

绍兴银行大厦建设工程基坑监测、高层建筑 沉降、倾斜观测项目

公 开 招 标 文 件

(电子招投标)

招标编号: SXJH2024-002

采 购 单 位:

绍兴银行股份有限公司

采购代理机构:

浙江建汇工程咨询有限公司

监 督 单 位:

中共绍兴市纪委绍兴市监委驻绍兴
银行股份有限公司纪检监察组

二〇二四年十二月

目录

第一部分	招标公告
第二部分	投标须知
第三部分	招标项目范围及要求
第四部分	合同的主要条款
第五部分	评审方法及标准
第六部分	投标文件及其附件格式

第一部分 招标公告

项目概况:

绍兴银行大厦建设工程基坑监测、高层建筑沉降、倾斜观测项目的潜在供应商应在绍兴市阳光采购服务平台 (<https://ygcg.sxjypt.com>) 获取(下载)招标文件,并于2024年12月23日14点30分00秒(北京时间)前递交(上传)投标文件。

一、项目基本情况

项目编号: SXJH2024-002

项目名称: 绍兴银行大厦建设工程基坑监测、高层建筑沉降、倾斜观测项目

预算金额(元): 884530

最高限价(元): 884530

采购需求: 详见招标文件

标项一:

标项名称: 绍兴银行大厦建设工程基坑监测、高层建筑沉降、倾斜观测项目

数量: 1

预算金额: 884530 元

主要内容: 详见招标文件。

合同履行期限: 按双方合同约定条款执行。

本项目接受联合体投标: 否。

二、申请人的资格要求:

1. 未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单;

2. 企业和项目负责人近五年内无行贿犯罪记录(投标人提供承诺书);

3. 落实采购政策需满足的资格要求: 无;

4. 本项目的特定资格要求: 4.1 企业资质: 具备工程勘察综合类甲级资质或同时具备岩土工程勘察甲级资质和工程测量甲级资质。

4.2 项目负责人资格要求: 具有注册岩土工程师资格; 拟派项目负责人须为投标企业在职职工(在职职工不包括离、退休返聘人员), 须提供缴费期限包含2024年8月至2024年10月的供应商所属社保机构养老保险缴纳清单或证明(缴费单位和供应商名称必须一致, 非独立法人的分公司社保证明有效, 并加盖社保缴费证明专用章【或

电子专用章】)的社保证明件为准;若项目负责人为事业编制,须提供缴纳期限包含2024年8月至2024年10月由人事代理中心或相关部门出具的社保证明(需加盖人事代理中心或相关部门证明专用章)。

5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的采购活动;为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、获取招标文件

时间: 2024年12月7日至2024年12月11日, 每天上午00:00至12:00, 下午12:00至23:59(北京时间, 线上获取法定节假日均可)

地点(网址): 绍兴市阳光采购服务平台(<https://ygcg.sxjypt.com>)

方式: 供应商登录绍兴市阳光采购服务平台(<https://ygcg.sxjypt.com>), 在线申请获取采购文件(在绍兴市阳光采购服务平台主页“供应商入口”登录后, 点击【网上报名】-【项目报名】, 找到对应项目, 点击报名。完成后在【已报名项目】-【报名详细】中获取招标文件)。

售价(元): 0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间: 2024年12月23日14点30分00秒(北京时间)

投标地点(网址): 绍兴市阳光采购服务平台(<https://ygcg.sxjypt.com>)

开标时间: 2024年12月23日14点30分00秒(北京时间)

开标地点(网址): 绍兴市阳光采购服务平台(<https://ygcg.sxjypt.com>)

五、其他补充事宜

1. 供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的, 可以在招标文件获取期间, 在绍兴市阳光采购服务平台以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的, 可以在答复期满后15个工作日内向本项目采购监督单位投诉。质疑函范本、投诉书范本请到绍兴市阳光采购服务平台“资料下载”专区下载。

2. 其他事项: 本项目为通过绍兴市阳光采购服务平台进行的全流程电子招投标项目, 须通过绍兴市阳光采购服务平台(<https://ygcg.sxjypt.com>)进行电子投标, 无法接受线下投标文件, 请供应商合理安排好时间准时投标。

3. 系统使用费: 平台系统使用费收取按照绍兴市阳光采购服务平台公示的收费标

准执行 (<https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=347>)，本项目成交系统使用费为成交（中标）价的 2.5%。中标供应商在系统使用费订单生成后五日内未完成支付的，采购人有权取消其中标资格。

4. 本项目为非依法必须招标项目。

六、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系

1. 采购人信息：

名 称：绍兴银行股份有限公司

地 址：绍兴市越城区中兴南路 1 号

传 真：/

项目联系人（询问）：戴卿

项目联系方式（询问）：18858557326

质疑联系人：张磊

质疑联系方式：0575-8511349

2. 采购代理机构信息：

名称：浙江建汇工程咨询有限公司

地址：绍兴市解放大道 177 号 20 楼

传真：/

项目联系人（询问）：沈刚

项目联系方式（询问）：15068526359

质疑联系人：刘冬芳

质疑联系方式：0575-85175819

3. 监督单位信息：

名称：中共绍兴市纪委绍兴市监委驻绍兴银行股份有限公司纪检监察组

地址：绍兴市越城区塔山街道延安路 18 号

传真：/

联系人：张磊

监督投诉电话：0575-85113494

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，拨打绍兴市阳光采购服务平台服务热线 0575-88163059/18457521615/15381628176 获取热线服务帮助。

CA 问题详见 <https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298>。

第二部分 投标须知

前附表

序号	内 容
1	<p>供应商按照项目要求特许资格、资信证明文件（如果有）：</p> <p>法律和行政法规规定或授权有关部门规定供应商或产品进入市场须先行取得相关认证或许可的，供应商须在投标文件中提供相关的认证或许可证明材料。未经认证、许可，或者虽经认证、许可但相关资质证书已经失效的供应商，不能推荐、确认为中标供应商。</p>
2	资格审查方式：资格后审。
3	投标有效期： 投标有效期为从提交投标文件的截止之日起 <u>90</u> 天。供应商的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。
4	转包： 本项目不得转包。
5	<p>分包： <input type="checkbox"/> A同意将非主体、非关键性的_____工作分包。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> B不同意分包。</p>
6	投标文件份数： 本项目实行网上投标，供应商于绍兴市阳光采购服务平台（ https://ygcg.sxjypt.com ）提供电子投标文件。
7	<p>开标前答疑会或现场考察：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A不组织。</p> <p><input type="checkbox"/> B组织，时间：_____，地点：_____，联系人：_____，联系方式：_____。</p>
8	<p>投标保证金： <u>0</u> 元。</p> <p>投标保证金的到账截止时间： 202 年 — 月 — 日 15 点 00 分 00 秒（北京时间）。项目报名成功后，供应商通过登录绍兴市阳光采购服务平台在本项目中获取相应的虚拟子账号，并将保证金由供应商的账户/基本账户一次性缴入该虚拟子账号。</p> <p>投标保证金退还期限： 未中标供应商的投标保证金在结果公示无异议结束后 5</p>

	<p>日内退还，中标供应商的投标保证金在合同签订后5日内退还。</p> <p>如供应商选择电子保函方式缴纳投标保证金的：登录绍兴市阳光采购服务平台在本项目中购买电子保函（具体详见“绍兴市阳光采购服务平台电子保函操作指南”https://ygeg.sxjypt.com/detail?articleId=353）。</p>
9	<p>样品提供：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>A不要求提供。</p> <p><input type="checkbox"/>B要求提供，</p> <p>（1）样品：_____；</p> <p>（2）样品制作的标准和要求：_____；</p> <p>（3）样品的评审方法以及标准：详见“第五部分-评审方法及标准”；</p> <p>（4）是否需要随样品提交检测报告：□否；□是，检测机构的要求：_____；检测内容：_____。</p> <p>（5）提供样品的时间：_____；地点：_____；联系人：_____，联系电话：_____。请供应商在上述时间内提供样品并按规定位置安装完毕。超过截止时间的，采购人或采购代理机构将不予接收，并将清场并封闭样品现场。</p> <p>（6）采购活动结束后，对于未中标人提供的样品，采购人、采购机构将通知未中标人在规定的时间内取回，逾期未取回的，采购人、采购机构不负保管义务；对于中标人提供的样品，采购人将进行保管、封存，并作为履约验收的参考。</p> <p>（7）制作、运输、安装和保管样品所发生的一切费用由供应商自理。</p>
10	<p>讲解演示：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>A无讲解演示。</p> <p><input type="checkbox"/>B有讲解演示：</p> <p>（1）在评标时安排每个供应商进行讲解演示。每个供应商时间不超过15分钟，讲解次序以投标文件解密时间先后次序为准。讲解演示结束后按要求解答评审小组提问。</p> <p>（2）现场讲解地点为_____，（可补充现场演示的其他要求，如人数、凭证、所需设备等）。</p> <p>注：因供应商自身原因导致无法演示或者演示效果不理想的，责任自负。</p>

11	进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不允许采购进口产品。 <input type="checkbox"/> 可以采购进口产品，优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品；但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人及其委托的采购代理机构不对其加以限制，将按照公平竞争原则实施采购。
12	项目属性与核心产品	<input type="checkbox"/> A货物类，单一产品或核心产品为：_____。 <input checked="" type="checkbox"/> B服务类。
13	供应商信用信息事项	<p>信用信息查询渠道及截止时间：采购人或采购人委托的评审小组或采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商开标当天的信用记录。</p> <p>信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与采购活动。</p> <p>联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
14	签字或盖章要求	<p>1. 招标文件“第六部分”提供的投标文件格式要求投标人盖章、法定代表人印章的地方，投标人均应使用CA数字证书加盖投标人的单位电子印章、法定代表人个人电子印章。联合体投标的，除联合体协议书格式之外的仅由联合体牵头人加盖单位电子印章、法定代表人个人电子印章即可；</p> <p>2. 投标文件所附证书证件、业绩证明文件等证明材料用原件的复制件并加盖投标单位电子印章；</p> <p>3. 其它要求：_____ / _____。</p>
15	<p>投标与开标注意事项：</p> <p>1. 本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投</p>	

	<p>标一切费用。</p> <p>2. 标前准备:</p> <p>2.1 各供应商应确保在参与本项目前成为绍兴市阳光采购服务平台网站正式注册会员, 并完成 CA 数字证书办理。因未完成注册、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>2.2 供应商将绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具下载、安装完成后, 通过 CA 登录进行投标文件制作。在使用绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具时, 建议使用 WIN7 及以上操作系统。</p> <p>注: 供应商先要申领 CA, 取得 CA 后需要在绍兴市阳光采购服务平台进行绑定, CA 相关操作可参考《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》(https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298)。CA 数字证书办理需要一定时间, 建议供应商获取招标文件后立即办理。</p> <p>3. 投标文件制作、递交、解密:</p> <p>3.1 供应商应按照本项目招标文件和绍兴市阳光采购服务平台的要求编制、加密传输投标文件。投标文件制作详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》。</p> <p>供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题, 可致电绍兴市阳光采购服务平台技术支持热线咨询, 联系方式: 0575-88163059/18457521615/15381628176</p> <p>3.2 供应商应在开标时间后 60 分钟(以绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准)内登录绍兴市阳光采购服务平台, 使用电子投标文件制作工具完成投标文件解密, 具体详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》。<u>若供应商未按时解密的, 视为投标文件撤回。</u></p>
16	<p>特别说明:</p> <p>联合体投标的或者以分包方式履行合同的, 联合体各方(供应商与分包供应商)分别提供与联合体协议(分包意向协议)中规定的分工内容相应的业绩证明材料, 业绩数量以提供材料较少的一方为准。</p>

	<p><input type="checkbox"/>联合体投标的，联合体各方均需按招标文件第五部分评标标准要求提供资信证明文件，否则视为不符合相关要求。</p> <p><input type="checkbox"/>联合体投标的，联合体中有一方或者联合体成员根据分工按招标文件第五部分评标标准要求提供资信证明文件的，视为符合了相关要求。</p>
17	<p>1. 采购代理服务 fee:</p> <p>本项目招标代理费 6000 元、评审所产生的评审费、餐费等由中标单位支付。</p> <p>2. 系统使用费: 平台系统使用费收取按照绍兴市阳光采购服务平台公示的收费标准执行 (https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=347)，本项目成交系统使用费为成交（中标）价的 2.5%。中标供应商在系统使用费订单生成后五日内未完成支付的，采购人有权取消其中标资格。</p>
18	其他事项: /。
解释：凡涉及本招标文件的解释权属于采购人。	
注：中标供应商放弃中标资格或因质疑、投诉被取消中标资格或不能履行合同的，本项目重新组织采购。	

一、总则

1. 适用范围

本招标文件适用于该项目的招标、投标、开标、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”系指招标公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购代理机构”系指招标公告中载明的本项目的采购代理机构。

2.3 “供应商”“投标人”“投标单位”系指是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5 “电子印章”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，投标时须提供《业务专用章使用说明函》（附件3）。

2.6 “电子交易平台”系指本项目采购活动所依托的绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）。

2.7 “★”系指实质性指标要求条款，“▲”系指主要性能指标要求条款。如任意一条打“★”的指标出现负偏离视为实质性不响应招标文件要求，作无效投标处理；如任意一条打“▲”的指标出现负偏离按评分标准作扣分处理。“☑”系指适用本项目的要求，“□”系指不适用本项目的要求。

3. 采购项目需要落实的采购政策

3.1 节能环保要求

3.1.1 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。供应商须按采购文件要求提供相关产品认证证书。

3.1.2 采购人拟采购的产品属于强制采购的节能产品品目清单范围的，供应商未按采购文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，投标无效。

★4. 特别说明:

4.1 供应商应仔细阅读招标文件的所有内容,按照招标文件的要求提交投标文件,并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

二、招标文件

1. 采购方式

1.1 本次招标采用公开招标方式进行。

1.2 如某一标项供应商或实质性响应招标文件的供应商不足三家时,由采购人重新组织招标。

1.3 本次招标设定限价,即招标公告中公布的各标项预算金额或最高限价(各标项之间的预算金额不能互相调整)。

2. 授权委托

本项目为电子投标项目,供应商的法定代表人或其授权代表或个体工商户不需要参加现场投标和开标。

3. 投标费用

供应商应自行承担编制投标文件及参加本次投标所涉及的一切费用。不管投标结果如何,采购人对上述费用不负任何责任。

4. 招标文件的澄清与修改

4.1 招标文件包括本招标文件及所有的招标答疑记录(澄清、修改)和发出的补充通知。

4.2 招标文件的澄清

供应商对招标文件如有疑点要求澄清,可通过绍兴市阳光采购服务平台(<https://ygcg.sxjypt.com>)以书面形式通知采购人或采购代理机构,采购人或采购代理机构将通过绍兴市阳光采购服务平台予以答复。招标文件澄清的内容对所有供应商均有约束力。

4.3 招标文件的修改

在投标截止时间前,采购人有权修改招标文件,并在绍兴市阳光采购服务平台(<https://ygcg.sxjypt.com>)以更正或澄清公告的形式通知所有供应商,更正或澄清公告中没有注明更改投标截止时间的视为截止时间不变。招标文件修改的内容作为招标文件的补充和组成部分,对所有供应商均有约束力。

4.4 为使供应商有足够的时间修正投标文件,如采购人澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的,澄清或修改发出时间应在投标截止时间 5 日前,不足 5 日的应当顺延投标截止时间。在这种情况下,采购人与供应商以前在投标截止期方面的全部权力、责任和义务,将适用于延长后新的投标截止期。

5. 参考品牌 (如果有)

本招标文件如涉及各类品牌、型号,则所述品牌、型号是结合实际现有情况的推荐性参考方案,投标方也可根据招标文件得要求推荐性能相当或高于、服务条款相等或高于、符合招标方实际业务需求其他同档次优质品牌的产品,进行方案优化。所投产品不在参考(推荐)品牌范围内的,需提供加盖原厂商公章的产品性能指标详细材料和证明其产品与参考(推荐)品牌同档次、具有可比性,且品牌、型号性能相当或高于、服务条款相等或高于、符合招标方实际业务需求同档次优质品牌的说明书,无法在投标文件中提供的,其投标可能会被拒绝(或作无效投标)。

三、投标文件

1. 投标文件的语言、计量单位、形式及效力

1.1 供应商应仔细阅读招标文件中的所有内容,按照招标文件要求,详细编制投标文件,并保证投标文件的正确性和真实性。

1.2 投标文件以及供应商与采购人就有关投标事宜的所有来往函电,均应以中文书写(技术术语除外)。

1.3 投标计量单位,除招标文件中有特殊要求外,应采用中华人民共和国法定计量单位,货币单位:人民币元。

1.4 不按招标文件的要求提供的投标文件可能导致被拒绝。

1.5 投标文件的形式和效力

1.5.1 投标文件为电子投标文件,电子投标文件按《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》及本招标文件要求制作、加密传输。

1.5.2 投标文件的效力:

投标文件未在投标截止时间前完成传输的,视为投标文件撤回;投标文件未按时解密的处理,详见本招标文件“第二部分 投标须知”的“前附表”第15项内容。

2. 投标文件的组成

投标文件由“资格文件”、“商务技术文件资料”、“报价文件资料”三部分组

成，其中电子投标文件中所须加盖公章部分均应采用电子印章。

2.1 资格文件：

- 2.1.1 符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函；
- 2.1.2 联合协议（如果有）；
- 2.1.3 分包意向协议（如果有）；
- 2.1.4 落实采购政策需满足的资格要求（如果有）；
- 2.1.5 本项目的特定资格要求（如果有）。

2.2 商务技术文件：

- 2.2.1 投标函；
- 2.2.2 法定代表人授权委托书；
- 2.2.3 法定代表人及其授权代表身份证复印件；
- 2.2.4 法定代表人身份证明书；
- 2.2.5 商务技术偏离表；

供应商应对项目技术规范和服务要求中所提出各项要求进行答复、说明和解释。如果供应商注明无偏离，评标结束后、签订采购合同前又认为其实际产品与投标技术需求不一致的，视为供应商在投标有效期内对其投标文件进行了实质性修改。

- 2.2.6 采购供应商廉洁自律承诺书；
- 2.2.7 主要业绩证明；

业绩证明应有需方名称及联系电话，提供最终用户合同复印件（加盖单位公章）。如无独立法人资格的分公司参加投标的，投标时提供的人员、业绩、荣誉、知识产权、项目案例等，必须为投标分公司本身所具有，总公司或其他分公司的人员、业绩、荣誉、知识产权、项目案例等，不能作为该投标分公司的文件予以确认。

- 2.2.8 技术解决方案；
- 2.2.9 组织实施方案；

本项目详细工作实施组织方案，包括(但不限于)以下内容：组织机构、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点；

- 2.2.10 售后服务方案；

针对本项目的售后服务方案，包括售后服务机构及人员情况等。供应商应以书面形式完整准确地表述售后服务承诺(范围、标准及期限等)、供应商可能增加的服务承诺等。并明示服务承诺可能涉及的前提设定和费用，否则将被认为是无条件和免费

的。承诺质保期内均提供免费上门服务。

2.2.11 供应商售后服务能力证明材料；

合作单位营业执照或供应商在设立的项目部、办公室、办事处等机构的证明材料或供应商作出的成交后提供服务的承诺。

2.2.12 供应商为完成本项目组建的项目小组名单；

每个专业人员的情况和人员数应该明确表示，明确各阶段投入人数，在提交的投标文件中安排的人员，须为供应商的固定职员；每个参加项目人员的履历表应随投标文件一并提交，主要内容包括学历、技术职称、工作特长、经验与业绩(包括从事相关项目的经验，对每一个项目有一个简要的描述，该人员参与的时间以及在项目中的责任)，资质情况等。

2.2.13 优惠条件及特殊承诺（如果有）；

供应商承诺给予采购人的各种优惠条件，包括设备价格、运输、保险、安装调试、付款条件、技术服务、售后服务等方面的优惠；当优惠条件涉及“报价单”中的各项费用时，必须与最后报价相统一；

2.2.14 备品备件清单及供选择的配套零部件清单（如果有）；

含随机自带的备品备件和质保期后供采购人选择的备品备件及配套零部件，明细备品备件及价格，且供货价格不高于成交价格；成交货物设备应提供易损部件的备件和整机备品；

2.2.15 培训计划（如果有）；

2.2.16 验收方案；

2.2.17 未尽事宜请各投标供应商按评分标准和相对应标项相关要求制作；

2.2.18 供应商需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

2.3 报价文件：

2.3.1 开标一览表（报价表）；

3. 投标报价

3.1 供应商应按招标文件中《开标一览表》等附表要求填写；

3.2 报价为采购人可以合格使用产品或服务的价格，包括货款、包装、运输、保险、货到就位以及安装、调试、培训、保修及产品知识产权等一切费用；

3.3 招标文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价；

3.4 投标报价只允许有一个报价，有选择的报价将不予接受（除指定外）。

4. 投标文件的编制和签署

4.1 投标文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各供应商在编制投标文件时请按照招标文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评审小组查找不到有效文件是供应商的风险。

4.2 电子投标文件：供应商应根据《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

4.3 投标文件应按照招标文件第六部分规定的格式要求进行签署、盖章。供应商的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，其投标无效。

4.4 为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在投标截止时间前完成在绍兴市阳光采购服务平台的 CA 绑定等身份认证操作，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子印章。

4.5 招标文件对投标文件签署、盖章的要求适用于电子印章。

5. 投标文件的提交、补充、修改、撤回

5.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原投标文件，在补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

5.2 在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

6. 投标有效期

6.1 投标有效期详见本招标文件“第二部分 投标须知”的“前附表”第 3 项内容。供应商的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。

6.2 投标文件合格投递后，自投标截止日期起，在投标有效期内有效。

6.3 在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人可以以书面形式通知供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件，供应商拒绝延长的，其投标无效。

四、开标和评标

1. 电子招投标开标及评审程序

1.1 投标截止时间后，主持人宣布开标会开始。

1.2 供应商登录绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具，使用解密功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起 60 分钟内（以绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准）。

1.3 评审小组对资格和商务技术响应文件进行评审。

1.4 主持人宣布商务技术得分及无效（废）投标情形（如果有），公布经商务技术评审符合招标文件要求的供应商名单及其商务技术得分。

1.5 主持人开启报价文件资料。

1.6 评审小组对投标文件报价文件资料进行评审，核准投标报价及计算价格分，汇总商务技术分、价格分，根据得分排序确定中标候选人。

1.7 主持人公布评标结果。

特别说明：绍兴市阳光采购服务平台如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

2. 采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购人可暂停或延期交易活动：

2.1 交易场所电力（网络）供应异常；

2.2 电子交易平台被非法网络攻击；

2.3 电子交易平台硬件技术故障；

2.4 电子交易平台系统软件异常；

2.5 其他导致电子交易平台无法正常运行，影响交易活动正常开展，或无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购人可以将项目暂停或延期，待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新组织采购。

3. 评标

3.1 评审小组由采购人依法组建，负责评标活动。评审小组遵循公开、公平、公正、科学合理、竞争择优的原则。

3.2 评审小组由采购人代表和有关方面的专家组成，成员人数为五人及以上单数。其中评审专家人数比例原则上应达到三分之二及以上。

3.3 评审小组负责对供应商资格的最终审定。

3.4 评审小组可以要求供应商对其投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，但澄清或者说明不得超过投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

评审中需要供应商对投标、响应文件作出澄清、说明或者补正的，评审小组和供应商应当通过绍兴市阳光采购服务平台交换数据电文。给予供应商提交澄清说明或补正的时间不少于半小时，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。

3.5 评审小组组长组织评审人员独立评审。评审小组对拟认定为采购响应文件无效、供应商资格不符合的，应组织相关供应商代表进行陈述、澄清或申辩；采购人或采购代理机构可协助评审小组组长对打分结果进行校对、核对并汇总统计；对明显畸高、畸低的评分情形（评审小组成员个人主观打分偏离所有评审小组成员主观打分平均值 30%以上），启动评分畸高、畸低行为认定程序，评审小组组长应提醒相关评审人员进行复核或书面说明理由，评审人员拒绝说明的，由现场采购监管人员据实记录；评审人员的评审、修改记录应保留原件，随项目其他资料一并存档。

3.6 评审小组对投标文件的判定，只依据投标文件和招标文件内容本身，不依据任何外来证明。

3.7 评审小组不向落标方解释落标的原因。

4. 投标文件的初审鉴定

4.1 资格性审查

4.1.1 依据法律、法规和招标文件规定，本项目由评审小组组织资格审查，并出具资格审查报告。

4.2 符合性审查

4.2.1 评标时，评审小组将首先评定每份投标文件是否在实质上响应了招标文件要求。所谓实质上的响应，是指投标文件与招标文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的采购人的权利和供应商的义务方面造成重大的限制，纠正这些显著差异或保留将会对其他实质上响应招标文件要求的投标文件的供应商的竞争地位产生不公正的影响。评审小组决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部证据。

4.3 如果投标文件实质不响应招标文件的各项要求，评审小组将予以拒绝，并且不允许供应商通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有实质性响应的投标。

5. 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

5.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

5.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

5.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

5.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

6. 投标文件的评审、比较和否决

6.1 评审小组将对在实质上响应招标文件要求的投标文件进行评估和比较。

6.2 在评审过程中，评审小组可以书面形式要求供应商就投标文件含义不明确的内容可对其通过绍兴市阳光采购服务平台进行书面说明并提供相关材料，但不得超过投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6.3 在评标过程中，如发现与招标文件要求相偏离的，评审小组可对其偏离情形进行必要的核实。

6.4 在评审过程中，如属于实质性偏离或符合无效响应条件的，应当询问相关供应商，并可对其通过绍兴市阳光采购服务平台进行线上确认，但不允许对偏离条款进行补充、修正或撤回。

6.5 比较与评价。评审小组应当按照评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

6.6 汇总（商务技术得分情况）。评审小组各成员应当独立对每个供应商的商务技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

6.7 报价审核。对符合采购需求且通过商务技术评审的供应商的报价的合理性、准确性等进行审查核实。

6.7.1 评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内通过绍兴市阳光采购服务平台提供线上说明，必要时提交相关证明材料。

6.8 评审小组依据招标文件规定的评标标准和方法，对投标文件进行评审和比较后，向采购人或采购代理机构提供书面评审报告，并按得分高低排序推荐中标候选人供

应商。

7. 投标文件的澄清

对投标文件中含义不明、表述不一致或有明显计算错误等内容，评审小组将对供应商进行询标，并可要求供应商作澄清，作为投标文件的补充部分，但澄清的内容不得改变投标文件的实质性内容。

8. 无效投标的情形

投标文件有下列情形之一的作无效投标处理：

8.1 未按照招标文件规定要求电子印章、签字或盖章的；

8.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的（均无效）；

8.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加该采购项目的其他采购活动的；

8.4 供应商未提供招标文件中规定的基本资格条件书面承诺函的，或供应商未提供有效的特定资格证明文件的，视为供应商不具备招标文件中规定的资格要求；

8.5 《法定代表人身份证明书》与提供的身份证复印件信息不符的；《法定代表人授权委托书》与提供的身份证复印件信息不符的；

8.6 《法定代表人授权委托书》或《法定代表人身份证明书》填写不全、错误、未电子印章（《法定代表人授权委托书》要求“电子印章”和“签字或盖章”缺一不可）的；

8.7 投标文件中的投标函无供应商的电子印章或填写不全的；

8.8 报价一经涂改，未在涂改处加盖投标单位公章或者未经法定代表人或其授权代表签字或盖章的；

8.9 未按招标文件规定的格式填写，或对招标服务或技术或产品等要求未详细应答或应答内容不全、有缺失的，经评审小组认定为无法评审的；

8.10 出现同一标的物或本次招标产品（服务）内的主要产品（重要组成部分）出现商务技术文件资料、报价文件资料描述不一致或前后描述不一致，经评审小组认定后为无法评审的；

8.11 《商务技术偏离表》不真实填写或弄虚作假的；

8.12 投标文件含有采购人不能接受的附加条件；

8.13 评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的;

8.14 报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价的;

8.15 投标文件“商务技术文件资料”部分中出现《开标一览表》相关内容的;

8.16 《开标一览表》填写不完整或字迹不能辨认或有漏项的,经评审小组认定属于重大偏差的;

8.17 供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的;

8.18 供应商提供虚假材料投标的;

8.19 下列情形之一的,视为供应商串通投标,其投标无效:

8.19.1 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制的;

8.19.2 不同供应商使用同一单位或者个人的 IP 地址、设备下载采购文件或者制作、提交投标文件的;

8.19.3 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜的;

8.19.4 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

8.19.5 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈现规律性差异;

8.19.6 不同供应商的投标文件相互混装;

8.19.7 不同供应商的保证金从同一单位或者个人的账户转出;

8.19.8 以他人名义参与响应或者以其他方式弄虚作假,骗取中标的;

8.19.9 经评审小组评定认为可以判定无效的其他情形。

8.20 有下列情形之一的,属于恶意串通,其投标无效:

8.20.1 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件;

8.20.2 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件;

8.20.3 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容;

8.20.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加采购活动;

8.20.5 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交;

8.20.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃中标、成交;

8.20.7 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

8.21 评审小组认定有重大偏差或实质性不响应招标文件要求的；

8.22 投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；

8.23 其他违反法律、法规的情形。

9. 评标过程保密

9.1 评审活动在严格保密的情况下进行。评审过程中凡是与采购响应文件评审和比较、中标成交供应商推荐等评审有关的情况和评审文件的，以及涉及国家秘密和商业秘密等信息，评审小组成员、采购人和采购代理机构工作人员、相关监管人员等与评审有关的人员应当予以保密。

9.2 在评标期间，供应商企图影响采购人或评审小组的任何活动，都将导致投标被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

五、授予合同

1. 中标条件

1.1 投标文件基本符合招标文件要求；

1.2 供应商有很好的执行合同的能力；

1.3 实施方案最合理并对采购人最为有利，最大限度满足招标文件的要求；

1.4 供应商能够提供质量技术、商务经济占综合优势的系统及服务。

1.5 采购人将把中标通知书授予最佳投标者，但最低价不是中标的绝对保证。

2. 中标候选人公示

2.1 采购人应当自收到评审报告之日起3日内，按评审报告推荐的排名顺序确定中标候选人，并在绍兴市阳光采购服务平台发布中标候选人公示，公示期为 3 日。

3. 中标确认及通知

3.1 中标候选人公示期结束且无尚未处理的异议（质疑）的，确认中标候选人为中标供应商。

3.2 采购人通过绍兴市阳光采购服务平台向中标供应商发出中标通知书并发布中标结果公告。中标供应商自行登录绍兴市阳光采购服务平台下载并打印中标通知书。

3.3 采购人应在确认中标供应商前再次对资格条件和相关证件材料进一步查验核实。在发出中标通知书前，中标供应商如有违反有关法律法规和本项目要求行为的，

则取消该供应商的中标资格。

3.4 采购人或采购代理机构对中标结果不作任何说明和解释，也不回答任何提问。

4. 履约保证金

5 万元，在合同签订前缴纳，合同履行过程中如无违约情形，服务期限结束后 30 日内无息退还。履约保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

5. 合同签订

5.1 中标供应商应当在中标通知书发出之日起 30 天内与采购人签订采购合同。

~~5.2 如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订采购合同。~~

6. 验收

6.1 采购人组织对供应商履约的验收。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并承担相应的法律责任。

6.2 采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

六、质疑与投诉

1. 供应商质疑

1.1 质疑提出

1.1.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应通过绍兴市阳光采购服务平台交易系统以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑，质疑路径为：绍兴市阳光采购服务平台供应商登录-左侧菜单栏：异议（质疑）-选择对应异议（质疑）节点-新建质疑-在弹出窗口中选择对应项目，填写质疑内容并上传盖章附件。供应商未按要求进行质疑的，采购人或者采购代理机构不予受理。

1.1.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。供应商已依法获取其可质疑采购文件的，可以对该文件提出质疑。

1.2 质疑提出时效

1.2.1 对采购文件提出质疑的，应当在采购文件获取截止时间（详见本招标文件“第一部分 招标公告”中“三、获取招标文件”内容）之前提出；

1.2.2 对采购过程有质疑的，应当在采购结果公告前提出。其中，对开标有质疑的，

应当在开标期间提出;

1.2.3 对采购结果有质疑的,应当在中标候选人公示期间提出;

1.2.4 同一采购程序环节的质疑,供应商须一次性提出

1.3 质疑函

1.3.1 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;

具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;

事实依据;

必要的法律依据;

提出质疑的日期。

供应商为自然人的,质疑函应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,质疑函应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

质疑函范本及制作说明详见附件 1。

1.4 质疑答复

1.4.1 采购人或采购代理机构应当在收到质疑函后 3 日内作出答复。

1.4.2 采购人委托采购代理机构采购的,采购代理机构在委托授权范围内作出答复。供应商提出的质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的,采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

2. 供应商投诉

2.1 质疑供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的,可以在答复期满后 15 个工作日内向监督单位提出投诉。

2.2 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围,基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

2.3 供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

~~2.4 以联合体形式参加采购活动的,其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。~~

投诉书范本及制作说明详见附件 2。

第三部分 招标项目范围及要求

一、服务清单及要求

一、工程概况

1、工程名称：绍兴银行大厦建设工程基坑监测、高层建筑沉降、倾斜观测项目

2、工程建设地点：绍兴市镜湖湖东片区JH-05-03X-03地块，东至问贤路，南至建贤路，西侧为城市主干道解放大道，北侧为城投商务楼。

3、工程规模、特征：项目总用地面积约12716.6平方米，总建筑面积约88141.1平方米，其中：地上建筑面积约58994.32平方米，地下建筑面积约29146.78平方米。
本工程按绿色建筑三星级标准实施；本工程为公共建筑，装配率不低于60%，地下室基坑深度16.9米。

4、招标范围：本项目红线范围内施工图所要求的所有监测项目，以及高层建筑沉降、倾斜观测项目。基坑监测内容主要为深层土体水平位移、地下水位观测、围护桩顶水平位移和沉降、基坑周边地表沉降、支撑轴力监测、立柱沉降监测、周边建构筑物沉降、周边管线道路沉降；高层建筑沉降、倾斜观测。

二、完成期限

质量标准：合格，按项目业主要求提交相关成果资料，提供资料符合国家有关规范、规程、标准、相关部门的规定和设计要求。

工期要求：根据现场实际进度和需求无缝配合。其中沉降观测和倾斜观测工期为从地下室顶板浇筑完成起，至高层建筑物竣工验收合格后三年使用期止。

三、检测内容

绍兴银行大厦基坑监测、沉降观测点位				
序号	监测内容	监测数量（点）	上限单价	备注
1	深层土体水平位移监测	14	4500 元/孔	主基坑：沉降类按 20 次考虑
2	地下水位观测	14	2250 元/孔	
3	围护墙顶沉降及水平位移监测	24	125 元/点•次	

			次	管廊：沉降 类按 20 次 考虑
4	地表及建筑物沉降监测	80	125 元/点•次	
5	建筑物倾斜监测	32	300 元/点•次	
6	支撑轴力监测	18	3750 元/点	
7	立柱沉降监测	6	125 元/点•次	
8	深层土体水平位移监测	5	4500 元/孔	
9	地下水位观测	5	2250 元/孔	
10	围护墙顶沉降及水平位移监测	10	125 元/点•次	管廊：沉降 类按 20 次 考虑
11	地表及建筑物沉降监测	27	125 元/点•次	
12	建筑物倾斜监测	24	300 元/点	
13	支撑轴力监测	6	3750 元/点	
绍兴银行大厦主体沉降/倾斜观测点位				
序号	监测内容	监测数量（点/ 次数）	上限单价	备注
15	主体沉降观测	8 点/24 次	125 元/点	主体
16	主体倾斜观测	16 点/14 次	300 元/点	

检测要求：

- 1、沉降观测以基础顶板浇筑完工（出土0.00后）第一次观测，按每施工完3层观测一次，直至封顶；封顶至竣工验收前观测2次。竣工验收后使用阶段按第一年观测3次，第二年观测2次。第三年后每年观测1次，至沉降达到稳定状态。
- 2、建筑物倾斜观测按每幢以4个角点观测，主体封顶时观测1次，封顶至竣工验收前观测2次，竣工验收后使用阶段与沉降观测同步。
- 3、如出现异常情况加密监测工程量则按实结算，沉降监测点埋设甲方协调。

备注：上述综合单价上限价按《关于发布绍兴地区建设工程检测参考价的通知》（绍兴市建设工程检测协会 2024 年 8 月 30 日发布的通知）收费标准的 5 折考虑。

四、检测器材和设施

- 1、本服务项目所需的全部检测器材均由乙方自行负责配备并对其精度和可靠性

负责;

2、除本合同另有规定外,本服务项目甲方不提供服务和生活用电、用水以及生活办公场所、设施,所有工作、生活设施、设备均由乙方自行解决,相关费用由乙方自行承担。

五、违约责任

1、合同生效后,如合同项目因政策调整造成停建,甲方有权解除合同,若乙方未开始检测工作的,则甲方不承担违约责任,不支付任何款项。

2、乙方未能甲方指令要求的日期递交符合要求的成果,则应按人民币1000元/天支付延期违约金。

3、乙方不得将项目拆解分包或转包。一经发现,有权按照合同暂定总价的10%向甲方支付违约金,同时甲方有权即时解除合同。合同因此解除的,乙方承担全部违约责任。

5、本合同项下乙方应向甲方支付的违约金、损失赔偿款等,甲方有权在应付未付的合同款项中予以直接扣除。

6、若甲方依据本合同约定解除合同的,乙方的人员和设备(包括乙方擅自将检测工作中任何部分另行委托第双方的人员和设备)未在甲方解除合同通知送达之日起五日内撤离工作现场并向甲方移交有关的所有资料,乙方应向甲方支付合同总价款的20%作为违约金,甲方有权处理乙方未撤离工作现场的设备,乙方不得据此要求甲方承担任何责任。

7、乙方不按时进场检测,在甲方发出书面通知后的三日内仍不进场检测的,乙方应向甲方支付检测预算总价款的20%作为违约金且甲方有权解除合同。

8、如发生乙方应向甲方支付违约金、赔偿金的,甲方有权在应付未付款中扣除,违约金、赔偿金不足以弥补甲方损失的,甲方可继续向乙方追偿。结算时若甲方实际支付金额超出结算应支付金额的,在甲方书面通知后三日内乙方应予返还,否则,每逾期一日,乙方应按应返还未返还款项0.5%向甲方支付违约金。

9、项目负责人需同投标文件保持一致，乙方不得擅自更换，如乙方擅自更换项目负责人，甲方有权处以 5 万元/人/次违约金，擅自更换项目团队人员（项目负责人除外），甲方有权处以 2 万元/人/次违约金；违约金在费用支付时直接扣除。

二、商务要求

2.1 服务期限

根据现场实际进度和需求无缝配合。其中沉降观测和倾斜观测工期为从地下室顶板浇筑完成起，至高层建筑物竣工验收合格后三年使用期止。

2.2 变更通知

因甲方原因或不可抗力而影响工程服务进度时，工期可相应顺延，乙方不得因以上工期顺延提出费用索赔；因乙方原因而影响工程进度时，未经甲方书面同意，工期不得顺延，乙方须承担工期违约责任。

2.3 付款方式

基坑监测付款方式：

- 1、合同签订后，项目基坑监测点预埋结束后，支付至合同价的 20%；
- 2、基坑土方回填完毕、基坑监测完成、提交监测成果资料后，支付至合同价的 50%；
- 3、所有主楼结顶完成后付至合同价的 70%；
- 4、所有主楼结顶完成后半年付至结算价的 95%；
- 5、余款在工程竣工验收备案完成后付清。

沉降观测和倾斜观测：

- 1、合同签订后，所有主楼结顶完成并检测完成提交检测成果资料后付至合同价的 70%；
- 2、工程竣工验收备案后付至结算价的 85%；
- 3、余款在竣工验收合格三年后一次性付清。

注：每次付款前，乙方应开具同等数额的增值税专用发票，否则甲方有权拒绝支付。

第四部分 拟签订的合同文本

项目名称: 绍兴银行大厦建设工程基坑监测、高层建筑沉降、倾斜观测项目

合同编号:

发 包 人: 绍兴银行股份有限公司

(甲方)

承 包 人:

(甲方)

甲方委托乙方提供绍兴银行大厦建设工程的基坑监测、高层建筑沉降、倾斜观测，合同价款根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由发包人承包人共同协商签订本合同。

第一条、工程概况

1、工程名称：绍兴银行大厦建设工程基坑监测、高层建筑沉降、倾斜观测项目

2、工程建设地点：绍兴市镜湖湖东片区JH-05-03X-03地块，东至问贤路，南至建贤路，西侧为城市主干道解放大道，北侧为城投商务楼。

3、工程规模、特征：项目总用地面积约12716.6平方米，总建筑面积约88141.1平方米，其中：地上建筑面积约58994.32平方米，地下建筑面积约29146.78平方米。本工程按绿色建筑三星级标准实施；本工程为公共建筑，装配率不低于60%，地下室基坑深度16.9米。

4、检测内容：

绍兴银行大厦基坑监测、沉降观测点位			
序号	监测内容	监测数量（点）	备注
1	深层土体水平位移监测	14	主基坑
2	地下水位观测	14	
3	围护墙顶沉降及水平位移监测	24	
4	地表及建筑物沉降监测	80	
5	建筑物倾斜监测	32	
6	支撑轴力监测	18	
7	立柱沉降监测	6	
8	深层土体水平位移监测	5	管廊
9	地下水位观测	5	
10	围护墙顶沉降及水平位移监测	10	

11	地表及建筑物沉降监测	27	
12	建筑物倾斜监测	24	
13	支撑轴力监测	6	
绍兴银行大厦主体沉降/倾斜观测点位			
序号	监测内容	监测数量（点/次数）	备注
15	主体沉降观测	8 点/24 次	主体
16	主体倾斜观测	16 点/14 次	

检测要求:

1、沉降观测以基础顶板浇筑完工(出土0.00后)第一次观测,按每施工完3层观测一次,直至封顶;封顶至竣工验收前观测2次。竣工验收后使用阶段按第一年观测3次,第二年观测2次。第三年后每年观测1次,至沉降达到稳定状态。

2、建筑物倾斜观测按每幢以4个角点观测,主体封顶时观测1次,封顶至竣工验收前观测2次,竣工验收后使用阶段与沉降观测同步。

3、如出现异常情况加密监测工程量则按实结算,沉降监测点埋设甲方协调。

第二条、合同价款的确定

本工程合同价款采用固定单价及下浮率合同。签约合同价¥(大写: 元整)含税价。

本工程采用固定单价及下浮率形式(下浮率为:),工程量按实结算。最终结算根据检测报告和实际工程量调整。

发包人保留合同履行中调整部分服务范围的权力,承包人应对服务类别明细报价,按投标单价不变的前提下进行调整,双方不得拒绝。

如遇本次招标范围内服务清单中没有涉及的服务时,由发包人确认后实施,无中标价和参考中标价的,检测价格根据《关于发布绍兴地区建设工程检测参考价的通知》(绍兴市建设工程检测协会2024年8月30日发布的通知)收费标准的50%基础上,再依据下浮率确定。

合同最终结算金额不得超过原合同金额的110%。

第三条、付款方式

基坑监测付款方式:

- 3、合同签订后,项目基坑监测点预埋结束后,支付至合同价的 20%;
- 4、基坑土方回填完毕、基坑监测完成、提交监测成果资料后,支付至合同价的 50%;
- 3、所有主楼结顶完成后付至合同价的 70%;
- 4、所有主楼结顶完成后半年付至结算价的 95%;
- 5、余款在工程竣工验收备案完成后付清。

沉降观测和倾斜观测:

- 1、合同签订后,所有主楼结顶完成并检测完成提交检测成果资料后付至合同价的 70%;
- 2、工程竣工验收备案后付至结算价的 85%;
- 3、余款在竣工验收合格三年后一次性付清。

注:每次付款前,乙方应开具同等数额的增值税专用发票,否则甲方有权拒绝支付。

第四条、完成期限

根据现场实际进度和需求无缝配合。其中沉降观测和倾斜观测工期为从地下室顶板浇筑完成起,至高层建筑物竣工验收合格后三年使用期止。

第五条、变更通知

因甲方原因或不可抗力而影响工程进度时,工期可相应顺延,乙方不得因以上工期顺延提出费用索赔;因乙方原因而影响工程进度时,未经甲方书面同意,工期不得顺延。乙方须承担工期违约责任。

第六条、检测器材和设施

1、本服务项目所需的全部检测器材均由乙方自行负责配备并对其精度和可靠性负责;

2、除本合同另有规定外,本项目甲方不提供生活用电、用水以及生活办公场所、

设施,所有工作、生活设施、设备均由乙方自行解决,相关费用由乙方自行承担。

第七条、违约责任

1、合同生效后,如合同项目因政策调整造成停建,甲方有权解除合同,若乙方未开始检测工作的,则甲方不承担违约责任,不支付任何款项。

2、乙方未能甲方指令要求的日期递交符合要求的成果,则应按人民币1000元/天支付延期违约金。

3、乙方不得将项目拆解分包或转包。一经发现,有权按照合同暂定总价的10%向甲方支付违约金,同时甲方有权即时解除合同。合同因此解除的,乙方承担全部违约责任。

5、本合同项下乙方应向甲方支付的违约金、损失赔偿款等,甲方有权在应付未付的合同款项中予以直接扣除。

6、若甲方依据本合同约定解除合同的,乙方的人员和设备(包括乙方擅自将检测工作中任何部分另行委托第双方的人员和设备)未在甲方解除合同通知送达之日起五日内撤离工作现场并向甲方移交有关的所有资料,乙方应向甲方支付合同总价款的20%作为违约金,甲方有权处理乙方未撤离工作现场的设备,乙方不得据此要求甲方承担任何责任。

7、乙方不按时进场检测,在甲方发出书面通知后的三日内仍不进场检测的,乙方应向甲方支付检测预算总价款的20%作为违约金且甲方有权解除合同。

8、如发生乙方应向甲方支付违约金、赔偿金的,甲方有权在应付未付款中扣除,违约金、赔偿金不足以弥补甲方损失的,甲方可继续向乙方追偿。结算时若甲方实际支付金额超出结算应支付金额的,在甲方书面通知后三日内乙方应予返还,否则,每逾期一日,乙方应按应返还未返还款项0.5%向甲方支付违约金。

9、项目负责人需同投标文件保持一致,乙方不得擅自更换,如乙方擅自更换项目负责人,甲方有权处以5万元/人/次违约金,擅自更换项目团队人员(项目负责人除外),甲方有权处以2万元/人/次违约金;违约金在费用支付时直接扣除。

第八条、争议解决方式

甲方和乙方在履行合同中发生争议的，双方应友好协商解决。协商不成的，则任一方可将该争议向工程所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

在争议解决期间，双方应在不影响本项目工程进度的情况下继续履行合同。

第九条、其 他

(一) 双方责任与义务

1、甲方的责任与义务

- 1) 甲方应为乙方的工作提供便利条件。
- 2) 甲方有权对乙方的工作质量进行评价。
- 3) 甲方按合同规定向乙方支付项目款。
- 4) 甲方应明确施测场地并尽量提供资料(包括原始施工资料、竣工资料等)。

2、乙方的责任与义务

1) 乙方应按照国家相关规范、标准、规程的要求，以投标承诺的专业人员，为甲方提供合格的成果文件。

2) 乙方必须对成果文件的质量负责。若因乙方提供的检测数据有误引起施工过程中甲方或第三方的损失，乙方需承担相应责任，产生的复测等均不增加费用。

3) 乙方必须在甲方要求发出指令的规定时间内完成检测工作并出具相应的检测报告。

4) 乙方应根据相关程序要求完成主管部门的备案工作。乙方需承担上报、备案时产生的所有相关费用。

5) 本项目拟按照市级优质工程标准实施建设，所有检测的工作、内容、出具的成果报告均应符合创杯要求，因乙方原因造成的结果、资料不符合的，乙方应负责整改，所产生的费用和责任由乙方承担。

6) 成果的知识产权归甲方所有，未经甲方书面同意，乙方不得将研究成果透露给第三人或公开发表、学术交流等。

7) 其他采购文件技术要求中的内容。

(二) 技术标准和要求

1、技术标准化和规范

所有所涉及的设计标准规范（如产品标准/规范、工程标准/规范、验收标准/规范等）必须完全符合所有中华人民共和国的标准及规范。

1) 乙方采用其它标准和规范时，应在投标书中注明是采用何种标准，并应保证达到或优于国家规定的现行相关标准。

2) 对国家规定有强制性规范或条例或认证要求的设备或材料，乙方提供的设备或材料应符合该类要求。

2、技术资格和能力

1) 乙方应对出具相应的成果报告进行复核和检验。

2) 乙方须有能力在绍兴地区提供长期服务的能力。

3、技术要求

1) 完成的检测报告必须在规定时间内以报告形式通知相关抽样人员；检测报告数据必须做到“真实、有效、快速、便民、优质”的工作服务；

2) 检测单位的检测人员，需持有相关证书；

3) 检测单位须及时安排工作任务，明确检测人员不少于两人，并报质监人员认可；

4) 检测辅助所需的劳务人员、设备等，需由检测单位提供；要求检测单位使用全自动设备检测；

4、服务要求

1) 工程质量执行工程所在地的政策法规、设计图纸、现行规范及质量验收标准；

2) 按采购人合同有关质量的约定、国家现行工程规范、标准，本项目必须达到质量评定合格等级；

3) 因甲方工程需要，乙方必须按照甲方要求及时进行检测试验，不得以任何理由为由，延缓检测时间；

4) 乙方必须对其出具的报告负全责, 资料质量必须满足甲方所需创杯要求。

5) 因检测单位责任造成的相关增加工作, 不再增加费用, 产生的复测不再予以增加费用。

6) 因甲方要求增减服务内容时, 乙方需无条件接受。

7) 应甲方要求 乙方需提供技术指导。

5、安全要求:

1) 乙方在实施作业期间, 必须做好安全生产工作。实施过程中, 必须严格按照安全程序进行, 同时应做好加强安全教育和安全监督, 确保不出现各类安全事故。接受行业监督人员依法实施的检查和监督, 承包方在所属现场在施工期间, 所发生的一切安全问题和治安问题由承包方负责。

2) 乙方在实施过程中应采取必要的安全防护和消防措施, 保障作业人员及出入施工现场人员的安全。乙方应为施工人员办理所需的工伤等保险, 费用由乙方自行负责。

3) 乙方在实施过程中如发生质量事故责任全部自行承担, 及时报告甲方。做到及时查清事故原因, 分清事故责任, 并采取有效的补救措施。一般质量事故的处理方案应送甲方共同研究实施; 重大质量事故的处理按国家相关条例执行。

4) 本项目实施过程中出现的作业人员或因承包人原因引起的第双方人员、财务损失, 造成的责任和因此发生的费用, 由乙方承担。

5) 本项目实施过程中, 由乙方引起的管线、线路等损坏由乙方承担相应的责任和损失。

6) 乙方应文明施工, 实施作业过程中若涉及绿地、绿化或其他设施的, 除甲方应在开工前对绿化、市政、交通道路等进行审批、迁改、赔偿外, 因自行处置, 且做好相应的处置或赔偿手续, 并在项目实施完成后按要求进行复原或者修复。

6、服务标准

1) 乙方提供的产品及服务必须是经合法途径取得的。

2) 乙方应严格按照采购文件要求及国家现行的有关标准、规范和合同的要求, 精

心组织，确保实施作业规范、成果准确，随时接受甲方代表及有关部门的检查。

3) 验收由甲方按规定组织相关人员或专家进行。

4) 所有提供的服务及成果验收都应服从甲方的统一安排。

5、乙方需在检测前根据工程实际情况及本合同要求编写检测方案并预估工程量，经设计、监理、跟踪审计、建设单位审核批准后实施。

(3) 其 他

1) 在检测过程中若出现工程质量、进度和管理配合度等问题，在甲方三次书面警示通知后仍未能采取有效措施的，甲方有权单方终止合同，并保留索赔的权利。

2) 乙方须向甲方提交检测资料，并须对其质量负责。同时，成果资料还需符合当地相关部门的要求，否则甲方不予认可，不支付检测费，并要求乙方承担违约责任。

3) 乙方向甲方提交 6 份纸质成果资料，1 份电子版资料。

4) 执行合同过程中，应服从甲方或监理单位对质量、服务、进度、安全生产、文明施工等方面的管理和协调，有责任完成与工程总承包单位和其他专项工程承包单位之间的技术协调，并对工作作出书面的计划。如果发生争议，经协商一致或监理单位作出安排、提出要求后，各方都应遵守，并不得以此为要求增加费用或延长工期。

7) 乙方有责任对投标文件中提出的技术规范、标准负责。乙方对投标内容所涉及的专利承担责任，并负责保护甲方的利益不受任何损害。一切由于文字、商标、技术等专利引起的法律裁决、诉讼和费用均与甲方无关。

8) 乙方有责任履行本合同约定的义务，乙方如出现不按合同约定履行义务的情况，每发生一次，甲方有权要求乙方按 5000~50000 元/次支付违约金（条款中已特别约定违约金的除外），并须在甲方指定期限内整改完毕，未能按甲方要求整改完毕的，还应再承担 5000~50000 元的违约金。未按要求整改的违约情形累计发生 3 次以上（含）招标人有权解除本合同，乙方承担全部违约责任。

(4) 未尽事宜双方协商解决。

第十条、合同生效

本合同自合同签订盖章之日起生效。

承包人应在合同签订前向发包人支付合同总价的 1% 的履约保证金（合同暂定金额的 1%，合同期满后退还，不计息）。并在中标通知书 30 天内与发包人签订双方合同。如因中标人未按实缴纳履约保证金的，导致合同签订延误，发包人有权视为中标人自动弃权，并没收其投标保证金。

第十一条、合同份数

本合同一式陆份，甲方各执叁份，乙方执叁份，签署盖章后生效。

发包人：（盖章）

承包人：（盖章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

账号：

账 号：

时 间： 年 月 日

时 间： 年 月 日

第五部分 评审方法及标准

1. 评审方法:

1.1 本次评标采用综合评分法, 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求, 且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人。中标候选人并列的, 采用随机抽取的方式确定。

2. 评分标准: 共 100 分, 其中商务技术分 60 分, 价格分 40 分。评分依下述所列为评标打分依据, 分值如下 (计算分值时, 按其算术平均值保留小数 2 位)。

2.1 商务技术分 (60 分)

项目	评分细则	分值
体系认证证书	<p>投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、信息安全管理体系认证证书、企业诚信管理体系认证证书的每个得 0.5 分, 本项最高得 3 分。</p> <p>注: 投标文件中提供证书扫描件和全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page 查询结果截图并加盖投标单位公章。</p>	3
企业荣誉	<p>自 2019 年 12 月 1 日以来 (以授权公告日期为准), 投标人获得监控量测类相关实用新型专利证书或发明专利证书的, 每个得 1 分, 最高得 3 分, 不提供不得分。</p> <p>注: 投标文件中须提供相关专利证书复印件并加盖投标单位公章。</p>	3
	<p>自 2019 年 12 月 1 日以来 (以获奖日期为准), 投标人承接的勘察类项目获得奖项的, 市级的得 0.5 分, 省级每个得 1 分, 国家级每个得 2 分, 最高得 3 分, 不提供不得分。本项最高计取四个荣誉。</p> <p>注: 投标文件中须提供获奖证明材料复印件并加盖投标单位公章。</p>	3
企业业绩	<p>投标人自 2019 年 12 月 1 日 (以合同签订时间为准) 以来承担过单个合同金额超过 80 万 (以合同金额为准) 及以上且基坑开挖深度</p>	1

	<p>≥10 米的基坑工程监测项目每个得 0.5 分，最高得 1 分。【提供合同复印件加盖公章，合同上须体现合同签订日期、第三方监测内容、工程规模等关键信息（需在合同复印件上框选关键信息，合同无法体现关键信息的须另行补充业主证明资料），原件备查】。</p>	
项目负 责人	<p>拟派项目负责人具有高级工程师的得 2 分；具有正高级工程师的得 3 分。注：拟派项目负责人须为投标企业在职职工（在职职工不包括离、退休返聘人员），须提供缴费期限包含 2024 年 8 至 2024 年 10 月的投标人所属社保机构养老保险缴纳清单或证明（缴费单位和投标人名称必须一致，并加盖社保缴费证明专用章原件的电子扫描件，非独立法人的分公司社保证明有效）或项目负责人为事业编制的，则提供缴费期限包含 2024 年 8 至 2024 年 10 月的社保证明，若事业单位的项目负责人社保由上级主管部门缴纳的，可提供相关证明文件。</p> <p>（投标文件中提供项目负责人职称证书和社保证明原件的复印件或电子扫描件并加盖公章，不提供不得分）</p>	3
	<p>拟派项目负责人自 2019 年 12 月 1 日（以合同签订时间为准）以来承担过单个合同金额超过 80 万（以合同金额为准）及以上且基坑开挖深度≥10 米的基坑工程监测项目每个得 0.5 分，最高得 1 分。【提供合同复印件加盖公章，合同上须体现合同签订日期、第三方监测内容、工程规模等关键信息（需在合同复印件上框选关键信息，合同无法体现关键信息的须另行补充业主证明资料），原件备查】。</p>	1
技术负 责人	<p>拟派技术负责人具有注册土木工程师（岩土）的得 2 分；同时具有注册土木工程师（岩土）和高级工程师的得 3 分。本项最高得 3 分。注：拟派技术负责人须为投标企业在职职工（在职职工不包括离、退休返聘人员），须提供缴费期限包含 2024 年 8 至 2024 年 10 月的投标人所属社保机构养老保险缴纳清单或证明（缴费单位和投标人名称必须一致，并加盖社保缴费证明专用章原件的电子扫描件，非独立法人的分公司社保证明有效）或技术负责人为事业编制的，则提供缴费期限包含 2024 年 8 至 2024 年 10 月的社保证明，若事</p>	3

	<p>业单位的技术负责人社保由上级主管部门缴纳的,可提供相关证明文件。</p> <p>(投标文件中提供技术负责人注册证书、职称证书、社保证明复印件或电子扫描件加盖公章,不提供不得分)</p>	
技术团队	<p>投标人项目团队成员(除项目负责人、技术负责人外):团队成员中专业类人才土木工程类和测绘类高级及以上职称人员仅具有其中一类的,本项得3分;团队成员中专业类人才土木工程类和测绘类高级及以上职称人员同时具有两类的,本项得5分。注:拟派人员须为投标企业在职职工(在职职工不包括离、退休返聘人员),须提供缴费期限包含2024年8至2024年10月的投标人所属社保机构养老保险交纳清单或证明(缴费单位和投标人名称必须一致,并加盖社保缴费证明专用章原件的电子扫描件,非独立法人的分公司社保证明有效)或拟派人员为事业编制的,则提供缴费期限包含2024年8至2024年10月的社保证明,若事业单位的拟派人员社保由上级主管部门缴纳的,可提供相关证明文件。</p> <p>(投标文件中提供人员执业资格证书、职称证书、社保证明复印件或电子扫描件加盖公章,不提供不得分)</p>	5
项目技术、服务保障措施	<p>监测技术方案(突出第三方监测技术方案的特点,总体实施方案全面性、可行性、合理性、先进性);4.5-6分,良:3-4.4分,一般:1.5-2.9分,不提供不得分。</p>	6
	<p>根据监测质量管理及保证措施的全面、具体、针对性打分,包括但不限于质量管理体系、监测工作制度。优:4-5分,良:3-3.9分,一般:2-2.9分,不提供不得分。</p>	5
	<p>根据监测进度计划、安排和保证措施满足项目的实际需求、具体、针对性打分。优:4-5分,良:3-3.9分,一般:2-2.9分,不提供不得分。</p>	5
	<p>根据监测安全保证措施全面、具体、针对性打分,包括但不限于现场检测工作安全保证措施、交通车辆安全保证措施及项目组人员安全保证措施。优:4-5分,良:3-3.9分,一般:2-2.9分,不提</p>	5

	供不得分。	
	根据突发事件的应急预案科学性、合理性、可行性打分。优：4-5分，良：3-3.9分，一般：2-2.9分，不提供不得分。	5
	根据项目的重点难点和合理化建议科学合理性、具体、针对性打分。优：4.5-6分，良：3-4.4分，一般：1.5-2.9分，不提供不得分。	6
履约保障	投标人是否具有较强的履约保障能力，根据投标人项目履约优势、投标人及其分支机构与项目实施地点的便利性、响应时间、人员培训等情况打分。优：3-4分，良：2-2.9分，一般：1-1.9分，不提供不得分。	4
后续服务	项目后续服务计划及相应的配合承诺的可行性、针对性。优：2分，良：1分，一般：0分，不提供不得分。	2

备注：供应商编制投标文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评标标准相应的商务技术资料。

2.2 价格分（40分）

2.2.1 本项目报价形式以下浮率进行报价，有效下浮率区间为8%（含）-15%（含）。

2.2.2 评标基准下浮率：所有有效投标下浮率的算术平均值为基准下浮率：具体：1、当有效投标下浮率在10家及以上时，先在有效投标下浮率中去掉最高、次高和最低，再进行算术平均；2、当有效投标下浮率在6-9（含）家时，在有效投标下浮率中去掉最低后进行算术平均；3、当有效投标下浮率5家时，直接进行算术平均；4、当有效投标下浮率在3-4家时，直接以最低有效投标下浮率报价为评标基准下浮率。

算术平均值四舍五入保留小数点后二位。

2.2.3 所有有效供应商的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=【1-(|投标下浮率-评标基准下浮率| / 评标基准下浮率)】×价格权重×100（说明：|投标下浮率-评标基准下浮率|：指二项差额的绝对值）

即：投标报价得分=【1-(|投标下浮率-评标基准下浮率| / 评标基准下浮率)】×

40

第六部分 投标文件及其附件格式

资格文件部分

目录

- (1) 符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函…………… (页码)
- (2) 联合协议…………… (页码)
- (3) 分包意向协议…………… (页码)
- (4) 落实采购政策需满足的资格要求…………… (页码)
- (5) 本项目的特定资格要求…………… (页码)

一、符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函

(采购人)、(采购代理机构):

我方参与(项目名称)【招标编号:(采购编号)】采购活动,郑重承诺:

(一)具备以下条件:

1、具有独立承担民事责任的能力(如供应商为金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构,以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业,已经依法办理了工商、税务和社保登记手续,并且获得总公司(总机构)授权或能够提供房产证或其他有效财产资料,承诺具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力,可以独立参加采购活动);

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;

5、参加采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

(二)未被信用中国(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

(三)不存在以下情况:

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的;

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

~~二、联合协议（如果有）~~

~~[以联合体形式投标的，提供联合协议（附件4）；本项目不接受联合体投标或者供应商不以联合体形式投标的，则不需要提供]~~

三、分包意向协议（如果有）

[中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议(附件5)；采购人不同意分包或者供应商中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。]

四、落实采购政策需满足的资格要求（如果有）

（根据招标公告落实采购政策需满足的资格要求选择提供相应的材料；未要求的，无需提供）

五、本项目的特定资格要求（如果有）

（根据招标公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

商务技术文件部分

目录

(1) 投标函.....	(页码)
(2) 法定代表人授权委托书	(页码)
(3) 法定代表人及其授权代表身份证复印件.....	(页码)
(4) 法定代表人身份证明书.....	(页码)
(5) 商务技术偏离表.....	(页码)
(6) 采购供应商廉洁自律承诺书.....	(页码)
(7) 主要业绩证明.....	(页码)
(8) 技术解决方案.....	(页码)
(9) 组织实施方案.....	(页码)
(10) 售后服务方案.....	(页码)
(11) 供应商售后服务能力证明材料.....	(页码)
(12) 项目小组人员名单.....	(页码)
(13) 优惠条件及特殊承诺.....	(页码)
(14) 备品备件及供选择的配套零部件清单.....	(页码)
(15) 培训计划.....	(页码)
(16) 验收方案.....	(页码)
(17) 认为需要的其他商务技术文件或说明.....	(页码)

一、投标函

致:

根据贵方招标文件(填写招标编号:)的要求,正式授权(全权代表姓名 、单位 、职务)代表供应商(填写单位 、地址)提交投标文件。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求,兹声明同意如下:

1. 我方同意在供应商须知规定的开标日期起遵守本投标文件中的承诺且在投标有效期满之前均具有约束力。
2. 我方承诺已经具备本项目招标文件中要求的参加采购活动的供应商应当具备的条件。
3. 我方投标文件中填列的技术参数、配置、服务、数量等相关内容都是真实、准确的。保证在本次项目中所提供的资料全部真实和合法。同意向采购人或采购代理机构提供可能另外要求的与投标有关的任何数据或资料。
4. 我方理解贵方将不受所收到的最低报价的约束。
5. 本投标自开标之日(投标截止之日)起____天内有效。
6. 我方将严格遵守以下条款,即供应商有下列情形之一的,处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加本项目采购人(及其集团公司)发起的采购活动;构成犯罪的,依法追究刑事责任:

- a) 提供虚假材料谋取中标、成交的;
- b) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的;
- c) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的;
- d) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的;
- e) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的;
- f) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

供应商有前款第 a) 至 e) 项情形之一的,中标、成交无效。

法定代表人或其授权代表(签字或盖章):

供应商(电子印章):

日期:

二、法定代表人授权委托书（格式）（适用于非联合体投标）

本授权委托书声明：我_____（填写姓名）系_____（填写供应
商单位全称）的法定代表人，现授权委托_____（填写单位全称）的（填
写姓名）为我公司授权代表，（填写身份证号码：_____）。以本
公司的名义参加组织的投标活动。授权代表在开标、评标、合同谈判过程中所签署的
一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权书有效期内签
署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权代表无转委托权。特此委托。

授权代表姓名： 性别： 年龄：

单位： 部门： 职务：

办公地址： 联系电话： 传真：

供应商（电子印章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

法定代表人授权委托书(格式)——(适用于联合体投标)——

本授权委托书声明:——

现授权委托_____ (填写单位全称) 的 (填写姓名) 为我方授权代表, (填写身份证号码:_____)。以我方的名义参加组织的投标活动。授权代表在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务, 我均予以承认。——

在撤销授权的书面通知以前, 本授权书一直有效。全权代表在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。——

授权代表无转委托权。特此委托。——

授权代表姓名:_____ 性别:_____ 年龄:_____

单位:_____ 部门:_____ 职务:_____

办公地址:_____ 联系电话:_____ 传真:_____

联合体成员名称(电子印章或公章):——

联合体成员名称(电子印章或公章):——

.....

日期:____年____月____日

三、法定代表人及其授权代表身份证复印件（正反面）

四、法定代表人身份证明书(格式)

供 应 商：

地 址：

姓 名：

身份证号码：

职 务：

系_____（填写供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称（电子印章）：

年 月 日

五、商务技术偏离表

序号	招标文件章节及具体内容	投标文件章节及具体内容	偏离说明
1			
2			
.....			

供应商保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，供应商响应招标文件的全部要求

注：按本格式和要求提供。

六、采购供应商廉洁自律承诺书

(采购人)、(采购代理机构):

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后,我单位将严格遵守国家法律法规要求,并郑重承诺:

- 一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费;
- 二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用;
- 三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动;
- 四、不为项目有关人员及部门出国(境)、旅游等提供方便;
- 五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供好处;
- 六、严格遵守《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国民法典》等法律法规,诚实守信,合法经营,坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺,你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格,有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动,并通报项目所在行业主管部门(如有)。由此引起的相应损失均由我单位承担。

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

注:按本格式和要求提供。

七、主要业绩证明

附表：相关项目建设业绩一览表

项目名称	项目类型	简要描述	合同金额 (万元)	开竣工日期	项目地址与 采购单位联系电话	所在页码

注：供应商可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的合同复印件和用户单位验收证明并注明页码。

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

八、技术解决方案

(由供应商根据采购需求及招标文件要求编制;未要求的,无需提供。)

投标产品规格配置清单

序号	设备名称	投标品牌及型号	规格配置详细说明	数量	备注
1					
2					
3					
4					
5					

注:1.如果本项目涉及硬件设备采购,须在技术文件中提供此配置清单,提供主要投标产品的技术参数证明材料(如官网截图、产品彩页、原厂技术说明等)。

2.本项目如需采购政府强制采购的节能产品的或供应商提供的产品是环境标志产品,供应商须提供节能产品、环境标志产品认证证书复印件。

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

九、组织实施方案

(由供应商根据采购需求及招标文件要求编制;未要求的,无需提供。)

附表:项目实施进度计划表(以生效日算起)

工作日 内容	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	...

注:供应商可按上述时间表的格式自行编制切合实际的具体时间表。

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

十、售后服务方案

(由供应商根据采购需求及招标文件要求编制;未要求的,无需提供。)

附表A:售后服务机构情况表(按此格式自制)

序号	机构名称	机构性质	注册地址	服务技术人员数量	联系电话

注:关于项目涉及的所有售后服务机构均在本表注明,包括供应商本单位和符合条件的第三方服务机构。

附表B:售后服务人员情况表(按此格式自制)

序号	类别	姓名	性别	年龄	学历	专业	职称	本项目中的职责	响应时间	到达现场时间
	总协调人									
	售后人员									
	...									

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

十一、供应商售后服务能力证明材料

(由供应商根据采购需求及招标文件要求编制)

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

十二、项目小组人员名单

(由供应商根据采购需求及招标文件要求编制;未要求的,无需提供。)

附表A:本项目的项目经理情况表

姓名		页码	截止投标时间近3年业绩及承担的主要工作情况,曾担任项目经理的项目应列明细
性别			
年龄			
职称			
毕业时间			
所学专业			
学历			
资质证书编号			
其他资质情况			
联系电话			

注:须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

附表B:本项目的项目小组人员情况表(按此格式自制)

序号	姓名	性别	年龄	学历 (页码)	专业 (页码)	职称 (页码)	本项目中的职责	项目经历	参与本项目的到位情况

注:供应商可按上述的格式自行编制,须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

附表C:本项目的项目负责人和小组人员社会保障资金记录情况表(以社保部门出具缴纳凭证作附件)

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

十三、优惠条件及特殊承诺

(由供应商根据采购需求自行编制)

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

十四、备品备件及供选择的配套零部件清单

(由供应商根据采购需求自行编制)

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

十五、培训计划

(由供应商根据采购需求自行编制;未要求的,无需提供。)

附表:培训日程及费用

课程名称	提供的资料	持续时间	授课教师	培训对象	培训地点	课程费用
费用总计						

注解:A 课程清单按时间顺序排列,并提供以下详细资料:

1. 课程概要
2. 课程目的
3. 教学方式
4. 先决条件
5. 教材目录

B 按照附表A提供授课教师的简历

注:须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

十六、验收方案

(由供应商根据采购需求自行编制)

供应商名称 (电子印章):

日期: 年 月 日

十七、认为需要的其他商务技术文件或说明

(由供应商根据采购需求自行编制)

供应商名称 (电子印章):

日期: 年 月 日

报价文件部分

目录

(1) 开标一览表 (报价表)	(页码)
-----------------------	------

一、开标一览表（报价表）

（采购人）、（采购代理机构）：

按你方招标文件要求，我方_____（供应商全称），谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下开标一览表（报价表）的价格完成（项目名称）【招标编号：（采购编号）】的实施。

开标一览表（报价表）

项目名称	报价下浮率	备注
绍兴银行大厦建设工程基坑监测、高层建筑沉降、倾斜观测项目		附：附件

注：

1、供应商需按本表格式填写，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件，投标无效。

2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。采购人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务，不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件，投标无效；采购内容未包含在《开标一览表（报价表）》名称栏中，供应商不能作出合理解释的，视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效。

3、特别提示：采购代理机构将对项目名称和项目编号，中标供应商名称、地址和中标金额，主要中标标的名称、品牌（如果有）、规格型号、数量、单价等予以公示。

4、符合招标文件中列明的可享受中小企业扶持政策的供应商，请填写中小企业声明函。注：供应商提供的中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照有关规定追究相应责任。

附件

报价明细表

基坑监测、沉降观测点位					
序号	监测内容	监测数量 (点)	备注	单价	总价（元）
1	深层土体水平位移监测	14	主基坑		
2	地下水位观测	14			
3	围护墙顶沉降及水平位移监测	24			
4	地表及建筑物沉降监测	80			
5	建筑物倾斜监测	32			
6	支撑轴力监测	18			
7	立柱沉降监测	6			
8	深层土体水平位移监测	5	管廊		
9	地下水位观测	5			
10	围护墙顶沉降及水平位移监测	10			
11	地表及建筑物沉降监测	27			
12	建筑物倾斜监测	24			
13	支撑轴力监测	6			
合计：小写：			大写：		
沉降/倾斜观测点位					
序号	监测内容	监测数量（点 /次数）	备注	单价	总价（元）
1	主体沉降观测	8 点/24 次	主体		
2	主体倾斜观测	16 点/14 次			
合计：小写：			大写：		
总合计（基坑监测、沉降观测+沉降/倾斜观测）：小写：				大写：	

备注：1. 报价精确到元；2. 本次招标以投标报价确定。报价中应包括承包本工程项目所需人工、机械、材料、测绘、分析、出具报告、管理、保险、税费、和监测过程中对障碍物处置费用等及投标人为确保安全、顺利施工所发生的一切相关费用。

投标人：_____（盖投标人公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

附件

附件 1：质疑函范本及制作说明

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章):

公章:

日期:

质疑函制作说明:

1. 供应商提出质疑时, 应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的, 质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容, 并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑, 质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确, 并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的, 质疑函应由本人签字; 质疑供应商为法人或者其他组织的, 质疑函应由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。

附件 2: 投诉书范本及制作说明

投诉书范本

一、投诉相关主体基本情况

投诉人:

地 址: 邮编:

法定代表人/主要负责人:

联系电话:

授权代表: 联系电话:.....

地 址: 邮编:

被投诉人 1:

地 址: 邮编:

联系人: 联系电话:

被投诉人 2

.....

相关供应商:

地 址: 邮编:

联系人: 联系电话:

二、投诉项目基本情况

采购项目名称:

采购项目编号: 包号:

采购人名称:

代理机构名称:

采购文件公示:是/否 公示期限:

采购结果公示:是/否 公示期限:

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日,向 提出质疑,质疑事项为:

采购人/采购代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

投诉书制作说明:

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

附件3：业务专用章使用说明函

（采购人）、（采购代理机构）：

我方(供应商全称)是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的（项目名称）【招标编号：（采购编号）】投标活动中作如下说明：我方所使用的“XX 专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX 专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

投标单位（法定名称章）：

日期： 年 月 日

附：

投标单位法定名称章（印模）

投标单位“XX 专用章”（印模）



附件4: 联合协议

~~(以联合体形式投标的, 提供联合协议; 本项目不接受联合体投标或者供应商不以联合体形式投标的, 则不需要提供)~~

~~(联合体所有成员名称) 自愿组成一个联合体, 以一个供应商的身份参加 (项目名称) 【招标编号: (采购编号)】 投标。~~

~~一、各方一致决定, (某联合体成员名称) 为联合体牵头人, 代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。~~

~~二、所有联合体成员各方签署授权书, 授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺, 包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。~~

~~三、本次联合投标中, 分工如下:~~

~~(联合体成员1) 承担的工作和义务为: ;~~

~~(联合体成员2) 承担的工作和义务为: ;~~

~~.....~~

~~四、如果中标, 联合体各成员方共同与采购人签订合同, 并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。~~

~~五、有关本次联合投标的其他事宜:~~

~~1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的采购活动。~~

~~2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的, 按照资质等级较低的供应商确定资质等级。~~

~~3、本协议提交采购人、采购代理机构后, 联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。~~

~~联合体成员名称(电子印章或公章):~~

~~联合体成员名称(电子印章或公章):~~

~~.....~~

~~日期: 年 月 日~~

~~注: 按本格式和要求提供。~~

附件 5：分包意向协议

(中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议；采购人不同意分包或者供应商中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。)

(供应商名称)若成为(项目名称)【招标编号：(采购编号)】的中标供应商，将依法采取分包方式履行合同。(供应商名称)与(所有分包供应商名称)达成分包意向协议。

一、分包标的及数量

(供应商名称)将XX 工作内容分包给(分包供应商 1 名称)，(分包供应商 1 名称)，具备承担XX 工作内容相应资质条件且不得再次分包；

.....

二、分包工作履行期限、地点、方式

三、质量

四、价款或者报酬

五、违约责任

六、争议解决的办法

供应商名称(电子印章):

分包供应商名称(电子印章或公章):

.....

日期: 年 月 日

注：按本格式和要求提供。