 1#电源输入端	THDM140R385/4	套	1		
	平衡池配电柜 1#电源输入端	THDM140R385/4	套	1		
3	脱水机房低压配电柜电源输入端	THDM140R385/4	套	2		
4	脱水机房 PLC 柜电源输入端	GPU1-C40/1+N	套	1		
5	脱水机房低配 1DP 柜	THDM140R385/4	套	1		
6	脱水机房低配 5DP 柜	THDM140R385/4	套	1		
7	矾液计量泵控制柜电源输入端	THDM140R385/4	套	2		
8	溶液池控制柜 2 电源进线端	QY-C-40/1+N	套	1		
9	高锰酸钾投加控制箱电源进线端	DG MOD 385/4	套	1		
10	新 PAM 制备控制箱电源进线端	DS40-400/4	套	1		
11	PAM 制备电控箱电源进线端	DG MOD 385/4	套	1		
12	PAM 螺杆泵电控箱电源进线端	DG MOD 385/4	套	1		
13	次氯酸钠投加控制柜进线端	DS40-400/4	套	1		
14	氯化钠溶液配置控制柜	DS40-400/4	套	1		
15	次钠发生器控制柜	DS40-400/4	套	1		
16	加药间 PLC 柜电源输入端	GPU1-C40/1+N	套	1		
17	加药间总配电柜电源输入端	THDM140R385/4	套	2		
18	加药间 PLC 柜电源输入端	GPU1-C40/1+N	套	1		
19	低配间低配柜电源输入端	DVA CSP 3P 100FM	套	2		
20	总低配间 PLC 柜电源进线端	GPU1-C40/385/1+N	套	1		
21	沉淀池低配柜电源输入端	THDM140R385/4	套	2		

22	沉淀池 PLC 柜电源输入端	MP2-20	套	1	
23	沉后仪表电源进线端	DR M 2P 255*2	套	2	
24	反冲洗泵房低配柜电源输入端	THDM140R385/4	套	2	
25	反冲洗泵房 PLC 柜电源输入端	GPU1-C40/1+N	套	1	
26	滤池东配电柜	YQ-C-400/1+N	套	1	
27	V 型滤池滤格 PLC 柜电源输入端	GPU1-C40/1+N	套	4	
28	滤池西配电柜	YQ-C-400/1+N	套	1	
29	送水泵房低配柜电源输入端	THDM140R385/4	套	2	
30	送水泵房 PLC 柜电源输入端	GPU1-C40/1+N	套	1	
31	中试基地动力柜	GPU1-C40/385/3+N	套	1	
32	原水仪表电源进线端	DR M 2P 255	套	1	
33	加压泵房低配柜电源输入端	THDM140R385/4	套	1	
34	加压泵房 PLC 柜电源输入端	GPU1-C40/385/1+N	套	1	
35	取水头部低配柜电源输入端	GPU1-B25/4	套	1	
36	深度处理二级泵房 1/2#进线柜	TH-FD/T1+1*4	套	2	
37	深度处理二级泵房 PLC 柜电源进线端	PBAV-385/1+N	套	1	
38	深度处理二级泵房 UPS 配电箱电源进线端	DG MOD 385/4	套	1	
39	臭氧发生器控制柜电源进线端	C2LB-160/400	套	1	
40	臭氧发生器间 PLC 柜电源进线端	PBAV-385/1+N	套	1	
41	北臭氧接触池流量计电源进线端	PBAV-385/1+N	套	1	
42	南臭氧接触池流量计电源进线端	PBAV-385/1+N	套	1	
43	臭氧发生器间 UPS 配电箱电源进线端	DG MOD 385/4	套	1	
44	深度处理 1#回收池液位计电源进线端	PBAV-385/1+N	套	1	
45	深度处理 2#回收池液位计电源进线端	PBAV-385/1+N	套	1	
46	深度处理反冲洗废水回收池控制柜电源进线端	TH-FD/T1+1*4	套	1	
47	深度处理回收池及加药间 PLC 柜电源进线端	PBAV-385/1+N	套	1	
48	1-10#炭滤池 PLC 柜电源进线端	PBAV-385/1+N	套	10	
49	深度处理滤池 UPS 配电箱电源进线端	DG MOD 385/4	套	1	
50	深度处理反冲洗泵房 PLC 柜电源进线端	PBVA-385	套	1	
51	深度处理反冲洗泵房 1/2#进线柜	TH-FD/T1+1*4	套	2	
52	深度处理反冲洗泵房 UPS 配电箱电源进线端	DG MOD 385/4	套	1	
53	回收池总配电柜电源进线端	THDM140R385/4	套	1	
54	回收池 PLC 柜电源进线端	DG M TT 385	套	1	
六、西郭水厂（14 点）					
序号	位置	型号	单位	数量	维保对象及要求 1、开关型防雷器的动作 喷火窗口检查；2、压敏 型防雷器的压敏电压及 漏电流测试；3、各防雷 器的接地电阻值测试； 4、各防雷器的常规维护 （清扫、接线端子检查、
1	配电房（送水泵房）低压柜进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	2	
2	滤池动力柜电源进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	1	
3	滤池 PLC 柜电源进线端	PBAV-385	套	1	
4	加药间动力箱电源进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	1	
5	取水泵房低压配电柜进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	1	
6	机械澄清池控制柜电源进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	2	

7	脱水机房配电柜进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	1	前置保护装置等)；5、 每年2次，均需提供业 主认可的巡检报告
8	配电房 PLC 柜	ERT40-T2-275	套	1	
9	次氯酸钠间动力柜电源进线端	DVA CSP 3P 100FM	套	1	
10	加药间 PLC 投加控制柜	ERT40-T2-275	套	1	
11	加药间 PAC 投加控制柜	ERT40-T2-275	套	1	
12	加药间次氯酸钠投加控制柜	ERT40-T2-275	套	1	

二、其他要求

(1) 中标人承包内容

1) 固定工作

①设施的一级维保：对公司管辖范围内的所有防雷设施进行定期巡检，包括表面是否完好、清洁清扫、连接件是否可靠、接地是否良好等；

②设施的二级维保：防雷设施的专业检测，如压敏电压、漏电流等重要性能参数的检测，并对异常的防雷设施进行针对性修复、更换或提供整改方案；

③提供公司现有主要防雷器等防雷设备、材料的备件服务，遇故障时及时修复或更换，设备或材料费用由招标人承担。

④提供培训服务：合同期内提供至少两次集中授课培训服务，对公司防雷相关技术人员和维保人员进行防雷专业理论、国家政策、法规及规范等相关知识的培训。同时在每次培训后均提供培训课件或资料，以及针对性的测试试卷；每次执行巡检保养时应负责对招标人的技术人员和维保人员进行现场培训，主要侧重于防雷设施的检测实操。

2) 非固定工作

①技术咨询和技术支持：通过日常维保，对公司现有防雷设施的合理性、规范性等提出专业建议，在公司各类技改项目实施前提供有关防雷配套设施的专业咨询服务。

②在公司各类技改中，如涉及需要配套防雷设施且总投资预算在5万元以内时，提供技术支持（如：方案、图纸设计，预算编制等）及安装服务；

③当发生雷击事故时，应到受雷击发生区域现场做一次区域性维保，并形成雷击分析报告；

④提供备件服务，对招标人现有防雷设施涉及的防雷器、防雷模块、接地极、接地线、接地扁钢等设备或材料提供常年备件服务，发生设施损坏需要更换时能及时提供备件并实施现场安装。

3、维保周期及次数：每年二次定期维护保养（包括设施的一级和二级维保，原则

上半年 4 月和下半年 10 月各 1 次, 每次现场服务要求 5 个工作日内完成, 10 个工作日内提交报告或成果, 如遇调整双方根据实际情况商定)。

(2) 合同期

合同期限二年。

(3) 合同价及结算方式

固定单价的方式承包, 其中非固定工作无论实际发生多少量, 均不调整维保部分的合同总价。

(4) 支付条款

本合同按分四次支付进度款, 在每次定期维保结束提交相关报告或成果(纸质和电子版同时提交)后, 经招标人确认通过, 由招标人支付合同总价的 25%乘以(实际维保点位数/356 总点位数), 最后一次进度款支付前还需中标人完成合同约定的相关服务培训并提供招标人确认依据。

(5) 履约保证金

履约保证金额为合同价(中标价)的 2.5%计取。

第四部分 拟签订的合同文本

项目名称: 绍兴市制水有限公司设备防雷系统运维项目

采购人: 绍兴市制水有限公司 (以下简称甲方)

供应商: (以下简称乙方)

甲乙双方就绍兴市制水有限公司设备防雷系统运维项目委托乙方的相关事宜, 经友好协商达成以下一致意见, 特签订本协议书, 以资双方共同信守, 严格履行。

一、委托范围

涉及公司下属宋六陵水厂、平水江水厂、曹娥江水厂、西郭水厂、输水泵站、达郭水库中与生产运行密切相关的重要设备配套的感应雷防雷设备设施的运行维护保养。

二、巡检内容

具体工作主要包括两部分, 一是固定工作, 二是非固定工作。具体要求如下:

1、维保内容

1) 固定工作

①设施的一级维保: 对公司管辖范围内的所有防雷设施进行定期巡检, 包括表面

是否完好、清洁清扫、连接件是否可靠、接地是否良好等;

②设施的二级维保: 防雷设施的专业检测, 如压敏电压、漏电流等重要性能参数的检测, 并对异常的防雷设施进行针对性修复、更换或提供整改方案;

③提供公司现有主要防雷器等防雷设备、材料的备件服务, 遇故障时及时修复或更换, 设备或材料费用由甲方承担;

④提供培训服务: 合同期内提供至少两次集中授课培训服务, 对公司防雷相关技术人员和维保人员进行防雷专业理论、国家政策、法规及规范等相关知识的培训。同时在每次培训后均提供培训课件或资料, 以及针对性的测试试卷; 每次执行巡检保养时应负责对甲方的技术人员和维保人员进行现场培训, 主要侧重于防雷设施的检测实操。

2) 非固定工作

①技术咨询和技术支持: 通过日常维保, 对公司现有防雷设施的合理性、规范性等提出专业建议, 在公司各类技改项目实施前提供有关防雷配套设施的专业咨询服务。

②在公司各类技改中, 如涉及需要配套防雷设施且总投资预算在 5 万元以内时, 提供技术支持(如: 方案、图纸设计, 预算编制等)及安装服务;

③当发生雷击事故时, 应到受雷击发生区域现场做一次区域性维保, 并形成雷击分析报告;

有非固定工作发生时, 甲方电话通知乙方, 乙方应按照甲方要求的响应时间内(响应时间应在 24 小时之内)进行及时响应。

3、维保周期及次数: 每年二次定期维护保养(包括设施的一级和二级维保, 原则上上半年 4 月和下半年 10 月各 1 次, 每次现场服务要求 5 个工作日完成, 10 个工作日内提交报告或成果, 如遇调整双方根据实际情况商定)。

4、维保要求

1) 每次专业巡视及维护, 做好巡视记录台账, 并及时解决发现的问题;

2) 维保过程中, 应根据现场实际情况和有关规范标准的要求, 对防雷系统的防护漏洞提出解决方案和技术完善措施, 供决策参考。

3) 每次维保完成后出具系统维保及运行评估报告。

三、运维周期

运维周期: 2 年

四、费用结算及支付方式

本合同中合同价为乙方（中标人）维保报价。

费用结算方式：固定单价的方式承包，其中非固定工作无论实际发生多少量，均不调整维保部分的合同总价。

本合同按分四次支付进度款，在每次定期维保结束提交相关报告或成果（纸质和电子版同时提交）后，经甲方确认通过，由甲方支付合同总价的 25%乘以（实际维保点位数/356 总点位数），最后一次进度款支付前还需乙方完成合同约定的相关服务培训并提供甲方确认依据。

五、双方的责任和义务

1、甲方责任和义务

- 1.1 负责防雷设备设施的日常运行管理，及时向乙方通报防雷故障情况。
- 1.2 配合乙方做好防雷设备设施巡检、维保工作；
- 1.3 督促乙方做好防雷设备设施巡检、维保工作所涉及的安全防护工作；
- 1.4 负责提供防雷设备设施等维护相关的资料；
- 1.5 有权对乙方的防雷设备设施巡检、维保工作进行监管；
- 1.6 有责任对乙方防雷设备设施施工巡检、维保报告中提到的安全隐患根据实际情况进行消缺。

- 1.7 有权对乙方防雷设备设施施工巡检、维保进行复查；

2、乙方责任和义务

- 2.1 按国家、行业有关防雷设备设施相关的规程、规范及本协议的要求，及时做好防雷设备设施巡检、维保工作；

- 2.2 及时响应甲方关于防雷设备设施巡检、维保及技术方案的请求，负责制定并向甲方提交防雷设备设施巡检、维保需要甲方配合的工作；

- 2.3 负责做好防雷设备设施巡检、维保过程中的各项安全措施，确保人身、设备的安全。若在巡检作业过程中发生人身及设备等各类事故，一切损失及法律责任均由乙方承担，与甲方无关；

- 2.4 在每次维保后一周内出具巡检报告，并对出具的巡检报告承担相应法律责任。

- 2.5 在防雷设备设施巡检、维保过程中有接受甲方的监管义务。

六、违约责任

- 1、甲方责任：若甲方未在本协议规定的时间内支付相应的费用，甲方应向乙方支付违约金，违约金以应支付赔偿款为基准，按全国银行间同业拆借中心发布的贷款市

场报价利率 LPR 计算, 按天结算。

2、乙方责任:

2.1 若乙方未按本协议规定的时间、内容及要求做好防雷设备设施巡检、维保等工作, 每发生一次, 支付违约金 5000 元。所有违约金在每一周期年末统一结算, 多还少补, 一次结清。

2.2 在乙方负责的防雷设备设施巡检、维保期间, 甲方对乙方巡检、维保结果进行复查, 如果出现未按要求进行巡检、维保, 乙方应承担相应的违约责任, 每发生一次, 支付违约金 3000 元。

2.3 如果因乙方未履行巡检、维保义务或履行义务不到位而造成甲方设备故障, 乙方应承担设备采购或维修的全部费用。

七、其他

1、签订本协议后, 甲乙双方应在一周内做好现场交接工作。

2、乙方必须提供履约保证金。履约保证金金额为合同价(中标价)的 2.5%, 乙方在合同签订时交纳。履约保证金在乙方完成 2 年运维周期, 并提交报告并获得甲方认可后无息退还。

3、甲乙双方联系人员: 甲方_____, 电话_____ ; 乙方_____, 电话_____, 一方如有变动, 应及时通知对方。

4、本协议有效期为二年, 自双方法定代表人或其授权代表签字并加盖公章之日起生效。

5、协议未尽事宜, 甲乙双方协商处理; 若协商不成, 由下列(1)方式解决争议:

(1) 提交甲方所在地人民法院诉讼;

(2) 提交绍兴仲裁委员会仲裁。

6、本协议一式贰份, 双方各执壹份, 自双方法定代表人或其授权代表签字并加盖公章之日起生效。

甲方(盖章):

乙方(盖章):

法定代表人或其授权代表(签字):

法定代表人或其授权代表(签字):

年 月 日

合同附件 1:

廉政责任协议书

项目名称: 绍兴市制水有限公司设备防雷系统运维项目

采购人: 绍兴市制水有限公司 (以下简称甲方)

供应商: (以下简称乙方)

根据有关廉政服务的规定, 为做好项目服务中的党风廉政建设, 保证项目采购高效优质, 保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益, _____ (甲方) 与供应商 _____ (以下简称乙方), 特订立如下合同:

第一条 甲方和乙方双方的权利和义务

(一) 严格遵守党和国家有关法律法规及建设部的有关规定。

(二) 严格执行 _____ 项目承包合同文件, 自觉按合同办事。

(三) 双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则 (除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外), 不得损害国家和集体利益, 违反项目建设管理规章制度。

(四) 建立健全廉政制度, 开展廉政教育, 公布举报电话, 监督并认真查处违法违纪行为。

(五) 发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为, 有及时提醒对方纠正的权利和义务。

(六) 发现对方严重违反本合同义务条款的行为, 有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第二条 甲方的义务

(一) 甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品, 不得在乙方报销任何应由甲方或个人支付的费用等。

(二) 甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动, 不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

(三) 甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

(四) 甲方工作人员的配偶、子女不得从事与甲方项目有关材料设备供应、劳务等经济活动等。

第三条 乙方义务

(一) 乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金, 有价证券、贵重礼品。

(二) 乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

(三) 乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(四) 乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

第四条 违约责任

(一) 甲方及其工作人员违反本合同第一、二条, 按管理权限, 依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理; 涉嫌犯罪的, 移交司法机关追究刑事责任; 给乙方单位造成经济损失的, 应予以赔偿。

(二) 乙方及其工作人员违反本合同第一、三条, 按管理权限, 依据有关规定、给予党纪、政纪或组织处理; 给甲方单位造成经济损失的, 应予以赔偿; 情节严重的, 甲方建议相关主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的项目市场的处罚。

第五条 双方约定

本合同由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督。由甲方或甲方上级单位的纪检监察机关约请乙方或乙方上级单位纪检监察机关对本合同履行情况进行检查提出在本合同规定范围内的裁定意见。

第六条 本合同有效期为甲方和乙方双方签署之日起至该项目实施阶段全过程服务完成并经甲方认可后止。

本合同作为_____项目承包合同的附件, 与项目承包合同具有同等的法律效力, 经合同双方签署立即生效。

本协议一式贰份, 双方各执壹份, 自双方法定代表人或其授权代表签字并加盖公章之日起生效。

甲方(盖章):

乙方(盖章):

法定代表人或其授权代表(签字):

法定代表人或其授权代表(签字):

年 月 日

合同附件 2:

安全协议

项目名称: 绍兴市制水有限公司设备防雷系统运维项目

采购人: 绍兴市制水有限公司 (以下简称甲方)

供应商: (以下简称乙方)

为做好乙方从甲方承包的绍兴市制水有限公司设备防雷系统运维项目安全管理工作, 经甲乙双方充分协商签订本协议。

第一条

本协议为乙方从甲方承包的绍兴市制水有限公司设备防雷系统运维项目的安全协议。

第二条 甲方安全责任

进场服务、施工作业前, 对乙方负责人进行现场口头的安全事项说明, 其内容是: 项目的安全规章制度及对该项目相关联的安全注意事项。

第三条 乙方安全责任

(1) 乙方法定代表人或其授权代表为安全生产责任人, 负责该项目的安全管理工作, 严格遵守安全生产规章制度, 并指定专人监管安全施工作业。乙方对该项目的安全作业、参与作业人员的安全负责。

(2) 开工前乙方必须对所属人员进行安全注意事项、措施交底的安全教育, 不安排未经安全教育人员进入作业场所。

(3) 服务、施工中涉及的机械、电气等设备设施, 乙方须确认符合相关规章制度, 无安全隐患后方可投入使用。

(4) 服务、施工作业中, 乙方按规范做好安全措施, 组织员工按规范穿戴各类防护用品, 防止坠落、触电等人身伤亡、财产损失事项发生, 施工人员按规范要求持证上岗, 按规范施工, 不得无证操作。

(5) 乙方教育和监管所属人员不得进入非施工作业项目外的场所, 不得触摸或启动机械、电气、控制阀等设备, 否则由此引起的事故, 乙方承担全部经济损失和法律责任, 与甲方无关。

(6) 乙方任何人员均不得在施工区打架斗殴、酗酒赌博, 严禁酒后施工。

(7) 乙方负责所承包项目服务、施工期间的全部安全责任, 如果在服务、施工期间发生因乙方原因(包含施工规范操作、施工质量等)造成的各类事故, 由乙方承担

全部的经济损失和法律责任，与甲方无关。

(8) 安全与劳动保护：本项目主要危险因素有触电等。在施工前必须做好安全技术交底，包括佩带安全保护工具（安全帽、安全绳、手套、口罩、耳塞、绝缘靴等）、检查用电设备的线路连接是否规范（插座、插头符合要求，必要时应有独立配电箱设置漏保装置，电线无破损、不乱拉、不能作为吊物受力用具）等并有专人现场监管。

(9) 乙方柴油移动源要求如下：

a. 乙方在为甲方提供工程和服务中，涉及的柴油动力移动源（柴油货车、非道路移动机械）必须符合《绍兴市柴油动力移动源排气污染防治办法》中规定的低排放要求。

b. 乙方在合同实施过程中使用的柴油动力移动源（柴油货车、非道路移动机械）必须符合低排放要求并已向生态环境部门申领绿色编码，在进入作业现场前须如实向甲方登记报备绿色编码，未申领绿色编码的柴油动力移动源不得进入作业现场施工。在作业现场发现有未申领绿色编码的柴油动力移动源或者未如实进行绿色编码报备的视为乙方违约，每发现一次乙方应向甲方缴纳 500 元/次的违约金，违约金在履约保证金中扣除，因此造成的工程和服务延期的责任由乙方承担，若发现上述违约情形合计 5 次（含）以上的，甲方有权单方面解除合同并保留进一步追责的权利。

c. 若乙方在工程和服务中未做到低排放要求，由此产生的一切责任由乙方承担，与甲方无涉，甲方保留进一步追责的权利。

第四条 其它内容

其它未在本协议中明确的，乙方在服务施工过程中需遵照国家相关标准及规定。

第五条

本协议作为服务合同的附件，与服务合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

第六条 解决纠纷的方式

1. 凡有关本协议或与本协议中发生的争端，双方应通过友好协商，妥善解决。如通过协商仍不能解决时，由下列（1）方式解决争议：

- (1) 提交甲方所在地人民法院诉讼；
- (2) 提交绍兴仲裁委员会仲裁。

2. 诉讼费用由败诉方承担。

3. 在诉讼期间，除正在进行裁定的部分外，本协议其他部分应继续执行。

第七条 本协议一式贰份，双方各执壹份，自双方法定代表人或其授权代表签字并加盖公章之日起生效。

甲方（盖章）：	乙方（盖章）：
法定代表人或其授权代表（签字）：	法定代表人或其授权代表（签字）：

年 月 日

第五部分 评审方法及标准

- 1、评标方法：
- 1.1 本项目评标采用最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。当最低报价出现并列时，采用随机抽取的方式确定中标候选人。

第六部分 投标文件及其附件格式

资格文件部分
目录

(1) 符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函..... (页码)

(2) 营业执照..... (页码)

(3) 本项目的特定资格要求..... (页码)

(4) 投标函..... (页码)

(5) 法定代表人授权委托书..... (页码)

(6) 授权代表社保证明..... (页码)

(7) 法定代表人及其授权代表身份证复印件..... (页码)

(8) 法定代表人身份证明书..... (页码)

(9) 采购供应商廉洁自律承诺书..... (页码)

(10) 认为需要的其他文件或说明..... (页码)

一、符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参与（项目名称）【招标编号：（采购编号）】采购活动，郑重承诺：

（一）具备以下条件：

1、具有独立承担民事责任的能力（如供应商为金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总公司（总机构）授权或能够提供房产证或其他有效财产资料，承诺具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以独立参加采购活动）；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

供应商名称(电子印章)：

日期： 年 月 日

二、营业执照

三、本项目的特定资格要求

（根据招标公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

四、投标函

致:

根据贵方招标文件（填写招标编号:）的要求，正式授权（全权代表姓名、单位、职务）代表供应商（填写单位、地址）提交投标文件。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，兹声明同意如下：

1. 我方同意在供应商须知规定的开标日期起遵守本投标文件中的承诺且在投标有效期满之前均具有约束力。

2. 我方承诺已经具备本项目招标文件中要求的参加采购活动的供应商应当具备的条件。

3. 我方 投标文件中填列的技术参数、配置、服务、数量等相关内容都是真实、准确的。保证在本次项目中所提供的资料全部真实和合法。同意向采购人或采购代理机构提供可能另外要求的与投标有关的任何数据或资料。

4. 我方理解贵方将不受所收到的最低报价的约束。

5. 本投标自开标之日（投标截止之日）起 天内有效。

6. 我方将严格遵守以下条款，即供应商有下列情形之一的，处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加本项目采购人（及其集团公司）发起的采购活动；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- a) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- b) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- c) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- d) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- e) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- f) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

供应商有前款第 a) 至 e) 项情形之一的，中标、成交无效。

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：

供应商(电子印章)：

日期：

五、法定代表人授权委托书（格式）（适用于非联合体投标）

本授权委托书声明：我_____（填写姓名）系_____（填写供应
商单位全称）的法定代表人，现授权委托_____（填写单位全称）的（填
写姓名）为我公司授权代表，（填写身份证号码：_____）。以本
公司的名义参加组织的投标活动。授权代表在开标、评标、合同谈判过程中所签署的
一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权书有效期内签
署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权代表无转委托权。特此委托。

授权代表姓名：	性别：	年龄：
单位：	部门：	职务：
办公地址：	联系电话：	传真：

供应商（电子印章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

法定代表人授权委托书（格式） （适用于联合体投标）

本授权委托书声明：

现授权委托_____（填写单位全称）的（填写姓名）为我方授权代表，（填写身份证号码：_____）。以我方的名义参加组织的投标活动。授权代表在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权代表无转委托权。特此委托。

授权代表姓名：	性别：	年龄：
单位：	部门：	职务：
办公地址：	联系电话：	传真：

联合体成员名称(电子印章或公章)：
联合体成员名称(电子印章或公章)：

.....

日期： 年 月 日

六、授权代表社保证明

七、法定代表人及其授权代表身份证复印件（正反面）

八、法定代表人身份证明书(格式)

供 应 商：

地 址：

姓 名：

身份证号码：

职 务：

系_____（填写供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称（电子印章）：

年 月 日

九、采购供应商廉洁自律承诺书

（采购人）、（采购代理机构）：

我单位_____响应你单位_____项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我单位_____将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供好处；

六、严格遵守《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报项目所在行业主管部门（如有）。由此引起的相应损失均由我单位承担。

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

十、认为需要的其他文件或说明

(由供应商根据采购需求自行编制)

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

报价文件部分
目录

(1) 开标一览表（报价表） （页码）

一、开标一览表（报价表）

（采购人）、（采购代理机构）：

按你方招标文件要求，我方_____（供应商全称），谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下开标一览表（报价表）的价格完成（项目名称）【**招标编号：**（**采购编号**）】的实施。

投 标 报 价 单（维保部分）

项目	总价（元）	备注
全年专业维保		
大写		

注：（1）投标报价有且必须精确到元，不按此要求者作废标处理。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件

附件 1：质疑函范本及制作说明

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明:

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件 2：投诉书范本及制作说明

投诉书范本

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址：邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：联系电话：.....

地 址：邮编：

被投诉人 1：

地 址：邮编：

联系人：联系电话：

被投诉人 2

.....

相关供应商：

地 址：邮编：

联系人：联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号：包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公示:是/否_公示期限：

采购结果公示:是/否_公示期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日,向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/采购代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

投诉书制作说明:

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

附件3：业务专用章使用说明函

（采购人）、（采购代理机构）：

我方(供应商全称)是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的（项目名称）【招标编号：（采购编号）】投标活动中作如下说明：我方所使用的“XX 专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX 专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

投标单位（法定名称章）：

日期： 年 月 日

附：

投标单位法定名称章（印模）

投标单位“XX 专用章”（印模）

