

# 绍兴市建设工程项目设计

【汤浦水库老旧设备设施更新改造项目可行性研究】

## 招 标 文 件

绍兴市住房和城乡建设局

制

绍兴市政务服务办公室

## 使用 说 明

- 1、本招标文件适用于绍兴市区建设工程（包括房屋建筑、市政园林工程等）项目勘察设计的招标投标。
- 2、本招标文件由招标人（或招标代理机构）编制签发，报绍兴市建设工程招投标监督管理部门备案。
- 3、招标人（或招标代理机构）在本《招标文件》上填空、补充的内容，在电子、纸质文件中均应**以斜体、粗体等有别于本文本的字体表示**。
- 4、投标人必须按照本《招标文件》所提供的(附表件)格式编制投标文件。

# 汤浦水库老旧设备设施更新改造项目可行性研究

## 招标文件

招标人： 绍兴市汤浦水库有限公司 （盖章）

招标人法定代表人： \_\_\_\_\_ （签字或盖章）

招标人地址： 浙江省绍兴市上虞区

邮政编码： 312000

联系电话： 0575-87576167 传真： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

联系人： 冯工 手机： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

招标人统一社会信用代码： \_\_\_\_\_

招标代理机构名称： 浙江中际工程项目管理有限公司 （盖章）

法定代表人： 来建萍 （签字或盖章）

地址： 绍兴市越城区元城大厦10楼1004室

邮政编码： 312000

联系电话： 15157512144 传真： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

联系人： 罗燕燕

签发日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

备案单位意见： \_\_\_\_\_ （备案章）

经 办 人： \_\_\_\_\_ （签字或盖章）

# 目 录

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

第一节 总则

第二节 招标文件

第三节 投标文件的编制

第四节 投标文件的递交

第五节 开 标

第六节 评 标

第七节 定 标

第八节 授予合同

第三章 合同主要协议条款

第四章 设计任务书

第五章 投标文件（封面格式及附表件）

# 第一章 招标公告

## 汤浦水库老旧设备设施更新改造项目可行性研究招标公告

招标编号：TPSK2024032\_

### 1. 招标条件

本招标项目汤浦水库老旧设备设施更新改造项目可行性研究（项目名称），项目业主为绍兴市汤浦水库有限公司，建设资金自筹（资金来源），招标人为绍兴市汤浦水库有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目的设计进行公开招标。

### 2. 项目概况与招标范围

2.1 建设地点：绍兴市汤浦水库。

2.2 服务内容：项目建议书编制（如需）、可行性研究报告编制、工程勘察和工程测量等相关专题报告编制（包括可研审批前的其他相关专题），以及协助采购人获得上级主管部门对各阶段咨询文件的审批等工作，具体详见采购需求。约 53.7465 万元。

2.3 招标方式：公开招标；资格审查方式：资格后审；

2.4 资金来源：自筹；

2.5 服务期限：自合同签订之日起至 2025 年 6 月 30 日。备注：①具体提交成果日期根据业主要求和项目进度要求（以后续合同签订为准）。

2.6 质量要求：按国家技术规范、标准及规程，达到设计任务书深度，具体按招标人要求。

### 3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人具备投标人具有工程设计综合甲级资质或水利行业甲级资质。

项目负责人需具有水利专业高级工程师职称；拟派项目负责人应为投标企业在职职工的（在职职工不包括离、退休返聘人员），以提供缴费期限包含 2024 年 8 月至 2024 年 10 月的投标人所属社保机构养老保险交纳清单为准（缴费单位和投标单位名称必须一致，非独立法人的分公司也予以认可，并加盖社保缴费证明专用章）。若项目负责人为事业编制的，以提供缴费期限包含 2024 年 8 月至 2024 年 10 月由人事代理中心出具的社保证明（需加盖人事代理中心证明专用章）。

3.2 其他要求：

3.2.1 企业和项目负责人近 5 年无行贿犯罪记录（投标人提供承诺书）。

3.2.2 本次招标不接受联合体投标，联合体投标的，应满足下列要求：/。

3.2.3 各投标人均可就上述工程（标段）中的 /（具体数量）个标段投标。

#### 4. 招标文件获取

4.1 获取招标文件方式：投标人登陆绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）在线申请获取采购文件，（在绍兴市阳光采购服务平台主页“供应商入口”登录后，点击【网上报名】-【项目报名】，找到对应项目，点击报名。完成后在【已报名项目】-【报名详细】中获取招标文件）。

4.2 招标文件每套售价   /   元，售后不退。图纸押金   /   元，在退还图纸时退还（不计利息）。

4.3 获取招标文件时间：2024 年 11 月 13 日 至 2024 年 11 月 19 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可）。

5. 投标保证金：无。

#### 6. 其他有关内容

6.1 评标入围方法：全部入围。

6.2 评标方法：综合评估法（设技术标）。

6.3 中标方式：最高分中标。

6.4 本项目采用投标单位不见面开标方式，具体详见招标文件要求。

6.5 开标时间为 2024 年 11 月 20 日 09:30 时，地点：绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）。

6.6 系统使用费：绍兴市阳光采购服务平台系统使用费收取按照绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）公示的收费标准执行。本项目成交系统使用费为每标段 1500 元，供应商在系统使用费订单生成后五日内未完成支付的，采购人有权取消其成交（中标）资格。

#### 7. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）（发布公告的媒介名称）上发布。

8. 若本公告相关内容与正式发出的招标文件不一致，以正式发出的招标文件为准。

#### 9. 联系方式

招标人：绍兴市汤浦水库有限公司

地址：绍兴市汤浦水库

联系人：冯工

电 话：0575-87576167

投诉质疑受理部门：绍兴市原水集团有限公司招投标工作领导小组办公室

联系人：陈工

电 话：0575-89100273

招标代理机构：浙江中际工程项目管理有限公司

地 址：浙江省绍兴市越城区元城大厦 10 楼 1004 室

联 系 人：罗燕燕

电 话：15157512144

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，拨打绍兴市阳光采购服务平台服务热线  
0575-88163059/18457521615/15381628176 获取热线服务帮助。  
建议修改为：CA 问题详见 <https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298>。

招 标 人（盖章）：绍兴市汤浦水库有限公司

代理机构（盖章）：浙江中际工程项目管理有限公司

2024 年 11 月 12 日

## 第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	内 容	说 明 与 要 求
1	工程名称（全称）	汤浦水库老旧设备设施更新改造项目可行性研究
2	建 设 地 点	绍兴市汤浦水库
3	服 务 内 容	项目建议书编制（如需）、可行性研究报告编制、工程勘察和工程测量等相关专题报告编制（包括可研审批前的其他相关专题），以及协助采购人获得上级主管部门对各阶段咨询文件的审批等工作，具体详见采购需求。
4	建设资金来源	自筹
5	招 标 方 式	公开招标
6	设计质量要求	按国家技术规范、标准及规程，符合国家现行设计标准。
7	服务期限要求	自合同签订之日起至 2025 年 6 月 30 日。备注：①具体提交成果日期根据业主要求和工程进度要求(以后续合同签订为准)。
8	资格审查方式	资格后审
9	投标人资质要求	<p>1. 本次招标要求投标人具备投标人具有工程设计综合甲级资质或水利行业甲级资质。</p> <p>项目负责人需具有水利专业高级工程师职称；拟派项目负责人应为投标企业在职职工的（在职职工不包括离、退休返聘人员），以提供缴费期限包含 2024 年 8 月至 2024 年 10 月的投标人所属社保机构养老保险交纳清单为准（缴费单位和投标单位名称必须一致，非独立法人的分公司也予以认可，并加盖社保缴费证明专用章）。若项目负责人为事业编制的，以提供缴费期限包含 2024 年 8 月至 2024 年 10 月由人事代理中心出具的社保证明（需加盖人事代理中心证明专用章）。</p> <p>2. 其他要求：</p> <p>2.1 企业和项目负责人近 5 年无行贿犯罪记录(投标人提供承诺书)。</p> <p>2.2 本次招标不接受联合体投标,联合体投标的，应满足下列要求：/。</p> <p>2.3 各投标人均可就上述工程（标段）中的 / （具体数量）个标</p>



		段投标。
10	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受； <input type="checkbox"/> 接受，联合体牵头人应具备___/___资质。
11	投标有效期	投标截止日后 60/90/120 天，确定 <b>90</b> 天
12	投标保证金数额	投标保证金的金额与形式：见公告。
13	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织。 <input type="checkbox"/> 组织，集合时间、地点：
14	投标人书面提疑的时间	投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以在招标文件获取期间，在绍兴市阳光采购服务平台以书面形式向招标人和招标代理机构提出质疑。
15	投标文件份数	本项目实行网上投标，投标人于“绍兴市阳光采购服务平台”上提供电子投标文件。
16	投标文件提交	投标文件递交截止时间：2024 年 11 月 20 日 09 时 30 分 投标文件递交地点：绍兴市阳光采购服务平台 ( <a href="https://ygcg.sxjypt.com">https://ygcg.sxjypt.com</a> )
17	开 标	时间：2024 年 11 月 20 日 09 时 30 分
		地点：绍兴市阳光采购服务平台 ( <a href="https://ygcg.sxjypt.com">https://ygcg.sxjypt.com</a> )
18	履约保证金金额	履约保证金：2 万元； 履约保证金形式：以支票或网银的形式在签订合同时缴纳； 中标单位在合同履行过程无违约行为，在服务期满且无任何违约行为后 7 个工作日内返还（不计息），招标人退还履约保证金；如中标单位未能履行合同规定的义务，招标人有权从履约保证金中取得补偿。
19	投标人开标必须提交的证件	
	本项目招标开标时，要求投标人提供以下证件：___/___。	
20	评标入围办法	<b>全部入围</b>
21	定标方式	最高分中标；若出现最高得分相同的情况，取下浮率大者（报价低者）为中标候选人，若下浮率也相同，则由招标人当众抽签确定中标候选人。中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定期限内未能提交的，招标人将重新组织招标。
22	技术标设置	<del>1、设置条件：大型公共建筑、技术要求复杂的中型公共建筑及工业厂房等可设技术标，一般标准的居住建筑不设技术标。</del>

		<p>2、技术标评审形式：采用 <input checked="" type="checkbox"/> 明标，<input type="checkbox"/> 暗标。</p> <p>3、技术标采用明标评审的，其投标文件中的技术标每项内容均须标明投标单位名称，如无投标单位名称或投标单位名称无法辨认的，则该项内容不得分。</p> <p>4、<del>技术标采用暗标评审的，其投标文件中的技术标所有内容均不得出现投标单位名称或任何有关投标人信息及其他特殊标记，否则该技术标得零分。</del></p> <p>5、本工程项目：<input checked="" type="checkbox"/> 设技术标，<input type="checkbox"/> 不设技术标。</p>
23	中标公示	
		<p>在中标公示前，招标人通过中国裁判文书网 (<a href="http://wenshu.court.gov.cn/">http://wenshu.court.gov.cn/</a>) 按照招标文件约定对拟中标单位及其拟派项目负责人的行贿犯罪记录进行查询，查询结果以网站页面显示内容为准。中标公示期为 3 个日历天。</p>
24		<p>中标单位如为未办理进浙备案的省外企业，须在获得中标通知书后签订合同前办理进浙备案相关手续。</p>
25		<p>1. 本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若投标人参与投标，自行承担投标一切费用。</p> <p>2. 标前准备：各投标人应在开标前应确保成为绍兴市阳光采购服务平台网站正式注册入库投标人，并完成 CA 数字证书办理。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。</p> <p>投标人将绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具下载、安装完成后，通过 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。</p> <p>注：投标人先要申领 CA，取得 CA 后需要在绍兴市阳光采购服务平台进行绑定，CA 相关操作可参考《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》(<a href="https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298">https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298</a>)。CA 数字证书办理需要一定时间，建议供应商获取招标文件后立即办理。</p> <p>3. 投标文件制作、递交、解密：</p> <p>3.1 供应商应按照本项目招标文件和绍兴市阳光采购服务平台的要求编制、加密传输投标文件。投标文件制作详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》。</p> <p>供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电绍兴市阳光采购服务平台技术支持热线咨询，联系方式：0575-88163059/18457521615/15381628176</p> <p>3.2 供应商应在开标时间后 60 分钟（以绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准）内登录绍兴市阳光采购服务平台，使用电子投标文件制作工具完成投标文件解密，具体详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》。<b>若供应商未按时解密</b></p>

	的，视为投标文件撤回。
26	其他
	<p>1、投标人的法定代表人或授权代表等均不参加开标会议，取消投标人法定代表人或授权委托人到场签字要求，取消开标记录表签字要求，招标文件中相关要求作相应调整。投标人需向招标代理机构工作人员告知其联系方式，以备询标等事宜；</p> <p>2、开评标过程中要求投标人进行澄清、说明或者补正的，须通过“绍兴市阳光采购服务平台”作出澄清、说明或者补正评审小组将对供应商进行询标，并可要求供应商作澄清，作为投标文件的补充部分，但澄清的内容不得改变投标文件的实质性内容。</p>
27	<p><b>采购代理服务费用：</b></p> <p><b>中标人需支付以下费用，并在投标报价中自行考虑：</b></p> <p>（1）代理费用按照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）文的收费标准作为计价基数<math>\times 80\% \times (1 - \text{下浮率 } 8.25\%)</math>计取，单项招标代理费用低于5000元按最低收费标准5000元/项计取。</p> <p>（2）招标代理费的交纳方式：</p> <p>用银行支票、汇票、电汇、现金等付款方式直接交纳代理费。</p> <p>公司名称：浙江中际工程项目管理有限公司绍兴分公司</p> <p>开户行：上海浦东发展银行绍兴分行</p> <p>账 号：85010154740011163</p> <p>（3）招标代理服务费的交纳时间：领取中标通知书前交纳。</p>

## 第一节 总则

### 一、工程说明

本工程说明见投标人须知前附表。

### 二、招标范围

见投标人须知前附表

### 三、招标方式

本工程采用 公开 招标的方式招标。

在绍兴市阳光采购服务平台网站发布招标信息，符合资格要求的潜在投标人均可参加。

### 四、投标人资格要求

投标人应具备承担本项目勘察设计的资质条件、能力和信誉等合格条件。

1. 投标人资质要求：见投标人须知前附表

2. 项目负责人资格要求：见投标人须知前附表。

3. 企业和项目负责人近 5 年内在检察机关无行贿犯罪记录（投标人提供承诺书）。

~~4. 联合体投标的，投标人除符合上述要求外，还应符合下列条件：—~~

~~4.1 投标人的投标文件及中标后签署的合同协议书，对联合体各方均具有法律约束力。~~

~~4.2 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体各方的牵头人，并约定各方拟承担的工作责任和权力义务。~~

~~4.3 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。~~

~~4.4 联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体在同一项目中进行投标，如有违反，其投标和与此有关的联合体的投标将被拒绝。~~

~~4.5 联合体中标后，联合体各方应共同与招标人签订合同，为履行合同向招标人承担连带责任。联合体牵头人应被授权作为联合体各方的代表，向招标人提交履约担保、承担责任和接受指令，并负责整个合同的全面履行和接受本项目合同款的支付。~~

~~4.6 除非另有规定和说明，本须知中的“投标人”一词亦指联合体各方。~~

### 五、资金来源

建设单位的资金通过投标人须知前附表所述的方式获得。

### 六、踏勘现场

1. 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。投标人踏勘现场发生的费用自理。

2. 投标人应认真踏勘工程项目现场，熟悉区域内的地形、道路及周围的环境，了解一切可能

影响投标的资料。凡有影响投标的因素，均应考虑在投标文件中，一经中标，不能以不完全了解工程现场和周围环境等情况为借口而提出额外要求。投标人承担踏勘现场的责任和风险。

## **七、投标补偿费用**

对达到招标文件要求但未中标的方案，招标人将给予不同程度的经济补偿，补偿方式和金额如下：**均不作任何补偿。**

## **八、知识产权**

1. 招标人与中标人签署勘察设计合同后，招标人在本项目中拥有中标方案的使用权。中标人应确保招标人一旦使用其勘察设计方案不能受到来自第三方的侵权诉讼或索赔，否则中标人应承担由此产生的一切责任。

2. 招标人或中标人使用或借鉴其他未中标人的投标方案的，应当事先征得该投标人的书面同意，对未给予投标补偿费用的方案另应支付一定的费用。

3. 招标人有权在工程建设中根据需要对中标人的实施方案进行调整和修改。

## **第二节 招标文件**

### **一、招标文件的组成**

1. 招标文件由招标公告、投标人须知、合同主要协议条款、设计任务书、投标文件（封面格式及附件）等组成。

2. 除第1条款内容外，招标人在提交投标文件截止时间5日前，通过绍兴市阳光采购服务平台发出的对招标文件的澄清或修改内容，均为招标文件的组成部分，对招标人和投标人起约束作用。

3. 投标人应认真阅读招标文件中所有内容。如果投标人编制的投标文件实质上不响应招标文件要求，其投标文件将在评标时被招标人拒绝。

### **二、招标文件的澄清或者修改**

1. 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前通过绍兴市阳光采购服务平台，要求招标人对招标文件予以澄清。

2. 招标人应在绍兴市阳光采购服务平台以更正公告的形式（澄清/补充文件）对已发出的采购文件进行必要澄清或修改，澄清或修改的内容可能影响响应（投标）文件编制的，发出时间应在投标截止时间5日前，不足5日的应当顺延投标截止时间；更正公告（澄清/补充文件）作为招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。

## **第三节 投标文件的编制**

## 一、投标文件的语言及度量衡单位

1. 投标文件和与投标有关的所有文件均应使用中文。
2. 除工程规范原有的规定外，投标文件使用的度量衡单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 二、投标文件的组成

投标文件由☑资格审查资料、☑技术标、☑商务标部分组成。投标文件的封面，必须加盖投标人公章和法定代表人签字或盖章，否则视为废标。

### （一）资格审查资料：

#### 1. ~~已进行资格预审的项目：—~~

~~投标人在编制投标文件时，若有新的情况发生，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，具备承担本工程项目设计的资质条件、能力和信誉。~~

#### 2. 实行资格后审的项目，须提供以下资料：

1. 封面（格式见后）；
2. 企业营业执照复印件；
3. 资质证书复印件；
4. ~~联合体协议书（如有，格式见后）~~
5. 项目负责人相关证书复印件；

6. 提供项目负责人缴费期限包含 2024年8月至2024年10月 的投标人所属社保机构养老保险缴纳清单（缴费单位和投标单位名称必须一致，非独立法人的分公司也予以认可，并加盖社保缴费证明专用章）或项目负责人为事业编制的，则提供缴费期限包含 2024年8月至2024年10月 由人事代理中心出具的社保证明（需加盖人事代理中心证明专用章）（复印件）；

7. 承诺书（1、承诺对资格审查资料所有提交的证明材料真实有效性负责，若发现其有伪造证书、业绩等行为的，同意招标人不接受其投标；2、承诺企业和项目负责人近5年内在检察机关无行贿犯罪记录），加盖投标人公章；

8. 其他资料：      /     。

投标文件需用的附表件有本招标文件第五章投标文件（附表件）第 14 条。

不能提供资格审查资料的任何一项或不符合资格审查要求的投标人为资格审查不合格。

资格审查资料相关原件在投标截止时间前 ~~一次性提交（放在档案袋内并注明投标人名称）~~，资

~~格审查时供评委核查。~~

(二) 技术标内容 (包括但不限于):

具体内容根据技术标评分标准进行编制。

1. 封面 (格式见后);

2. ~~根据技术标的评分标准进行编制~~); 提供: ☐ 电子光盘、☐ 展板。

3. 光盘制作要求及内容: \_\_\_\_/\_\_\_\_

4. 展板制作要求及内容: \_\_\_\_/\_\_\_\_

不按要求制作或提交光盘及展板的, 按\_\_\_\_/\_\_\_\_处理。

本项目, ☐ 考虑 ☒ 不考虑 光盘及展板的演示环节。

~~技术标文本部分: 技术标页数建议不超过 200 页。~~

投标文件需用的附表件有本招标文件第五章投标文件 (附表件) 第 4、5、6、7、8、9、13 条。

(三) 商务标内容包括:

1. 封面 (格式见后);

2. 法定代表人身份证明 (附件一)

3. 授权委托书 (附件二)

4. ~~联合体协议书 (如有, 格式见后)~~

5. 投标函 (附件四);

6. 总报价书 (附表六);

投标文件需用的附表件有本招标文件第五章投标文件 (附表件) 第 1、2、10、11 条。

7. 投标报价书写规范说明

7.1 投标文件中报价 (包括下浮率, 下同) 填写要求为大写的, 应用中文 (中文大、小写均可) 书写, 数值表述清晰即可, 但不得出现阿拉伯数字、标点符号或者中文以外的其他文字; 填写要求为小写的或者不作要求的, 均应采用阿拉伯数字和数学符号 (如 “.”、“%” 等) 书写, 不得出现中文或其他文字。不满足以上书写规范要求或者未填写的, 相应的投标文件作废标处理。

7.2 投标文件中对同一内容有多处报价的, 出现报价不一致时, 按以下办法处理:

7.2.1 大写与小写不一致的, 以大写为准 (大写或者小写书写不规范的, 或未填写的按第 “1” 条处理);

7.2.2 有二个及以上大写报价且数值大小有不一致的, 按废标处理;

7.2.3 无大写报价的，但有二个以上小写报价且数值大小有不一致的，按废标处理。

### 三、投标文件数量、签署

1. 文本数量：本项目实行网上投标，投标人于“绍兴市阳光采购服务平台”上提供电子投标文件。

2. 文本签署：

2.1 投标文件应按招标文件的要求组成，并按统一格式填写。

2.2 投标文件须按附件格式要求进行电子签章，投标人应写全称。

2.3 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位电子公章或者法定代表人或其委托代理人签字或盖章。

2.4 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

2.5 投标人应认真阅读招标文件中所有的内容。如果投标人编制的投标文件实质上不响应招标文件的要求，其投标文件将被招标人拒绝。

2.6 电子投标文件部分：供应商应根据《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位

2.7 全套投标文件应无涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

### 四、其它说明

1. 投标文件必须内容齐全、图文清晰。

~~2. 技术标文本统一采用 A3 规格，制作成册。~~

3. 投标文件必须由投标单位自行编制，不得私拉其他单位人员参加编制工作，也不得将设计任务转包给其他单位。

~~4. 每个投标人报送一个投标方案，投标文件应达到招标文件规定的深度，满足评审需要。~~

~~5. 技术标可以是 A3 或 A4、或分册，均予认可，页数上无上限。~~

### 五、投标有效期

1. 投标有效期见投标人须知前附表所规定的期限，在此期限内，凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效。

2. 在特殊的情况下，招标人在原定投标有效期满之前可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复，投标人可以拒绝招标人这种要求。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件，但需要相应的延长投标



担保的有效期。

## **六、投标保证金**

~~1. 按现行规定缴交及退还。~~

~~2. 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：—~~

~~2.1 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；—~~

~~2.2 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约保证金。—~~

~~2.3 企业或项目负责人有行贿犯罪记录。—~~

## **第四节 投标文件的递交**

### **一、投标截止送达及时限**

投标人应按“招标公告”规定的时间、方式将投标文件上传至绍兴市阳光采购服务平台，招标代理机构将拒绝接受逾期上传的投标文件。

### **二、投标文件的修改与补充**

投标人应当在投标截止时间前完成电子交易文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改电子交易文件。补充或者修改电子交易文件的，应当先行撤回原投标文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为投标文件为修改补充。

## **第五节 开 标**

### **一、开标**

1. 招标人在投标人须知前附表规定的投标截止时间和地点公开开标。
2. 开标会议由招标人或招标代理机构主持，邀请相关部门参与监督。

### **二、开标程序**

主持人按下列程序进行开标：

#### **1. 电子招投标开标及评审程序**

1.1 投标截止时间后，主持人宣布开标会开始。

1.2 投标人登录绍兴市阳光采购服务平台，用“远程投标文件解密工具”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起1小时内（以绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准）。

1.3 启封投标人的投标文件，由评标委员会对投标人的投标文件进行符合性评审。

1.4 宣布各投标人的报价和投标文件的其他内容。

1.5 评标委员会核准投标报价，根据评标办法规定确定中标候选人。

1.6 宣布中标候选人。

2. 招标过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，招标代理机构可中止电子交易活动：

2.1 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

2.2 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

2.3 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

2.4 病毒发作导致不能进行正常操作的；

2.5 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响招标公平、公正性的，招标人可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响招标公平、公正性的，应当重新招标。

### 三、有下列情况之一将视为无效

1. 投标人未能出具相关证件或证件无效。

2. 投标文件未按要求签署、电子盖章的；

3. 投标文件在投标截止时间以后递交投标文件的。

~~4. 投标人未按照招标文件的要求提交投标保证金的。~~

5. 下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

5.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

5.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

5.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

5.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.5 不同投标人的投标文件相互混装；

5.6 有二份及二份以上投标文件的相互之间有特别相同或相似之处；两家或两家以上投标人提供的投标文件出自同一终端设备的，或在相同 Internet 主机分配地址（相同 IP 地址）报名或网上投标的，且经询标澄清投标人无令人信服的理由和可靠证据证明其合理性的，经评标委员会半数以上成员确认有串通投标嫌疑的；

6. 其他违反法律、法规、招标文件的情形。

### 四、唱标

~~唱标内容将做好记录，并由各投标人法定代表人或授权委托人签字确认。~~

## 五、开标记录

开标全过程由招标人代表或其委托的招标代理机构代表记录，并存档备查。

## 六、异议（质疑）

投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在绍兴市阳光采购服务平台以书面形式向招标人或者代理机构提出异议（质疑），否则招标人或者代理机构不予受理：

（1）对招标文件有异议（质疑）的，应当在招标文件获取期间，在绍兴市阳光采购服务平台以书面形式向招标人或者代理机构提出。

（2）对招标过程有异议（质疑）的，应当在中标结果公告前提出。其中，对开标有异议（质疑）的，应当在开标期间提出。

（3）对中标结果有质疑的，应当在成交（中标）公示期间提出。

## 第六节 评 标

### 一、评标委员会

1. 评标委员会按规定组成。有关技术、经济等方面的专家由招标人或其委托的招标代理机构按规定从专家库中以随机抽取的方式确定。

2. 评标委员会应设负责人1名，由评标委员会成员推荐产生。评标委员会负责人与评标委员会的其他成员有同等的表决权。

3. 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

3.1 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；

3.2 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

3.3 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

3.4 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

3.5 其他应回避的情形。

### 二、评标原则

1. 竞争优选。

2. 公正、公平、科学合理。

3. 质量好，信誉高，设计周期适当，设计方案先进可行。

4. 反不正当竞争。

### 三、评标

1. 评标委员会成员应认真研究招标文件，按照招标文件规定的“评标办法”对投标文件进行评审。

2. 下列情况属于重大偏差：

2.1 投标书未按规定加盖投标人法人单位公章和法定代表人签字（复印件无效）或盖章的；

2.2 投标文件未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

2.3 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目有两个或多个报价，且事先未声明哪一份有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

2.4 投标人名称与资格审查时不一致的；

2.5 投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定期限的；

2.6 投标文件载明的工程设计技术标准和方案明显不符合招标文件要求的；

2.7 投标文件附有招标人不能接受条件的；

2.8 未能在实质上响应招标文件规定的；

2.9. 列入绍兴市原水集团有限公司禁止交易企业名单的单位，在禁止交易范围内的；

重大偏差因未能对招标文件作出实质性响应，应作废标处理。

3. 细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果，细微偏差不影响投标文件的有效性。

评标委员会应当书面要求存在细微偏差的投标人在评标结束前予以补正。拒不补正的，在详细评审时可以对细微偏差作不利于该投标人的量化，量化标准由评标委员会确定，并不向投标人作出解释。

4. 评标委员会经评审，有效投标不足 3 个的，招标人应当依法重新招标。

5. 对资格审查不合格的投标人，评标委员会将不再对该投标人的技术标和商务标作进一步的评审。

### 四、评标办法

1. 本次评标采用综合评分法（设技术标）。评标委员会对资格审查合格的投标人技术标、商务标进行全面评审计分。

2. 分值分配：（1）技术标 50 分（2）商务标 50 分

3. 技术标评分办法（满分 50 分），按如下方法评估：

技术文件评定标准表		
评定项目	分值	评定说明
1. 投标人业绩	0-3	投标人自 2019 年 10 月 1 日以来承接过大 II 型（含）及以上规模水库的新建、改建、扩容项目设计业绩的，每个得 1 分，最高得 3 分，需提供业绩证明材料：合同复印件，如合同中无法体现该项目规模，还应提供项目可行性研究或初步设计阶段批复文件等可以证明项目规模的证明材料，不提供不得分。
2. 项目组配备成员情况	0-10	<p>投标人的项目组配备成员符合下列要求的可计分：</p> <p>1. 项目负责人具有注册土木工程师（水利水电工程）水工结构专业执业资格证书的得 2 分。</p> <p>2. 项目组需配备水工、金属结构、机电、测量、环保、信息化、造价等专业人员，每个专业具有高级工程师的得 1 分，最高得 8 分。</p> <p>【备注：技术文件中装订相关人员的相关证书及社保证明复印件并加盖单位公章，拟派项目组成员须为投标企业在职职工（在职职工不包括离、退休返聘人员），以提供缴费期限包含 2024 年 8 月至 2024 年 10 月的投标人所属社保机构养老保险缴纳清单或证明【缴费单位和投标人名称必须一致，并加盖社保缴费证明专用章或电子专用章（非独立法人的分公司社保证明有效）】或项目组成员为事业编制的，则提供缴费期限包含 2024 年 8 月至 2024 年 10 月由人事代理中心出具的社保证明（需加盖人事代理中心证明专用章）】</p>
3. 设计方案	0-7	投标人对项目的理解和对项目所在地区建设条件的认识及改建项目理念分析的正确性和清晰程度。评标委员会对各投标单位进行横向对比，综合打分。（优秀 5.0-7.0 分，良好 3.0-4.9 分，一般 1.0-2.9 分，不提供不得分）
	0-7	工程重点、难点分析全面。评标委员会对各投标单位进行横向对比，综合打分。（优秀 5.0-7.0 分，良好 3.0-4.9 分，一般 1.0-2.9 分，不提供不得分）
	0-7	项目进度安排满足招标人要求，计划安排合理，专业衔接紧密，勘测、前期咨询、专题研究配合密切，提出的保证进度计划措施合理可行。评标委员会对各投标单位进行横向对比，综合打分。（优秀 5.0-7.0 分，良好 3.0-4.9 分，一般 1.0-2.9 分，不提供不得分）
	0-6	质量管理实现全过程控制，措施到位。评标委员会对各投标单位进行横向对比，综合打分。（优秀 4.0-6.0 分，良好 2.0-3.9 分，一般 0.1-1.9 分，不提供不得分）
	0-6	图纸丰富详尽、方案效果展示逼真。评标委员会对各投标单位进行横向对比，综合打分。（优秀 4.0-6.0 分，良好 2.0-3.9 分，一般 0.1-1.9 分，不提供不得分）
	0-4	合理化建议：提出针对建设单位各项工作开展过程中管理、沟通、备案审批手续办理等合理化建议。（优秀 3.0-4.0 分，良好 1.5-2.9 分，一般 0.1-1.4 分，不提供不得分）

注：1. 本次招标文件内要求提交的所有原件均不作要求，由招标人负责事后对中标候选人进行核验。

#### 4. 商务标评分办法：（满分 50 分）

4.1 投标人进行下浮率报价，投标下浮率上限为 8%，超出此范围的报价作无效标处理。

4.2 投标下浮率报价最多只能精确到小数点后两位，否则作废标处理。投标人投标下浮率，设为  $X_i$ 。

4.3 由招标人代表在 8%（含）-15%（含）范围内（各档之间的步长为 0.5%），随机抽取二次下浮率，算术平均值作为基准评标下浮率，设为  $Y$ 。各投标人报价得分计算如下：

当  $X_i = Y$  时，得满分；

当  $X_i > Y$  时，得分 =  $50 - (X_i - Y) \times 100 \times 1$ ；

当  $X_i < Y$  时，得分 =  $50 - (Y - X_i) \times 100 \times 2$ 。

4.4 计算投标价得分不足一个百分点时，使用直线插入法计算。得分计算结果精确到小数点后两位，小数点后第三位四舍五入。商务标最低得分为 0 分。

4.5 投标人的投标报价大写数额与小写数额不一致的，以大写数额为准。

4.6 商务标评估在技术标评估完成后进行。技术标和商务标评估后的分数相加计算出每一投标人的总得分，计算结果精确到小数点后两位。

4.7 如果投标文件实质上不响应招标文件的要求，应作废标处理，并且不允许通过修正或者撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为其具有响应性的投标。

## 第七节 定 标

1. 定标方式见投标人须知前附表。评标委员会推荐中标候选人 1 名。

2. 中标通知书对招标人和中标人具有法律效力。中标通知书发出后，招标人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

3. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

## 第八节 授予合同

### 一、中标通知书

招标人将中标通知书通知中标人，同时将中标结果通知所有未中标的投标人，中标通知书将成为合同的主要附件。

### 二、合同签订

1. 招标人将根据《中华人民共和国民法典》和《建设工程设计合同管理办法》等有关规定，招标人和中标人在中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人的投标文件签订书面合同。招标人与中标人不得另行签订背离合同实质性内容的其他协议。签订书面合同后 7 个工作日内，中标人应当将合同副本等材料向有关部门备案。

2. 中标人无正当理由拒签合同的，取消其中标资格，给招标人造成的损失，中标人还应当予以赔偿。

## 第三章 合同主要协议条款

招标人（以下简称甲方）：\_\_\_\_\_

中标人（以下简称乙方）：\_\_\_\_\_

合同协议条款将由招标人（甲方）与中标人（乙方）结合本工程具体情况协商后签订。以下是甲方提出涉及合同的主要条款。

### 一、设计内容

对汤浦水库老旧设备设施更新改造项目可行性研究，详见设计任务书。

### 二、合同价款的确定

1、本工程合同价款 采用固定下浮率的方式，合同总价为 53.7465万元\*(1-中标下浮率)。

2、前期勘察费计算口径：

2.1基准价按照 浙江省水利水电工程设计概（预）算编制规定。前期勘察费合同结算价计费额按批准的工程结算审定价计取。 $\text{前期勘察费} + \text{前期设计费}$

2.1.2工程费（建筑安装工程费：1058万元；设备费：3535万元）

(1)前期勘察费：按前期勘察费计价规则（建筑安装工程费） $\times 50\% = (18.9 + 0.9193) \times 50\% = 9.9097$ 万元

(2)前期设计费：按前期勘察费计价规则（工程费） $\times 50\% \times 1.2 = (50.6 + 22.4613) \times 50\% \times 1.2 = 43.8368$ 万元

注：包括项目实施所需的人工、机械、材料、测绘、分析、设计费、设计方案评审论证的会务和专家费，一切专题评审的会务和专家费，管理、利润、税金、保险及不可预见的一切费用。招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。

### 三、服务时间要求

自合同签订之日起至2025年6月30日，备注：①具体提交成果日期根据甲方要求和工程进度要求（以后续合同签订为准）。

### 四、设计费支付约定等

1、付款方式：

(1) 合同签订后，支付中标价的30%作为预付款。

(2) 完成项目建议书（如需）初稿提交后支付至中标价的50%。

(3) 完成项目建议书（如需）报批稿后支付至中标价的70%。

(4) 完成可行性研究报告报批稿后支付至中标价的90%。



(5) 项目建议书（如需）和可行性研究报告均批复后支付至中标价的100%。

## **五、履约保证金金额**

1、履约保证金：2 万元；

2、履约保证金形式：以支票或网银的形式在签订合同时缴纳；

3、乙方在合同履行过程无违约行为，在服务期满且无任何违约行为后 30 个工作日内返还（不计息），甲方退还履约保证金；如乙方未能履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。

## **六、乙方权利**

1、设计人应按国家规定和合同约定的技术规范、标准进行设计，按本合同第六条规定的内容、时间及份数向发包人交付设计文件。并对提交的设计文件的质量负责。

2、设计合理使用年限为 30 年。

3、设计人对设计文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于设计人设计错误造成工程质量事故损失，设计人除负责采取补救措施外，应免收受损失部分的设计费，免收直接损失部分的设计费。损失严重的根据损失的程度和设计人责任大小向发包人支付赔偿金，赔偿金为实际损失的 10%。

4、由于设计人原因，延误了设计文件交付时间，每延误一天，延期赔偿金按 1000 元/天计，设计人由于某种原因需延长交付时间时，延期赔偿金可不计。

5、设计人交付设计文件后，按规定参加有关上级的设计审查，并根据审查结论负责不超出原定范围的内容做必要调整补充。设计人负责向发包人及施工单位进行设计交底、处理有关设计问题和参加竣工验收，在施工过程中，设计服务工作量较大的，可按工作量向发包人适当收取咨询服务费，收费额由双方商定。

## **七、保密**

凡涉及到本项目的设计成果的任何知识产权均属于绍兴市汤浦水库有限公司所有，任何单位及个人不得抄袭和引用有关内容，一经查实，须负法律责任。因设计人设计过程中的侵权而导致任何第三方提出侵权指控，由设计人负责与第三方交涉并承担可能发生的一切费用和相关法律责任，发包人不承担由此引起的一切经济 and 法律责任

## **八、其它**

1. 本工程一经中标，由中标单位负责可行性研究相关事项，不得转包或变相转包。

2. 中标单位有义务负责管理分包项目任务与进度，同时将未尽事宜在分包合同中明确并须经

招标人认可。

3. 后续设计中,乙方定期指派一名及以上设计人员(必须为参加该工程设计的人员)设计对接,解决设计有关问题。当遇到设计问题时,乙方应随时到现场处理,在履行合同过程中,未经甲方许可,项目负责人及各专业设计负责人不能更换。

4. 合同发生争议或由于不可抗力因素致使合同无法履行时,双方当事人应及时协商解决,也可由当地建设行政主管部门调解,调解不成时,双方当事人可向甲方所在地人民法院起诉。

5. 若由于甲方原因,合同内的建设项目设计完成后长时间未实施的,并设计规范更新,需重新进行设计的,双方进行协商后处理。

6. 本项目实施过程中的方案评审等一切会务费用均由乙方单位承担。

7. 乙方应无条件配合甲方完成项目过程中的报批等手续办理。

8. 其他约定由招标人及中标单位双方协商确定。

### 九、争议解决方式

本合同发生争议,双方当事人应及时协商解决。也可由项目所在地建设行政主管部门调解,调解不成时,双方当事人可向项目所在地人民法院诉讼解决。

### 十、合同生效及其他

1. 本协议在甲、乙双方法定代表人或其委托代理人签字、盖单位公章并乙方提交履约保证金后生效。

2. 未尽事宜,经双方协商一致,签订补充协议,补充协议与本合同具有同等效力。

3. 本协议正本贰份,甲、乙方各壹份;副本贰份,甲、乙方各壹份。

甲方: \_\_\_\_\_

乙方: \_\_\_\_\_

(盖章)

(盖章)

法定代表人或

法定代表人或

其授权代表: \_\_\_\_\_

其授权代表: \_\_\_\_\_

合同订立日期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

合同订立日期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

地址: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

税号：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

税号：\_\_\_\_\_

## 汤浦水库老旧设备设施更新改造项目可行性研究廉政协议书

为了贯彻落实党中央国务院《关于实现党风廉政建设责任制的规定》以及相关工程建设（服务）、廉政建设的法律法规，加强工程建设（服务）中的党风廉政建设，保证汤浦水库老旧设备设施更新改造项目可行性研究工作优质、高效、健康、有序地进行，绍兴市汤浦水库有限公司（以下称甲方），与承担汤浦水库老旧设备设施更新改造项目可行性研究单位\_\_\_\_\_（以下称乙方）特订立如下廉政协议书，以确保双方在工程建设（服务）中能密切协作、廉洁自律。

### 一、双方约定

1、甲方、乙双方应共同遵守国家和省、市以及行业主管部门关于加强工程建设（服务）管理及党风廉政建设的各项规定。

2、甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受礼金、礼物和有价证券；

3、甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请、娱乐、休闲、旅游等活动。

4、乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员赠送礼金、礼物和有价证券。

5、乙方不得以任何理由邀请甲方工作人员参加宴请、娱乐、休闲、旅游等活动。

6、乙方自觉接受甲方，水行政主管等有关部门的依法管理，不得以任何理由拒绝和阻挠。

7、对甲方及有关管理人员的违法违规行为或不正当要求，可随时向甲方纪检、监察部门或地方建设工程管理部门举报。

### 二、违约责任

1、甲方及其工作人员有违反本廉政协议书的人员，按甲方单位的廉政建设规定追究当事人的责任。

2、乙方有违反本廉政协议书的情况出现，除通过上级纪检监察机关按乙方单位的廉政建设规定处罚外，视情节轻重和造成的损失大小分别给予工程款的 5%—50% 的违约罚款，直至终止合同，并在 5 年内不得参加绍兴市汤浦水库有限公司建设项目的处罚。终止合同所造成的一切损失由乙方承担。

3、乙方在工程项目建设中贿赂甲方人员，被检举揭发，经核实受立案查处的，甲方有权终止工程项目施工合同，乙方要承担由此给甲方所造成的一切损失，并负责由此发生的一切费用。

七、本廉政协议书有效期为从双方签署之日起，到该项目鉴定报告书印发后止。

八、本廉政协议书作为汤浦水库老旧设备设施更新改造项目可行性研究合同的附件，经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章后生效。与工程承包合同具有同等的法律效力，经协议双方签署后立即生效。

九、本廉政协议书一式四份，甲方执二份、乙方执二份。

甲方单位：（盖章）乙方单位：（盖章）

法定代表人：法定代表人：  
(委托代理人) (委托代理人)

签约日期： 年 月 日

# 汤浦水库老旧设备设施更新改造项目可行性 研究安全协议

甲 方：绍兴市汤浦水库有限公司 （以下简称甲方）

乙 方： （以下简称乙方）

为贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，保障施工安全，杜绝各类安全事故发生，根据国家有关法律法规，经双方协商一致签订本协议。

## 一、甲方责任

1. 项目开展前甲方负责对乙方进行现场勘探作业安全（条件）技术交底，明确现场勘探作业过程中的安全注意事项，甲方应加强勘探作业现场安全监督检查，并有权制止作业现场中的不安全行为，甚至勒令停工整顿。

## 二、乙方责任

1. 乙方具体负责该项目安全管理，勘探作业时配备专职安全生产管理人员，落实安全生产责任制度，加强现场作业日常检查，消除安全事故隐患。

2. 乙方作业中严禁一切野外森林用火，现场作业过程中如需动电，须经甲方同意，并有专职电工负责接线，落实安全保障措施。如违反规定的，每次罚款 500 元。

3. 安全员需向现场勘探作业人员交代清楚本次安全技术交底内容及注意事项，现场作业人员熟知后方可上岗作业；乙方在现场作业期间做好文明生产工作，作业现场应设置明显的安全警示标志。同时应积极开展和配合甲方开展安全生产活动，做好安全生产教育培训。项目涉及高空作业的相关的安全事项必须培训到位，由此造成的一切后果由乙方自行承担。

4. 乙方现场作业人员必须穿戴好劳动保护用品进入作业现场，如安全带和安全帽等，登高、临边作业时需落实相关安全防护措施。未做安全防护措施现场作业的，每次罚款 1000 元。

5. 在现场踏勘、作业时应注意，尽量避免危险区域，防止意外伤害，如发生伤亡与财产损失施工由乙方承担。

6. 乙方必须为现场作业人员配备相应药品，防止蛇虫鼠蚁的叮咬，确保作业人员作业安全。

7. 乙方现场作业人员应自觉遵守甲方管理规定和舜江源省级自然保护区相关规定，未经甲方同意不得随意在库区走动。每发现一次，处罚 200 元。

8. 乙方车辆应自觉遵守甲方《外来车辆管理制度》，在库区减速慢行，将车辆停放在停车位。未遵守相关规定的，每次罚款 200 元。

9. 甲方负责做好安全监管工作，甲方有权制止作业过程中的不安全行为，甚至勒令停工整顿。

10. 一旦发生安全事故，乙方应按规定及时上报，同时按“四不放过”原则处理。除不可抗拒的因素外，在现场作业中发生的安全事故及其他伤亡事故，乙方负全部责任，并承诺与甲方无关。未及时上报的，处罚 1000 元。

11. 乙方作业现场搭设的脚手架等设施，需经过甲方验收合格后方可投入使用。

12. 本协议未尽事宜，双方协商解决。本协议双方签字盖章后生效，与服务承包合同具有同等法律效力。本协议一式肆份，甲，乙双方各执贰份。

甲方：绍兴市汤浦水库      乙方： \_

有限公司                      \_

法定代表人或委托代理人              法定代表人或委托代理人

（签字盖章）：

（签字盖章）：

签订日期：      年      月      日

## 第四章 设计任务书

### 一、工程总体布置

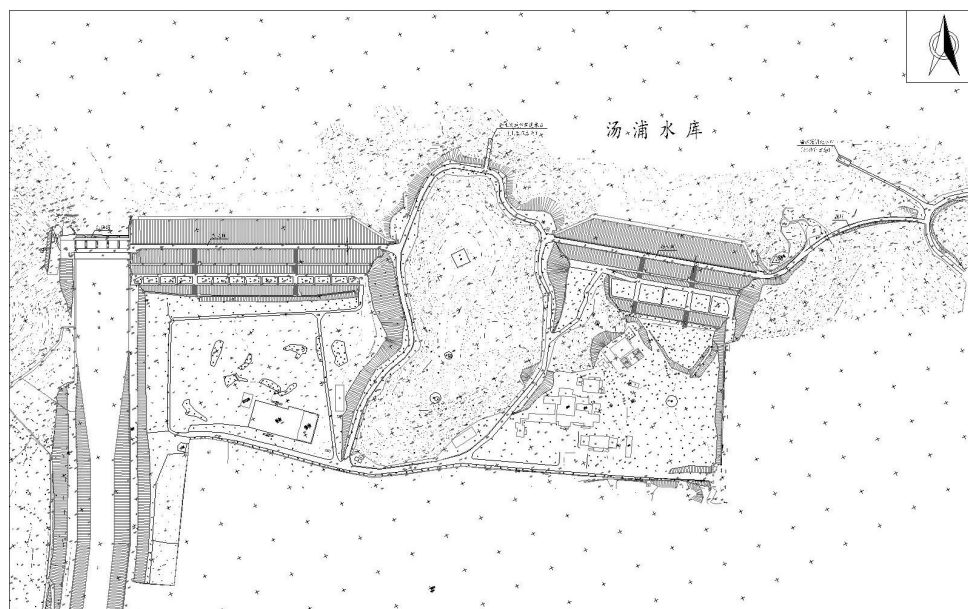
汤浦水库坝址位于浙江省上虞市汤浦镇南,曹娥江支流小舜江上,在北纬  $30^{\circ} 52'$ ,东经  $120^{\circ} 47'$  位置,距绍兴市区约 44km,距上虞市政府所在地百官镇 19.5km。汤浦水库是一座以供水为主,兼有防洪、灌溉和改善水环境功能的综合性水利工程。水库的工程任务是解决绍兴市越城区以及柯桥区平原主要乡镇和上虞区百官、东关、虞北地区主要乡镇的人民生活用水与工业用水。

汤浦水库枢纽工程为 II 等工程,水库为大(2)型水库,汤浦水库主坝最大坝高(西主坝)37.20m,正常蓄水位 32.05m,相应库容 1.8513 亿  $\text{m}^3$ ,设计洪水位 34.64m ( $P=1\%$ ),相应库容 2.232 亿  $\text{m}^3$ ,校核洪水位 35.47m ( $P=0.05\%$ ),相应库容 2.35 亿  $\text{m}^3$ ,为多年调节水库。

汤浦水库主要建筑物包括东、西主坝、副坝、溢洪道及下游泄洪渠、输水放空洞(上虞方向)、取水洞(绍兴方向)等。

汤浦水库工程于 1997 年 12 月正式开工;1998 年 11 月截流;1999 年 5 月完成西主坝填筑;1999 年 8 月完成东主坝填筑;于 2000 年 4 月下闸封孔蓄水,2001 年 1 月正式供水,发挥效益。

汤浦水库工程总布置详见下图。



汤浦水库工程总布置图



## 二、设计服务内容

汤浦水库经多年运行，许多设备设施出现了不同程度的老化，为确保水库正常安全运行，消除潜在的安全隐患，对汤浦水库老旧设备设施进行更新改造。

本次设计服务涉及主要内容为溢洪道机电及金属结构设备更新改造，溢洪道启闭机房改造，坝顶灯具改造，上虞取水口金属结构设备更新改造，放空阀室更新改造，大坝安全监测设备更新改造，信息中心标准机房建设及视频监控升级改造，消防设备、船只、车辆及水质管理设备更新等。

## 三、设计依据及参考文件

1. 甲方提供的规划文本、设计任务书；
2. 相关地形资料；
3. 与本项目相关的国家和地方现行设计规范、标准；
4. 业主的有关要求；
5. 招标文件。

## 四、设计要求

1. 设计文件要完整，内容、深度要符合规定，文字说明、图纸要准确清晰，整个文件必须经过严格校审；
2. 设计方案符合城市规划、有关技术规范及标准规定要求；
3. 总体设计思路清晰、定位准确、设计构思新颖，对设计有独到见解；
4. 结合地域特征及项目总体范围，要求总体方案设计全面、合理，具有良好的可实施性；
5. 对本项目的相关重难点阐述全面、合理，符合本项目的实际情况；
6. 在设计方案编制前，应进行必要的调查研究，弄清场地条件，收集相关的资料，进行认真分析；
7. 设计结果必须符合国家规范和标准及招标人有关要求；
8. 工程投资估算经济合理，符合招标文件要求。

## 五、设计成果

- (1) 前期咨询，包括项目建议书（如需）、项目可行性研究报告、投资估算等；
- (2) 与项目设计相关的专业技术评审、专家论证、施工期间配合服务等内容。

## 第五章 投标文件（封面格式及附表件）

### 一、投标文件封面格式

1. 资格审查资料封面格式
2. 技术标封面格式（明标）
3. 商务标封面格式

项目名称：\_\_\_\_\_

投  
标  
文  
件

投标文件内容：\_\_\_\_\_资格审查资料\_\_\_\_\_

投 标 人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

项目名称：\_\_\_\_\_

投  
标  
文  
件

（适用于技术标为明标的项目）

投标文件内容：\_\_\_\_\_技术标\_\_\_\_\_

投 标 人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

项目名称：\_\_\_\_\_

投  
标  
文  
件

投标文件内容：\_\_\_\_\_商务标

投 标 人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、投标文件（附表件）

1. 法定代表人身份证明（附件一）
2. 授权委托书（附件二）
- ~~3. 联合体协议书（附件三）~~
4. 投标人基本情况表（附表一）
5. 拟投入本项目的项目负责人简历表（附表二）
6. 拟投入本项目的主要咨询人员一览表（附表三）
7. 投标人承接过的工程业绩表（附表四-1）
8. 拟派项目负责人承接过的工程业绩表（附表四-2）
- ~~9. 投标人获奖工程业绩表（附表五）~~
10. 投标函（附件四）
11. 总报价书（附表六）
- ~~12. 项目分项投资估算表（附表七）~~
13. 服务承诺及服务计划书（附表八）
14. 承诺书（附表九）

附件一

## 法定代表人身份证明

投 标 人：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

~~注：如以联合体形式投标的，此证明联合体各方均应提交。~~

附件二

## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以本公司的名义参加\_\_\_\_\_（招标人名称）的\_\_\_\_\_（工程名称）的设计投标活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

授权委托人无转委托。特此委托。

投 标 人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年 月 日

~~注：如以联合体形式投标的，此委托书由联合体牵头人的法定代表人签署。~~



附件三

联合体协议书

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(所有成员单位名称)自愿组成联合体, 共同参加\_\_\_\_\_(招标项目名称)  
勘察设计投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

- 1、\_\_\_\_\_(某成员单位名称)为本联合体的牵头人。
- 2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动, 代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示, 处理与之有关的一切事务, 并负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
- 3、联合体将严格按照招标文件的各项要求, 提交投标文件, 履行合同, 并对外承担连带责任。
- 4、联合体各成员单位内部的职责分工如下: \_\_\_\_\_。
- 5、本协议自签署之日起生效, 合同履行完毕后自动失效。
- 6、本协议书一式\_\_\_\_\_份, 联合体成员和招标人各执一份。

\_\_\_\_\_  
牵头人名称: \_\_\_\_\_ (盖单位章)  
\_\_\_\_\_  
法定代表人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)  
\_\_\_\_\_  
成员一名称: \_\_\_\_\_ (盖单位章)  
\_\_\_\_\_  
法定代表人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)  
\_\_\_\_\_  
成员二名称: \_\_\_\_\_ (盖单位章)  
\_\_\_\_\_  
法定代表人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件四

## 投标函

致：\_\_\_\_\_

根据已收到的\_\_\_\_\_项目的招标文件，我单位经考察现场和研究上述项目的招标文件后，我方愿以招标控制价下浮（小写：\_\_\_\_\_%）的价格承包本项目。

据此函，本单位宣布同意如下条款：

1. 我方已详细审核并确认全部招标文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

2. 一旦我方中标，我方将组建项目设计组，保证按合同协议书中规定的服务期限\_\_\_\_\_提供相应的服务。

3. 我方同意所提交的投标文件在招标文件规定的投标有效期内有效，在此期间内如果中标，我方将受此约束。

4. 我单位将严格按照咨询人员执业守则，信守承诺，按照国家相关法规、规范及我方制定的咨询大纲、实施细则进行咨询服务，在保证质量的前提下，承接项目并确保工程按期交付。

5. 你方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_ 日

~~注：如以联合体形式投标的，应加盖联合体各方的印章及法定代表人签章。~~

附表一

投标人基本情况表

投标人名称								
企业资质	1、等级		2、证书号			3、发证单位		
营业执照	1、编号		2、营业范围			3、发照单位		
单位建立时间				现有职工人数：		固资净值：		
投标人联系方式	1、地址				4、电话			
	2、邮编				5、传真			
	3、联系人				6、电子邮件			
开户银行		1、名称				2、帐号		
人员总数								
类别	技术人员			管理人员	其他人员	合计	备注	
	小计	高级	中级					
人数								
拟投入本工程人员								
类别	技术人员			管理人员	现场配合人员	其他人员	合计	备注
	小计	高级	中级					
人数								

注：本表格可按投标人基本情况自行扩展。

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附表二

拟投入本项目的项目负责人简历表

姓 名		性 别		年 龄		
职 务		职 称		学 历		
参加工作时间			担任建筑师年限			
证书编号				等级		
主要 工作 经历						
在建和已完工程咨询项目情况						
项目名称	建设规模（面 积、栋数、层 数等）	咨询服务 时间	质量	在项目中 任何职务 （专业）	建设单位/联 系人、电话	在建或已建

注：已完成或在建的主要设计项目情况，必须注明建设单位联系人及联系电话，以备招标单位考查。其后应附项目负责人相关证书、社保等资料。

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附表三

拟投入本项目的主要项目人员一览表

序号	姓 名	设计专业	执业资格（或职称 或注册证）及证书 编号	何阶段加入本 项目工作	签字

注：此表应对照招标文件要求填写，其后应附相关人员相关证书、社保等资料。

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附表四-1

投标人承接过的工程业绩表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
项目负责人 及电话	
项目描述	
备 注	

附注：业绩中需提供的相关证明材料及格式要求：

1. 每张表格只填写一个项目，并标明序号。

2. 业绩要求：详见技术标要求。

3. 本表后须附咨询合同（允许非完整合同复印件，但须包含封面，签署页，项目性质规模）、中标通知书【如以上证明材料未体现招标文件中所要求业绩特征的，需提供项目发包人出具的证明材料】等清晰可辨的复印件，否则作为无效业绩。

4. 投标人法人机构发生合法变更、重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

附表四-2

项目负责人承接过的工程业绩表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
项目负责人 及电话	
项目描述	
备 注	

附注：业绩中需提供的相关证明材料及格式要求：

1. 每张表格只填写一个项目，并标明序号。
2. 业绩要求：详见技术标要求。
3. 本表后须附咨询合同（允许非完整合同复印件，但须包含封面，签署页，项目性质规模）、中标通知书【如以上证明材料未体现招标文件中所要求业绩特征的，需提供项目发包人出具的证明材料】等清晰可辨的复印件，否则作为无效业绩。
4. 投标人法人机构发生合法变更、重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

附表五

投标人获奖工程业绩表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的任务	
获奖情况	
项目负责人 及电话	
项目描述	
备——注	

附注：业绩中需提供的相关证明材料及格式要求：—

1. 每张表格只填写一个项目，并标明序号。—
2. 业绩要求：详见技术标要求。—
3. 本表后须附设计合同、获奖证书（或文件）等清晰可辨的复印件，否则作为无效业绩。获奖时间以获奖证书（或文件）签发的时间为依据。**【如以上资料未体现所要求业绩特征的，需提供项目发包人或项目所在行业主管部门出具的证明材料】**并加盖发包人或行业主管部门公章，否则作为无效业绩。—
4. 投标人法人机构发生合法变更、重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。—



附表六

总报价书

投标单位：	
项目名称	
招标控制价下浮	(大写)： 百分之 _____
质量	
服务期限	

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

~~注：如以联合体形式投标的，应加盖联合体各方的印章及法定代表人签章。~~

附表七

项目分项投资估算表

(此项格式由投标人自行设计)

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：如以联合体形式投标的，应加盖联合体各方的印章及法定代表人签章。

附表八

服务承诺及服务计划书

(此项格式由投标人自行设计)

投标人：\_\_\_\_\_ (电子签章)  
法定代表人：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)  
日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注：如以联合体形式投标的，应加盖联合体各方的印章及法定代表人签章。

附表九

## 承诺书

致：\_\_\_\_\_（招标人名称）：

1. 我方在此承诺，承诺对资格审查资料所有提交的证明材料真实有效性负责，若发现其有伪造证书、业绩等行为的，同意招标人不接受其投标。
2. 我方在此承诺，承诺本企业和项目负责人近 5 年内在检察机关无行贿犯罪记录。

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日