

绍兴市越城区北海街道社区卫生服务中心  
信息系统设备更新项目

公  
开  
招  
标  
文  
件

（电子招投标）

招标编号:DLSXCCB20241003

采 购 单 位： 绍兴银行股份有限公司  
采购代理机构： 浙江筑脸全过程工程咨询有限公司  
监 督 单 位： 绍兴银行股份有限公司驻行纪检监察组  
二〇二四年十月

---

# 目录

|      |            |
|------|------------|
| 第一部分 | 招标公告       |
| 第二部分 | 投标须知       |
| 第三部分 | 招标项目范围及要求  |
| 第四部分 | 合同的主要条款    |
| 第五部分 | 评标方法及标准    |
| 第六部分 | 投标文件及其附件格式 |

# 第一部分 招标公告

项目概况：

绍兴市越城区北海街道社区卫生服务中心信息系统设备更新项目的潜在投标人应在绍兴市阳光采购服务平台 (<https://ygcg.sxjypt.com>) 获取（下载）招标文件，并于 2024 年 10 月 28 日 14 点 30 分 00 秒（北京时间）前递交（上传）投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：DLSXCCB20241003

项目名称：绍兴市越城区北海街道社区卫生服务中心信息系统设备更新项目

预算金额（元）：498960.00

最高限价（元）：498960.00

采购需求：详见招标文件

标项一：

标项名称：绍兴市越城区北海街道社区卫生服务中心信息系统设备更新项目

数量：1

预算金额（元）：498960.00

项目基本概况介绍：绍兴市越城区北海街道社区卫生服务中心信息系统设备更新项目，详见招标文件。

备注：无。

合同履行期限：按双方合同约定条款执行。

本项目接受联合体投标：否。

## 二、申请人的资格要求：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 未被“信用中国” ([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)) 列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；
7. 不接受联合体投标。

### 三、获取招标文件

**时间：**2024 年 10 月 19 日至 2024 年 10 月 25 日，每天上午 00:00 至 12:00 ，下午 12:00 至 23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可）

**地点（网址）：**绍兴市阳光采购服务平台 <https://ygcg.sxjypt.com>

**方式：**供应商登陆绍兴市阳光采购服务平台 <https://ygcg.sxjypt.com> ，在线申请获取采购文件（在绍兴市阳光采购服务平台主页“供应商入口”登录后，点击【网上报名】-【项目报名】，找到对应项目，点击报名。完成后在【已报名项目】-【报名详细】中获取招标文件）。

**售价（元）：**0

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

**提交投标文件截止时间：**2024 年 10 月 28 日 14 点 30 分 00 秒（北京时间）

**投标地点（网址）：**绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）

**开标时间：**2024 年 10 月 28 日 14 点 30 分 00 秒（北京时间）

**开标地点（网址）：**绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）

### 五、其他补充事宜

1. 供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以在招标文件获取期间，在绍兴市阳光采购服务平台以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向本项目采购监督单位投诉。质疑函范本、投诉书范本请到绍兴市阳光采购服务平台“资料下载”专区下载。

2. 其他事项：本项目为通过绍兴市阳光采购服务平台进行的全流程电子招投标项目，须通过绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）进行电子投标，无法接受线下投标文件，请供应商合理安排好时间准时投标。

3. 系统使用费：平台系统使用费收取按照绍兴市阳光采购服务平台公示的收费标准执行（<https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=347>），本项目成交系统使用费为成交（中标）价的 2.5%。中标供应商在系统使用费订单生成后五日内未完成支付的，采购人有权取消其中标资格。

4. 本项目为非依法必须招标项目。

### 六、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系

1. 采购单位信息：

名 称：绍兴银行股份有限公司

地 址：绍兴市越城区中兴南路 1 号

---

项目联系人（询问）：朱女士

项目联系方式（询问）：13757592198

质疑联系人：朱女士

质疑联系方式：13757592198

2. 采购代理机构信息：

名 称：浙江筑脸全过程工程咨询有限公司

地 址：绍兴市越城区环城西路 396#5 号

项目联系人（询问）：李国虎、金波浩

项目联系方式（询问）：13867518936

质疑联系人：尹杰

质疑联系方式：13095695939

3. 监督单位信息：

名 称：绍兴银行股份有限公司驻行纪检监察组

地 址：绍兴市越城区中兴南路 1 号

联系电话：0575-85113494

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，拨打绍兴市阳光采购服务平台服务热线 0575-88163066/15068988625/15381628176 获取热线服务帮助。

CA 问题详见 <https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298>。

## 第二部分 投标须知

### 前附表

| 序号 | 内 容   |
|----|---|
| 1  | <b>供应商按照项目要求特许资格、资信证明文件（如果有）：</b><br>法律和行政法规规定或授权有关部门规定供应商或产品进入市场须先行取得相关认证或许可的，供应商须在投标文件中提供相关的认证或许可证明材料。未经认证、许可，或者虽经认证、许可但相关资质证书已经失效的供应商，不能推荐、确认为中标供应商。   |
| 2  | <b>资格审查方式：资格后审。</b>   |
| 3  | <b>投标有效期：</b> 投标有效期为从提交投标文件的截止之日起__90__天。供应商的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。  |
| 4  | <b>转包：</b> 本项目不得转包。   |
| 5  | <b>分包：</b> <input type="checkbox"/> A同意将非主体、非关键性的_____工作分包。（应明确具体分包工作内容）<br><input checked="" type="checkbox"/> B不同意分包。   |
| 6  | <b>投标文件份数：</b> 本项目实行网上投标，供应商于绍兴市阳光采购服务平台（ <a href="https://ygcg.sxjypt.com">https://ygcg.sxjypt.com</a> ）提供电子投标文件。  |
| 7  | <b>开标前答疑会或现场考察：</b><br><input checked="" type="checkbox"/> A不组织。<br><input type="checkbox"/> B组织，时间：_____，地点：_____，联系人：_____，联系方式：_____。  |
| 8  | <b>投标保证金：</b> <u>9000</u> 元。<br><b>投标保证金的到账截止时间：</b> 2024年10月27日15点00分00秒（北京时间）。项目报名成功后，供应商通过登录绍兴市阳光采购服务平台在本项目中获取相应的虚拟子账号，并将保证金由供应商的 <b>账户</b> 一次性缴入该虚拟子账号。<br><b>投标保证金退还期限：</b> 未中标供应商的投标保证金在结果公示无异议结束后 5 日内退还，中标供应商的投标保证金在合同签订后 5 日内退还。<br><b>如供应商选择电子保函方式缴纳投标保证金的：</b> 登录绍兴市阳光采购服务平台在本项目中购买电子保函（具体详见“绍兴市阳光采购服务平台电子保函操作指南” <a href="https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=353">https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=353</a> ）。 |

|    |        |   |
|----|--------|---|
| 9  |        | <p><b>样品提供:</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/>A不要求提供。</p> <p><input type="checkbox"/>B要求提供,——</p> <p>—(1) 样品:——;—</p> <p>—(2) 样品制作的标准和要求:——;—</p> <p>—(3) 样品的评审方法以及标准: 详见“第五部分—评审方法及标准”;—</p> <p>—(4) 是否需要随样品提交检测报告: <input type="checkbox"/>否; <input type="checkbox"/>是, 检测机构的要求:——;—</p> <p>检测内容:——。</p> <p>—(5) 提供样品的时间:——; 地点:——; 联系人:——, 联系电话:——。请供应商在上述时间内提供样品并按规定位置安装完毕。超过截止时间的, 采购人或采购代理机构将不予接收, 并将清场并封闭样品现场。—</p> <p>—(6) 采购活动结束后, 对于未中标人提供的样品, 采购人、采购机构将通知未中标人在规定的时间内取回, 逾期未取回的, 采购人、采购机构不负保管义务; 对于中标人提供的样品, 采购人将进行保管、封存, 并作为履约验收的参考。—</p> <p>—(7) 制作、运输、安装和保管样品所发生的一切费用由供应商自理。—</p> |
| 10 |        | <p><b>讲解演示:</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/>A无讲解演示。</p> <p><input type="checkbox"/>B有讲解演示:—</p> <p>—(1) 在评标时安排每个供应商进行讲解演示。每个供应商时间不超过15分钟, 讲解次序以投标文件解密时间先后次序为准。讲解演示结束后按要求解答评审小组提问。—</p> <p>—(2) 现场讲解地点为——, ——(可补充现场演示的其他要求, 如人数、凭证、所需设备等)。—</p> <p>注: 因供应商自身原因导致无法演示或者演示效果不理想的, 责任自负。—</p>   |
| 11 | 进口产品   | <p><input checked="" type="checkbox"/>本项目不允许采购进口产品。</p> <p><input type="checkbox"/>可以采购进口产品, 优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品; 但如果因信息不对称等原因, 仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的, 采购人及其委托的采购代理机构不对其加以限制, 将按照公平竞争原则实施采购。—</p>  |
| 12 | 项目属性与核 | <p>货物类, 单一产品或核心产品为: 自助挂号打印一体机。</p> <p>服务类。—</p>   |

|    |                           |   |
|----|---------------------------|---|
|    | 心产品                       |   |
| 13 | 供应<br>商信<br>用信<br>息事<br>项 | <p><b>信用信息查询渠道及截止时间：</b>采购人或采购人委托的评审小组或采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商<b>开标当天</b>的信用记录。</p> <p><b>信用信息的使用规则：</b>经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与采购活动。</p> <p><b>联合体信用信息查询：</b>两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>                   |
| 14 | 签字<br>或盖<br>章要<br>求       | <p>1. 招标文件“第六部分”提供的投标文件格式要求投标人盖章、法定代表人印章的地方，投标人均应使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章、法定代表人个人电子印章。联合体投标的，除联合体协议书格式之外的仅由联合体牵头人加盖单位电子印章、法定代表人个人电子印章即可；</p> <p>2. 投标文件所附证书证件、业绩证明文件等证明材料用原件的复制件并加盖投标单位电子印章；</p> <p>3. 其它要求：___无___。</p>  |
| 15 |                           | <p><b>投标与开标注意事项：</b></p> <p>1. 本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。</p> <p>2. 标前准备：</p> <p>2.1 各供应商应确保在参与本目前成为绍兴市阳光采购服务平台网站正式注册会员，并完成 CA 数字证书办理。因未完成注册、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>2.2 供应商将绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具下载、安装完成后，通过 CA 登录进行投标文件制作。在使用绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。</p> <p>注：供应商先要申领 CA，取得 CA 后需要在绍兴市阳光采购服务平台进行绑定，</p> |



|    |  |
|----|--|
|    | <p>CA 相关操作可参考《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》（<a href="https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298">https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=298</a>）。CA 数字证书办理需要一定时间，建议供应商获取招标文件后立即办理。</p> <p>3. 投标文件制作、递交、解密：</p> <p>3.1 供应商应按照本项目招标文件和绍兴市阳光采购服务平台的要求编制、加密传输投标文件。投标文件制作详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》。</p> <p>供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电绍兴市阳光采购服务平台技术支持热线咨询，联系方式：0575-88163066/15068988625/15381628176。</p> <p>3.2 供应商应在开标时间后 60 分钟（以绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准）内登录绍兴市阳光采购服务平台，使用电子投标文件制作工具完成投标文件解密，具体详见《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》。<b><u>若供应商未按时解密的，视为投标文件撤回。</u></b></p> |
| 16 | <p><b>特别说明：—（按实际情况编写）—</b></p> <p><del>联合体投标的或者以分包方式履行合同的，联合体各方（供应商与分包供应商）分别提供与联合体协议（分包意向协议）中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准。</del></p> <p><del>□联合体投标的，联合体各方均需按招标文件第五部分评标标准要求提供资信证明文件，否则视为不符合相关要求。</del></p> <p><del>□联合体投标的，联合体中有一方或者联合体成员根据分工按招标文件第五部分评标标准要求提供资信证明文件的，视为符合了相关要求。</del></p>  |
| 17 | <p>中标人需支付以下费用，并在投标报价中自行考虑：</p> <p><b>1. 采购代理服务 fee：</b></p> <p>（1）招标代理费收费标准：以每个标项中标价为基准计算。招标代理费按以下费率计算后金额的 35% 计取，中标价 100 万元以下的部分，费率为 1.50%，中标价 100 万元至 500 万元的部分，费率为 1.1%，低于 2000 元按 2000 元计取。评审过程中所产生的一切相关费用由中标人支付，须现金缴纳，不开具发票，按实支付。</p> <p>（2）招标代理费的交纳方式：</p> <p>用银行支票、汇票、电汇、现金等付款方式直接交纳代理费。</p> <p>（3）交纳时间：领取中标通知书前交纳。</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p><b>2. 系统使用费：</b>平台系统使用费收取按照绍兴市阳光采购服务平台公示的收费标准执行（<a href="https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=347">https://ygcg.sxjypt.com/detail?articleId=347</a>），本项目成交系统使用费为<u>成交（中标）价的 2.5%</u>。中标供应商在系统使用费订单生成后五日内未完成支付的，采购人有权取消其中标资格。</p> |
| 18  | <p><b>其他事项：</b><u>无。</u></p>  |
| <p>解释：凡涉及本招标文件的解释权属于采购人。</p>                          |   |
| <p>注：中标供应商放弃中标资格或因质疑、投诉被取消中标资格或不能履行合同的，本项目重新组织采购。</p> |   |

---

## 一、总则

### 1. 适用范围

本招标文件适用于该项目的招标、投标、开标、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### 2. 定义

2.1 “采购人”系指招标公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购代理机构”系指招标公告中载明的本项目的采购代理机构。

2.3 “供应商”“投标人”“投标单位”系指是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5 “电子印章”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，投标时须提供《业务专用章使用说明函》（附件3）。

2.6 “电子交易平台”系指本项目采购活动所依托的绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）。

2.7 “★”系指实质性指标要求条款，“▲”系指主要性能指标要求条款。如任意一条打“★”的指标出现负偏离视为实质性不响应招标文件要求，作无效投标处理；如任意一条打“▲”的指标出现负偏离按评分标准作扣分处理。“☑”系指适用本项目的要求，“□”系指不适用本项目的要求。

### 3. 采购项目需要落实的采购政策

无。

#### ★4. 特别说明：

4.1 供应商应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

## 二、招标文件

### 1. 采购方式

1.1 本次招标采用公开招标方式进行。

1.2 如某一标项供应商或实质性响应招标文件的供应商不足三家时，由采购人重新组织招标。

---

1.3 本次招标设定限价，即招标公告中公布的各标项预算金额或最高限价（各标项之间的预算金额不能互相调整）。

## 2. 授权委托

本项目为电子投标项目，供应商的法定代表人或其授权代表或个体工商户不需要参加现场投标和开标。

## 3. 投标费用

供应商应自行承担编制投标文件及参加本次投标所涉及的一切费用。不管投标结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

## 4. 招标文件的澄清与修改

4.1 招标文件包括本招标文件及所有的招标答疑记录（澄清、修改）和发出的补充通知。

### 4.2 招标文件的澄清

供应商对招标文件如有疑点要求澄清，可通过绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）以书面形式通知采购人或采购代理机构，采购人或采购代理机构将通过绍兴市阳光采购服务平台予以答复。招标文件澄清的内容对所有供应商均有约束力

### 4.3 招标文件的修改

在投标截止时间前，采购人有权修改招标文件，并在绍兴市阳光采购服务平台（<https://ygcg.sxjypt.com>）以更正或澄清公告的形式通知所有供应商，更正或澄清公告中没有注明更改投标截止时间的视为截止时间不变。招标文件修改的内容作为招标文件的补充和组成部分，对所有供应商均有约束力。

4.4 为使供应商有足够的时间修正投标文件，如采购人澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，澄清或修改发出时间应在投标截止时间 5 日前，不足 5 日的应当顺延投标截止时间。在这种情况下，采购人与供应商以前在投标截止期方面的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的投标截止期。

## 5. ~~参考品牌（如果有）~~

~~本招标文件如涉及各类品牌、型号，则所述品牌、型号是结合实际现有情况的推荐性参考方案，投标方也可根据招标文件得要求推荐性能相当或高于、服务条款相等或高于、符合招标方实际业务需求其他同档次优质品牌的产品，进行方案优化。所投产品不在参考（推荐）品牌范围内的，需提供加盖原厂商公章的产品性能指标详细材料和证明其产品与参考（推荐）品牌同档次、具有可比性，且品牌、型号性能相当或高于、服务条款相等或高于、符合招标方实际业务需求同档次优质品牌的说明书，无法在投标文件中提供的，其投标可能会被拒绝（或作无效投标）。—~~

---

## 三、投标文件

### 1. 投标文件的语言、计量单位、形式及效力

1.1 供应商应仔细阅读招标文件中的所有内容，按照招标文件要求，详细编制投标文件，并保证投标文件的正确性和真实性。

1.2 投标文件以及供应商与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（技术术语除外）。

1.3 投标计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币单位：人民币元。

1.4 不按招标文件的要求提供的投标文件可能导致被拒绝。

#### 1.5 投标文件的形式和效力

1.5.1 投标文件为电子投标文件，电子投标文件按《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》及本招标文件要求制作、加密传输。

1.5.2 投标文件的效力：

投标文件未在投标截止时间前完成传输的，视为投标文件撤回；投标文件未按时解密的处理，详见本招标文件“第二部分 投标须知”的“前附表”第15项内容。

### 2. 投标文件的组成

投标文件由“资格文件”、“商务技术文件资料”、“报价文件资料”三部分组成，其中电子投标文件中所须加盖公章部分均应采用电子印章。

#### 2.1 资格文件：

2.1.1 符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

2.1.2 营业执照；

~~2.1.3 联合协议（如果有）；—~~

~~2.1.4 分包意向协议（如果有）；—~~

~~2.1.5 落实采购政策需满足的资格要求（如果有）；—~~

~~2.1.6 本项目的特定资格要求（如果有）。—~~

#### 2.2 商务技术文件：

2.2.1 评分对应表；

2.2.2 投标函；

2.2.3 法定代表人授权委托书；

2.2.4 法定代表人及其授权代表身份证复印件；

2.2.5 法定代表人身份证明书；

---

#### 2.2.6 商务技术偏离表；

供应商应对项目技术规范和服务要求中所提出各项要求进行答复、说明和解释。如果供应商注明无偏离，评标结束后、签订采购合同前又认为其实际产品与投标技术需求不一致的，视为供应商在投标有效期内对其投标文件进行了实质性修改。

#### 2.2.7 采购供应商廉洁自律承诺书；

#### 2.2.8 主要业绩证明；

业绩证明应有需方名称及联系电话，提供最终用户合同复印件（加盖单位公章）。如无独立法人资格的分公司参加投标的，投标时提供的人员、业绩、荣誉、知识产权、项目案例等，必须为投标分公司本身所具有，总公司或其他分公司的人员、业绩、荣誉、知识产权、项目案例等，不能作为该投标分公司的文件予以确认。

#### 2.2.9 技术解决方案；

#### 2.2.10 组织实施方案；

本项目详细工作实施组织方案，包括(但不限于)以下内容：组织机构、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点；

#### 2.2.11 售后服务方案；

针对本项目的售后服务方案，包括售后服务机构及人员情况等。供应商应以书面形式完整准确地表述售后服务承诺(范围、标准及期限等)、供应商可能增加的服务承诺等。并明示服务承诺可能涉及的前提设定和费用，否则将被认为是无条件和免费的。承诺质保期内均提供免费上门服务。

#### 2.2.12 供应商售后服务能力证明材料；

合作单位营业执照或供应商在设立的项目部、办公室、办事处等机构的证明材料或供应商作出的成交后提供服务的承诺。

#### 2.2.13 供应商为完成本项目组建的项目小组名单；

每个专业人员的情况和人员数应该明确表示，明确各阶段投入人数，在提交的投标文件中安排的人员，须为供应商的固定职员；每个参加项目人员的履历表应随投标文件一并提交，主要包括学历、技术职称、工作特长、经验与业绩(包括从事相关项目的经验，对每一个项目有一个简要的描述，该人员参与的时间以及在项目中的责任)，资质情况等。

#### 2.2.14 优惠条件及特殊承诺（如果有）；

供应商承诺给予采购人的各种优惠条件，包括设备价格、运输、保险、安装调试、付款条件、技术服务、售后服务等方面的优惠；当优惠条件涉及“报价单”中的各项费用时，必须与最后报价相统一；

#### 2.2.15 备品备件清单及供选择的配套零部件清单（如果有）；—

---

含随机自带的备品备件和质保期后供采购人选择的备品备件及配套零部件，~~明细备品备件及价格，且供货价格不高于成交价格；成交货物设备应提供易损部件的备件和整机备品；~~

2.2.16 培训计划（如果有）；

2.2.17 验收方案；

2.2.18 未尽事宜请各投标供应商按评分标准和相对应标项相关要求制作；

2.2.19 供应商需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

## **2.3 报价文件：**

2.3.1 开标一览表（报价表）；

## **3. 投标报价**

3.1 供应商应按招标文件中《开标一览表》等附表要求填写；

3.2 报价为采购人可以合格使用产品或服务的价格，包括工作人员费用、节假日加班费、福利、培训、各种保险、服装（根据采购单位需求着装）、工具、装备、食宿、交通、办公费及其他涉及本项目（公司管理费、税金等）等一切费用；

3.3 招标文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价；

3.4 投标报价只允许有一个报价，有选择的报价将不予接受（除指定外）。

## **4. 投标文件的编制和签署**

4.1 投标文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各供应商在编制投标文件时请按照招标文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评审小组查找不到有效文件是供应商的风险。

4.2 电子投标文件：供应商应根据《绍兴市阳光采购服务平台投标人电子投标文件制作工具使用手册》及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

4.3 投标文件应按照招标文件第六部分规定的格式要求进行签署、盖章。供应商的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，其投标无效。

4.4 为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在投标截止时间前完成在绍兴市阳光采购服务平台的 CA 绑定等身份认证操作，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子印章。

4.5 招标文件对投标文件签署、盖章的要求适用于电子印章。

## **5. 投标文件的提交、补充、修改、撤回**

5.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原投标文件，在补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截

---

止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

5.2 在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

## **6. 投标有效期**

6.1 投标有效期详见本招标文件“第二部分 投标须知”的“前附表”第3项内容。供应商的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。

6.2 投标文件合格投递后，自投标截止日期起，在投标有效期内有效。

6.3 在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人可以以书面形式通知供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件，供应商拒绝延长的，其投标无效。

# **四、开标和评标**

## **1. 电子招投标开标及评审程序**

1.1 投标截止时间后，主持人宣布开标会开始。

1.2 供应商登录绍兴市阳光采购服务平台电子投标文件制作工具，使用解密功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起 60 分钟内（以绍兴市阳光采购服务平台系统时间为准）。

1.3 评审小组对资格和商务技术响应文件进行评审。

1.4 主持人宣布商务技术得分及无效（废）投标情形（如果有），公布经商务技术（资信）评审符合招标文件要求的供应商名单及其商务技术得分。

1.5 主持人开启报价文件资料。

1.6 评审小组对投标文件报价文件资料进行评审，核准投标报价及计算价格分，汇总商务技术分、价格分，根据得分排序确定中标候选人。

1.7 主持人公布评标结果。

**特别说明：**绍兴市阳光采购服务平台如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

**2. 采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购人可暂停或延期交易活动：**

2.1 交易场所电力（网络）供应异常；

2.2 电子交易平台被非法网络攻击；

2.3 电子交易平台硬件技术故障；



---

2.4 电子交易平台系统软件异常；

2.5 其他导致电子交易平台无法正常运行，影响交易活动正常开展，或无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购人可以将项目暂停或延期，待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新组织采购。

### 3. 评标

3.1 评审小组由采购人依法组建，负责评标活动。评审小组遵循公开、公平、公正、科学合理、竞争择优的原则。

3.2 评审小组由采购人代表和有关方面的专家组成，成员人数为五人及以上单数。其中评审专家人数比例原则上应达到三分之二及以上。

3.3 评审小组负责对供应商资格的最终审定。

3.4 评审小组可以要求供应商对其投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，但澄清或者说明不得超过投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

评审中需要供应商对投标、响应文件作出澄清、说明或者补正的，评审小组和供应商应当通过绍兴市阳光采购服务平台交换数据电文。给予供应商提交澄清说明或补正的时间不少于半小时，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。

3.5 评审小组组长组织评审人员独立评审。评审小组对拟认定为采购响应文件无效、供应商资格不符合的，应组织相关供应商代表进行陈述、澄清或申辩；采购人或采购代理机构可协助评审小组组长对打分结果进行校对、核对并汇总统计；对明显畸高、畸低的评分情形（评审小组成员个人主观打分偏离所有评审小组成员主观打分平均值 30%以上），启动评分畸高、畸低行为认定程序，评审小组组长应提醒相关评审人员进行复核或书面说明理由，评审人员拒绝说明的，由现场采购监管人员据实记录；评审人员的评审、修改记录应保留原件，随项目其他资料一并存档。

3.6 评审小组对投标文件的判定，只依据投标文件和招标文件内容本身，不依据任何外来证明。

3.7 评审小组不向落标方解释落标的原因。

### 4. 投标文件的初审鉴定

#### 4.1 资格性审查

4.1.1 依据法律、法规和招标文件规定，本项目由评审小组组织资格审查，并出具资格审查报告。

#### 4.2 符合性审查

---

4.2.1 评标时，评审小组将首先评定每份投标文件是否在实质上响应了招标文件要求。所谓实质上的响应，是指投标文件与招标文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的采购人的权利和供应商的义务方面造成重大的限制，纠正这些显著差异或保留将会对其他实质上响应招标文件要求的投标文件的供应商的竞争地位产生不公正的影响。评审小组决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部证据。

4.3 如果投标文件实质不响应招标文件的各项要求，评审小组将予以拒绝，并且不允许供应商通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有实质性响应的投标。

## **5. 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：**

5.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

5.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

5.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

5.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

## **6. 投标文件的评审、比较和否决**

6.1 评审小组将对在实质上响应招标文件要求的投标文件进行评估和比较。

6.2 在评审过程中，评审小组可以书面形式要求供应商就投标文件含义不明确的内容可对其通过绍兴市阳光采购服务平台进行书面说明并提供相关材料，但不得超过投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6.3 在评标过程中，如发现与招标文件要求相偏离的，评审小组可对其偏离情形进行必要的核实。

6.4 在评审过程中，如属于实质性偏离或符合无效响应条件的，应当询问相关供应商，并可对其通过绍兴市阳光采购服务平台进行线上确认，但不允许对偏离条款进行补充、修正或撤回。

6.5 比较与评价。评审小组应当按照评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

6.6 汇总（商务技术得分情况）。评审小组各成员应当独立对每个供应商的商务技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

6.7 报价审核。对符合采购需求且通过商务技术（资信）评审的供应商的报价的

---

合理性、准确性等进行审查核实。

6.7.1 评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内通过绍兴市阳光采购服务平台提供线上说明，必要时提交相关证明材料。

6.8 评审小组依据招标文件规定的评标标准和方法，对投标文件进行评审和比较后，向采购人或采购代理机构提供书面评审报告，并按得分高低排序推荐中标候选人。

## 7. 投标文件的澄清

对投标文件中含义不明、表述不一致或有明显计算错误等内容，评审小组将对供应商进行询标，并可要求供应商作澄清，作为投标文件的补充部分，但澄清的内容不得改变投标文件的实质性内容。

## 8. 无效投标的情形

投标文件有下列情形之一的作无效投标处理：

8.1 未按照招标文件规定要求电子印章、签字或盖章的；

8.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的（均无效）；

8.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加该采购项目的其他采购活动的；

8.4 供应商未提供招标文件中规定的基本资格条件书面承诺函的，或供应商未提供有效的特定资格证明文件的，视为供应商不具备招标文件中规定的资格要求；

8.5 《法定代表人身份证明书》与提供的身份证复印件信息不符的；《法定代表人授权委托书》与提供的身份证复印件信息不符的；

8.6 《法定代表人授权委托书》或《法定代表人身份证明书》填写不全、错误、未电子印章（《法定代表人授权委托书》要求“电子印章”和“签字或盖章”缺一不可）的；

8.7 投标文件中的投标函无供应商的电子印章或填写不全的；

8.8 报价一经涂改，未在涂改处加盖投标单位公章或者未经法定代表人或其授权代表签字或盖章的；

8.9 未按招标文件规定的格式填写，或对招标服务或技术或产品等要求未详细应答或应答内容不全、有缺失的，经评审小组认定为无法评审的；

8.10 出现同一标的物或本次招标产品（服务）内的主要产品（重要组成部分）出现商务技术文件资料、报价文件资料描述不一致或前后描述不一致，经评审小组认定

---

后为无法评审的；

8.11 《商务技术偏离表》不真实填写或弄虚作假的；

8.12 投标文件含有采购人不能接受的附加条件；

8.13 评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的；

8.14 报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价的；

8.15 投标文件“商务技术文件资料”部分中出现《开标一览表》相关内容的；

8.16 《开标一览表》填写不完整或字迹不能辨认或有漏项的，经评审小组认定属于重大偏差的；

8.17 供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的；

8.18 供应商提供虚假材料投标的；

8.19 下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

8.19.1 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制的；

8.19.2 不同供应商使用同一单位或者个人的 IP 地址、设备下载采购文件或者制作、提交投标文件的；

8.19.3 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜的；

8.19.4 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

8.19.5 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈现规律性差异；

8.19.6 不同供应商的投标文件相互混装；

8.19.7 不同供应商的保证金从同一单位或者个人的账户转出；

8.19.8 以他人名义参与响应或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的；

8.19.9 经评审小组评定认为可以判定无效的其他情形。

8.20 有下列情形之一的，属于恶意串通，其投标无效：

8.20.1 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

8.20.2 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

8.20.3 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

8.20.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加采购活动；

8.20.5 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

---

8.20.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃中标、成交；

8.20.7 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

8.21 评审小组认定有重大偏差或实质性不响应招标文件要求的；

8.22 投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；

8.23 其他违反法律、法规的情形。

## 9. 评标过程保密

9.1 评审活动在严格保密的情况下进行。评审过程中凡是与采购响应文件评审和比较、中标成交供应商推荐等评审有关的情况和评审文件的，以及涉及国家秘密和商业秘密等信息，评审小组成员、采购人和采购代理机构工作人员、相关监管人员等与评审有关的人员应当予以保密。

9.2 在评标期间，供应商企图影响采购人或评审小组的任何活动，都将导致投标被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

# 五、授予合同

## 1. 中标条件

- 1.1 投标文件基本符合招标文件要求；
- 1.2 供应商有很好的执行合同的能力；
- 1.3 实施方案最合理并对采购人最为有利，最大限度满足招标文件的要求；
- 1.4 供应商能够提供质量技术、商务经济占综合优势的系统及服务。
- 1.5 采购人将把中标通知书授予最佳投标者，但最低价不是中标的绝对保证。

## 2. 中标候选人公示

2.1 采购人应当自收到评审报告之日起3日内，按评审报告推荐的排名顺序确定中标候选人，并在绍兴市阳光采购服务平台发布中标候选人公示，公示期为3日。

## 3. 中标确认及通知

3.1 中标候选人公示期结束且无尚未处理的异议（质疑）的，确认中标候选人为中标供应商。

3.2 采购人通过绍兴市阳光采购服务平台向中标供应商发出中标通知书并发布中标结果公告。中标供应商自行登录绍兴市阳光采购服务平台下载并打印中标通知书。

3.3 采购人应在确认中标供应商前再次对资格条件和相关证件材料进一步查验

---

核实。在发出中标通知书前，中标供应商如有违反有关法律法规和本项目要求行为的，则取消该供应商的中标资格。

3.4 采购人或采购代理机构对中标结果不作任何说明和解释，也不回答任何提问。

#### 4. 履约保证金

无。

#### 5. 合同签订

5.1 中标供应商应当在中标通知书发出之日起 30 天内与采购人签订采购合同。

5.2 如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订采购合同。

#### 6. 验收

6.1 采购人组织对供应商履约的验收。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并承担相应的法律责任。

6.2 采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

## 六、质疑与投诉

### 1. 供应商质疑

#### 1.1 质疑提出

1.1.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应通过绍兴市阳光采购服务平台交易系统以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑，质疑路径为：绍兴市阳光采购服务平台供应商登录-左侧菜单栏：异议（质疑）-选择对应异议（质疑）节点-新建质疑-在弹出窗口中选择对应项目，填写质疑内容并上传盖章附件。供应商未按要求进行质疑的，采购人或者采购代理机构不予受理。

1.1.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。供应商已依法获取其可质疑采购文件的，可以对该文件提出质疑。

#### 1.2 质疑提出时效

1.2.1 对采购文件提出质疑的，应当在采购文件获取截止时间（详见本招标文件“第一部分 招标公告”中“三、获取招标文件”内容）之前提出；

1.2.2 对采购过程有质疑的，应当在采购结果公告前提出。其中，对开标有质疑的，应当在开标期间提出；

1.2.3 对采购结果有质疑的，应当在中标候选人公示期间提出；

---

1.2.4同一采购程序环节的质疑，供应商须一次性提出。

### **1.3 质疑函**

1.3.1 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

事实依据；

必要的法律依据；

提出质疑的日期。

供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**质疑函范本及制作说明详见附件 1。**

### **1.4 质疑答复**

1.4.1 采购人或采购代理机构应当在收到质疑函后 3 日内作出答复。

1.4.2 采购人委托采购代理机构采购的，采购代理机构在委托授权范围内作出答复。供应商提出的质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

## **2. 供应商投诉**

2.1 质疑供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内（按实际情况编写）向监督单位提出投诉。

2.2 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

2.3 供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

2.4 以联合体形式参加采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

**投诉书范本及制作说明详见附件 2。**

## 第三部分 招标项目范围及要求

### 一、设备清单及技术要求

#### 1、设备清单

| 序号                        | 设备名称       | 设备功能及技术要求 | 数量   |
|---------------------------|------------|-----------|------|
| 1                         | 全流程智能导检系统  | 详见下表技术要求  | 1 套  |
| 2                         | 自助挂号打印一体机  | 详见下表技术要求  | 3 台  |
| 3                         | 自动血压计      | 详见下表技术要求  | 3 台  |
| 4                         | 智能体检机      | 详见下表技术要求  | 3 台  |
| 5                         | 医保业务综合服务终端 | 详见下表技术要求  | 22 套 |
| 6                         | 智慧护理设备及系统  | 详见下表技术要求  | 1 项  |
| 注：以上设备包含医院第三方系统数据对接接口及费用。 |            |           |      |

#### 2、技术要求

##### 2.1 全流程智能导检系统

| 全流程智能导检系统 |          |  |
|-----------|----------|--|
| 序号        | 功能       | 技术要求   |
| 1         | 基本要求     | 要求体检排队系统能够整体设计，通过体检排队系统，真正做到“先到先走”（即先到的体检客户能够优先完成体检），要求软件供应商提供算法及说明  |
|           |          | 项目涵盖抽血、B 超、心电等科室。  |
|           |          | 提供体检排队流程图及说明   |
|           |          | 提供体检排队系统软件著作权  |
| 2         | 体检监控管理平台 | <p>平台支持查看体检各科室平均等待时间、平均检查时间、平均体检总时间、科室平均检查时间（需提供截图证明）</p> <p>平台支持查看体检人员的体检详情：体检单号、目前等待体检科室、进入队列时间、体检登记时间、体检人员姓名、性别、是否怀孕，注意事项、人员类别、联系电话、已完成项目数、未完成项目数、体检套餐等。</p> <p>支持当天体检客户根据排队中、未排队、体检完 快速筛查。</p> |



|   |         |  |
|---|---------|--|
|   |         | <p>支持选择诊室，按排队顺序显示正在排队的体检客户清单。</p> <p>支持手工开启、关闭诊室。关闭后的诊室，无法排入新的体检客户。</p> <p>支持选择某体检客户排至队首，优先检查。</p> <p>支持选择某体检客户变更所在诊室队列，排至新诊室队列队尾。</p> <p>支持选择某体检客户移出所在诊室队列，体检客户变为未排队状态。</p> <p>支持通过科室、体检日期、体检单号、姓名搜索体检客户。</p> <p>支持查询体检客户体检项目完成情况。</p> <p>支持查询体检客户排队记录，显示开始排队时间，结束排队时间，检查时间。</p> <p>支持设置体检项目前置项目，前置项目对应科室会优先排队；支持体检项目设为无需排队，无需排队的项目在排队算法中会被排除；</p> <p>支持体检项目设为餐前项目，餐前项目优先排队检查；</p> <p>支持体检项目设置检查时间，设置后排队算法将独立计算该项目的检查时间。</p> <p>支持诊室设置是否 VIP 专用，是否性别限制，预警排队人数，检查时间等。</p> <p>支持科室设置优先级，优先级越高，排队越优先；设置是否独立排队，独立排队的科室和其他科室队列同步前行。</p> <p>支持分科室管理，根据科室人流情况进行分级管理，支持跨等级的科室同时签到排队；支持同等级科室自动进入排队队列。（需提供截图证明）。</p> <p>支持部分二检科室，让体检人服药后挂起排到其他科室，挂起时间满足后自动排回原科室（需提供截图证明）</p> <p>支持显示屏选择不同排队模板，不同模板样式和内容不同</p> <p>支持显示屏语音叫号，可以自定义设置语音内容模板</p> <p>支持显示屏绑定诊室，显示屏只会显示所绑定诊室的队列信息。</p> <p>当房间处于叫不到人，而来的体检人未排到当前科室下，支持扫码完成该科室项目，并继续引导体检人去其他未完成科室</p> |
| 3 | 医生叫号客户端 | <p>安装在体检科室医生电脑上，通过不同的登录帐号的显示相应的内容。</p> <p>模块支持顺呼、复呼、过号、移出、选呼、复诊。（需提供软件截图证明）</p> <p>模块支持变更绑定的诊室队列。</p> <p>模块支持开启和关闭当前诊室。</p> <p>模块支持医技科室显示患者的检查项目。</p>  |

|   |            |   |
|---|------------|---|
|   |            | 模块支持将患者移出队列，变为已完成状态。  |
|   |            | 模块支持医生修改密码。   |
|   |            | 模块支持双人模式，可以通过绑定让体检人员组队，系统就根据情况使体检的科室和顺序是连续的。（需提供软件截图证明）         |
|   |            | 支持自定义快捷键  |
|   |            | 支持单个项目弃检（需提供软件截图证明）   |
|   |            | 模块支持进行等待、完成、过号 3 种状态的快速筛选。                                      |
|   |            | 模块支持顺呼间隔时间控制。   |
|   |            | 模块支持医生自定义内容语音播报（需提供软件截图证明）                                      |
|   |            | 模块支持医生修改自我介绍（需提供软件截图证明）   |
|   |            | 模块支持当队列从没人变成有人的时候，语音提示【您有新的患者】                                  |
|   |            | 模块支持精简窗口模式，减省电脑桌面空间，方便医生多系统同时操作                                 |
|   |            | 提供排队呼叫虚拟叫号器软件系统软件著作权  |
| 4 | 排队叫号显示系统   | 显示屏设置：可设置医院 Logo、科室名称、定义字体、颜色、背景、行数                             |
|   |            | 支持语音播放，提示下一位患者进入检室。   |
|   |            | 候诊区大屏幕显示：可以显示每个科室的当前体检人，显示正在等待的体检人列表，体检人根据列表可以知道自己的诊断顺序，并支持语音播放 |
|   |            | 候诊区大屏幕支持智能电视、显示器、第三方显示设备系统接口                                    |
|   |            | 提供排队叫号显示系统软件著作权   |
| 5 | 语音播放管理     | 系统语音支持多种语言。   |
|   |            | 支持各种语音库，调用只需简单配置。   |
|   |            | 医生呼叫受检者时，允许连接到多个环境语音系统，一个或者多个候诊区的音响系统同时播放。                      |
|   |            | 允许客户自定义环境语音系统的语音内容。   |
|   |            | 允许客户自定义语音的语速、句间停顿、段落间停  |
| 6 | 体检登记取票排队系统 | 支持通过身份证取号或者直接取号（可以根据医院需求定制），进行体检登记排队                            |
|   |            | 取号成功后支持打印指引小票，凭借小票进行登记  |
| 7 | 体检自助签到系统   | 为体检人提供进入体检项目科室队列签到  |
|   |            | 支持社保卡、健康卡、身份证等的刷卡签到   |
|   |            | 支持扫描体检单二维码签到  |
|   |            | 支持查看各个体检科室的排队人数   |

|   |          |   |
|---|----------|---|
| 8 | 医院信息发布系统 | 屏幕区域自由分割，可组合网页、视频、音频、动画、图片信息和字幕等各类多媒体信息，所见即所得。支持原生网页，多种文字图片特效方式，如底行向左滚动、翻屏滚动、向上滚动等效果(需提供显示界面截图证明)                 |
|   |          | 完美导入运行 PPT、WORD、EXCEL 等文档文件   |
|   |          | 模版选择：系统自带大量模版可供选择。  |
|   |          | 自定义模版：用户可以自行设计制作一个节目页面保存为模板，或在模板基础上进行定制修改形成新的模板，在节目编排时使用，且对已编辑的显示（或播放）模式具有记忆和保存功能。                                |
|   |          | 节目日程管理:多元化的日程管理，支持（日，周，月，轮播等）。  |
|   |          | 终端控制：可以对排队叫号显示终端进行多功能控制，包括关机，重启，截屏，上传日志，插播字幕，删除字幕，插播节目，删除节目，开关机设置，重命名，刷新等操作。(需提供显示界面截图证明)                         |
|   |          | 频道列表:可以看到频道中编排的节目，日程和播放时间；  |
|   |          | 自动播出方式:远程指令各个播放终端按照播出单顺序自动播放。系统可管理各播放端显示屏的播放内容，并可按组分别编辑和显示不同内容。   |
|   |          | 编辑播出单，设定播出时间，按设定时间播出节目。   |
|   |          | 定时播出方式：可以远程指令某天的某一时刻，循环播出设定好的播出单。   |
|   |          | 默认播出方式：对每一个播放终端或播放组，在没有接收到播放日程时，都可以设置开机自动播放默认标准垫片。在播放端没有接收到新的播放日程时，可按默认标准垫片播放。                                    |
|   |          | 系统管理端可将制作好的节目指定发送到指定的单个播放器或播放器组、业务组、楼层组，非指定用户将无法更新播放器上的内容，这样就有效管理了节目发布的安全性。系统中的操作员分为系统管理员，发布管理员等。并对不同的管理员设置不同的权限。 |
|   |          | 字幕管理：支持新建字幕，字幕的显示可以选择定义好的样式位置处显示，支持字幕显示的时间段设置。(需提供显示界面截图证明)   |
|   |          | 素材管理：多媒体系统中用到的图片，健康宣教等视频可以作为素材存放在素材库中，支持对素材的分类管理，查询等功能。(需提供显示界面截图证明)  |
|   |          | 终端流控：并可设定各终端对应下载流量及下载时间等，极大的避免网络带宽堵塞  |
|   |          | 节目发布：用户通过浏览器访问系统管理端可将制作好的节目指定发送到指定的播放器或组。   |

|   |        |   |
|---|--------|---|
|   |        | 实时网络连接状态、IP 信息、播放端的状态、当前播放的节目，当前插播的消息，节目信息、播放端更新信息等。    |
|   |        | 播放端异常情况下，系统管理端自动报警提示，管理人员还可远程实时截取该屏幕显示画面。               |
|   |        | 提供信息发布系统软件著作权   |
| 9 | 外部接口部分 | 系统应提供良好的数据接口，无缝连接第三方体检系统，实现病人基本信息自动流转，确保数据传输的畅通无阻、准确无误。 |

## 2.2 自助挂号打印一体机

| 自助挂号打印一体机 |         |   |
|-----------|---------|---|
| 序号        | 功能模块    | 配置参数  |
| 1         | 工控主机    | CPU $\geq$ i5 双核，内存 $\geq$ 8G，128G 固态硬盘，10 个串口，10 个 USB 口，2 个 1000 自适应以太网口，1 个 PS/2 鼠键接口。   |
| 2         | 触摸屏显示器  | 43" 防爆触摸屏，10 点触控电容屏，防刮、防尘、防水；亮度： $\geq 300\text{cd}/\text{m}^2$ ，响应时间： $\leq 8\text{ms}$ ，；单点触摸寿命 3500 万次；表面硬度为莫氏 7 级（以上）、感应力度小于 127g 力、透光度 $>95\%$ ，触摸坐标在实际位置的 1.0%以内(基于可视区域的尺寸) |
| 3         | 二代证阅读器  | 符合公安部 GA450、1GA450 标准规范，支持二代居民身份证读卡   |
| 4         | 医保卡读卡器  | 明泰，支持读本地医保卡/市民卡。  |
| 5         | 彩色激光打印机 | HP 打印机，彩色打印速度:27ppm, 标配/最大内存 128MB DDR，首页打印时间：彩色 9.7 秒，月打印负荷 50000 页。   |
| 6         | 凭条打印机   | 打印方式：行式热敏；打印速度 $\leq 150\text{mm}/\text{s}$ ；带切刀及导嘴装置，纸卷外径 80mm。  |
| 7         | 扫描模块    | 自动感应触发支持扫描手机屏幕一维码、二维码图像，图像传感器：640*480 CMOS 传感器；   |
| 8         | 磁卡刷卡器   | 磁条卡刷卡   |
| 9         | 医保刷脸终端  | 全贴合电容多点触摸屏，4 GB +64GB；  |
| 10        | 灯光控制系统  | 支持各模块调用过程中的灯光操作交互能力，引导用户更直观的完成操作  |
| 11        | 支持定时开关机 | 设置工控主机定时开关机功能，改变了传统的手动开关机；具有省电安全、提高机器使用寿命功能。  |
| 12        | 机柜外壳    | 外部材料：优质全钢机柜，坚硬厚实，不易变形，新颖美观、尊贵；/表层处理：表层全部采用优质金属户外塑粉喷涂，防水、防锈防腐、   |

|    |      |  |
|----|------|--|
|    |      | 耐磨、防磁、防静电功能，不易沾污损坏；/内部结构：模块定位采用轨道拖拉式，布线规范整齐；多级分层结构，可放置多种设备；/外部结构：各部件模块与机柜结合紧密，整机符合人体工程学设计，布局合理，工艺精细。/整机外壳：包含机柜、前门、后门、支撑杆、滑道、挖手、出纸口、插卡口、地脚、门锁相关的接插件 |
| 13 | 附件   | 多功能电源插座：插座/线材符合国家 3c 标准，电源线和数据线等零部件  |
| 14 | 配套软件 | 整个批次随机附带一套自助机设备服务管理平台，且客户端随机器配套安装，详细要求见附表《配套软件功能》  |

### 自助挂号打印一体机配套软件功能

| 序号 | 功能要求   | 详细说明  |
|----|--------|---|
| 1  | 整体要求   | 支持医保卡、自费磁条卡、电子医保卡、电子健康卡的使用，支持扫码二维条码，支持人脸识别，支持两卡融合对接。      |
|    |        | 支持读卡故障自动吐卡功能  |
|    |        | 支持自助机与服务器时间同步功能   |
|    |        | 支持密码关闭客户端的功能。   |
|    |        | 支持自动更新功能。   |
|    |        | 支持与宣教、操作一体集合模式  |
|    |        | 支持可扩展接口   |
| 2  | 人脸识别   | 需要支持在线人脸识别能力和自建人脸库人脸识别能力                                  |
|    |        | 支付宝人脸识别模式下支持输入手机号识人返回身份信息，支持通过身份证和姓名比对功能。                 |
| 3  | 医保刷脸支付 | 需要支持在线刷脸医保支付能力。   |
| 4  | 自助挂号   | 自助挂号分为门诊挂号、门诊预约挂号。根据医院排班情况、预约号源情况，能够实时查询医生、科室、排班等信息，进行挂号。 |
|    |        | 支持社保卡，身份证，电子健康卡，电子社保卡、医保电子凭证等多种身份认证                       |
|    |        | 支持居民刷脸挂号  |

|   |      |   |
|---|------|---|
|   |      | 支持身份确认功能，包括个人信息确认，姓名、性别、身份证等信息。   |
|   |      | 支持医生信息查询，包括医生简介、总号数，挂号价格等信息。  |
|   |      | 支持分时段预约、支持当日挂号、支持预约不同时间段的多个科室。  |
|   |      | 支持银行卡、医保卡、微信、支付宝、工行聚合等多种支付方式。支持挂号成功后，为患者打印挂号凭条并自动向患者推送挂号成功及导医信息(排队序号、就诊时间)  |
|   |      | 支持挂号信用支付，提示扣除信用点数和剩余点数。   |
|   |      | 支持签约居民自动默认匹配签约医生，同时可自行选择其他医生  |
|   |      | 支持小票打印功能。   |
| 5 | 预约挂号 | 自助预约支持预约不小于 7 天的开放号源，选择挂号科室后，显示该科室所有出诊医生的出诊信息，并可进行预约，支持银行卡、医保卡、微信、支付宝、工行聚合等多种支付方式。预约成功后，为患者打印预约挂号凭条并自动向患者推送预约成功及导医信息(就诊时间、诊室楼层位置) |
| 6 | 预约取号 | 支持居民通过身份识别后进行预约号源的取号，打印挂号小票   |
|   |      | 支持居民刷脸取号  |
|   |      | 支持居民在预约时间就诊前选择撤销预约  |
|   |      | 支持未付费情况下的挂号费用支付   |
| 7 | 自助缴费 | 允许对接 HIS 收费和统一支付平台，能够实时查询费用情况和收费详情，并能自助完成费用支付。  |
|   |      | 支持居民刷脸缴费  |
|   |      | 支持门诊、住院待缴费列表查询，信息包括收费时间、科室名称、费用合计、医生情况。   |
|   |      | 支持自助缴费详情查询，包括费用详情、药品详情。   |
|   |      | 支持第三方支付方式工行聚合支付、云闪付、支付宝、微信，支持对接医后付。   |
|   |      | 支持医后付结算。  |
|   |      | 预留第三方银行卡支付功能和接口。  |

|    |           |  |
|----|-----------|--|
| 8  | 医院信息查询    | 支持自助查询医院信息，包括诊室分布、就诊指南、门诊排班、药品目录、费用信息、医院简介等资料。           |
|    |           | 支持医院楼层分布查询。  |
|    |           | 支持药品目录查询，并允许通过缩写直接检索。                                    |
|    |           | 支持费用查询，并允许通过缩写直接检索。                                      |
|    |           | 支持医院简介查询，允许通过图文形式进行介绍。                                   |
| 9  | 健康档案      | 支持居民查询健康档案   |
|    |           | 支持插卡或扫脸识别方式查询  |
|    |           | 支持查看个人基本信息、就诊记录、用药清单、体检记录等健康档案信息                         |
| 10 | 自助打印      | 支持检查、检验、门诊报告打印和门诊收费电子票据打印                                |
|    |           | 支持扫描二维条码，直接识别报告进行打印，无需居民二次操作                             |
|    |           | 支持居民使用医保卡、自费磁条卡、感应健康卡、电子医保卡、电子健康卡等识别出居民身份后，选择报告打印        |
|    |           | 支持影像报告，超声报告，心电报告，内镜报告，病理报告，检验报告，门诊病历，病假单，产前筛查报告。         |
|    |           | 支持居民刷脸打印报告   |
|    |           | 支持检查报告查询和打印。未打列表查询，包括检查人、检查项目、报告时间、医疗机构等信息。              |
|    |           | 支持检验单查询和打印。未打列表查询，包括检验人、检验项目、报告时间、医疗机构等信息。               |
|    |           | 支持判断机制，包括条码输入错误、报告已打印、报告未生成等判断。                          |
|    |           | 支持报告的补打，同时给管理员设置权限，需输入对应的密码后进行补打，防止报告的多次重复打印             |
|    |           | 发票打印后不支持补打   |
|    |           | 支持卡纸/打印机故障后自动删除打印队列，防止恢复后大批量打印                           |
| 11 | 自助机后台管理监控 | 提供统一的自助设备运维管理，集成自助设备的远程监控、自动更新、异常预警、版本管理等功能，满足用户对自助设备高效的 |

|    |         |  |
|----|---------|--|
|    |         | 管理和维护要求，确保自助设备长时间、稳定的运行。   |
|    |         | <p>终端监控功能</p> <p>实现自助机使用监控功能，能够实时监控自助机使用的情况。</p> <p>统一监控服务：统一的自助设备监控服务，对的设备的运行状态、设备异常自动预警。</p> <p>设备监控：设备监控、故障监控、耗材监控、定时开关机。对自助设备中的硬件模块、软件、系统服务、第三方服务等应用软件，以及系统资源进行监控，对异常进行自动预警。</p> <p>版本管理：实现统一的软件版本，实现自助设备的自动和远程升级服务。</p> <p>统一的设备参数服务：提供自助设备的统一参数服务，方便设备快速部署、统一升级、快速恢复。</p> <p>设备管理：支持增加、删除自助机，修改自助机信息；支持查看自助机名称设置，方便维护；</p> <p>远程控制：对自助设备进行远程控制，执行远程命令，方便运维人员对自助设备进行远程维护，确保系统故障时快速锁定故障问题，快速进行系统修复。</p> <p>模块功能动态管理：可以根据业务需求，通过模块参数开启和关闭业务功能模块，实现自助机灵活的功能模块管理。</p> |
|    |         | <p>业务报表功能</p> <p>支持查看每日操作统计，包括每日挂号数、预约数、缴费次数、费用总额等数据。</p>  |
| 12 | 自助机全域分析 | <p>预约分析；区域内各机构自助机上科室、医生预约分析</p> <p>挂号分析；区域内各机构自助机上科室、医生挂号分析</p> <p>缴费分析；区域内各机构自助机上各收费类型分析</p>  |
| 13 | 国产化架构   | <p>自助机新架构支持国产化</p> <p>数据库端支持多种数据库；比如 mysql、tidb 等</p> <p>服务器操作系统支持国产化；支持 uos、麒麟等</p> <p>终端国产化支持；支持 uos 桌面版、麒麟桌面版的运行</p>  |
| 14 | 接口      | 实现与医院 HIS 系统对接   |
|    |         | 实现与第三方支付平台对接   |



### 2.3 自动血压计

| 自动血压计 |          |  |
|-------|----------|--|
| 序号    | 模块       | 规格说明   |
| 1     | 测量原理     | 示波法  |
| 2     | 可测量手臂周长  | 18~43 厘米                                       |
| 3     | 血压测量显示范围 | 0~299mmHg, 脉率测量范围: 30~240 次/min                |
| 4     | 测量精确     | 血压精度 $\pm 3$ mmHg; 脉搏测量精度 $\pm 5\%$            |
| 5     | 体积       | 体积不超过 31 dm <sup>3</sup>                       |
| 6     | 测量时间     | 单次测量时间 $\leq 41$ 秒                             |
| 7     | SD 值     | 收缩压标准差 $\leq 0.6$ mmHg, 舒张压标准差 $\leq 0.6$ mmHg |

### 2.4 智能体检机

| 智能体检机 |        |  |
|-------|--------|--|
| 序号    | 模块     | 规格说明   |
| 1     | 身高测量方式 | 超声波测量（高精度温差补偿）   |
| 2     | 体重测量方式 | 精密平衡梁式压力传感器称重  |
| 3     | 测量范围   | 身高, 70~200cm , 体重, 2.0~200kg                           |
| 4     | 精确度    | 身高, $\pm 0.5$ cm, 体重, $\pm 0.1$ kg, 体型: 国际通用体格指数 (BMI) |
| 5     | 数据输出格式 | RS-232C6 数据传输接口  |
| 6     | 电源电压   | AC, 160V-250V、50HZ, 平均功耗: $\leq 25$ W;                 |
| 7     | 工作温湿度  | 0℃~40℃, 20%~85% (无冷凝)                                  |
| 8     | 电击防护   | I 类 B 型设备  |
| 9     | 外形设计   | 符合人体工程学, 整机重量: 18kg                                    |

### 2.5 医保业务综合服务终端

| 医保业务综合服务终端 |           |                   |
|------------|-----------|-------------------|
| 序号         | 模块        | 规格说明              |
| 1          | CPU (处理器) | $\geq 8$ 核 2.0GHz |

|    |        |   |
|----|--------|---|
| 2  | 存储     | ≥4G 内存+64G 储存   |
| 3  | 接入网络   | 医保要求 4G/5G VPDN 接入方式  |
| 4  | 操作系统   | Android   |
| 5  | WIFI   | 2. 4G/5G 双频 支持 802.11a/b/g/n/ac   |
| 6  | 网络制式   | TD-LTE/FDD-LTE/WCDMA  |
| 7  | 触摸屏    | 多点触控电容屏   |
| 8  | 显示屏    | 8 英寸 分辨率≥1280*800   |
| 9  | 屏幕调节角度 | 支持屏幕角度调节，屏幕可翻转 135°   |
| 10 | 安全     | 内置加密模块，硬件防拆   |
| 11 | 人脸模块   | 3D 机构光摄像头，支持活体检测  |
| 12 | 定位模块   | 支持基站定位  |
| 13 | 整机尺寸   | 140*168*330mm   |
| 14 | 整机重量   | 2.12KG  |
| 15 | 扫码模块   | 1) 支持码制：符合国际、国内通用二维码标准<br>2) 汉信码等符合国际、国内通用一维码标准<br>3) 一维码≥5mil；二维码≥7.5mil |
| 16 | 接口     | USB2.0*2，以太网口*1，RJ11*1  |
| 17 | PSAM 卡 | 支持 P-SAM*2  |
| 18 | 电源输入   | DC12V/3A  |

## 2.6 智慧护理设备及系统清单

| 智慧护理设备及系统清单 |               |          |      |
|-------------|---------------|----------|------|
| 序号          | 项目名称          | 简要技术要求   | 数量单位 |
| 1           | 门诊安全输液软件系统    | 详见下表技术参数 | 1 套  |
| 2           | 手持移动终端设备（PDA） | 详见下表技术参数 | 5 套  |

|    |              |          |      |
|----|--------------|----------|------|
| 3  | 护士站显示大屏      | 详见下表技术参数 | 1 套  |
| 4  | 安全输液座位呼叫显示主机 | 详见下表技术参数 | 1 套  |
| 5  | 安全输液座位呼叫按铃   | 详见下表技术参数 | 30 套 |
| 6  | 标签打印机        | 详见下表技术参数 | 1 套  |
| 7  | 扫码枪          | 详见下表技术参数 | 1 套  |
| 8  | 999 紧急系统显示主机 | 详见下表技术参数 | 4 套  |
| 9  | 999 紧急系统呼叫分机 | 详见下表技术参数 | 10 套 |
| 10 | 集成服务         | 详见下表技术参数 | 1 套  |

| 门诊安全输液软件系统 |             |  |
|------------|-------------|--|
| 序号         | 指标          | 指标说明   |
| 1          | 员工登录及权限维护功能 | PDA 可通过输入用户名和密码、扫描员工二维码二种模式等方式进行登录。<br>电脑端维护员工用户名、密码及权限功能。   |
| 2          | ▲接单打印功能     | 处方可通过手动输入门诊号、扫描处方单、刷实体卡、刷电子卡(医保凭证、电子健康卡)等方式显示。<br>对于处方信息,默认即可打印处方,护士可根据病患者的具体用药情况也可以对处方进行多处方选择、修改计量、拆分处方剂量、拆分处方数量、组方即对医嘱等操作。<br>输液拆单与组合功能。在输液登记处,护士可根据病患者的具体用药情况,进行医嘱的拆单与组合操作。<br>显示的标签可以调整标签顺序、设置滴速、设置标签打印张数、注意事项等操作。<br>接单确认后打印患者联和药物联标签,可以进行补打标签的操作。<br>支持多窗口接收,并支持分类接收。<br>查看业务系统医嘱、病历相关资料<br>支持外来药物代注(外来药品信息在 his 系统自备药目录中维护) |
| 3          | ▲配药功能       | PDA 扫描药物条码执行摆药、核对、配药。<br>记录摆药人,摆药时间。<br>核对人,核对时间。<br>配药人,配药时间。   |
| 4          | 穿刺、呼叫       | 穿刺病人护士需要呼叫,可通过 PDA 进行呼叫操作,且屏幕可以语   |

|    |           |   |
|----|-----------|---|
|    | 功能        | 音呼叫并显示。<br>通过 PDA 扫描处方单条码和病人标签条码核对,核对正确后才可以进行穿刺,核对错误系统需报警声音、震动及弹错误提示框提示。可进行特殊穿刺操作(重新穿刺、异常穿刺、资深护士穿刺)。  |
| 5  | 雾化吸入用药核对  | 雾吸患者在雾吸坐位上按铃呼叫护士,护士到达后,核对病人联条码在 PDA 上显示执行的医嘱,护士选定后执行记录执行人、执行时间。(提供功能截图予以证明,并加盖投标单位公章。无截图或截图与技术要求存在偏差的均视为不满足)。<br>有安全用药提醒的药物,会弹出安全用药注意窗口。                          |
| 6  | ▲用药安全提醒功能 | 用高危药物时,提醒护士用药注意事项:如控制滴速等,提醒内容打印在药物单据上,执行时也会弹框提醒。(提供功能截图予以证明,并加盖投标单位公章。无截图或截图与技术要求存在偏差的均视为不满足)<br>对氯化钾、葡萄糖、各类胰岛素等疾病禁忌药物执行时的操作提醒。                                   |
| 7  | 输液巡视功能    | 巡视中查看设置药物滴速、药袋信息。<br>巡视中添加异常巡视记录,异常信息等情况。<br>巡视中快速添加巡视记录功能。<br>输液巡检记录按业务要求可打印。  |
| 8  | 输液结束操作功能  | PDA 扫描患者条码,结束输液操作。<br>也可以在电脑端进行结束输液的操作,并且记录为电脑端结束标志。  |
| 9  | 输液查询统计功能  | 巡视中不良记录查询统计。<br>护士工作量统计(PDA 端及电脑端)。<br>病人输液明细情况查询、查询治疗明细、输液巡视明细、病人信息、工作量汇总等统计信息,可按照实际业务需求调整。  |
| 10 | 门急诊输液皮试管理 | 设立皮试登记站。登记时遇到需要皮试的医嘱,登记处通知病人先于皮试登记处做皮试。皮试登记处护士扫描患者条码,获取皮试用药。<br>护士给患者做皮试后,点击皮试开始,该患者信息上屏并显示倒计时。<br>皮试时间到后大屏跟 PDA 同时语音提醒,双确认后皮试结束。<br>皮试执行人、皮试复核人、皮试结果显示在业务系统中并保存。 |
| 11 | 异常报告上报    | 支持在 PDA 端和电脑端进行输液异常上报。<br>支持查询统计患者的输液异常记录。  |
| 12 | 手工建输液单    | 系统支持手工创建门急输液处方单功能,支持非本院输液处方在本系统流转执行。  |

|               |          |   |
|---------------|----------|---|
| 13            | ▲集成服务及其他 | 医院业务需要的接口功能<br>需要提供区域智慧护理系统著作权证书和门急诊移动输液管理系统著作权证书   |
| 手持移动终端设备（PDA） |          |   |
| 序号            | 指标项      | 技术规格  |
| 1             | 操作系统     | Android 12 及以上  |
| 2             | CPU      | 八核高通处理器、主频 $\geq 2.2\text{GHz}$   |
| 3             | 存储       | $\geq 4\text{GB RAM}+64\text{GB ROM}$ ，支持 SD 卡扩展至 256G ROM                                      |
| 4             | 电池及安装    | $\geq 4500\text{mAh}$ ，提供电池 CQC 认证报告，支持 QC3.0 快充技术。电池可一键拆卸并更换，无需任何辅助工具，确保后期维护和安装更换方便            |
| 5             | 电池续航     | $\geq 16$   |
| 6             | 显示屏      | $\leq 5.5$ 寸彩色 1440X720 多点触控屏，超明亮，阳光下可视。支持湿手和手套模式，耐摔耐划。   |
| 7             | 外观尺寸     | 采用支持医用酒精及其他消毒剂擦拭消毒的医用白色抑菌外壳，长度 $<159\text{mm}$ ，宽度 $<75\text{mm}$ ，厚度 $<15\text{mm}$ 。正面要求无物理按键 |
| 8             | 外壳材料     | 采用支持医用酒精及其他消毒剂擦拭消毒的医用白色抑菌外壳，可耐受医用酒精、过氧化氢、异丙醇、次氯酸钠、过氧乙酸等医院常用消毒剂（含屏幕部分）。                          |
| 9             | 防腐（盐雾）   | 投标产品通过 GB/T 10125-2021 防腐（盐雾）检测   |
| 10            | 摄像头      | 后置 $\geq 1600$ 万像素，前置 $\geq 800$ 万像素，自动对焦   |
| 11            | 条码扫描引擎   | 采用高性能扫描引擎，采用十字准心对焦提高识别率，支持一维码、二维码、电子屏幕扫描，扫描头和 PDA 为同一品牌，同时支持污损残缺条码和避光带扫描。                       |
| 12            | 扫描引擎补光   | 应用白色 LED 补光技术. 可手动调节灯光开启/关闭。  |
| 13            | 网络连接     | 支持 IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/axready, 2X2 MU-MIMO, 支持 WIFI 2.4G 及 5G 频段。<br>支持国内三大运营商 5G 全网通。      |
| 14            | 无线网络安全性  | OPEN, WEP, WPA/WPA2 (Personal and Enterprise WPA2), WPA3 (OWE, SAE, Enterprise)                 |
| 15            | NFC 近场通讯 | 配备 NFC 模块，可支持读取 RFID 等功能  |
| 16            | 蓝牙       | $\geq \text{Bluetooth Class 5.1 BLE}$   |

|              |           |   |
|--------------|-----------|---|
| 17           | 工业防护等级    | IP68 或以上  |
| 18           | 保修期       | 保修服务原厂不少于二年主机全保服务                                 |
| 19           | 操作温度      | -20° C 至+50° C                                    |
| 20           | 湿度        | 湿度 5 至 95% （无冷凝）                                  |
| 21           | 配件        | 出厂标配同品牌充电底座，方便对设备进行充电。标配手背单，可拆卸更换，便于单手操作，防止跌落砸伤患者 |
| 22           | 自带软件      | 1) 具有锁屏管理软件。<br>2) 具有通过扫描二维码快速实现个性化桌面与参数项设置。      |
| 23           | 其他要求      | 承担设备接入的相关接口费用。                                    |
| 护士站显示大屏      |           |   |
| 序号           | 指标项       | 技术规格  |
| 1            | 尺寸        | 65 英寸 1080p 非触摸屏                                  |
| 2            | 运行内存 /RAM | ≥1GB  |
| 3            | 系统        | Android   |
| 4            | 存储内存      | ≥32GB   |
| 5            | CPU 核心数   | 四核  |
| 6            | 屏占比       | 100%>N≥95%  |
| 7            | WIFI 频段   | 2.4G&5G   |
| 8            | 其他        | 提供系统的适配集成服务                                       |
| 安全输液座位呼叫显示主机 |           |   |
| 序号           | 指标项       | 技术规格  |
| 1            | 尺寸        | ≥350mm×155mm×50mm                                 |
| 2            | 安装方式      | 台式、壁挂   |
| 3            | 显示类型      | 两组三位数字同时显示（有存储功能）                                 |
| 4            | 声音时长      | 01-15 个时长段(1 个数字表示 2 秒)                           |
| 5            | 接收灵敏度     | ≥-120dBm  |
| 6            | 使用频段      | 433.92MHz   |
| 安全输液座位呼叫按铃   |           |   |
| 序号           | 指标项       | 技术规格  |

|       |               |   |
|-------|---------------|---|
| 1     | 尺寸            | ≥53mm×53mm×17mm   |
| 2     | 按键寿命          | 百万次   |
| 3     | 表面按键          | 硅胶按键  |
| 4     | 按键个数          | 1 个   |
| 5     | 使用电池          | 1 节 23A 12V 碱性电池  |
| 6     | 使用频段          | 433.92MHz   |
| 标签打印机 |               |   |
| 序号    | 指标项           | 技术规格  |
| 1     | 打印方式          | 热转印+热敏打印  |
| 2     | 打印宽度          | ≤108mm (4.25 英寸)  |
| 3     | 网络协议          | TCP/IP suite (TCP, UDP, M, IGMP), LPR/ LPD, Telnet/SSH, FTP/SFTP, BOOTP, DHCP, HTTP/HTTPS, SMTP Supports IPv4 and IPv6 WLAN: IEEE 802.11 a/b/g/n/ac Wi-Fi Certified |
| 4     | 打印分辨率         | ≥203dpi (8dots/mm)  |
| 5     | 打印速度          | 50-150mm/s (2-6ips)   |
| 扫码枪   |               |   |
| 序号    | 指标项           | 技术规格  |
| 1     | 体积(长 x 宽 x 高) | 85 mm x 88mm x 139 mm   |
| 2     | 重量            | 278 +/-10g  |
| 3     | 主机系统接口        | USB(2.0, 3.0), RS-232   |
| 4     | 图像传输速度        | USB2.0, 12Mbps  |
| 5     | 图像传输          | USB 应用 100KB 压缩 JPEG 格式图像传输小于 0.2 秒。环境参数 工作温度: -10° C to 40° C (14° F to 104° F)  |
| 6     | 存储温度          | -40° C to 60° C (-40° F to 140° F)  |
| 7     | 湿度            | 0% to 95% 相对湿度, 非凝结   |
| 8     | 跌落抗摔强度        | 可承受≥1.2 米的跌落  |
| 9     | 照度            | 0-100,000 Lux   |
| 10    | 环境密封          | IP50  |

|                                  |        |                                      |
|----------------------------------|--------|--------------------------------------|
|                                  | 等级     |                                      |
| 11                               | 扫描模式   | 影像式扫描 COMS                           |
| 12                               | 像素     | 1280 x 800 pixel                     |
| 13                               | 窗口尺寸   | 直径 70mm（圆形）                          |
| 14                               | 移动容差   | 最高 2.5 m/s 针对处于最佳焦点的 UPC 13mil 码     |
| 15                               | 视场角度   | 水平 47° 垂直 30° 符                      |
| 16                               | 符号对比度  | 最小对比度 20%                            |
| 17                               | 倾斜, 偏转 | +/-60° , +/-70°                      |
| 18                               | 解码能力   | 阅读标准 1D, PDF, 2D 条码. 注意:解码功能依赖于工具包配置 |
| 19                               | 解码提示   | 蜂鸣器、LED 指示灯                          |
| <b>紧急 999 系统显示主机</b>             |        |                                      |
| 序号                               | 指标项    | 技术规格                                 |
| 1                                | 尺寸     | ≤260mm×230mm×50mm                    |
| 2                                | 适配电源   | 12V1A                                |
| 3                                | 视频接口   | HDMI                                 |
| 4                                | 显示屏    | ≥7 寸电容触摸屏                            |
| 5                                | 分机类型   | 315&433 分机/LORA 分机/NB 分机/4G 分机       |
| 6                                | 外壳材质   | 五金                                   |
| 7                                | 其他     | 满足医院 999 紧急联动个性化配置, 分区, 分全域          |
| <b>紧急 999 系统呼叫分机</b>             |        |                                      |
| 序号                               | 指标项    | 技术规格                                 |
| 1                                | 尺寸     | ≤86mm×86mm×26mm                      |
| 2                                | 分机距离   | ≥8000m（空旷）                           |
| 3                                | 适配频段   | LoRa                                 |
| 4                                | 产品材质   | ABS 塑料+硅胶                            |
| 5                                | 产品重量   | ≤135g                                |
| 6                                | 其他     | 满足医院 999 紧急联动个性化配置, 分区, 分全域          |
| <b>集成服务</b>                      |        |                                      |
| 集成服务要求: 硬件设备接入软件系统以及 HIS 接口集成服务。 |        |                                      |



---

## 二、商务要求

### 1、供货期

合同签订后 45 天内完成安装及调试。

### 2、安装调试：

中标人负责设备的安装、调试，费用由中标人承担，请考虑到本次投标报价中。

### ★3、质保期

本次采购质保期为 2 年。

### 4、技术培训

中标人需负责对采购人的技术人员就行培训。供应商须在投标文件中提供详细的培训计划，包括培训内容、培训时间、培训费用等。技术培训费用应包含在投标总价。

### 5、售后服务

中标人需提供专门的售后服务电话，中标人在接到采购人通知后，0.5 小时内做出响应，2 小时内派人赴现场处理问题。24 小时内无法修复的，中标人需提供无偿提供备机或备用零件供采购人使用。

### ★6、付款方式

采购人在合同签订生效且具备实施条件 7 个工作日内支付 30%的预付款，余款在设备安装及调试完成后一次性付清。

### 7、验收

验收按国家有关规范标准（国家无验收规范标准的按双方合同规定的要求）进行。

采购人保留邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构或相关技术专家参与验收的权利。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

---

## 第四部分 拟签订的合同文本

（合同按采购文件及中标供应商投标文件的内容制定，以下仅为部分主要条款）

合同编号：

确认书号：

甲方（采购人）：

乙方（供应商）：

甲、乙双方根据\_\_\_\_\_（填写采购代理机构名称）\_\_\_\_\_项目编号为\_\_\_\_\_的（标项及名称）项目的采购交易结果，签署本合同。

### 一、项目内容及技术要求

（按采购需求及投标文件的内容填写）

### 二、货物价格

（有货物分项的，需报分项价格和总价）

### 三、技术资料

1. 乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供与本项目有关的技术资料。
2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

### 四、知识产权

1. 乙方应保证所提供的货物与服务均不会侵犯任何第三方的知识产权。
2. 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

### 五、转包或分包

不允许转包和分包。

如乙方将项目转包或将不允许分包部分进行了分包，甲方有权解除合同并追究乙方的违约责任。

六、履约保证金：无。

七、供货期及实施地点

---

1. 供货期:

2. 实施地点:

## **八、付款**

付款方式:

## **九、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

## **十、违约责任**

1. 甲方无正当理由拒绝验收项目的, 甲方向乙方偿付拒收合同总价的百分之五违约金。

2. 甲方无故逾期验收和办理合同款项支付手续的, 甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3. 乙方逾期提供货物的, 乙方应按逾期交付项目总额每日千分之六向甲方支付违约金, 由甲方从合同款项中扣除。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交付的, 甲方可解除本合同。乙方因逾期交付或因其他违约行为导致甲方解除合同的, 乙方应向甲方支付合同总值 5% 的违约金, 如造成甲方损失超过违约金的, 超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4. 乙方所履行的货物质量或货物数量不符合合同规定及采购文件规定的, 甲方有权中止接受货物, 单方面解除合同, 且相关损失由乙方承担。

5. 协商一致后解除合同应向本项目采购监督部门备案。

## **十四、不可抗力事件处理**

1. 在合同有效期内, 任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同, 则合同履行期可延长, 其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后, 应立即通知对方, 并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续 120 天以上, 双方应通过友好协商, 确定是否继续履行合同。

## **十五、诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议, 应通过协商解决。如协商不成, 可向甲方所在地法院起诉。

---

## 十六、合同生效及其他

1. 合同经甲、乙双方签名并加盖单位公章后生效。
2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经本项目监督部门审批，并签书面补充协议，经报本项目监督部门备案后，方可作为主合同不可分割的一部分。
3. 采购文件、投标文件与本合同具有同等法律效力。
4. 本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。
5. 本合同一式五份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执二份，采购代理机构一份。

甲方（盖章）：

地址：

法定（授权）代表人：

签名日期：        年    月    日

乙方（盖章）：

地址：

开户行：

开户账号：

法定（授权）代表人：

签名日期：        年    月    日

## 第五部分 评标方法及标准

### 1、评标方法:

1.1 本次评标采用综合评分法, 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求, 且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人。中标候选人并列的, 采用随机抽取的方式确定。

**评分标准:** 共 100 分, 其中商务技术分 70 分, 价格分 30 分。评分依下述所列为评标打分依据, 分值如下 (计算分值时, 按其算术平均值保留小数 2 位)。

### 2.1 商务技术分 (70 分)

| 序号 | 评分项目   | 评分标准   | 分值   |
|----|--------|--|------|
| 1  | 参数响应程度 | 根据投标人提供的设备技术参数进行打分, 技术参数完全符合招标要求的得 20 分; 每一条技术条款负偏离的扣 1 分, 扣完为止。   | 20 分 |
| 2  | 投标人证书  | 1. 投标人获得 CMMI3 级及以上评估认证证书 (2 分);<br>2. 投标人获得 ISO27001 信息安全管理体系统认证证书 (1 分);<br>3. 投标人获得 ISO20000 信息技术服务管理体系认证证书 (1 分);<br>4. 投标人获得 ISO14001 环境管理体系认证证书 (1 分);<br>5. 投标人获得 ITSS 信息技术服务标准符合性证书认证证书 (1 分);<br>6. 投标人获得 CCRC 软件安全开发相关的信息安全服务资质认证证书 (1 分)。<br>注: 投标文件中提供证书复印件加盖公章, 未提供不得分。 | 7 分  |
| 3  | 知识产权   | 投标人能提供国家版权局颁发的有效的涉及本项目中 “医疗数据交换平台软件”、“信息发布系统”、“医疗智慧服务基础能力平台”、“医院智能排队导引系统软件”、“健康宣教平台”、“分诊台软件系统”、“医技检查排队系统”“排队叫号显示系统”等相关的软件著作权登记证书, 每一项得 0.5 分, 最高 4 分。没有、重复、招标文件公告后获得或与投标人不符不得分。<br>注: 投标文件中提供相关资料复印件加盖公章, 未提供不得分。  | 4 分  |
| 4  | 项目实施方案 | 根据投标人提供的质量保证与控制措施、进度保障与控制措施、安全保障措施等进行综合评审, 最高得 3 分。优秀 2.1-3 分, 良好 1.1-2 分, 一般 0.1-1 分, 未提供不得分。   | 3 分  |
| 5  | 项目人员安排 | 1. 根据项目实施人员配置情况、人员的到岗、响应速度等情况, 由评委进行评审, 最高得 5 分。优秀 4.1-5 分, 良好 2.1-4 分, 一般 0.1-2 分, 未提供不得分。<br>2. 项目实施团队成员中具有信息系统项目管理师或 PMP 项目管理专业人员资格认证证书。实施人员 3 人及以上且具有以上相关证书得 3 分,  | 8 分  |

|    |            |   |     |
|----|------------|---|-----|
|    |            | 2人具有相关证书得2分，1人具有相关证书得1分，没有不得分。<br>注：投标文件中提供项目实施团队成员在投标人单位近三个月社保证明（需具有社保收缴部门盖章）及相关证书复印件加盖公章，未提供不得分。  |     |
| 6  | 售后服务方案     | 1. 运行维护支持，系统故障响应时间，能对用户的要求及时做出响应并解决故障的承诺时限，最高得3分。优秀2.1-3分，良好1.1-2分，一般0.1-1分，未提供不得分。<br>2. 维护人员配备、维护车辆配备，根据配备情况，最高得2分。优秀1.3-2分，良好0.7-1.2分，一般0.1-0.6分，未提供不得分。<br>3. 根据投标人提供的备品备件情况，最高得2分。优秀1.3-2分，良好0.7-1.2分，一般0.1-0.6分，未提供不得分。 | 7分  |
| 7  | 培训服务       | 根据投标人提供的培训服务等承诺内容进行综合评审，最高得4分。优秀3.1-4分，良好2.1-3分，一般0.1-2分，未提供不得分。  | 4分  |
| 8  | 对接方案       | 产品需完全与区域HIS、目前医院现有的自助机系统以及排队叫号系统深度交互，充分利用现有资源，提供合理的接口设计方案进行评议。每项对接得4分，最高得12分。<br>注：投标文件中提供相应的对接证明资料加盖公章，未提供的不得分。  | 12分 |
| 9  | 类似业绩       | 投标人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准）承接过类似项目业绩，每提供1个业绩得1分，最多2分。<br>注：投标文件提供合同复印件加盖公章，未提供不得分。   | 2分  |
| 10 | 合理化建议及优惠承诺 | 由评委根据投标人提供的合理化建议和优惠承诺进行评审，最高得3分。优秀2.1-3分，良好1.1-2分，一般0.1-1分，未提供不得分。  | 3分  |

**备注：**

1. 所有证书都应在有效期内，逾期不得分。

**2.2 价格分（30）**

2.2.1 评标基准价：即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。

2.2.2 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100

即：投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 30

---

## 第六部分 投标文件及其附件格式

### 资格文件部分

#### 目录

|                                     |                 |
|-------------------------------------|-----------------|
| (1) 符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函·····      | (页码)            |
| (2) 营业执照·····                       | (页码)            |
| <del>-(3) 联合协议·····</del>           | <del>(页码)</del> |
| <del>-(4) 分包意向协议·····</del>         | <del>(页码)</del> |
| <del>-(5) 落实采购政策需满足的资格要求·····</del> | <del>(页码)</del> |
| <del>-(6) 本项目的特定资格要求·····</del>     | <del>(页码)</del> |

---

## 一、符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参与（项目名称）【招标编号：（采购编号）】采购活动，郑重承诺：

（一）具备以下条件：

1、具有独立承担民事责任的能力（如供应商为金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总公司（总机构）授权或能够提供房产证或其他有效财产资料，承诺具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以独立参加采购活动）；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

供应商名称(电子印章)：

日期：      年      月      日



---

## 二、营业执照

(提供营业执照复印件加盖电子印章)

## ~~三、联合协议 (如果有)~~

~~[以联合体形式投标的，提供联合协议 (附件 4)；本项目不接受联合体投标或者供应商不以联合体形式投标的，则不需要提供]~~

## ~~四、分包意向协议 (如果有)~~

~~[中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议 (附件 5)；采购人不同意分包或者供应商中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。]~~

## ~~五、落实采购政策需满足的资格要求 (如果有)~~

~~—(根据招标公告落实采购政策需满足的资格要求选择提供相应的材料；未要求的，无需提供)—~~

## ~~六、本项目的特定资格要求 (如果有)~~

~~—(根据招标公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供)—~~

---

## 商务技术文件部分

### 目录

|                                       |                 |
|---------------------------------------|-----------------|
| (1) 评分对应表·····                        | (页码)            |
| (2) 投标函·····                          | (页码)            |
| (3) 法定代表人授权委托书 ·····                  | (页码)            |
| (4) 法定代表人及其授权代表身份证复印件·····            | (页码)            |
| (5) 法定代表人身份证明书·····                   | (页码)            |
| (6) 商务技术偏离表·····                      | (页码)            |
| (7) 采购供应商廉洁自律承诺书·····                 | (页码)            |
| (8) 主要业绩证明·····                       | (页码)            |
| (9) 技术解决方案·····                       | (页码)            |
| (10) 组织实施方案·····                      | (页码)            |
| (11) 售后服务方案·····                      | (页码)            |
| (12) 供应商售后服务能力证明材料·····               | (页码)            |
| (13) 项目小组人员名单·····                    | (页码)            |
| (14) 优惠条件及特殊承诺·····                   | (页码)            |
| <del>(15) 备品备件及供选择的配套零部件清单·····</del> | <del>(页码)</del> |
| (16) 培训计划·····                        | (页码)            |
| (17) 验收方案·····                        | (页码)            |
| (18) 认为需要的其他商务技术文件或说明·····            | (页码)            |

---

## 一、评分对应表

| 评分项目                | 投标文件对应资料 | 投标文件页码 |
|---------------------|----------|--------|
| 对应第五部分评标方法及标准(报价除外) |          |        |
| .....               |          |        |
|                     |          |        |
|                     |          |        |
|                     |          |        |
|                     |          |        |
|                     |          |        |
|                     |          |        |
|                     |          |        |

注：如果本项目评标办法采用综合评审法，需在商务技术文件中提供此评分对应表。

供应商(电子印章)：

日期：

---

## 二、投标函

致：

根据贵方招标文件（填写招标编号：）的要求，正式授权（全权代表姓名、单位、职务）代表供应商（填写单位、地址）提交投标文件。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，兹声明同意如下：

1. 我方同意在供应商须知规定的开标日期起遵守本投标文件中的承诺且在投标有效期满之前均具有约束力。

2. 我方承诺已经具备本项目招标文件中要求的参加采购活动的供应商应当具备的条件。

3. 我方投标文件中填列的技术参数、配置、服务、数量等相关内容都是真实、准确的。保证在本次项目中所提供的资料全部真实和合法。同意向采购人或采购代理机构提供可能另外要求的与投标有关的任何数据或资料。

4. 我方理解贵方将不受所收到的最低报价的约束。

5. 本投标自开标之日（投标截止之日）起\_\_\_\_天内有效。

6. 我方将严格遵守以下条款，即供应商有下列情形之一的，处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加本项目采购人（及其集团公司）发起的采购活动；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- a) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- b) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- c) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- d) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- e) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- f) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

供应商有前款第 a) 至 e) 项情形之一的，中标、成交无效。

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：

供应商(电子印章)：

日期：

---

### 三、法定代表人授权委托书（格式）（适用于非联合体投标）

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（填写姓名）系\_\_\_\_\_（填写供应  
商单位全称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（填写单位全称）的（填  
写姓名）为我公司授权代表，（填写身份证号码：\_\_\_\_\_）。以本  
公司的名义参加组织的投标活动。授权代表在开标、评标、合同谈判过程中所签署的  
一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权书有效期内签  
署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权代表无转委托权。特此委托。

授权代表姓名：                    性别：                    年龄：

单位：                                部门：                    职务：

办公地址：                            联系电话：                    传真：

供应商（电子印章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：      年    月    日

---

## 法定代表人授权委托书（格式）——（适用于联合体投标）——

本授权委托书声明：——

现授权委托\_\_\_\_\_（填写单位全称）的（填写姓名）为我方授权代表，（填写身份证号码：\_\_\_\_\_）。以我方的名义参加组织的投标活动。授权代表在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。——

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。——

授权代表无转委托权。特此委托。——

授权代表姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_

单位：\_\_\_\_\_部门：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

办公地址：\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_传真：\_\_\_\_\_

联合体成员名称(电子印章或公章)：——

联合体成员名称(电子印章或公章)：——

.....

日期：——年——月——日

---

#### 四、法定代表人及其授权代表身份证复印件（正反面）

#### 五、法定代表人身份证明书(格式)

供 应 商：

地 址：

姓 名：

身份证号码：

职 务：

系\_\_\_\_\_（填写供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称（电子印章）：

年 月 日

#### 六、商务技术偏离表

| 序号    | 招标文件章节及具体内容 | 投标文件章节及具体内容 | 偏离说明 |
|-------|-------------|-------------|------|
| 1     |             |             |      |
| 2     |             |             |      |
| ..... |             |             |      |

供应商保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，供应商响应招标文件的全部要求

注：按本格式和要求提供。

---

## 七、采购供应商廉洁自律承诺书

（采购人）、（采购代理机构）：

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我单位将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供好处；

六、严格遵守《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报项目所在行业主管部门（如有）。由此引起的相应损失均由我单位承担。

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。



## 八、主要业绩证明

附表：相关项目建设业绩一览表

| 项目名称 | 项目类型 | 简要描述 | 合同金额<br>(万元) | 开竣工日期 | 项目地址与<br>采购单位联系电话 | 所在页码 |
|------|------|------|--------------|-------|-------------------|------|
|      |      |      |              |       |                   |      |
|      |      |      |              |       |                   |      |
|      |      |      |              |       |                   |      |

注：供应商可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的合同复印件和用户单位验收证明并注明页码。

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

## 九、技术解决方案

（由供应商根据采购需求及招标文件要求编制；未要求的，无需提供。）

### 投标产品规格配置清单

| 序号 | 设备名称 | 投标品牌及型号 | 规格配置详细说明 | 数量 | 备注 |
|----|------|---------|----------|----|----|
| 1  |      |         |          |    |    |
| 2  |      |         |          |    |    |
| 3  |      |         |          |    |    |
| 4  |      |         |          |    |    |
| 5  |      |         |          |    |    |

注：1. 如果本项目涉及硬件设备采购，须在技术文件中提供此配置清单，提供主要投标产品的技术参数证明材料（如官网截图、产品彩页、原厂技术说明等）。

2. 本项目如需采购政府强制采购的节能产品的或供应商提供的产品是环境标志产品，供应商须提供节能产品、环境标志产品认证证书复印件。

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

十、组织实施方案

（由供应商根据采购需求及招标文件要求编制；未要求的，无需提供。）

附表:项目实施进度计划表(以生效日算起)

| 工作日<br>内容 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | ... |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|-----|
|           |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |     |
|           |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |     |
|           |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |     |

注：供应商可按上述时间表的格式自行编制切合实际的具体时间表。

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

## 十一、售后服务方案

（由供应商根据采购需求及招标文件要求编制；未要求的，无需提供。）

附表A:售后服务机构情况表（按此格式自制）

| 序号 | 机构名称 | 机构性质 | 注册地址 | 服务技术人员数量 | 联系电话 |
|----|------|------|------|----------|------|
|    |      |      |      |          |      |
|    |      |      |      |          |      |
|    |      |      |      |          |      |

注：关于项目涉及的所有售后服务机构均在本表注明，包括供应商本单位和符合条件的第三方服务机构。

附表B:售后服务人员情况表（按此格式自制）

| 序号 | 类别   | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 专业 | 职称 | 本项目中的职责 | 响应时间 | 到达现场时间 |
|----|------|----|----|----|----|----|----|---------|------|--------|
|    | 总协调人 |    |    |    |    |    |    |         |      |        |
|    | 售后人员 |    |    |    |    |    |    |         |      |        |
|    | ...  |    |    |    |    |    |    |         |      |        |

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

## 十二、供应商售后服务能力证明材料

（由供应商根据采购需求及招标文件要求编制）

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

### 十三、项目小组人员名单

（由供应商根据采购需求及招标文件要求编制；未要求的，无需提供。）

**附表A:本项目的项目经理情况表**

| 姓名     |  | 页码 | 截止投标时间近3年业绩及承担的主要工作情况，曾担任项目经理的项目应列明细 |
|--------|--|----|--------------------------------------|
| 性别     |  |    |                                      |
| 年龄     |  |    |                                      |
| 职称     |  |    |                                      |
| 毕业时间   |  |    |                                      |
| 所学专业   |  |    |                                      |
| 学历     |  |    |                                      |
| 资质证书编号 |  |    |                                      |
| 其他资质情况 |  |    |                                      |
| 联系电话   |  |    |                                      |

注：须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

**附表B:本项目的项目小组人员情况表（按此格式自制）**

| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历<br>(页码) | 专业<br>(页码) | 职称<br>(页码) | 本项目中的职责 | 项目经历 | 参与本项目的到位情况 |
|----|----|----|----|------------|------------|------------|---------|------|------------|
|    |    |    |    |            |            |            |         |      |            |
|    |    |    |    |            |            |            |         |      |            |

注：供应商可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

**附表C:本项目的项目负责人和小组人员社会保障资金记录情况表（以社保部门出具缴纳凭证作附件）**

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

## 十四、优惠条件及特殊承诺

(由供应商根据采购需求自行编制)

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

## 十五、备品备件及供选择的配套零部件清单

(由供应商根据采购需求自行编制)

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

## 十六、培训计划

(由供应商根据采购需求自行编制;未要求的,无需提供。)

附表:培训日程及费用

| 课程名称 | 提供的资料 | 持续时间 | 授课教师 | 培训对象 | 培训地点 | 课程费用 |
|------|-------|------|------|------|------|------|
|      |       |      |      |      |      |      |
| 费用总计 |       |      |      |      |      |      |

注解:A 课程清单按时间顺序排列,并提供以下详细资料:

1. 课程概要
2. 课程目的
3. 教学方式
4. 先决条件
5. 教材目录

B 按照附表A提供授课教师的简历

注:须随表提交相应的证书复印件并注明所在投标技术文件页码。

供应商名称(电子印章):

日期: 年 月 日

---

## 十七、验收方案

（由供应商根据采购需求自行编制）

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

## 十八、认为需要的其他商务技术文件或说明

（由供应商根据采购需求自行编制）

供应商名称（电子印章）：

日期： 年 月 日

# 报价文件部分

## 目录

|                       |      |
|-----------------------|------|
| (1) 开标一览表 (报价表) ..... | (页码) |
|-----------------------|------|



## 一、开标一览表（报价表）

（采购人）、（采购代理机构）：

按你方招标文件要求，我方\_\_\_\_\_（供应商全称），谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下开标一览表（报价表）的价格完成（项目名称）\_\_\_\_\_【招标编号：\_\_\_\_\_】的实施。

**开标一览表（报价表）（单位均为人民币元）【货物适用】**

| 标项      | 标项名称                         | 设备名称       | 单价（元） | 数量   | 合计（元） | 备注 |
|---------|------------------------------|------------|-------|------|-------|----|
| 标项一     | 绍兴市越城区北海街道社区卫生服务中心信息系统设备更新项目 | 全流程智能导检系统  |       | 1 套  |       |    |
|         |                              | 自助挂号打印一体机  |       | 3 台  |       |    |
|         |                              | 自动血压计      |       | 3 台  |       |    |
|         |                              | 智能体检机      |       | 3 台  |       |    |
|         |                              | 医保业务综合服务终端 |       | 22 套 |       |    |
|         |                              | 智慧护理设备及系统  |       | 1 项  |       |    |
| 投标报价（元） |                              | 小写：        |       |      |       |    |
|         |                              | 大写：        |       |      |       |    |

**注：**

1、供应商需按本表格式填写，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件，投标无效。

2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。采购人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务，不得出现“0 元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件，投标无效；采购内容未包含在《开标一览表（报价表）》名称栏中，供应商不能作出合理解释的，视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效。投标报价须包含税金及管理费。

---

# 附件

## 附件 1：质疑函范本及制作说明

### 质疑函范本

#### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

#### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

#### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

#### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

---

**质疑函制作说明：**

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

---

## 附件 2：投诉书范本及制作说明

### 投诉书范本

#### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址：邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：联系电话：.....

地 址：邮编：

被投诉人 1：

地 址：邮编：

联系人：联系电话：

被投诉人 2

.....

相关供应商：

地 址：邮编：

联系人：联系电话：

#### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号：包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公示：是/否 公示期限：

采购结果公示：是/否 公示期限：

#### 三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日, 向 提出质疑, 质疑事项为：

采购人/采购代理机构于 年 月 日, 就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

#### 四、投诉事项具体内容

---

投诉事项 1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

**投诉书制作说明:**

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

---

### 附件3：业务专用章使用说明函

（采购人）、（采购代理机构）：

我方(供应商全称)是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的（项目名称）【招标编号：（采购编号）】投标活动中作如下说明：我方所使用的“XX 专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX 专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

投标单位（法定名称章）：

日期：        年        月

日

附：

投标单位法定名称章（印模）

投标单位“XX 专用章”（印模）



## 附件 4: 联合协议

~~(以联合体形式投标的, 提供联合协议; 本项目不接受联合体投标或者供应商不以联合体形式投标的, 则不需要提供)~~

~~(联合体所有成员名称) 自愿组成一个联合体, 以一个供应商的身份参加 (项目名称) 【招标编号: (采购编号)】 投标。~~

~~一、各方一致决定, (某联合体成员名称) 为联合体牵头人, 代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。~~

~~二、所有联合体成员各方签署授权书, 授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺, 包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。~~

~~三、本次联合投标中, 分工如下:~~

~~(联合体成员 1) 承担的工作和义务为: ;~~

~~(联合体成员 2) 承担的工作和义务为: ;~~

~~.....~~

~~四、如果中标, 联合体各成员方共同与采购人签订合同, 并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。~~

~~五、有关本次联合投标的其他事宜:~~

~~1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的采购活动。~~

~~2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的, 按照资质等级较低的供应商确定资质等级。~~

~~3、本协议提交采购人、采购代理机构后, 联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。~~

~~联合体成员名称 (电子印章或公章):~~

~~联合体成员名称 (电子印章或公章):~~

~~.....~~

~~日期: 年 月 日~~

~~注: 按本格式和要求提供。~~

## 附件 5：分包意向协议

（中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议；采购人不同意分包或者供应商中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。）

（供应商名称）若成为（项目名称）【招标编号：（采购编号）】的中标供应商，将依法采取分包方式履行合同。（供应商名称）与（所有分包供应商名称）达成分包意向协议。

### 一、分包标的及数量

（供应商名称）将 XX 工作内容 分包给（分包供应商 1 名称），（分包供应商 1 名称），具备承担 XX 工作内容相应资质条件且不得再次分包；

\*\*\*\*\*

### 二、分包工作履行期限、地点、方式

### 三、质量

### 四、价款或者报酬

### 五、违约责任

### 六、争议解决的办法

\_\_\_\_\_  
供应商名称(电子印章)：—

分包供应商名称(电子印章或公章)：—

\*\*\*\*\*

\_\_\_\_\_  
日期：— 年 — 月 — 日

注：按本格式和要求提供。