

越兴大厦 1-7 层及场外改造提升项目家具等  
采购项目

公  
开  
招  
标  
文  
件

(电子招投标)

采购编号:天钊采字-2024-001

采购单位:绍兴市城中村改造建设投资有限公司

采购代理机构:浙江天钊工程管理咨询有限公司

监督单位:绍兴市越城区城市发展建设集团有限公司

二〇二四年十一月

# 目录

第一部分	采购公告
第二部分	投标须知
第三部分	采购项目范围及要求
第四部分	合同的主要条款
第五部分	评审方法及标准
第六部分	投标文件及其附件格式

# 第一部分 采购公告

浙江天钊工程管理咨询有限公司受 绍兴市城中村改造建设投资有限公司委托，就下列项目进行公开招标，现将有关事项公告如下：

项目概况：

越兴大厦 1-7 层及场外改造提升项目家具等采购项目 的潜在供应商应在绍兴市阳光采购服务平台 (<https://ygcg.sxjypt.com>) 获取（下载）采购文件，并于 2024 年 12 月 6 日 14 点 30 分 00 秒（北京时间）前递交（上传）投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：天钊采字-2024-001

项目名称：越兴大厦 1-7 层及场外改造提升项目家具等采购项目

预算金额（元）：2300000

最高限价（元）：2300000

采购需求：详见采购文件第三部分

## 二、申请人的资格要求：

1. 符合政府采购法第二十二条之供应商资格规定；

2. 未被“信用中国”([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3. 本项目不允许联合体投标。

4. 特定资格条件：/

注：1. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一标段的投标。

2. 为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

## 三、获取采购文件

时间：2024 年 11 月 29 日至 2024 年 12 月 5 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可）

地点（网址）：绍兴市阳光采购服务平台 (<https://ygcg.sxjypt.com>)

方式：供应商登录绍兴市阳光采购服务平台 (<https://ygcg.sxjypt.com>)，在线申请获取采购文件（在绍兴市阳光采购服务平台主页“供应商入口”登录后，点击【网上报名】-【项目报名】，找到对应项目，点击报名。完成后在【已报名项目】-【报名详细】中获取采购文件）。

售价（元）：0

## 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024 年 12 月 6 日 14 点 30 分 00 秒（北京时间）

**投标地点（网址）：**绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）

**开标时间：**2024 年 12 月 6 日 14 点 30 分 00 秒（北京时间）

**开标地点（网址）：**绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）

## 五、其他补充事宜

1. 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以在采购文件获取期间，在绍兴市阳光采购服务平台以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向本项目采购监督单位投诉。质疑函范本、投诉书范本请到绍兴市阳光采购服务平台“资料下载”专区下载。

2. 其他事项：本项目为通过绍兴市阳光采购服务平台进行的全流程电子招投标项目，须通过绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）进行电子投标，无法接受线下投标文件，请供应商合理安排好时间准时投标。

3. 系统使用费：平台系统使用费收取按照绍兴市阳光采购服务平台公示的收费标准执行（<https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=347>），本项目成交系统使用费为成交（中标）价的 2.5‰。中标供应商在系统使用费订单生成后五日内未完成支付的，采购人有权取消其中标资格。

4. 本项目为非依法必须招标项目。

## 六、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息：

名 称：绍兴市城中村改造建设投资有限公司

地 址：浙江省绍兴市越城区剡溪路 488 号

传 真：/

项目联系人（询问）：楼 工

项目联系方式（询问）：0575-85116356

### 2. 采购代理机构信息：

名 称：浙江天钊工程管理咨询有限公司

地 址：湖州市长岛公园 9 幢 210-5 室

传 真：/

项目联系人（询问）：徐烨炜

项目联系方式（询问）：18969515361

### 3. 监督单位信息：

名 称：绍兴市越城区城市发展建设集团有限公司

地 址：浙江省绍兴市越城区剡溪路 488 号

传 真：/

联系人：孙 工

监督投诉电话：0575-88615123

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，拨打绍兴市阳光采购服务平台服务热线  
0575-88163055/13758514411/15381628176 获取热线服务帮助。

CA 问题详见 <https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298>。

## 第二部分 投标须知

### 前附表

序号	内 容
1	<b>供应商按照项目要求特许资格、资信证明文件（如果有）：</b> 法律和行政法规规定或授权有关部门规定供应商或产品进入市场须先行取得相关认证或许可的，供应商须在投标文件中提供相关的认证或许可证明材料。未经认证、许可，或者虽经认证、许可但相关资质证书已经失效的供应商，不能推荐、确认为中标供应商。
2	<b>资格审查方式：资格后审。</b>
3	<b>投标有效期：</b> 投标有效期为从提交投标文件的截止之日起 90 天。供应商的投标文件中承诺的投标有效期少于采购文件中载明的投标有效期的，投标无效。
4	<b>转包：</b> 本项目不得转包。
5	<b>分包：</b> <input checked="" type="checkbox"/> A 同意将非主体、非关键性的工作分包。分包要求：分包单位的相关资料须报采购人审核同意后方可进场实施。 <input type="checkbox"/> B 不同意分包。
6	<b>投标文件份数：</b> 本项目实行网上投标，供应商于绍兴市阳光采购服务平台（ <a href="https://ygcg.sxjypt.com">https://ygcg.sxjypt.com</a> ）提供电子投标文件。
7	<b>开标前答疑会或现场考察：</b> <input checked="" type="checkbox"/> A 不组织。 <input type="checkbox"/> B 组织，时间：_____，地点：_____，联系人：_____，联系方式：_____。
8	<b>投标保证金：</b> <u>0</u> 元。
9	<b>履约保证金及缴退方式：</b> <u>中标人在签订合同时交纳中标价的 1%履约保证金，履约保证金不计息。中标人不能按要求提交履约保证金的，视为放弃中标，给采购人造成损失的，中标人应当予以赔偿。应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。</u>
10	<b>样品提供：</b> <input type="checkbox"/> A 不要求提供。 <input checked="" type="checkbox"/> B 要求提供， （1）样品： <u>详见采购文件第三部分</u> ； （2）样品制作的标准和要求： <u>详见采购文件第三部分</u> ； （3）样品的评审方法以及标准： <u>详见“第五部分 评审方法及标准”</u> ； （4）是否需要随样品提交检测报告： <input checked="" type="checkbox"/> 否； <input type="checkbox"/> 是，检测机构的要求： <u>/</u> ；检测内容： <u>/</u> 。 （5）提供样品的时间： <u>2024 年 12 月 6 日 13 点 30 分-14 点 30 分</u> ； 地点： <u>绍兴市越城区越西路 833 号鑫洲国际商务大厦（具体详见鑫洲国际</u>

		<p>商务大厦指定位置)；</p> <p>联系人：<u>徐烨炜</u>，联系电话：<u>18969515361</u>。</p> <p>样品需贴有标注供应商名称且加盖公章的标签。</p> <p>请供应商在上述时间内提供样品并按规定位置安装完毕。超过截止时间的，采购人或采购代理机构将不予接收，并将清场并封闭样品现场。</p> <p>(6) 采购活动结束后，对于未中标人提供的样品，采购人、采购机构将通知未中标人在规定的时间内取回，逾期未取回的，采购人、采购机构不负保管义务；对于中标人提供的样品，采购人将进行保管、封存，并作为履约验收的参考。</p> <p>(7) 制作、运输、安装和保管样品所发生的一切费用由供应商自理。</p>
11		<p><b>讲解演示：</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/>A 无讲解演示。</p> <p><input type="checkbox"/>B 有讲解演示：—</p> <p><del>—(1) 在评标时安排每个供应商进行讲解演示。每个供应商时间不超过 15 分钟，讲解次序以投标文件解密时间先后次序为准。讲解演示结束后按要</del>求解答评审小组提问。<del>—</del></p> <p><del>—(2) 现场讲解地点为_____，（可补充现场演示的其他要求，如人数、凭证、所需设备等）。—</del></p> <p>注：因供应商自身原因导致无法演示或者演示效果不理想的，责任自负。</p>
12	进口产品	<p><input checked="" type="checkbox"/>本项目不允许采购进口产品。</p> <p><input type="checkbox"/>可以采购进口产品，优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品；但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人及其委托的采购代理机构不对其加以限制，将按照公平竞争原则实施采购。</p>
13	项目属性与核心产品	<p><input checked="" type="checkbox"/>A 货物类，单一产品或核心产品为：<u>办公桌 1、活动柜、办公椅 1、指挥椅</u>。</p> <p><input type="checkbox"/>B 服务类。</p>
14	供应商信用信息事项	<p><b>信用信息查询渠道及截止时间：</b>采购人或采购人委托的评审小组或采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商<b>开标当天</b>的信用记录。</p> <p><b>信用信息的使用规则：</b>经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与采购活动。</p> <p><b>联合体信用信息查询：</b>两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>

15	签字或盖章要求	<p>1. 采购文件“第六部分”提供的投标文件格式要求投标人盖章、法定代表人印章的地方,投标人均应使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章、法定代表人个人电子印章。联合体投标的,除联合体协议书格式之外的仅由联合体牵头人加盖单位电子印章、法定代表人个人电子印章即可;</p> <p>2. 投标文件所附证书证件、业绩证明文件等证明材料用原件的复制件并加盖投标单位电子印章;</p> <p>3. 其它要求: <u>    /    </u>。</p>												
16		<p>投标与开标注意事项:</p> <p>1. 本项目实行网上投标,采用电子投标文件。若供应商参与投标,自行承担投标一切费用。</p> <p>2. 标前准备:</p> <p>2.1 各供应商应确保在参与本项目前成为绍兴市阳光采购服务平台网站正式注册会员,并完成 CA 数字证书办理。因未完成注册、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>2.2 供应商将绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具下载、安装完成后,通过 CA 登录进行投标文件制作。在使用绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具时,建议使用 WIN7 及以上操作系统。</p> <p>注:供应商先要申领 CA,取得 CA 后需要在绍兴市阳光采购服务平台进行绑定,CA 相关操作可参考《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》(<a href="https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298">https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298</a>)。CA 数字证书办理需要一定时间,建议供应商获取采购文件后立即办理。</p> <p>3. 投标文件制作、递交、解密:</p> <p>3.1 供应商应按照本项目采购文件和绍兴市阳光采购服务平台的要求编制、加密传输投标文件。投标文件制作详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》。</p> <p>供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题,可致电绍兴市阳光采购服务平台技术支持热线咨询,联系方式:0575-88163055/13758514411/15381628176</p> <p>3.2 供应商应在开标时间后 60 分钟(以绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准)内登录绍兴市阳光采购服务平台,使用电子投标文件制作工具完成投标文件解密,具体详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》。<b><u>若供应商未按时解密的,视为投标文件撤回。</u></b></p>												
17		<p><b>采购代理服务费率:</b></p> <p>本项目采购代理服务费由中标单位承担。</p> <p>采购代理服务费用按下列货物采购差额定率累进法计算方式计取后,由中标人按<math>\times 80\% \times 70\% \times (1-6\%)</math>支付。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>服务类型</th><th>中标金额(万元)</th><th>货物</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td>100 以下</td><td>1.5%</td></tr> <tr> <td></td><td>100-500</td><td>1.1%</td></tr> <tr> <td></td><td>500-1000</td><td>0.8%</td></tr> </tbody> </table> <p>结算方式及时间为:在领取中标通知书前由中标人一次性向代理机构付清。</p>	服务类型	中标金额(万元)	货物		100 以下	1.5%		100-500	1.1%		500-1000	0.8%
服务类型	中标金额(万元)	货物												
	100 以下	1.5%												
	100-500	1.1%												
	500-1000	0.8%												



解释：凡涉及本采购文件的解释权属于采购人。

注：中标供应商放弃中标资格或因质疑、投诉被取消中标资格或不能履行合同的，本项目重新组织采购。评审过程或评审结果存在程序违规、审查失误、评分不当、统计错误的应当予以纠正，不再重新组织采购。

## 一、总则

### 1. 适用范围

本采购文件适用于该项目的采购、投标、开标、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### 2. 定义

2.1 “采购人”系指采购公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购代理机构”系指采购公告中载明的本项目的采购代理机构。

2.3 “供应商”“投标人”“投标单位”系指是指响应采购、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5 “电子印章”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，投标时须提供《业务专用章使用说明函》（附件3）。

2.6 “电子交易平台”系指本项目采购活动所依托的绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）。

2.7 “★”系指实质性指标要求条款，“▲”系指主要性能指标要求条款。如任意一条打“★”的指标出现负偏离视为实质性不响应采购文件要求，作无效投标处理；如任意一条打“▲”的指标出现负偏离按评分标准作扣分处理。“☑”系指适用本项目的要求，“□”系指不适用本项目的要求。

### 3. 采购项目需要落实的采购政策

无

### ★4. 特别说明：

4.1 供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

## 二、采购文件

### 1. 采购方式

1.1 本次采购采用公开采购人式进行。

1.2 如某一标项供应商或实质性响应采购文件的供应商不足三家时，由采购人重新组织招标。

1.3 本次采购设定限价，即采购公告中公布的各标项预算金额或最高限价（各标项之间的预算金额不能互相调整）。

### 2. 授权委托

本项目为电子投标项目，供应商的法定代表人或其授权代表或个体工商户不需要参加现场投标和开标。

### 3. 投标费用

供应商应自行承担编制投标文件及参加本次投标所涉及的一切费用。不管投标结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

### 4. 采购文件的澄清与修改

4.1 采购文件包括本采购文件及所有的采购答疑记录（澄清、修改）和发出的补充通知。

#### 4.2 采购文件的澄清

供应商对采购文件如有疑问要求澄清，可通过绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）以书面形式通知采购人或采购代理机构，采购人或采购代理机构将通过绍兴市阳光采购服务平台予以答复。采购文件澄清的内容对所有供应商均有约束力

#### 4.3 采购文件的修改

在投标截止时间前，采购人有权修改采购文件，并在绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）以更正或澄清公告的形式通知所有供应商，更正或澄清公告中没有注明更改投标截止时间的视为截止时间不变。采购文件修改的内容作为采购文件的补充和组成部分，对所有供应商均有约束力。

4.4 为使供应商有足够的时间修正投标文件，如采购人澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，澄清或修改发出时间应在投标截止时间5日前，不足5日的应当顺延投标截止时间。在这种情况下，采购人与供应商以前在投标截止期方面的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的投标截止期。

### 5. 参考品牌（如果有）

本采购文件如涉及各类品牌、型号，则所述品牌、型号是结合实际现有情况的推荐性参考方案，投标方也可根据采购文件得要求推荐性能相当或高于、服务条款相等或高于、符合采购人实际业务需求其他同档次优质品牌的产品，进行方案优化。所投产品不在参考（推荐）品牌范围内的，需提供加盖原厂商公章的产品性能指标详细材料和证明其产品与参考（推荐）品牌同档次、具有可比性，且品牌、型号性能相当或高于、服务条款相等或高于、符合采购人实际业务需求同档次优质品牌的说明书，无法在投标文件中提供的，其投标可能会被拒绝（或作无效投标）。

## 三、投标文件

### 1. 投标文件的语言、计量单位、形式及效力

1.1 供应商应仔细阅读采购文件中的所有内容，按照采购文件要求，详细编制投标文件，并保证投标文件的正确性和真实性。

1.2 投标文件以及供应商与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（技术术语除外）。

1.3 投标计量单位，除采购文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币单位：人民币元。

1.4 不按采购文件的要求提供的投标文件可能导致被拒绝。

### 1.5 投标文件的形式和效力

1.5.1 投标文件为电子投标文件，电子投标文件按《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》及本采购文件要求制作、加密传输。

1.5.2 投标文件的效力：

投标文件未在投标截止时间前完成传输的，视为投标文件撤回；投标文件未按时解密的处理，详见本采购文件“第二部分 投标须知”的“前附表”第15项内容。

## 2. 投标文件的组成

投标文件由“资格文件”、“商务技术（资信）文件资料”、“报价文件资料”三部分组成，其中电子投标文件中所须加盖公章部分均应采用电子印章。

### 2.1 资格文件：

2.1.1 符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

2.1.2 ~~联合协议（如果有）；—~~

2.1.3 分包意向协议（如果有）；

2.1.4 落实采购政策需满足的资格要求（如果有）；

2.1.5 本项目的特定资格要求（如果有）。

### 2.2 商务技术（资信）文件：

2.2.1 投标函；

2.2.2 法定代表人授权委托书；

2.2.3 法定代表人及其授权代表身份证复印件；

2.2.4 法定代表人身份证明书；

2.2.5 商务技术偏离表；

供应商应对项目技术规范和服务要求中所提出各项要求进行答复、说明和解释。如果供应商注明无偏离，评标结束后、签订采购合同前又认为其实际产品与投标技术需求不一致的，视为供应商在投标有效期内对其投标文件进行了实质性修改。

2.2.6 采购供应商廉洁自律承诺书；

2.2.7 主要业绩证明；

业绩证明应有需方名称及联系电话，提供最终用户合同复印件（加盖单位公章）。如无独立法人资格的分公司参加投标的，投标时提供的人员、业绩、荣誉、知识产权、项目案例等，必须为投标分公司本身所具有，总公司或其他分公司的人员、业绩、荣誉、知识产权、项目案例等，不能作为该投标分公司的文件予以确认。

2.2.8 技术解决方案；

2.2.9 组织实施方案；

本项目详细工作实施组织方案，包括(但不限于)以下内容：组织机构、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点；

2.2.10 售后服务方案；

针对本项目的售后服务方案，包括售后服务机构及人员情况等。供应商应以书面形式完整准确地表述售后服务承诺(范围、标准及期限等)、供应商可能增加的服务承诺等。并明示服务承诺可能涉及的前提设定和费用，否则将被认为是无条件和免费的。承诺质保期内均提供免费上门服务。

2.2.11 供应商售后服务能力证明材料；

合作单位营业执照或供应商在设立的项目部、办公室、办事处等机构的证明材料或供应商作出的成交后提供服务的承诺。

2.2.12 供应商为完成本项目组建的项目小组名单；

每个专业人员的情况和人员数应该明确表示，明确各阶段投入人数，在提交的投标文件中安排的人员，须为供应商的固定职员；每个参加项目人员的履历表应随投标文件一并提交，主要内容包括学历、技术职称、工作特长、经验与业绩(包括从事相关项目的经验，对每一个项目有一个简要的描述，该人员参与的时间以及在项目中的责任)，资质情况等。

2.2.13 优惠条件及特殊承诺（如果有）；

供应商承诺给予采购人的各种优惠条件，包括设备价格、运输、保险、安装调试、付款条件、技术服务、售后服务等方面的优惠；当优惠条件涉及“报价单”中的各项费用时，必须与最后报价相统一；

2.2.14 备品备件清单及供选择的配套零部件清单（如果有）；

含随机自带的备品备件和质保期后供采购人选择的备品备件及配套零部件，明细备品备件及价格，且供货价格不高于成交价格；成交货物设备应提供易损部件的备件和整机备品；

2.2.15 培训计划（如果有）；

2.2.16 验收方案；

2.2.17 未尽事宜请各投标供应商按评分标准和相对应标项相关要求制作；

2.2.18 供应商需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

**2.3 报价文件：**

2.3.1 开标一览表（报价表）；

**3. 投标报价**

3.1 供应商应按采购文件中《开标一览表》等附表要求填写；

3.2 报价为采购人可以合格使用产品或服务的价格，包括货款、包装、运输、保

险、货到就位以及安装、调试、培训、保修及产品知识产权、专家费等一切费用；

3.3 采购文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价；

3.4 投标报价只允许有一个报价，有选择的报价将不予接受（除指定外）。

#### **4. 投标文件的编制和签署**

4.1 投标文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各供应商在编制投标文件时请按照采购文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评审小组查找不到有效文件是供应商的风险。

4.2 电子投标文件：供应商应根据《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》及本采购文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

4.3 投标文件应按照采购文件第六部分规定的格式要求进行签署、盖章。供应商的投标文件未按照采购文件要求签署、盖章的，其投标无效。

4.4 为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在投标截止时间前完成在绍兴市阳光采购服务平台的 CA 绑定等身份认证操作，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子印章。

4.5 采购文件对投标文件签署、盖章的要求适用于电子印章。

#### **5. 投标文件的提交、补充、修改、撤回**

5.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原投标文件，在补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

5.2 在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

#### **6. 投标有效期**

6.1 投标有效期详见本采购文件“第二部分 投标须知”的“前附表”第3项内容。供应商的投标文件中承诺的投标有效期少于采购文件中载明的投标有效期的，投标无效。

6.2 投标文件合格投递后，自投标截止日期起，在投标有效期内有效。

6.3 在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人可以以书面形式通知供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件，供应商拒绝延长的，其投标无效。

## **四、开标和评标**

#### **1. 电子招投标开标及评审程序**

1.1 投标截止时间后，主持人宣布开标会开始。

1.2 供应商登录绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具，使用解密功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起 60 分钟内（以

绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准)。

1.3 评审小组对资格和商务技术响应文件进行评审。

1.4 主持人宣布商务技术得分及无效(废)投标情形(如果有),公布经商务技术(资信)评审符合采购文件要求的供应商名单及其商务技术得分。

1.5 主持人开启报价文件资料。

1.6 评审小组对投标文件报价文件资料进行评审,核准投标报价及计算价格分,汇总商务技术分、价格分,根据得分排序确定中标候选人。

1.7 主持人公布评标结果。

**特别说明:**绍兴市阳光采购服务平台如对电子化开标及评审程序有调整的,按调整后的程序操作。

**2. 采购过程中出现以下情形,导致电子交易平台无法正常运行,或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时,采购人可暂停或延期交易活动:**

2.1 交易场所电力(网络)供应异常;

2.2 电子交易平台被非法网络攻击;

2.3 电子交易平台硬件技术故障;

2.4 电子交易平台系统软件异常;

2.5 其他导致电子交易平台无法正常运行,影响交易活动正常开展,或无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形,不影响采购公平、公正性的,采购人可以将项目暂停或延期,待上述情形消除后继续组织电子交易活动,也可以决定某些环节以纸质形式进行;影响或可能影响采购公平、公正性的,应当重新组织采购。

### **3. 评标**

3.1 评审小组由采购人依法组建,负责评标活动。评审小组遵循公开、公平、公正、科学合理、竞争择优的原则。

3.2 评审小组由采购人代表和有关方面的专家组成,成员人数为五人及以上单数。其中评审专家人数比例原则上应达到三分之二及以上。

3.3 评审小组负责对供应商资格的最终审定。

3.4 评审小组可以要求供应商对其投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明,但澄清或者说明不得超过投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

评审中需要供应商对投标、响应文件作出澄清、说明或者补正的,评审小组和供应商应当通过绍兴市阳光采购服务平台交换数据电文。给予供应商提交澄清说明或补正的时间不少于半小时,供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。

3.5 评审小组组长组织评审人员独立评审。评审小组对拟认定为采购响应文件无效、供应商资格不符合的,应组织相关供应商代表进行陈述、澄清或申辩;采购人或采购代理机构可协助评审小组组长对打分结果进行校对、核对并汇总统计;对明显畸高、畸低

的评分情形（评审小组成员个人主观打分偏离所有评审小组成员主观打分平均值 30%以上），启动评分畸高、畸低行为认定程序，评审小组组长应提醒相关评审人员进行复核或书面说明理由，评审人员拒绝说明的，由现场采购监管人员据实记录；评审人员的评审、修改记录应保留原件，随项目其他资料一并存档。

3.6 评审小组对投标文件的判定，只依据投标文件和采购文件内容本身，不依据任何外来证明。

3.7 评审小组不向落标方解释落标的原因。

## **4. 投标文件的初审鉴定**

### **4.1 资格性审查**

4.1.1 依据法律、法规和采购文件规定，本项目由评审小组组织资格审查，并出具资格审查报告。

### **4.2 符合性审查**

4.2.1 评标时，评审小组将首先评定每份投标文件是否在实质上响应了采购文件要求。所谓实质上的响应，是指投标文件与采购文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的采购人的权利和供应商的义务方面造成重大的限制，纠正这些显著差异或保留将会对其他实质上响应采购文件要求的投标文件的供应商的竞争地位产生不公正的影响。评审小组决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部证据。

4.3 如果投标文件实质不响应采购文件的各项要求，评审小组将予以拒绝，并且不允许供应商通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有实质性响应的投标。

## **5. 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：**

5.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

5.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

5.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

5.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

## **6. 投标文件的评审、比较和否决**

6.1 评审小组将对在实质上响应采购文件要求的投标文件进行评估和比较。

6.2 在评审过程中，评审小组可以书面形式要求供应商就投标文件含义不明确的内容可对其通过绍兴市阳光采购服务平台进行书面说明并提供相关材料，但不得超过投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。



6.3 在评标过程中，如发现与采购文件要求相偏离的，评审小组可对其偏离情形进行必要的核实。

6.4 在评审过程中，如属于实质性偏离或符合无效响应条件的，应当询问相关供应商，并可对其通过绍兴市阳光采购服务平台进行线上确认，但不允许对偏离条款进行补充、修正或撤回。

6.5 比较与评价。评审小组应当按照评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

6.6 汇总（商务技术得分情况）。评审小组各成员应当独立对每个供应商的商务技术（资信）文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

6.7 报价审核。对符合采购需求且通过商务技术（资信）评审的供应商的报价的合理性、准确性等进行审查核实。

6.7.1 评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内通过绍兴市阳光采购服务平台提供线上说明，必要时提交相关证明材料。

6.8 评审小组依据采购文件规定的评标标准和方法，对投标文件进行评审和比较后，向采购人或采购代理机构提供书面评审报告，并按得分高低排序推荐中标候选人。

## 7. 投标文件的澄清

对投标文件中含义不明、表述不一致或有明显计算错误等内容，评审小组将对供应商进行询标，并可要求供应商作澄清，作为投标文件的补充部分，但澄清的内容不得改变投标文件的实质性内容。

## 8. 无效投标的情形

投标文件有下列情形之一的作无效投标处理：

8.1 未按照采购文件规定要求电子印章、签字或盖章的；

8.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的（均无效）；

8.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加该采购项目的其他采购活动的；

8.4 供应商未提供采购文件中规定的基本资格条件书面承诺函的，或供应商未提供有效的特定资格证明文件的，视为供应商不具备采购文件中规定的资格要求；

8.5 《法定代表人身份证明书》与提供的身份证复印件信息不符的；《法定代表人授权委托书》与提供的身份证复印件信息不符的；

8.6 《法定代表人授权委托书》或《法定代表人身份证明书》填写不全、错误、未电子印章（《法定代表人授权委托书》要求“电子印章”和“签字或盖章”缺一不可）的；

8.7 投标文件中的投标函无供应商的电子印章或填写不全的；

8.8 报价一经涂改，未在涂改处加盖投标单位公章或者未经法定代表人或其授权代表签字或盖章的；

8.9 未按采购文件规定的格式填写，或对采购服务或技术或产品等要求未详细应答或应答内容不全、有缺失的，经评审小组认定为无法评审的；

8.10 出现同一标的物或本次采购产品(服务)内的主要产品(重要组成部分)出现商务技术(资信)文件资料、报价文件资料描述不一致或前后描述不一致，经评审小组认定后为无法评审的；

8.11 《商务技术偏离表》不真实填写或弄虚作假的；

8.12 投标文件含有采购人不能接受的附加条件；

8.13 评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的；

8.14 报价超过采购文件中规定的预算金额或最高限价的；

8.15 投标文件“商务技术(资信)文件资料”部分中出现《开标一览表》相关内容的；

8.16 《开标一览表》填写不完整或字迹不能辨认或有漏项的，经评审小组认定属于重大偏差的；

8.17 供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的；

8.18 供应商提供虚假材料投标的；

8.19 下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

8.19.1 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制的；

8.19.2 不同供应商使用同一单位或者个人的 IP 地址、设备下载采购文件或者制作、提交投标文件的；

8.19.3 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜的；

8.19.4 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

8.19.5 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈现规律性差异；

8.19.6 不同供应商的投标文件相互混装；

8.19.7 不同供应商的保证金从同一单位或者个人的账户转出；

8.19.8 以他人名义参与响应或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的；

8.19.9 经评审小组评定认为可以判定无效的其他情形。

8.20 有下列情形之一的，属于恶意串通，其投标无效：

8.20.1 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

8.20.2 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应

文件；

8.20.3 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

8.20.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加采购活动；

8.20.5 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

8.20.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃中标、成交；

8.20.7 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

8.21 评审小组认定有重大偏差或实质性不响应采购文件要求的；

8.22 投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；

8.23 其他违反法律、法规的情形。

## 9. 评标过程保密

9.1 评审活动在严格保密的情况下进行。评审过程中凡是与采购响应文件评审和比较、中标成交供应商推荐等评审有关的情况和评审文件的，以及涉及国家秘密和商业秘密等信息，评审小组成员、采购人和采购代理机构工作人员、相关监管人员等与评审有关的人员应当予以保密。

9.2 在评标期间，供应商企图影响采购人或评审小组的任何活动，都将导致投标被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

# 五、授予合同

## 1. 中标条件

1.1 投标文件基本符合采购文件要求；

1.2 供应商有很好的执行合同的能力；

1.3 实施方案最合理并对采购人最为有利，最大限度满足采购文件的要求；

1.4 供应商能够提供质量技术、商务经济占综合优势的系统及服务。

1.5 采购人将把中标通知书授予最佳投标者，但最低价不是中标的绝对保证。

## 2. 中标候选人公示

2.1 采购人应当自收到评审报告之日起3日内，按评审报告推荐的排名顺序确定中标候选人，并在绍兴市阳光采购服务平台发布中标候选人公示，公示期为3日（不少于3日）。

## 3. 中标确认及通知

3.1 中标候选人公示期结束且无尚未处理的异议（质疑）的，确认中标候选人为中标供应商。

3.2 采购人通过绍兴市阳光采购服务平台向中标供应商发出中标通知书并发布中标

结果公告。中标供应商自行登录绍兴市阳光采购服务平台下载并打印中标通知书。

3.3 采购人应在确认中标供应商前再次对资格条件和相关证件材料进一步查验核实。在发出中标通知书前，中标供应商如有违反有关法律法规和本项目要求行为的，则取消该供应商的中标资格。

3.4 采购人或采购代理机构对中标结果不作任何说明和解释，也不回答任何提问。

#### 4. 履约保证金

4.1 采购人在签订合同时，按规定可向中标人收取不高于中标额的1%的履约保证金。

4.2 项目验收结束后，采购人应及时退还履约保证金。

#### 5. 合同签订

5.1 中标供应商应当在中标通知书发出之日起 30 天内与采购人签订采购合同。

5.2 如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订采购合同。

#### 6. 验收

6.1 采购人组织对供应商履约的验收。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并承担相应的法律责任。

6.2 采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

## 六、质疑与投诉

### 1. 供应商质疑

#### 1.1 质疑提出

1.1.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应通过绍兴市阳光采购服务平台交易系统以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑，质疑路径为：绍兴市阳光采购服务平台供应商登录-左侧菜单栏：异议（质疑）-选择对应异议（质疑）节点-新建质疑-在弹出窗口中选择对应项目，填写质疑内容并上传盖章附件。供应商未按要求进行质疑的，采购人或者采购代理机构不予受理。

1.1.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。供应商已依法获取其可质疑采购文件的，可以对该文件提出质疑。

#### 1.2 质疑提出时效

1.2.1 对采购文件提出质疑的，应当在采购文件获取截止时间（详见本采购文件“第一部分 采购公告”中“三、获取采购文件”内容）之前提出；

1.2.2 对采购过程有质疑的，应当在采购结果公告前提出。其中，对开标有质疑的，应当在开标期间提出；

1.2.3 对采购结果有质疑的，应当在中标候选人公示期间提出；

1.2.4 同一采购程序环节的质疑，供应商须一次性提出。

### **1.3 质疑函**

1.3.1 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

事实依据；

必要的法律依据；

提出质疑的日期。

供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**质疑函范本及制作说明详见附件 1。**

### **1.4 质疑答复**

1.4.1 采购人或采购代理机构应当在收到质疑函后 3 日内作出答复。

1.4.2 采购人委托采购代理机构采购的，采购代理机构在委托授权范围内作出答复。供应商提出的质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

## **2. 供应商投诉**

2.1 质疑供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 十五 个工作日内向监督单位提出投诉。

2.2 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。





2.3 供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

2.4 以联合体形式参加采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

**投诉书范本及制作说明详见附件 2。**

### 第三部分 采购项目范围及要求

#### 一、货物清单及技术要求

序号	品名	产品图片	规格	材质说明	数量	单位
1	前台		6600*700*1100	1、基材:选用实木多层板,符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。 2、见光部分采用优质大理石铺贴。	1	个
2	沙发组合		定制	1、面料: 采用超纤皮,符合 GB/T 16799-2018、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B2 级。 2、基材: 阻燃高弹海绵,符合 GB/T 10802-2023、GB 8624-2012 标准要求。 3、框架: 内框架采用松木实木框架,外嵌实木框架,经去皮、烘干、防虫防腐处理。 4、打底: 高弹力弹簧+尼龙绷带。 5、基座: 采用金属下架。	1	组
3	沙发		两人位	1、面料: 采用超纤皮,符合 GB/T 16799-2018、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B2 级。 2、基材: 阻燃高弹海绵,符合 GB/T 10802-2023、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1 级。 3、框架: 内框架采用松木实木框架,外嵌实木框架,经去皮、烘干、防虫防腐处理。 4、打底: 高弹力弹簧+尼龙绷带。 5、沙发脚: 采用喷塑粉五金脚。	2	个
4	茶几 1		600*600*420	1、台面为优质岩板。 2、下架为冷轧钢材,钢管壁厚≥1mm,经脱脂、水洗、酸洗、水洗中和、表调、磷化、干燥等工艺处理,表面粉末涂料静电喷涂处理。	1	个

5	茶几 2		400*400*420	<p>1、基材:选用实木多层板,符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。</p> <p>2、饰面与封边:天然实木皮,厚度<math>\geq 0.6\text{mm}</math>;实木皮或实木条封边,颜色均匀平整面,甲醛释放量未检出。</p> <p>3、油漆:采用环保水性漆,符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。</p>	1	个
6	办公桌 1 (提供样品)		1500*700*750	<p>1、基材:选用中密度纤维板,符合 GB/T 11718-2021、GB 18580-2017 、GB 8624-2012、GB/T 17657-2022、QB/T 4371-2012 标准要求。</p> <p>2、脚架:选用铝合金材质,铝材壁厚<math>\geq 1.2\text{mm}</math>,经表面粉末涂料静电喷涂处理。</p> <p>3、▲工艺:台面板材采用树脂静电喷涂工艺,通过静电将树脂粉末直接均匀吸附在板表面,饰面板 360 度无死角、无封边、无油漆,具有无异味、抗菌、防潮防水、抗划伤、耐高温。</p> <p>4、功能:带走线功能,桌下隐藏式走线槽,强弱电分离设计,带可掀走线面板,内部预留标准 86 线盒孔,电源系统符合 3C 认证,桌面配铝合金多功能线盒。</p> <p>5.五金件:配置金属电脑主机吊架。</p>	155	张
7	活动柜		400*500*600	<p>1、基材:选用中密度纤维板,符合 GB/T 11718-2021、GB 18580-2017 、GB 8624-2012、GB/T 17657-2022、QB/T 4371-2012 标准。</p> <p>2、▲工艺:门板采用树脂静电喷涂工艺,通过静电将树脂粉末直接均匀吸附在板表面,饰面板 360 度无死角、无封边、无油漆,具有无异味、抗菌、防潮防水、抗划伤、耐高温。</p> <p>3、五金件:采用标准五金件,配置 5 个万向轮。</p>	155	个
8	办公桌 2		1500*700*750	<p>1、基材:选用实木多层板,符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。</p> <p>2、饰面与封边:天然实木皮,厚度<math>\geq 0.6\text{mm}</math>;实木皮或实木条封边,颜色均匀平整面,甲醛释放量未检出。</p> <p>3、油漆:采用环保水性漆,符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。</p> <p>4、桌面含铝合金走线盖板,采用优质电源及网络插座(带三插、二插、电话、网络模块,通过 3C 认证)。</p> <p>5、台面边缘采用金属 35 度斜切角处理,更具现代感。</p>	17	张
9	办公桌 3		1500*700*750	<p>1、基材:选用中密度纤维板,符合 GB/T 11718-2021、GB 18580-2017 、GB 8624-2012、GB/T 17657-2022、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。</p> <p>2、脚架:选用铝合金材质,铝材壁厚<math>\geq 1.2\text{mm}</math>,经表面粉末涂料静电喷涂处理。</p> <p>3、▲工艺:台面板材采用树脂静电喷涂工艺,通过静电将树脂粉末直接均匀吸附在板表面,饰面板 360 度无死角、无封边、无油漆,具有无异味、抗菌、防潮防水、抗划伤、耐高温。</p> <p>4、功能:带走线功能,桌下隐藏式走线槽,强弱电分离设计,带可掀走线面板,内部预留标准 86 线盒孔,电源系统符合 3C 认证,桌面配铝合金多功能线盒。</p> <p>5.五金件:配置金属电脑主机吊架。</p>	4	张

10	办公桌 4		1800*1600*750	<p>1、基材:选用实木多层板,符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级</p> <p>2、饰面与封边:天然实木皮,厚度<math>\geq 0.6\text{mm}</math>;实木皮或实木条封边,颜色均匀平整面,甲醛释放量未检出。</p> <p>3、油漆:采用环保水性漆,符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。</p> <p>4、桌面含铝合金走线盖板,采用优质电源及网络插座(带三插、二插、电话、网络模块,通过 3C 认证)。</p> <p>5、台面边缘采用金属 35 度斜切角处理,更具现代感。</p>	1	张
11	控制台		1400*1400*910	<p>1、指挥桌背墙高度不低于 185mm,背墙采用钣金一体成型,背墙采用透明亚克力,结合灯光报警系统,支持常亮、闪烁跑马、流水、呼吸灯光效果及通用和报警功能划分应用不同场景,侧板采用 HPL 面材,防火耐划,侧板中间采用斜线灯带作为分割线。</p> <p>2、台面板使用抗倍特板,燃烧性能达到 B1 级。</p> <p>3、饰面材料:采用浸渍胶膜纸。</p> <p>4、主体框架使用不低于 2mm 厚的一级冷轧钢板加工,承重梁部件使用不低于 3mm 厚的一级冷轧钢板加工。</p>	28	张
12	异形控制台		六边形	<p>1、指挥桌背墙高度不低于 185mm,背墙采用钣金一体成型,背墙采用透明亚克力,结合灯光报警系统,支持常亮、闪烁跑马、流水、呼吸灯光效果及通用和报警功能划分应用不同场景,侧板采用 HPL 面材,防火耐划,侧板中间采用斜线灯带作为分割线。</p> <p>2、台面板使用抗倍特板,燃烧性能达到 B1 级。</p> <p>3、饰面材料:采用浸渍胶膜纸。</p> <p>4、主体框架使用不低于 2mm 厚的一级冷轧钢板加工,承重梁部件使用不低于 3mm 厚的一级冷轧钢板加工。</p>	1	组
13	办公椅 1		640*660*1200	<p>1、网布:双层 3D 网布结构,耐磨性<math>\geq 25000</math> 转。</p> <p>2、海绵:高回弹软质聚氨酯泡沫塑料,密度<math>\geq 30\text{kg/m}^3</math>,座垫厚度<math>\geq 7\text{mm}</math>,使用二氧化碳作为发泡剂。</p> <p>3、底盘:3 档倾仰锁定及无极调节功能。</p> <p>4、气压棒:气杆升降行程大于 80mm,2.0mm 厚壁管。</p> <p>5、椅脚:铝合金椅脚,半径 350mm。</p> <p>6、椅轮:直径<math>\geq 48\text{mm}</math> 的尼龙+PU 脚轮。</p>	303	把
14	办公椅 2		600*635*1030	<p>1、覆面材料:双层 3D 网布结构,耐磨性<math>\geq 25000</math> 转。</p> <p>2、海绵:高回弹软质聚氨酯泡沫塑料,密度<math>\geq 30\text{kg/m}^3</math>,座垫厚度<math>\geq 7\text{mm}</math>,使用二氧化碳作为发泡剂。</p> <p>3、座面曲木板:14mm 多层曲木板热压成型。</p> <p>4、脚椅:采用优质不锈钢电镀处理,壁厚 2.0mm,优质钢制弓型脚一次成型。</p>	2	把
15	办公椅 3		实木支架	<p>1、基材:优质橡木实木,干燥结实,含水率<math>\leq 9\%</math>。</p> <p>2、油漆:油漆:采用环保水性漆,符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。</p> <p>3、椅背/椅座:面材采用超纤皮,符合 GB/T 16799-2018、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B2 级,基材采用阻燃高弹海绵,符合 GB/T 10802-2023、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1 级。</p>	17	把








16	办公椅 4		合金支架	<p>1、面材：采用超纤皮，符合 GB/T 16799-2018、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B2 级。</p> <p>2、基材：阻燃高弹海绵，符合 GB/T 10802-2023、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1 级。椅架；采用 40*20 旦管，（2.0 厚管壁）经机械折弯，表面经抛光、打磨、耐酸、电镀处理。</p> <p>3、底盘：3 档倾仰锁定及无极调节功能。</p> <p>4、气压棒：气杆升降行程大于 80mm，2.0mm 厚壁管。</p> <p>5、椅脚：铝合金椅脚，半径 350mm。</p> <p>6、椅轮：直径≥48mm 的尼龙+PU 脚轮。</p>	1	把
17	指挥椅 (提供样品)		680*680*1060-1340	<p>1、40cm 大弧面护颈头枕，上下 7cm 升降，枕面可转动，前后 20° 翻角；</p> <p>2、腰背分离结构，分区减压护脊，专利弹性护腰腰托，腰托三档前后可调节，匹配多种坐姿。独立 5 档升降椅背，最大升降行程 8cm，提供正确支撑位置减轻腰椎受压，分散腰部、背部及肩膀压力；</p> <p>3、5D 旋转扶手，扶手 270° 旋转，上下伸缩 8cm，左右平移 8cm，优质铝合金支架与舒适软质 PU 扶手垫结合；</p> <p>4、四档快调底盘，四锁倾仰锁定，最大 136° 大角度倾仰。后仰松紧，四档快调，适应不同体重，体验舒适后仰。可调节座垫座深，前后 5cm 滑动，有回力安全保护功能，可调节座椅高度；</p> <p>5、隐藏式伸缩舒适脚踏，30° 下斜，贴合小腿曲线，头枕、腰托、脚踏形成完美的人体工学曲线，轻松实现办公室舒适午休功能；</p> <p>6、四级防爆气压杆；</p> <p>7、五星脚具备人体工学坐具的自适应脚踩踏装置，脚踩踏装置表面注塑一体成型防滑条，纵向长度 117.5mm。横向宽度前端 36.5mm，后端宽度 50mm。斜坡形高度曲线，前端高度 29mm，后断高度 42.3mm。五星脚外围直径 703.5mm，总高 117mm。大直径软质 PU 静音脚轮，防滑耐磨更安静。</p> <p>8、K+R 技术植绒特网，经过 120 度热缩工艺，久坐不变形，零压拱形网框座垫，透气网面，零压力，久坐更轻松舒适；</p> <p>9、灰色椅框+五星脚，高分子 70%PA（尼龙）+30%GF（玻纤），承重≥150kg。</p>	71	把
18	接待椅 1		实木支架	<p>1、基材：优质橡木实木，干燥结实，含水率≤9%。</p> <p>2、油漆：油漆：采用环保水性漆，符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。</p> <p>3、椅背/椅座：面材采用超纤皮，符合 GB/T 16799-2018、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B2 级，基材采用阻燃高弹海绵，符合 GB/T 10802-2023、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1 级。</p>	34	把
19	接待椅 2		弓形支架	<p>1、面材：采用超纤皮，符合 GB/T 16799-2018、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B2 级。</p> <p>2、基材：阻燃高弹海绵，符合 GB/T 10802-2023、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1 级。椅架；采用 40*20 旦管，（2.0 厚管壁）经机械折弯，表面经抛光、打磨、耐酸、电镀处理。</p> <p>3、椅架：采用 40*20 旦管，（2.0 厚管壁）经机械折弯，表面经抛光、打磨、耐酸、电镀处理。</p>	12	把

20	会议椅		弓形支架	1、面材：采用超纤皮，符合 GB/T 16799-2018、GB 8624-2012 标准要求。 燃烧性能达到阻燃 B2 级。 2、基材：阻燃高弹海绵，符合 GB/T 10802-2023、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1 级。 3、椅架：采用 40*20 旦管，（2.0 厚管壁）经机械折弯，表面经抛光、打磨、耐酸、电镀处理。	60	把
21	洽谈椅		常规	1、面材：采用超纤皮，符合 GB/T 16799-2018、GB 8624-2012 标准要求。 燃烧性能达到阻燃 B2 级。 2、基材：阻燃高弹海绵，符合 GB/T 10802-2023、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1 级。 4、脚架：采用实木脚架，结构稳定，实木框架经过防腐、防虫蚀、防开裂处理。	24	把
22	指挥桌		3600*1500*760	1、基材：选用中密度纤维板，符合 GB/T 11718-2021、GB 18580-2017 、GB 8624-2012、GB/T 17657-2022、QB/T 4371-2012 标准。燃烧性能达到 B1 级； 2、▲工艺：门板采用树脂静电喷涂工艺，通过静电将树脂粉末直接均匀吸附在板表面，饰面板 360 度无死角、无封边、无油漆，具有无异味、抗菌、防潮防水、抗划伤、耐高温。 3、功能：带走线功能，电源系统符合 3C 认证，桌面配 6 个铝合金多功能线盒。 4、五金件：标准五金配件。	1	张
23			4800*1800*760		1	张
24	指挥台 （提供样品）		1600*800*910	1、指挥桌背墙高度不低于 185mm,背墙采用钣金一体成型，背墙采用透明亚克力，结合灯光报警系统，支持常亮、闪烁跑马、流水、呼吸灯光效果及通用和报警功能划分应用不同场景，侧板采用 HPL 面材，防火耐划，侧板中间采用斜线灯带作为分割线。 2、台面板使用抗倍特板，燃烧性能达到 B1 级。 3、饰面材料：采用浸渍胶膜纸。 4、主体框架使用不低于 2mm 厚的一级冷轧钢板加工，承重梁部件使用不低于 3mm 厚的一级冷轧钢板加工。	6	张
25	指挥条桌		1600*600*760	1、基材：选用中密度纤维板，符合 GB/T 11718-2021、GB 18580-2017 、GB 8624-2012、GB/T 17657-2022、QB/T 4371-2012 标准。燃烧性能达到 B1 级； 2、▲工艺：门板采用树脂静电喷涂工艺，通过静电将树脂粉末直接均匀吸附在板表面，饰面板 360 度无死角、无封边、无油漆，具有无异味、抗菌、防潮防水、抗划伤、耐高温。 3、五金件：标准五金配件。	4	张

26	会商桌		2800*1400*760	<p>1、基材:选用实木多层板,符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。</p> <p>2、饰面材料:采用浸渍胶膜纸。</p> <p>3、封边: PVC 封边条,厚度<math>\geq 1.5\text{mm}</math>。</p> <p>4、功能:带走线功能,电源系统符合 3C 认证,桌面配铝合金多功能线盒。</p>	11	张
27	会议桌		8200*2200*760	<p>1、基材:选用实木多层板,符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。</p> <p>2、饰面与封边:天然实木皮,厚度<math>\geq 0.6\text{mm}</math>;实木皮或实木条封边,颜色均匀平整面,甲醛释放量未检出。</p> <p>3、油漆:采用环保水性漆,符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。</p> <p>4、五金件:优质五金件,桌面配置 8 个多功能线盒。</p>	1	张
28	洽谈桌		$\phi 800*750$	<p>1、基材:选用实木多层板,符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。</p> <p>2、饰面材料:采用浸渍胶膜纸。</p> <p>3、封边: PVC 封边条,厚度<math>\geq 1.5\text{mm}</math>。</p> <p>4、下架:选用冷轧钢材,钢管壁厚<math>\geq 1\text{mm}</math>,经脱脂、水洗、酸洗、水洗中和、表调、磷化、干燥等工艺处理,表面粉末涂料静电喷涂处理。</p>	6	张
29	打印桌		1400*600*750	<p>1、基材:选用实木多层板,符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。</p> <p>2、饰面材料:采用浸渍胶膜纸。</p> <p>3、封边: PVC 封边条,厚度<math>\geq 1.5\text{mm}</math>。</p> <p>4、下架:选用冷轧钢材,钢管壁厚<math>\geq 1\text{mm}</math>,经脱脂、水洗、酸洗、水洗中和、表调、磷化、干燥等工艺处理,表面粉末涂料静电喷涂处理。</p>	3	张
30	茶水柜 1		1200*400*800	<p>1、基材:选用实木多层板,符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。</p> <p>2、饰面材料:采用浸渍胶膜纸。</p> <p>3、封边: PVC 封边条,厚度<math>\geq 1.5\text{mm}</math>。</p> <p>4、台面:铺贴优质岩板。</p> <p>5、五金件:优质三合一连接件,阻尼铰链。</p>	3	个
31	茶水柜 2		800*400*800	<p>1、基材:选用实木多层板,符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。</p> <p>2、饰面材料:采用浸渍胶膜纸。</p> <p>3、封边: PVC 封边条,厚度<math>\geq 1.5\text{mm}</math>。</p>	20	个

32			1200*400*800	4、台面：铺贴优质岩板。 5、五金件：优质三合一连接件，阻尼铰链。	19	个
33	茶水柜 3		800*400*800	1、基材:选用实木多层板，符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。 2、饰面材料：采用浸渍胶膜纸。 3、封边：PVC 封边条，厚度≥1.5mm。	7	个
34			1200*400*800	4、台面：铺贴优质岩板。 5、五金件：优质三合一连接件，阻尼铰链。	7	个
35	茶水柜 4		1200*400*800	1、基材:选用实木多层板，符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。 2、饰面与封边：天然实木皮，厚度≥0.6mm；实木皮或实木条封边，颜色均匀平整面，甲醛释放量未检出。 3、油漆：采用环保水性漆，符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。	1	个
36	茶水柜 5		800*400*800	1、基材:选用实木多层板，符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。 2、饰面材料：采用浸渍胶膜纸。 3、封边：PVC 封边条，厚度≥1.5mm。	3	个
37			1200*400*800	4、台面：铺贴优质岩板。 5、五金件：优质三合一连接件，阻尼铰链。	8	个
38	文件柜 1		800*400*2000	1、基材:选用实木多层板，符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。 2、饰面材料：采用浸渍胶膜纸。 3、封边：PVC 封边条，厚度≥1.5mm。 4、五金件：优质三合一连接件，阻尼铰链。	167	个
39	文件柜 2		800*400*2000	1、基材:选用实木多层板，符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。 2、饰面材料：采用浸渍胶膜纸。 3、封边：PVC 封边条，厚度≥1.5mm。 4、五金件：优质三合一连接件，阻尼铰链。	12	个
40	定制柜 1		1200*400*2000	1、基材:选用实木多层板，符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。 2、饰面材料：采用浸渍胶膜纸。 3、封边：PVC 封边条，厚度≥1.5mm。	1	组
41			1600*400*2000		1	组
42			2040*400*2400		4	组

43			2220*400*2400	4、五金件：优质三合一连接件，阻尼铰链。	1	组
44			2500*400*2400		3	组
45			2680*400*2000		1	组
46			2880*400*2400		1	组
47			4900*400*2400		1	组
48	定制柜 2		4800*400*2400	1、基材:选用实木多层板，符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。 2、饰面材料：采用浸渍胶膜纸。 3、封边：PVC 封边条，厚度 $\geq 1.5\text{mm}$ 。 4、五金件：优质三合一连接件，阻尼铰链。	1	组
49	五节柜		850*390*2050	1、基材：材质为冷轧钢板，钢板厚度 $\geq 0.8\text{mm}$ 。 2、工艺：钢板表面经酸洗、磷化、防腐、防锈处理，粉末涂料静电喷涂。 3、五金配件：采用标准五金件。	8	个
50	档案柜		900*400*1850	1、基材：材质为冷轧钢板，钢板厚度 $\geq 0.8\text{mm}$ 。 2、工艺：钢板表面经酸洗、磷化、防腐、防锈处理，粉末涂料静电喷涂。 3、五金配件：采用标准五金件。	40	个
51	侧柜		1400*400*680	1、基材：选用中密度纤维板，符合 GB/T 11718-2021、GB 18580-2017 、GB 8624-2012、GB/T 17657-2022、QB/T 4371-2012 标准。燃烧性能达到 B1 级； 2、▲工艺：门板采用树脂静电喷涂工艺，通过静电将树脂粉末直接均匀吸附在板表面，饰面板 360 度无死角、无封边、无油漆，具有无异味、抗菌、防潮防水、抗划伤、耐高温。 3、五金件：标准五金配件。	4	个
52	保密柜		900*430*1850	1、基材：材质为冷轧钢板，钢板厚度 $\geq 1.2\text{mm}$ 。 2、工艺：钢板表面经酸洗、磷化、防腐、防锈处理，粉末涂料静电喷涂。 3、五金配件：采用标准五金件，选用“国宝”锁。	4	个

53	矮柜		800*400*800	1、基材：优质胡桃木实木，干燥结实，含水率 $\leq 9\%$ 。 2、油漆工艺：采用环保水性漆，甲醛含量 $\leq 10\text{mg/kg}$ 。 3、结构：采用榫卯结构。	6	个
54	更衣柜		900*550*1850	1、基材：材质为冷轧钢板，钢板厚度 $\geq 0.8\text{mm}$ 。 2、工艺：钢板表面经酸洗、磷化、防腐、防锈处理，粉末涂料静电喷涂。 3、五金配件：采用标准五金件。	26	个
55	衣柜 1		1200*600*2200	1、基材：选用实木多层板，符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。 2、饰面材料：采用浸渍胶膜纸。 3、封边：PVC 封边条，厚度 $\geq 1.5\text{mm}$ 。 4、五金件：优质三合一连接件，阻尼铰链。	38	个
56			1400*600*2200		6	个
57	衣柜 2		2000*600*2200	1、材质：优质榉木。 2、油漆：采用环保水性漆，符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。	2	组
58	货架		1800*600*2000	1、基材：材质为冷轧钢板，钢板厚度 $\geq 0.8\text{mm}$ 。 2、结构：重型货架以蝴蝶孔结构锁紧，依靠货物自重进行锁紧，承载重量比轻型货架大，装拆方便，主、辅架可无限连接，增加货架牢固，节约投入。 3、调节：层板可以以 75mm 为单位上下任意调节。 4、功能：造型独特并且拆装方便，不用任何螺丝固定即牢固可靠，承重力强，广泛用于企业仓库及较重物品的摆放，减少占地面地，综合利用空间。 5、承重：每层承重 150-300 公斤。	4	组

59	书架		2600*350*2000	<p>1、基材:选用实木多层板,符合 GB/T 18101-2013、QB/T 4371-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1-C 级。</p> <p>2、饰面与封边:天然实木皮,厚度<math>\geq 0.6\text{mm}</math>;实木皮或实木条封边,颜色均匀平整面,甲醛释放量未检出。</p> <p>3、油漆:采用环保水性漆,符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。</p>	1	个
60	茶桌组合		2800*800*700	<p>1、基材:优质胡桃木实木,干燥结实,含水率<math>\leq 9\%</math>。</p> <p>2、油漆工艺:采用环保水性漆,甲醛含量<math>\leq 10\text{mg/kg}</math>。</p> <p>3、结构:采用榫卯结构。</p> <p>4、配置 1 桌 7 椅。</p>	3	组
61	博古架		3300*350*2000	<p>1、基材:优质胡桃木实木,干燥结实,含水率<math>\leq 9\%</math>。</p> <p>2、油漆工艺:采用环保水性漆,甲醛含量<math>\leq 10\text{mg/kg}</math>。</p> <p>3、结构:采用榫卯结构。</p>	2	个
62	餐桌		1400*800*760	<p>1、基材:优质橡木实木,干燥结实,含水率<math>\leq 9\%</math>。</p> <p>2、油漆:采用环保水性漆,符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。</p> <p>3、桌面:选用优质岩板。</p>	6	张
63			700*800*760		18	张
64	餐椅		常规	<p>1、基材:优质橡木实木,干燥结实,含水率<math>\leq 9\%</math>。</p> <p>2、油漆:采用环保水性漆,符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。</p> <p>3、椅背/椅座:面材采用超纤皮,符合 GB/T 16799-2018、GB 8624-2012 标准要求。 燃烧性能达到阻燃 B2 级,基材采用阻燃高弹海绵,符合 GB/T 10802-2023、GB 8624-2012 标准要求。; 燃烧性能达到阻燃 B1 级。</p>	84	把
65	吧台		4500*450*1100	<p>1、基材:优质橡木实木,干燥结实,含水率<math>\leq 9\%</math>。</p> <p>2、油漆:采用环保水性漆,符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。</p>	2	组








66	吧椅		常规	1、基材：优质橡木实木，干燥结实，含水率≤9%。 2、油漆：采用环保水性漆，符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。 3、椅背/椅座：面材采用超纤皮，符合 GB/T 16799-2018、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B2 级，基材采用阻燃高弹海绵，符合 GB/T 10802-2023、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1 级。	10	把
67	圆桌		Φ 2400*750	1、基材：优质橡木实木，干燥结实，含水率≤9%。 2、油漆：采用环保水性漆，符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。 3、结构：采用榫卯结构，台面镶嵌岩板，带电动转盘。	1	张
68	餐椅		常规	1、面材：采用超纤皮，符合 GB/T 16799-2018、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B2 级。 2、基材：阻燃高弹海绵，符合 GB/T 10802-2023、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1 级。 3、座面曲木板：14mm 多层曲木板热压成型。 4、脚架：采用实木脚架，结构稳定，实木框架经过防腐、防虫蚀、防开裂处理。	14	把
69	上下床		1100*2010*1850	1、材质：优质榉木（床板为优质松木）。规格：整床规格：长 2010mm*宽 1100mm*高 1850mm；一体床柱：高 1850mm*55mm*85mm；床帮：110mm*25mm；护栏：上拉档 40mm*25mm，护栏高度 300mm。床头床尾横档：50mm*25mm，高度 300mm；床梯内径：405mm，竖料 2 根；横料 4 根，打磨圆角。床挺：45mm×33mm（每层 5 根）铺板：厚 20mm 2 张；铺板横条：30mm×18mm=4 条（每张铺板 2 条） 2、采用五金件加固（注：包括上铺扶手）。油漆采用环保水性漆，符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。铺板两面抛光。所有构件边角棱角圆润，以免划伤生。 3、含 2 张 40mm 厚天然棕垫。	96	组
70	单人床		1100*2000*950	1、材质：优质榉木（床板为优质松木）。 2、工艺：采用五金件加固。油漆采用环保水性漆，符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。 3、含 1 张 80mm 厚天然棕垫。	22	组
71	床		1500*2100	1、材质：优质榉木（床板为优质松木）。 2、工艺：采用五金件加固。 油漆采用标准的雅光聚酯环保水性油漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆，采用 5 底 3 面的油漆工艺；E0 环保标准，面漆色泽均匀，主次分明，木纹清晰。 铺板两面抛光。 3、含 1 张 80mm 厚天然棕垫。	4	张
72	床头柜		500*450*500		6	个



73	书桌		1400*700*760	1、材质：优质榉木。 2、油漆：采用采用环保水性漆，符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。	2	张
74	书椅		常规	1、基材：优质榉木。 2、油漆：采用采用环保水性漆，符合 GB 18581-2020、GB/T 23999-2009 标准要求。 3、椅座：面材采用超纤皮，符合 GB/T 16799-2018、GB 8624-2012 标准要求。 燃烧性能达到阻燃 B2 级，基材采用阻燃高弹海绵，符合 GB/T 10802-2023、GB 8624-2012 标准要求。燃烧性能达到阻燃 B1 级。	2	把
其 他						
	乒乓球台			1、台面尺寸:台长 2740mm，台宽:1525mm，台高:760mm 2、系列:国际经典系列 无脚轮 3、室内球台/室外球台:室内球台 4、高度:可调高度 5、台面颜色蓝色/黑色 6、台面材质:台面 pdf 材质，高分子技术台面，触感更加细腻，减少手印/球印残留 7、结构:创新大彩虹结构设计，采用新型轻量高强度材料，采取全新装嵌工艺，形成高强度、超稳态的底架，对球台产生更好的支撑，新型的拼装组合方式也增加了使用寿命。 8、产品经过 NSCC 认证。(提供相应证书)	1	
	跑步机			1、马达额定功率：2.2KW（交流电机） 2、速度范围：0.8-20km/h 3、扬升范围：-3%至 15% （带正负坡度，下坡负 3 度，上坡前扬升不小于 15 度，下坡具有 3 档坡度可供选择） 4、滚筒直径：Φ100mm 5、跑带厚度：T2.2mm 6、主立柱管：200x70xT2.5 特质椭圆管 7、跑台尺寸（长 x 宽）：1570x580(mm) 8、显示屏：跑步机仪表配置 15.6 寸高清触摸屏，WIN8 界面设计带 wifi 链接上网功能、浏览器可播放网络电视、电影、音乐、新闻节目等。 9、最大人体质量：180KG 10、产品尺寸：2190x970x1600mm 11、底盘边管规格：120*40*2.0mm 12、产品经过 NSCC 认证及国家体育用品质量监督检验中心检验合格，并已投保产品责任险、意外伤害险、公众责任险和产品质量险。(提供相应证书和检测报告)	3	

	椭圆机		<ul style="list-style-type: none"> <li>1、飞轮：双向磁控轮 12kg（飞轮总成）；</li> <li>2、阻力段：32 段；</li> <li>3、传动系统：二级传动；</li> <li>4、踏步跨距：20 英寸，51cm；</li> <li>5、功率：350W/60RPM；</li> <li>6、最大人体质量：160kg</li> <li>7、机台净重：130kg</li> <li>8、产品尺寸：1900*850*1760mm</li> <li>9、产品经过 NSCC 认证及国家体育用品质量监督检验中心检验合格，并已投保产品责任险、意外伤害险、公众责任险和产品质量险。（提供相应证书和检测报告）</li> </ul>	1	
	3D 智能体测仪		<ul style="list-style-type: none"> <li>1、测量方法：直接节段多频率生物电阻抗测量法（DSM-BIA）</li> <li>2、成像技术：3D 结构光深度图像捕捉及人体识别技术</li> <li>3、输出值（测试结果不作为医疗诊断依据）：人体成分分析：体重、去脂体重、肌肉量、脂肪量、骨骼肌含量、蛋白质、无机盐、身体总水分、内脏脂肪（等级）、身体质量（BMI）、体型判定、体脂百分比、健壮指数、节段肌肉（四肢躯干）、节段脂肪（四肢躯干）、历史对比（体重，脂肪量，肌肉量）、调节建议（脂肪量，肌肉量）</li> <li>4、人体姿态评估：高低肩、X/O 型腿、颈椎前沿、圆肩驼背、骨盆前/后倾、膝超伸、颈椎侧弯、脊柱侧弯</li> <li>5、人体形美：六种身形判定、头身比、肩臀比（男），腰臀比（女）、腿身比</li> <li>6、人体机能评估：坚持时长、核心稳定性、下肢稳定性、动作标准性、稳定性趋势、晃动幅度</li> <li>7、报告类型：支持外设打印 A4 报告纸/微信小程序/后台管理系统</li> <li>8、语音提示：全程真人语音引导</li> <li>9、测量屏幕：11.6 英寸 1920*1080IPS 高清十点式触控电容屏</li> <li>10、测试年龄范围：03~99 岁</li> <li>11、测试身高范围：90cm~240cm</li> <li>12、测试体重设备：10kg~260kg</li> <li>13、设备尺寸：452*667*1145mm</li> </ul>	1	
	可调式双滑轮多功能训练器		<ul style="list-style-type: none"> <li>1、外形尺寸：1860x1026x2230mm（长 x 宽 x 高）</li> <li>2、锻炼部位：多肌群训练（胸、肩、背、腿）</li> <li>3、主框架：平椭圆 120x50xT3.0。</li> <li>4、导杆：实心、镀铬；规格：φ 19x1250</li> <li>5、滑轮：尼龙+玻璃纤维；规格：φ 117</li> <li>6、防护罩：龙门架两侧防护；材质：铁皮+亚克力板，亚克力板单面磨砂半透明，δ=3mm</li> <li>7、配重铁：材质：铸铁</li> <li>8、最大配重：2x 单组 100KG 最小配重：5KG</li> <li>9、最大人体质量：200kg</li> <li>10、产品经过 NSCC 认证及国家体育用品质量监督检验中心检验合格，并已投保产品责任险、意外伤害险、公众责任险和产品质量险。（提供相应证书和检测报告）</li> </ul>	1	

史密斯机			1、外形尺寸：≥2185x1535x2485mm（长 x 宽 x 高）； 2、锻炼部位：股四头肌、股二头肌、肱三头肌 3、主框架：材质：Q235A；规格：主弯管平椭 120x50xT3.0，立管Φ114xT3.0 4、最大训练载荷：400KG 5、配重支撑杆：Φ50 镀铬 6、产品经过 NSCC 认证及国家体育用品质量监督检验中心检验合格，并已投保产品责任险、意外伤害险、公众责任险和产品质量险。（提供相应证书和检测报告）	1	
双层哑铃架			1、外形尺寸：2365x680x885mm（长 x 宽 x 高） 2、功能：放置哑铃（6 副） 3、主框架：材质：Q235A；规格：主立管平椭 120x40xT3.0 4、机台净重：63KG 5、贴地盘：橡胶，规格：175x120x23.5 6、最大训练载荷：350KG 7、产品经过 NSCC 认证及国家体育用品质量监督检验中心检验合格，并已投保产品责任险、意外伤害险、公众责任险和产品质量险。（提供相应证书和检测报告）	1	
可调节哑铃凳			1、外形尺寸：1660x600x440mm（长 x 宽 x 高） 2、锻炼部位：辅助性器材 3、主框架：材质：Q235A； 4、规格：主架平椭 120x 40x3.0T 5、最大训练载荷：300KG 6、最大人体质量：150KG 7、产品经过 NSCC 认证及国家体育用品质量监督检验中心检验合格，并已投保产品责任险、意外伤害险、公众责任险和产品质量险。（提供相应证书和检测报告）	1	
橡胶地垫			彩色 EPDM 减震橡胶地垫，厚度≥20MM，无缝拼接式铺装，无需辅材，减震耐冲击、硬度适中，弹性韧性符合室内外健身运动场地要求，无毒无刺鼻异味，绿色环保。 1. 橡胶地垫经过（240 小时、70℃）热空气老化，检测表面无开裂、断裂、融化现象。耐酸性液体≥5%的 H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> 溶液经检测≥360 个小时后，外观无明显变化（提供相应检测报告） 2. 产品用于运动场所减震隔音，经撞击声隔声检测，计权规范化撞击声压级≤52DB, 计权撞击声压级改善系数为≥26DB. 头部撞击测试中，临界跌落高度>1.52M，有效降低人体由于运动意外带来的伤害。（提供相应检测报告） 3. 产品依据 IC 分析，其中氟（F）的含量为 0 mg/kg，碘（I）的含量为 0mg/kg，48 小时汗水测试表面无变化，耐污级别为 0。（提供相应检测报告） 4. 产品中聚氨酯胶粘剂经有毒有害物质检测六价铬、多溴二苯醚为 0mg/kg。（提供相应检测报告）	40	
包胶哑铃			1、实心铸铁，外层环保包胶。2. 5KG-15KG，共 6 付，计 105 公斤。	105	

	CPU 杠铃片			1、实心铸铁，外层环保包胶。5KG 两片、10KG 两片、15KG 两片、20KG 两片，计 100 公斤。	100	
--	---------	---	--	--	-----	--

## 2. 投标报价

2.1 本项目投标报价为完成采购文件所规定采购内容的一次性包干总报价，包含采购、运输、安装及建设、验收，涉及单位对接及手续办理的相关费用，用电、用水，质保、人为造成的损坏所产生的费用，更换、赔偿、售后、培训，管理费，税金，利润，采购代理费用、评审费及餐费等其他与本项目有关的费用。

2.2 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

2.3 根据《绍兴市柴油动力移动源排气污染防治办法》，采购需求中涉及以柴油作为动力来源的重型柴油车、船舶和非道路移动机械，则该动力源（发动机、发电机等）应当符合国家最低排放要求。

## 二、商务要求

### ★2.1 供货期

合同签订之日起 20 个日历天内交货，并完成所有货物的安装、调试并交采购人验收。

### 2.2 安装调试：

中标人负责设备的安装、调试，费用由中标人承担，请考虑到本次投标报价中。

### ★2.3 质保期

中标人须提供经调试、试运行、验收合格后至少两年的质保期(投标人可根据自身实力作出更长时间的质保承诺)。在此期间，中标人应免费处理因质量发生的故障，并进行正常保养。

### 2.4 技术培训

中标人需负责对采购人的技术人员进行培训。供应商须在投标文件中提供详细的培训计划，包括培训内容、培训时间、培训费用等。技术培训费用应包含在投标总价。

### 2.5 售后服务

中标人需提供专门的售后服务电话，中标人在接到采购人通知后，0.5小时内做出响应，4小时内派人赴现场处理问题。8小时内无法修复的，中标人需提供无偿提供备机或备用零件供采购人使用。

### ★2.6 付款方式

2.6.1 本项目全部内容安装调试完毕、通过第三方 100%检测、验收合格后，采购人付至合同价的 98.5%；合同履行完毕且经采购人验收合格后退还履约保证金（不计利息），采购人验收不合格的，不予退还履约保证金。

2.6.2 余款的 1.5%作为质量保修金，待质保期满后 7 个工作日内付清。

2.6.3 中标人未能在约定的供货时间内完成的，未达到合同规定的质量要求的，采购人有权暂缓支付货物款。

2.6.4 发票应随付款进度同时提供（按照国家有关规定缴纳相应税费，根据甲方要求提供相应发票）。

2.6.5 合同履约保证金在供货完毕并经采购人验收合格后无任何违反合同的情况下，30 个工作日内无息退还。

### **▲2.7 数量调整**

采购人保留合同履行中调整部分方案及定购设备数量和服务的权力，投标人应对系统方案中设备和服务明细报价，按投标单价不变的前提下进行调整，双方不得拒绝。合同最终结算金额按实际使用量乘以投标单价进行计算，追加的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。如遇本次采购没有涉及的设备或服务时，由中标人提供申请，采购人确认后实施。

### **2.8 结算原则**

2.8.1 采购文件、采购答疑会议纪要、中标人的中标报价等作为结算依据；

2.8.2 中标单价一次性包死，不再调整，经采购人分级审批认可的数量增减，在结算时按中标单价按实调整。

### **▲2.9 验收**

2.9.1 验收按国家有关规范标准（国家无验收规范标准的按双方合同规定的要求）进行。

2.9.2 采购人保留邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构或相关技术专家参与验收的权利。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

2.9.3 采购人在中标人送货、调试后对货物服务进行检查验收，如果发现数量不足或有质量、技术等问题，中标人应负责根据合同及采购人的要求采取补足或更换等处理措施，并承担由此发生的一切损失和费用。验收合格后，采购人在验收单上签字。

第四部分 拟签订合同的主要条款

(合同按采购文件及中标供应商投标文件的内容制定，以下仅为部分参考条款)

合同编号：

确认书号：

甲方（采购人）：

乙方（供应商）：

甲、乙双方根据\_\_\_\_\_（填写采购代理机构名称）\_\_\_\_\_关于项目编号为\_\_\_\_\_的（标项及名称）项目的采购交易结果，签署本合同。

一、项目内容及合同价格

金额单位：元				
项目名称	技术需求	数量	单价	总价
	详见项目对应招投标文件			
合                    计				
合同总价大写：				

注：1. 项目具体技术需求详见采购文件、投标文件以及询标记录。

2. 以上合同总价包含项目达到预期使用效果所需的一切费用。

二、技术资料

1. 乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用项目的有关技术资料。

2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

三、知识产权

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

四、产权担保

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

五、转包或分包

不允许转包。

允许分包部分。

如乙方将项目转包或将不允许分包部分进行了分包，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

## **六、质保期和履约保证金**

1. 质保期 年。（自项目验收合格交付使用之日起计）

2. 履约保证金 元。[退还方式为：]

## **七、项目工期及实施地点**

1. 交货期：

2. 实施地点：

## **八、货款支付**

付款方式：

## **九、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

## **十、质量保证及售后服务**

详见采购文件（签订时需细化）。

## **十一、调试和验收**

详见采购文件（签订时需细化）。

## **十二、货物包装**

详见采购文件（签订时需细化）。

## **十三、违约责任**

1. 甲方无正当理由拒收验收项目的，甲方向乙方偿付拒收合同总价的百分之五违约金。

2. 甲方无故逾期验收和办理合同款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3. 乙方逾期交付项目的，乙方应按逾期交付项目总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从合同款项中扣除。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交付的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交付或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4. 乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及采购文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

5. 解除合同应按向本项目监督部门备案。



#### 十四、不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内,任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同,则合同履行期可延长,其延长期与不可抗力影响期相同。
2. 不可抗力事件发生后,应立即通知对方,并寄送有关权威机构出具的证明。
3. 不可抗力事件延续 120 天以上,双方应通过友好协商,确定是否继续履行合同。

#### 十五、诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议,应通过协商解决。如协商不成,可向甲方所在地法院起诉。

#### 十六、合同生效及其他

1. 合同经甲、乙双方签名并加盖单位公章后生效。
2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的,须经本项目监督部门审批,并签书面补充协议,经报本项目监督部门备案后,方可作为主合同不可分割的一部分。
3. 采购文件、投标文件与本合同具有同等法律效力。
4. 本合同未尽事宜,遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。
5. 本合同一式五份,具有同等法律效力,甲、乙双方各执二份,采购代理机构一份。

甲方(盖章):

地址:

法定(授权)代表人:

签名日期:        年    月    日

乙方(盖章):

地址:

开户行:

开户账号:

法定(授权)代表人:

签名日期:        年    月    日

## 第五部分 评审方法及标准

特别条款：

A. 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评审委员会按照采购文件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，采购文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

B. 非单一产品采购项目，多家供应商中作为核心产品（由采购人根据采购项目技术构成、产品价格比重等确定，并在采购文件中载明）品牌均相同的，视为提供的是同品牌的产品；按前款规定处理。

### 1、评审方法：

本次评审采用综合评分法，投标文件满足采购文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人。得分相同的，投标报价低者为中标候选人。得分且投标报价相同的由采购人代表开标现场随机抽签确定。

2. 评分标准：共 100 分，其中商务技术分 30 分，价格分 70 分。评分依下述所列为评标打分依据，分值如下（计算分值时，按其算术平均值保留小数 2 位）。

### 2.1 商务技术分（30 分）

评审项目	评分细则	分值
企业认证证书 (3 分)	供应商具有有效期内的质量管理体系认证，环境管理体系认证，职业健康安全管理体系认证证书，每提供一份得 0.35 分，最多 1 分。 (投标时需提供证书原件彩色扫描件或图片,相关证书官网可查询。)	1 分
	投标人或投标产品制造商通过 CQC 中国质量认证证书（认证范围包含木制类家具、软体类家具）的，每项得 0.5 分，本项最高得 1 分（投标时需提供证书原件彩色扫描件或图片,相关证书官网可查询。)	1 分
	供应商或所投产品制造商具有在有效期内的中国环境标志产品认证证书（认证范围含人造板类家具、实木类家具、软体类家具）的，每项得 0.35 分，本项最高得 1 分（投标时需提供证书原件彩色扫描件或图片,相关证书官网可查询。)	1 分
业绩（3 分）	供应商提供近三年（2021 年 1 月 1 日至今）类似业绩，每提供一个有效案例得 1 分，最高得 3 分。 (投标时提供合同复印件加盖投标供应商公章，不提	3 分

		供不得分。)	
	技术参数要求 (6分)	<p>满足采购文件要求的得6分，打“▲”号的指标为主要功能、配置，每有一项负偏离的扣0.5分，打“▲”参数负偏离达到5个(含)以上的，作无效投标处理，其他一般指标每有一项负偏离的扣0.1分；扣完为止。</p> <p><b>(标书中要求相关检测报告、证书的，投标时需提供检测报告或产品说明书彩色扫描件或图片，相关证书官网可查询。)</b></p>	6分
技术方案 (9分)	成品检测报告 (3分)	<p>投标人或者投标产品制造商提供具有CMA或CNAS标志的检测机构出具的以往产品的检测报告(不限材质、工艺)(报告含二维码用于查验)，至少包括：办公桌、控制台、文件柜、会议椅、床。</p> <p>全部符合的得3分，每缺一份减0.5分，扣完为止。</p> <p>(投标文件中需提供清晰的检测报告复印件加盖投标人公章)</p>	3分
	原材料检测报告 (1分)	<p>投标人或者投标产品制造商提供具有CMA或CNAS标志的检测机构出具的检测报告(报告含二维码用于查验)，至少包括：实木多层板、中密度纤维板、超纤皮、阻燃高弹海绵、水性面漆。</p> <p>全部符合的得1分，每缺一份减0.25分，扣完为止。</p> <p>(投标文件中需提供清晰的检测报告复印件加盖投标人公章)</p>	1分
	供货安装措施与运输方案 (1分)	<p>投标人或投标产品制造商制定本次供应工期计划表、组织计划、运输方案，根据投标人提供供货期响应采购文件情况，供货安装措施及运输方案科学有效性，由评审小组根据以上情况进行横向对比，综合打分。</p> <p><b>优得1-0.7分；良好得0.6-0.3分；一般得0.2-0分；未提供不得分。</b></p>	1分
	拟投入人员 (1分)	<p>投标人或投标产品制造商安排参与项目的负责人、专业技术安装人员资历经验，由评审小组根据以上情况进行横向对比，综合打分。</p> <p><b>优得1-0.7分；良好得0.6-0.3分；一般得0.2-0分；未提供不得分。</b></p>	1分
	产品质量保障措施 (2分)	<p>根据投标人对原材料、半成品、外购件质量的保障措施，措施科学有效性，由评审小组根据以上情况进行横向对比，综合打分。</p> <p><b>优得1-0.7分；良好得0.6-0.3分；一般得0.2-0分；未提供不得分。</b></p>	2分
	售后服务 (1分)	<p>根据投标人本地化服务能力(需提供服务经营网点地址及相关证明材料)，售后服务承诺及售后服务响应体系和保障措施的合理性、完备性评分。主要参考指</p>	1分

	分)	<p>标包括整体售后服务方案、质量保证期限、维修服务技术力量、售后服务响应时间承诺、维修服务场所距项目所在地的远近情况、配件储备情况以及其他与售后服务相关的优惠措施等。由评审小组根据以上情况进行横向对比，综合打分。</p> <p><b>优得 1-0.7 分；良好得 0.6-0.3 分；一般得 0.2-0 分；未提供不得分。</b></p>	
样品分（9 分）		<p>评委根据投标人提供的样品是否符合采购文件清单中的规格及技术参数要求，产品用材的符合性、整体功能、款式样式、材质、五金、工艺水平及质量等酌情打分，未提供样品不得分：</p> <p><b>(1)清单序号 6 办公桌</b>，完全满足：2.0-3.0 分，基本满足：1.0-1.9 分，部分满足 0.1-0.9 分，不符合不得分。</p> <p><b>(2)清单序号 17 指挥椅</b>，完全满足：2.0-3.0 分，基本满足：1.0-1.9 分，部分满足 0.1-0.9 分，不符合不得分。</p> <p><b>(3)清单序号 24 指挥台</b>：完全满足：2.0-3.0 分，基本满足：1.0-1.9 分，部分满足 0.1-0.9 分，不符合不得分。</p>	9 分

注：1、所有证书均需在有效期内，否则不得分。

## 2.2 价格分（70 分）

2.2.1 评标基准价：即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。

2.2.2 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×价格权值×100

即：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×70

# 第六部分 投标文件及其附件格式

## 资格文件部分

### 目录

(1) 符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函..... (页码)

~~-(2) 联合协议..... (页码)-~~

(3) 分包意向协议..... (页码)

(4) 落实采购政策需满足的资格要求..... (页码)

(5) 本项目的特定资格要求..... (页码)

## 一、符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参与（项目名称）【采购编号：\_\_\_\_\_】采购活动，郑重承诺：

（一）具备以下条件：

1、具有独立承担民事责任的能力（如供应商为金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总公司（总机构）授权或能够提供房产权证或其他有效财产资料，承诺具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以独立参加采购活动）；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

供应商名称(电子印章)：

日期： 年 月 日

## ~~二、联合协议（如果有）~~

~~[以联合体形式投标的，提供联合协议（附件 4）；本项目不接受联合体投标或者供应商不以联合体形式投标的，则不需要提供]~~

## 三、分包意向协议（如果有）

[中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议(附件 5)；采购人不同意分包或者供应商中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。]

## 四、落实采购政策需满足的资格要求（如果有）

（根据采购公告落实采购政策需满足的资格要求选择提供相应的材料；未要求的，无需提供）

## 五、本项目的特定资格要求（如果有）

（根据采购公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

# 商务技术文件部分

## 目录

(1) 投标函.....	(页码)
(2) 法定代表人授权委托书.....	(页码)
(3) 法定代表人及其授权代表身份证复印件.....	(页码)
(4) 法定代表人身份证明书.....	(页码)
(5) 商务技术偏离表.....	(页码)
(6) 采购供应商廉洁自律承诺书.....	(页码)
(7) 主要业绩证明 .....	(页码)
(8) 技术解决方案.....	(页码)
(9) 组织实施方案.....	(页码)
(10) 售后服务方案.....	(页码)
(11) 供应商售后服务能力证明材料.....	(页码)
(12) 项目小组人员名单.....	(页码)
(13) 优惠条件及特殊承诺 .....	(页码)
(14) 备品备件及供选择的配套零部件清单 .....	(页码)
(15) 培训计划 .....	(页码)
(16) 验收方案 .....	(页码)
(17) 认为需要的其他商务技术（资信）文件或说明 .....	(页码)



## 一、投标函

致：\_\_\_\_\_

根据贵方采购文件（填写采购编号：\_\_\_\_\_）的要求，正式授权（全权代表姓名、单位、职务）代表供应商（填写单位、地址）提交投标文件。

我方已完全明白采购文件的所有条款要求，兹声明同意如下：

1. 我方同意在供应商须知规定的开标日期起遵守本投标文件中的承诺且在投标有效期满之前均具有约束力。

2. 我方承诺已经具备本项目采购文件中要求的参加采购活动的供应商应当具备的条件。

3. 我方投标文件中填列的技术参数、配置、服务、数量等相关内容都是真实、准确的。保证在本次项目中所提供的资料全部真实和合法。同意向采购人或采购代理机构提供可能另外要求的与投标有关的任何数据或资料。

4. 我方理解贵方将不受所收到的最低报价的约束。

5. 本投标自开标之日（投标截止之日）起\_\_\_\_天内有效。

6. 我方将严格遵守以下条款，即供应商有下列情形之一的，处以采购金额5%以上10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加本项目采购人（及其集团公司）发起的采购活动；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- a) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- b) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- c) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- d) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- e) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- f) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

供应商有前款第 a) 至 e) 项情形之一的，中标、成交无效。

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：

供应商(电子印章)：

日期：

## 二、法定代表人授权委托书（格式）（适用于非联合体投标）

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（填写姓名）系\_\_\_\_\_（填写供应商单位全称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（填写单位全称）的（填写姓名）为我公司授权代表，（填写身份证号码：\_\_\_\_\_）。以本公司的名义参加组织的投标活动。授权代表在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权代表无转委托权。特此委托。

授权代表姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_

单位：\_\_\_\_\_ 部门：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

办公地址：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

供应商（电子印章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

### 三、法定代表人及其授权代表身份证复印件（正反面）

### 四、法定代表人身份证明书(格式)

供 应 商：

地 址：

姓 名：

身份证号码：

职 务：

系\_\_\_\_\_（填写供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称（电子印章）：

年 月 日

### 五、商务技术偏离表

序号	采购文件章节及具体内容	投标文件章节及具体内容	偏离说明
1			
2			
.....			

供应商保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，供应商响应采购文件的全部要求

供应商名称（电子印章）：

年 月 日

注：按本格式和要求提供。

## 六、采购供应商廉洁自律承诺书

（采购人）、（采购代理机构）：

我单位响应你单位项目采购要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我单位将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供好处；

六、严格遵守《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报项目所在行业主管部门（如有）。由此引起的相应损失均由我单位承担。

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

## 七、主要业绩证明

附表：相关项目建设业绩一览表

项目名称	项目类型	简要描述	合同金额 (万元)	开竣工日期	项目地址与 采购单位联系电话	所在 页码

注：供应商可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的合同复印件和用户单位验收证明并注明页码。

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

## 八、技术方案

（由供应商根据采购需求及采购文件要求编制；未要求的，无需提供。）

### 投标产品规格配置清单

序号	设备名称	投标品牌及型号	规格配置详细说明	数量	备注
1					
2					
3					
4					
5					

注：1. 如果本项目涉及硬件设备采购，须在技术文件中提供此配置清单，提供主要投标产品的技术参数证明材料（如官网截图、产品彩页、原厂技术说明等）。  
2. 本项目如需采购政府强制采购的节能产品的或供应商提供的产品是环境标志产品，供应商须提供节能产品、环境标志产品认证证书复印件。

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

九、组织实施方案

（由供应商根据采购需求及采购文件要求编制；未要求的，无需提供。）

附表：项目实施进度计划表(以生效日算起)

工作日 内容	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	...

注：供应商可按上述时间表的格式自行编制切合实际的具体时间表。

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

## 十、售后服务方案

（由供应商根据采购需求及采购文件要求编制；未要求的，无需提供。）

附表 A: 售后服务机构情况表（按此格式自制）

序号	机构名称	机构性质	注册地址	服务技术人员数量	联系电话

注：关于项目涉及的所有售后服务机构均在本表注明，包括供应商本单位和符合条件的第三方服务机构。

附表 B: 售后服务人员情况表（按此格式自制）

序号	类别	姓名	性别	年龄	学历	专业	职称	本项目中的职责	响应时间	到达现场时间
	总协调人									
	售后人员									
	...									

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日



## 十一、供应商售后服务能力证明材料

(由供应商根据采购需求及采购文件要求编制)

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

## 十二、项目小组人员名单

（由供应商根据采购需求及采购文件要求编制；未要求的，无需提供。）

附表 A: 本项目的项目经理情况表

姓名		页码	截止投标时间近3年业绩及承担的主要工作情况，曾担任项目经理的项目应列明细
性别			
年龄			
职称			
毕业时间			
所学专业			
学历			
资质证书编号			
其他资质情况			
联系电话			

注：须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

附表 B: 本项目的项目小组人员情况表（按此格式自制）

序号	姓名	性别	年龄	学历 (页码)	专业 (页码)	职称 (页码)	本项目 中的职 责	项目 经历	参与本项 目的到位 情况

注：供应商可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

附表 C: 本项目的项目负责人和小组人员社会保障资金记录情况表（以社保部门出具缴纳凭证作附件）

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

### 十三、优惠条件及特殊承诺

(由供应商根据采购需求自行编制)

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

### 十四、备品备件及供选择的配套零部件清单

(由供应商根据采购需求自行编制)

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

### 十五、培训计划

(由供应商根据采购需求自行编制;未要求的,无需提供。)

附表:培训日程及费用

课程名称	提供的资料	持续时间	授课教师	培训对象	培训地点	课程费用
费用总计						

注解:A 课程清单按时间顺序排列,并提供以下详细资料:

1. 课程概要
2. 课程目的
3. 教学方式
4. 先决条件
5. 教材目录

B 按照附表 A 提供授课教师的简历

注:须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

## 十六、验收方案

（由供应商根据采购需求自行编制）

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

## 十七、认为需要的其他商务技术（资信）文件或说明

（由供应商根据采购需求自行编制）

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

# 报价文件部分

## 目录

(1) 开标一览表（报价表） .....	（页码）
----------------------	------

## 一、开标一览表（报价表）

（采购人）、（采购代理机构）：

按你方采购文件要求，我方\_\_\_\_\_（供应商全称），谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下开标一览表（报价表）的价格完成（项目名称）【采购编号：\_\_\_\_\_】的实施。

开标一览表（报价表）（单位均为人民币元）【货物适用】

序号	名称	品牌（如果有）	规格型号	数量	单价	合计	备注（如果有）
1	XX						
2	XX						
...							
投标报价（小写）							
投标报价（大写）							

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

注：

1、供应商需按本表格式填写，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件，投标无效。

2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。采购人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务，不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件，投标无效；采购内容未包含在《开标一览表（报价表）》名称栏中，供应商不能作出合理解释的，视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效。

3、特别提示：采购代理机构将对项目名称和项目编号，中标供应商名称、地址和中标金额，主要中标标的名称、品牌（如果有）、规格型号、数量、单价等予以公示。

4、符合采购文件中列明的可享受中小企业扶持政策的供应商，请填写中小企业声明函。注：供应商提供的中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照有关规定追究相应责任。

# 附件

## 附件 1：质疑函范本及制作说明

### 质疑函范本

#### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

#### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

#### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

#### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：



**质疑函制作说明：**

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 附件 2：投诉书范本及制作说明

### 投诉书范本

#### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址：邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：联系电话：\_\_\_\_\_

地 址：邮编：

被投诉人 1：

地 址：邮编：

联系人：联系电话：

被投诉人 2

.....

相关供应商：

地 址：邮编：

联系人：联系电话：

#### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号：包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公示：是/否 公示期限：

采购结果公示：是/否 公示期限：

#### 三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日,向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/采购代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

#### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项 2

.....

#### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

#### 投诉书制作说明:

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

附件 3：业务专用章使用说明函

（采购人）、（采购代理机构）：

我方(供应商全称)是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的（项目名称）【采购编号：                    】投标活动中作如下说明：我方所使用的“XX 专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX 专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

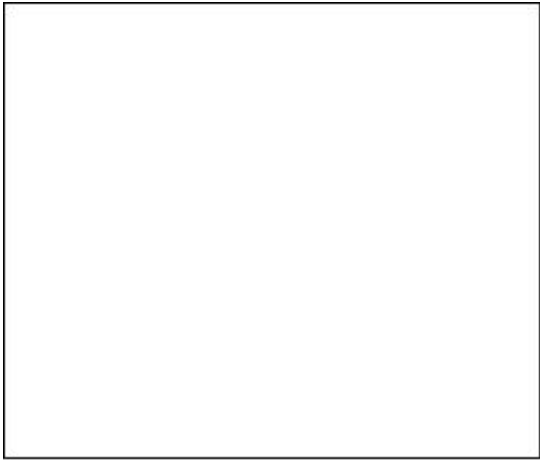
投标单位（法定名称章）：

日期：      年      月      日

附：



投标单位法定名称章（印模）



投标单位“XX 专用章”（印模）

## 附件4: 联合协议

~~(以联合体形式投标的, 提供联合协议; 本项目不接受联合体投标或者供应商不以联合体形式投标的, 则不需要提供)~~

~~(联合体所有成员名称) 自愿组成一个联合体, 以一个供应商的身份参加 (项目名称) 【采购编号: \_\_\_\_\_】 投标。~~

~~一、各方一致决定, (某联合体成员名称) 为联合体牵头人, 代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。~~

~~二、所有联合体成员各方签署授权书, 授权书载明的授权代表根据采购文件规定及投标内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺, 包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。~~

~~三、本次联合投标中, 分工如下:~~

~~(联合体成员1) 承担的工作和义务为: ;~~

~~(联合体成员2) 承担的工作和义务为: ;~~

~~.....~~

~~四、如果中标, 联合体各成员方共同与采购人签订合同, 并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。~~

~~五、有关本次联合投标的其他事宜:~~

~~1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的采购活动。~~

~~2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的, 按照资质等级较低的供应商确定资质等级。~~

~~3、本协议提交采购人、采购代理机构后, 联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。~~

~~联合体成员名称(电子印章或公章):~~

~~联合体成员名称(电子印章或公章):~~

~~\_\_\_\_\_~~

~~日期: \_\_\_\_年\_\_月\_\_日~~

~~注: 按本格式和要求提供。~~

## 附件 5：分包意向协议

（中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议；采购人不同意分包或者供应商中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。）

（供应商名称）若成为（项目名称）【采购编号：        】的中标供应商，将依法采取分包方式履行合同。（供应商名称）与（所有分包供应商名称）达成分包意向协议。

### 一、分包标的及数量

（供应商名称）将XX 工作内容分包给（分包供应商 1 名称），（分包供应商 1 名称），具备承担XX 工作内容相应资质条件且不得再次分包；

.....

### 二、分包工作履行期限、地点、方式

### 三、质量

### 四、价款或者报酬

### 五、违约责任

### 六、争议解决的办法

供应商名称(电子印章):

分包供应商名称(电子印章或公章):

.....

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。